

Утвержден:

Приказом начальника Управления культуры  
Исполнительного комитета  
Кукморского муниципального района  
Республики Татарстан



от «07» октября 2017 года № 29

М.П. \_\_\_\_\_ /Р.Б. Нуриев/

**УСТАВ**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного**  
**образования «Кукморская детская музыкальная школа»**  
**Кукморского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

г. Кукмор, Республика Татарстан  
2017 год

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав регулирует деятельность муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Кукморская детская музыкальная школа» Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение), созданного в целях реализации прав граждан на дополнительное образование.

Учреждение является муниципальным бюджетным учреждением. Учреждение по своему типу, предусмотренному Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), относится к организации дополнительного образования (образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам).

Учреждение создано в результате реорганизации путём выделения из муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Кукморская детская школа искусств» на основании постановления руководителя Исполнительного комитета от 24.04.2017 года №348 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Кукморская детская школа искусств» Кукморского муниципального района Республики Татарстан».

1.2. Официальное наименование Учреждения.

Полное официальное наименование Учреждения на русском языке: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Кукморская Детская музыкальная школа» Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

Сокращенное наименование на русском языке: МБУ ДО «КДМШ» Кукморского муниципального района.

Полное наименование Учреждения на татарском языке: «Кукмара балалар музыка мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе.

Сокращенное наименование Учреждения на татарском языке: «КБММ» ӨББ МБУ.

1.3 Место нахождения Учреждения:

- юридический адрес: 422110, Республика Татарстан, город Кукмор, ул. М.Джалиля, д.4.

- фактический адрес: 422110, Республика Татарстан, город Кукмор, ул. М.Джалиля, д.4.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Кукморский муниципальный район» Республики Татарстан (далее – Учредитель). Собственником имущества, закрепляемого за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальное образование «Кукморский муниципальный район» Республики Татарстан.

1.5. Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – муниципальные правовые акты) и настоящим Уставом и координацию деятельности Учреждения осуществляет Управление культуры Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – Управление).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Татарстан (Кукморского муниципального района Республики Татарстан) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении иными средствами, а в случаях, установленных федеральным законом, принятым в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, также иным имуществом. Учреждение отвечает по своим обязательствам согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждению и за счет каких средств оно приобретено.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

Собственник имущества Учреждения несет субсидиарную ответственность в порядке и в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом об образовании, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, а также указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- Конституцией Республики Татарстан, Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-Г «Об образовании», иными законами Республики Татарстан, а также указами и распоряжениями Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

- муниципальными правовыми актами;

- настоящим Уставом.

1.8. Учреждение отвечает за результаты своей деятельности перед Учредителем, а также предоставляет информацию о производственно-хозяйственной деятельности по установленным формам в соответствующие органы.

1.9. Предмет деятельности Учреждения – реализация в соответствии с настоящим Уставом дополнительных общеобразовательных программ, а именно: общеразвивающих и профессиональных программ.

1.10. Целями деятельности Учреждения являются:

- формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, освоение культуры здорового образа жизни, а также на организацию их свободного времени;

- обеспечение адаптации детей к жизни в обществе, их профессиональной ориентации, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности

- выявление одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области раннего вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к обучению профессионального образования в области искусств.

Учреждение решает следующие основные задачи:

- реализация программ дополнительного образования детей по художественно-творческому направлению;

- реализация дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области музыкального искусства;

- выявление одаренных детей в области музыкального искусства в раннем детском возрасте;

- приобретение детьми знаний, умений и навыков игры на инструменте, позволяющих полнять музыкальные произведения в соответствии с необходимым уровнем музыкальной грамотности и стилевыми традициями;

- воспитание у детей культуры сольного и ансамблевого музицирования;
- приобретение детьми опыта творческой деятельности;
- овладение детьми духовными и культурными ценностями народов мира;
- подготовку одаренных детей к поступлению в образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы в области музыкального искусства.

- организация методических объединений, семинаров, мастер-классов для всех категорий педагогических работников по художественно-эстетическому направлению и непрофессиональному направлению;

- предоставление обучающимся музыкального образования;
- ведение методической работы, направленной на совершенствование программного обеспечения образовательного процесса, форм и методов образовательной и воспитательной деятельности;

- организация работы с одаренными детьми, проведение городских олимпиад, форумов, научно-практических конференций, конкурсов;

- воспитание обучающихся высококультурными, всесторонне развитыми людьми;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

- создание основ для осознанного выбора и последующего освоения обучающимися профессиональных образовательных программ;

- обеспечение социальной и психологической адаптации подростков в обществе, их профессионального самоопределения;

- обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности ребенка;

- формирование устойчивого интереса к творческой деятельности.

1.11. Учреждение выдает документы об обучении в соответствии с требованиями Закона об образовании.

1.12. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.13. В Учреждении в установленном законом порядке могут создаваться и осуществлять свою деятельность детские общественные объединения.

1.14. Учреждение может иметь филиалы, отделения и другие обособленные структурные подразделения, которые создаются, реорганизируются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с действующим законодательством.

1.15. Учреждение вправе входить в состав образовательных объединений (ассоциаций и союзов), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), которые создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.16. Учреждение не преследует цели извлечение прибыли от своей деятельности. Вместе с тем Учреждение может в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством и муниципальными правовыми актами, осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация углубленного изучения специальных дисциплин, не входящих в учебную программу по данной дисциплине;

- оказание репетиторских услуг;

- различные курсы по подготовке к поступлению в образовательные организации высшего образования;

- оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством и действующим Уставом;

- предоставление имущества в аренду (в прокат);

- организация и проведение семинаров, курсов, лекций, мастер-классов;

- организация и проведение творческих смотров, конкурсов, фестивалей, конференций.

Осуществление указанных видов деятельности допускается, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и если это соответствует таким целям. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по указанным видам деятельности (при их осуществлении).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан, местного бюджета Кукморского муниципального района. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Учреждение может на договорных условиях оказывать следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам в группах раннего эстетического развития детей;
- обучение по дополнительным образовательным программам для детей и взрослых по индивидуальным учебным планам.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Образовательный процесс в Учреждении организуется исходя из гарантированного государством права граждан Российской Федерации на получение дополнительного образования.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Учреждение при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств обеспечивает исполнение соответствующих федеральных государственных требований, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Учреждение реализует образовательные программы дополнительного образования детей по следующим направлениям:

- инструментальное (вокальное) музицирование;
- музыкальное исполнительство (инструментальное исполнительство, сольное пение);
- музыкальное исполнительство (инструментальное исполнительство, сольное пение);
- ранняя профессиональная ориентация.

Учреждение реализует общеразвивающие программы в области искусств по следующим направлениям:

- в области музыкального искусства;

Учреждение реализует дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства по следующим направлениям:

- фортепиано;
- струнные инструменты;
- духовые и ударные инструменты;
- народные инструменты;
- хоровое пение.

Учреждение вправе реализовывать образовательные программы дошкольного образования.

2.3. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема

для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом об образовании предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Образовательные программы в Учреждении осваиваются в очной форме.

Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом об образовании предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Правила приема в Учреждение на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

2.5. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной или нерабочий праздничный день, то в этом случае занятия начинаются в первый следующий за ним рабочий день. Расписание занятий классов составляется администрацией Учреждения с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей по представлению преподавателей с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и действующих санитарно-эпидемиологических и иных обязательных требований.

2.7. Содержание дополнительного образования в Учреждении определяется образовательными программами дополнительного образования детей и дополнительными предпрофессиональными общеобразовательными программами в области музыкального искусства утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно.

2.8. Освоение дополнительных общеразвивающих и дополнительных предпрофессиональных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Учреждение обязано создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

2.10. Освоение дополнительных общеразвивающих и дополнительных предпрофессиональных программ в Учреждении завершается итоговой аттестацией, представляющей собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств завершается итоговой аттестацией обучающихся, форма и порядок проведения которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.11. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом настоящего Устава.

2.12. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.13. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года.

2.14. Учреждение проводит работу с одаренными обучающимися, организуя научно-практические конференции, форумы, олимпиады по музыкально-теоретическим дисциплинам и конкурсы.

2.15. Учреждение организует и проводит выставочно-концертную деятельность и городские массовые мероприятия (тематические и обзорные экскурсии, детские праздники, конференции, музыкальный лекторий и т.п.).

2.16. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в Учреждении создается методический совет, порядок работы которого определяется положением о методическом совете.

Учреждение организует работу методических объединений по профилю для разных категорий преподавателей дополнительного образования.

Учреждение по согласованию с учредителем организует семинары для всех категорий педагогических работников по профилю деятельности Учреждения.

2.17. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным видом объединения (например, хор, оркестр, творческие коллективы, ансамбли) (далее в

настоящем пункте - объединения), а также индивидуально.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в сокращенном, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности.

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

### III. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Законом об образовании.

3.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения (далее – Директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.4. В Учреждении формируются следующие коллегиальные органы управления:

- общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание работников);
- педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет).

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении создаются:

- совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (далее – Совет родителей);
- совет обучающихся Учреждения (далее – Совет обучающихся).

3.5. Директор назначается и освобождается от должности распорядительным актом Учреждения. Функции и полномочия работодателя в отношении Директора осуществляются Учреждением.

В период временного отсутствия Директора его полномочия осуществляются лицом, на которое распорядительным актом Директора и (или) Учреждения возлагается выполнение функций Директора.

3.6. Директор в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- планирует, организует и контролирует образовательную, учебно-методическую, творческую и хозяйственную деятельность Учреждения;
- действует от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных учреждениях и организациях, в отношениях с должностными лицами, физическими и юридическими лицами на территории Российской Федерации и за её пределами
- обеспечивает соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;
- обеспечивает сохранность имущества Учреждения, в том числе имущества, закрепленного Учреждением собственником, имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, имущества, приобретенного



Утверждением в результате осуществления приносящей доход деятельности;

- заключает в соответствии с законодательством гражданско-правовые сделки и трудовые договоры от имени Учреждения, выдает доверенности;

- издает (утверждает) локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в Учреждении;

- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации; в соответствии с законодательством распределяет должностные обязанности работников Учреждения, поощряет работников Учреждения и налагает на них наказания;

- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством и муниципальными правовыми актами;

- открывает лицевые счета Учреждения в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе Республики Татарстан (Кукморского муниципального района Республики Татарстан), счета в банках и иных кредитных организациях в случаях и порядке, установленных законодательством;

- решает другие вопросы деятельности Учреждения, не отнесенные в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами к компетенции иных органов управления Учреждения, к компетенции Управления.

3.7. Директор должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки<sup>1</sup> без предварительного согласия Управления, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.8. Общее собрание работников.

3.8.1. В Учреждении действует Общее собрание работников. Состав Общего собрания работников включает в себя всех педагогических работников Учреждения, всех инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников Учреждения.

3.8.2. Организационной формой работы Общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

3.8.3. Общее собрание работников считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствует более половины всех работников Учреждения.

3.8.4. Общее собрание работников избирает из состава присутствующих на заседании председателя и секретаря собрания работников сроком на один учебный год.

Председатель Общего собрания работников проводит его заседания.

Секретарь общего собрания работников обеспечивает информирование работников Учреждения о предстоящем заседании Общего собрания работников за неделю до его проведения (в случае необходимости проведения срочного заседания Общего собрания работников – за день до проведения), с указанием времени, места и повестки заседания. Секретарь Общего собрания также ведет протоколы заседаний Общего собрания работников и их исполнение.

3.8.5. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов работников, присутствующих на Общем собрании работников. При невозможности проведения Общего собрания работников представительный орган работников Учреждения имеет право утвердить свое решение, собрав подписи более половины работников в поддержку такого решения.

3.8.6. Решение Общего собрания работников оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников.

3.8.7. В компетенцию Общего собрания работников входит принятие решений:

<sup>1</sup> Под крупной сделкой понимается сделка, относимая к таковой в соответствии с Федеральным законом от 08.08.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

- об учете мнения работников Учреждения при принятии Учреждением локальных нормативных актов, содержащих нормы регулирующих образовательные отношения в Учреждении и затрагивающих права работников Учреждения;

- об учете мнения работников Учреждения при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в случаях и порядке, предусмотренных трудовым законодательством.

Общим собранием работников осуществляются и иные полномочия, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе по вопросам ведения коллективных переговоров и заключения коллективного договора.

Общее собрание работников вправе вносить предложения о разработке локальных нормативных актов, содержащих нормы регулирующих образовательные отношения в Учреждении, и локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

### 3.9. Педагогический совет.

3.9.1. Педагогический совет – коллегиальный орган управления педагогических работников Учреждения.

3.9.2. В состав Педагогического совета входят педагогические работники Учреждения, в том числе Директор.

3.9.3. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания, которые проводятся не менее четырех раз в учебный год. Внеочередные заседания Педагогического совета могут проводиться по производственной необходимости Учреждения.

3.9.4. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами Директора Учреждения.

3.9.5. Педагогический совет путем открытого голосования выбирает из своего состава председателя, который проводит заседания Педагогического совета, и секретаря, ведущего протоколы. Председатель и секретарь Педагогического совета избираются на один учебный год.

Председатель Педагогического совета проводит его заседания. Секретарь Педагогического совета предупреждает остальных участников Педсовета за неделю до его проведения (в случае необходимости проведения срочного заседания Педсовета – за день до проведения) о времени, месте и повестке заседания. Секретарь Педагогического совета обеспечивает ведение протоколов заседаний Педагогического совета и их хранение.

3.9.6. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашаются руководитель и (или) иные работники Управления, представители органов государственной власти, представители органов местного самоуправления, иных учреждений и организаций, общественных организаций, другие лица, взаимодействующие с Учреждением. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, правом голоса не обладают.

3.9.7. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.9.8. Решение Педагогического совета оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

3.9.9. В компетенцию Педагогического совета входит принятие решений об учете мнения педагогических работников Учреждения при принятии Учреждением следующих локальных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения в Учреждении:

- об образовательной программе Учреждения;
- о дополнительных общеобразовательных программах и рабочих программах педагогических работников Учреждения;
- о программе развития Учреждения;
- о методическом совете Учреждения;
- о методических объединениях в Учреждении;
- о правилах приема в Учреждение;

- о внутреннем контроле;
- о структурных подразделениях Учреждения;
- иных положений (правил), регламентирующих образовательный процесс в Учреждении.

На заседаниях Педагогического совета могут рассматриваться также следующие вопросы:

- по осуществлению выбора различных вариантов содержания образования в Учреждении;
- по организации работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- по принятию учебного плана, годового плана работы, графиков работы, образовательной программы Учреждения, инструкций по ведению журналов учёта работы объединения в системе дополнительного образования; планов работ Педагогического совета и методического совета;

- о награждении и (или) поощрении обучающихся Учреждения;
- о комплектовании и тарификации педагогических работников Учреждения;
- о награждении и (или) поощрении педагогических работников Учреждения;
- о подведении итогов деятельности Учреждения за полугодие, год;
- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

На заседаниях Педагогического Совета по инициативе Управления, Директора, органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и предприятий выступают соответствующие должностные лица (представители учреждений и предприятий).

На Педагогическом совете заслушиваются отчеты Директора о выполнении образовательной программы Учреждения.

Педагогический Совет вправе вносить предложения о разработке локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения в Учреждении, и совершенствовании образовательного процесса в Учреждении.

3.10.1 Совет родителей – коллегиальный орган управления Учреждения, формируемый по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения с целью учета их мнения по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения.

3.10.2. Совет родителей формируется из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения с учетом того, что право быть включенным в состав Совета родителей имеет только один из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждения.

Совет родителей действует на основании Положения о совете родителей, принимаемого на заседании Совета родителей.

3.10.3. Совет родителей избирает из своего состава простым большинством голосов председателя и секретаря Совета родителей.

Председатель Совета родителей проводит его заседания. Секретарь Совета родителей предупреждает остальных участников Совета родителей за неделю до его проведения (в случае необходимости проведения срочного заседания Совета родителей – за день до проведения) о времени, месте и повестке заседания. Секретарь Совета родителей обеспечивает ведение протоколов заседаний Совета обучающихся и их хранение.

3.10.4. Совет родителей имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;
- готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий;
- выражать мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающихся Учреждения учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждения;
- рассматривать обращения, поступившие в Совет родителей;
- формировать родительский комитет и утверждать положение о нем.

На заседаниях Совета родителей также могут рассматриваться:

- вопросы деятельности Учреждения, вносимые на рассмотрение Совета родителей по инициативе Директора и иных органов управления Учреждения, органов государственной власти и местного самоуправления;
- вопросы воспитания и образования в семье, вопросы, связанные с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

На заседаниях Совета родителей по инициативе Управления, Директора, органов государственной власти выступают соответствующие должностные лица.

На заседаниях Совета родителей заслушиваются отчеты Директора по итогам учебного и финансового года.

3.10.5. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета родителей, проводятся заседания Совета родителей.

Заседания Совета родителей созываются председателем Совета родителей по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета родителей. Очередные заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не менее двух раз в учебный год.

3.10.6. Председательствует на заседаниях Совета родителей председатель Совета родителей либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

3.10.7. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета родителей.

Решение считается принятым (имеет кворум), если за него проголосовало более половины членов Совета родителей, присутствующих на заседании. Каждый член Совета родителей при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.10.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета родителей, который подписывает председательствующий на заседании.

3.11. Совет обучающихся.

3.11.1. Совет обучающихся – коллегиальный орган управления Учреждения, формируемый по инициативе обучающихся Учреждения с целью учета их мнения по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения.

3.11.2. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся Учреждения (далее в подпунктах настоящего пункта - Положение), принимаемого на конференции обучающихся Учреждения (далее - Конференция).

3.11.3. Каждый обучающийся Учреждения имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся Учреждения.

3.11.4. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Учреждения.

3.11.5. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

3.11.6. Основными задачами Совета обучающихся являются:

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

- содействие органам управления Учреждения в решении образовательных задач, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

- содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;

- содействие органам управления Учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;

- содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися по выполнению требований настоящего Устава, правил внутреннего распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.11.7. Состав Совета обучающихся может формироваться как из представителей общественных объединений обучающихся Учреждения и представителей структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности Учреждения (далее в подпунктах настоящего пункта - структурные подразделения Учреждения), так и путем проведения Конференции.

3.11.8. При формировании Совета обучающихся путем проведения Конференции представители общественных объединений обучающихся Учреждения имеют право на вхождение в Совет обучающихся в соответствии с Положением.

3.11.9. Общественное объединение обучающихся Учреждения вправе выдвигать представителя в Совет обучающихся при условии, что в его составе находятся обучающиеся не менее чем половины специальностей и направлений подготовки, реализующихся в Учреждении, и оно действует в Учреждении не менее одного года до даты выдвижения своего представителя в состав Совета обучающихся.

3.11.10. Представители структурных подразделений Учреждения или представители обучающихся Учреждения соответствующего года обучения выдвигаются в состав Совета обучающихся на соответствующей Конференции.

3.11.11. Каждое структурное подразделение Учреждения или обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся Учреждения.

3.11.12. Каждое объединение обучающихся в Учреждении вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся, являющихся членами данного объединения.

3.11.13. Совет обучающихся формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

3.11.14. Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся или на Конференции.

3.11.15. Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;

- готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов;

- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;

- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждения;
- информировать обучающихся о деятельности Учреждения;
- рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся.

3.11.16. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

3.11.17. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

3.11.18. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

3.11.19. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.11.20. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

3.11.21. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Учреждения.

3.12. В Учреждении создаются необходимые условия для функционирования Совета обучающихся и Совета родителей. Директор, педагогические работники и иные работники Учреждения содействуют в осуществлении деятельности Совета обучающихся и Совета родителей.

Деятельность Совета обучающихся и Совета родителей не должна нарушать образовательный процесс в Учреждении, вести к дезорганизации работы Учреждения.

#### **IV. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ**

4.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении: обучающиеся Учреждения (далее также – обучающиеся), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители (законные представители)), педагогические работники Учреждения (далее – педагогические работники) и их представители, Учреждение.

4.2. Под обучающимся в настоящем уставе понимается физическое лицо, осваивающее дополнительные общеобразовательные программы в Учреждении.

4.3. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другим документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке

4.5. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся.

4.6. Обучающимся предоставляются и иные права, предусмотренные Законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.7. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные Законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами.

4.8. В Учреждении образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, созданных в Учреждении.

4.9. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям; выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственно-духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, создавать препятствия для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.10. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные пунктом 4.9 настоящего Устава, устанавливаются Законом об образовании, иными федеральными законами, договорами об образовании (при его наличии).

4.11. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.12. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.13. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.14. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей.

4.15. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.16. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.17. Учреждение обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление.

4.18. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения (далее – комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений) меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.19. При применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся обеспечивается соблюдение порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.20. Родители (законные представители) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.21. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

4.22. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом.

4.23. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок



регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

4.24. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) устанавливаются Законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.25. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Законом об образовании и иными федеральными законами, родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.26. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей);

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника Учреждения;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.27. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в Учреждении по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника Учреждения, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4.28. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей), работников Учреждения.

4.29. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.30. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.31. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

4.32. Под педагогическим работником в настоящем уставе понимается физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

4.33. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.34. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.35. Академические права и свободы, указанные в пункте 4.35 настоящего Устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений в Учреждении, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

4.36. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Татарстан.

4.37. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений в Учреждении;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка.

4.38. Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Учреждения, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.39. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.40. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

4.41. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются в соответствии со статьёй 336 Трудового кодекса Российской Федерации:

- 1) повторное в течение одного года грубое нарушение настоящего Устава;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося Учреждения.

4.42. Грубыми нарушениями настоящего Устава со стороны педагогического работника признаются:

- действие (бездействие), которое повлекло или реально могло повлечь последствия в виде причинения ущерба имуществу Учреждения, обучающихся, работников и (или) посетителей Учреждения на сумму, равной минимальному размеру оплаты труда или более указанного размера на дату совершения указанного действия (бездействия);
- неисполнение (или ненадлежащее исполнение) предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Уставом, коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором,

заключенным с данным педагогическим работником, и (или) должностной инструкцией данного педагогического работника обязанностей, которое повлекло или реально могло повлечь последствия в виде: причинения вреда жизни, физическому и психическому здоровью обучающегося (обучающихся); нарушения права обучающегося (обучающихся) на уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- отказ без уважительных причин от прохождения аттестации в случаях, если подобная аттестация является обязательной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а равно отказ без уважительных причин от тех или иных квалификационных испытаний в ходе такой аттестации;

- представление им в аттестационную комиссию недостоверных сведений, характеризующих его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

## **V. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, СОДЕРЖАЩИЕ НОРМЫ РЕГУЛИРУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

5.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

5.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, Совета родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

5.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

## **VI. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

6.1. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.2. Имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления органами местного самоуправления Кукморского муниципального района, является муниципальной собственностью Кукморского муниципального района. Учреждение оформляет право оперативного управления на переданное имущество в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных федеральным законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено

еральным законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, может предоставляться Учреждению в соответствии с земельным законодательством.

6.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным имуществом<sup>2</sup>, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.4. Крупная сделка<sup>3</sup> может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность<sup>4</sup>, должна быть одобрена управлением.

6.5. Доходы, полученные от видов деятельности, указанных в пункте 1.16 настоящего устава, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.6. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Кукморского муниципального района.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в отношении объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

## **VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном Исполнительным комитетом Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполком).

Изменения в настоящий Устав, в том числе в виде новой редакции устава Учреждения вносятся Управлением.

7.2. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об общественных организациях.

7.3. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Исполкомом.

7.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр

<sup>2</sup> Особо ценным имуществом понимается имущество, относимое к таковому в соответствии с Федеральным законом от 09.02.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

<sup>3</sup> Крупной сделкой понимается сделка, относимая к таковой в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

<sup>4</sup> Заинтересованностью, в совершении которых имеется заинтересованность, понимается сделка, относимая к таковой Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

гуры

29

иев/

ЮГО  
а»

юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.5. Изменение типа Учреждения (под типами в настоящем пункте и пунктах 7.6 и 7.7 настоящего Устава понимаются типы учреждений, указанные в статье 9.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях») не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в устав Учреждения вносятся соответствующие изменения.

7.6. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.7. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

7.8. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

7.9. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Исполкомом.

7.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества

7.11. При расторжении трудового договора с работниками Учреждения в связи с ликвидацией Учреждения увольняемым работникам предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.



52896a

Межрайонная ИФНС России №18 по РТ  
В единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

« 05 » октября 2017 г.

ОГРН 1171690100636

Должность от гостиницы

Подпись Э.Х. Фасхутдинова

М.П.

Экземпляр документа



Пронумеровано  
22 листа  
Директор МБУ ДО КДМШ  
Фасхутдинова Э.Х.  
2017г.

