



Автономная некоммерческая
образовательная организация
"Международная школа Казани"

Адрес: Мавлютова, 5
Телефон: +7 (843) 204 12 82
Эл. почта: info@iskazan.com
Сайт: www.iskazan.com

Autonomous non-commercial
educational organization
"International school of Kazan"

Address: Mavlyutova, 5
Phone: +7 (843) 204 12 82
E-mail: info@iskazan.com
Website: www.iskazan.com

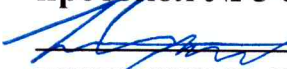


«ПРИНЯТО»

на заседании педсовета

АНОО «Международная школа Казани»

протокол № 5 от «6» мая 2025 г.

 Н.М. Гафиятуллин,
председатель педсовета

«УТВЕРЖДАЮ»

 Н.М. Гафиятуллин
директор АНОО

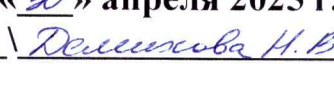
«Международная школа Казани»
приказ от 07.05.2025 г. № 245

«СОГЛАСОВАНО»

Совет родителей (законных
представителей) обучающихся АНОО

«Международная школа Казани»

протокол № 3 от «30» апреля 2025 г.

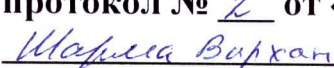
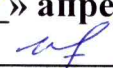
 \  Демихова Н.В.

«СОГЛАСОВАНО»

Совет обучающихся АНОО

«Международная школа Казани»

протокол № 2 от «24» апреля 2025 г.

 \  V.F.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий,

не предусмотренных учебным планом

Автономной некоммерческой общеобразовательной организации

«Международная школа Казани»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка обучающихся Автономной



Автономная некоммерческая
образовательная организация
"Международная школа Казани"

Адрес: Мавлютова, 5
Телефон: +7 (843) 204 12 82
Эл. почта: info@iskazan.com
Сайт: www.iskazan.com

Autonomous non-commercial
educational organization
"International school of Kazan"

Address: Mavlyutova, 5
Phone: +7 (843) 204 12 82
E-mail: info@iskazan.com
Website: www.iskazan.com



некоммерческой общеобразовательной организации «Международная школа Казани» (далее-Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Школе и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.д.

Формы проведения мероприятий определяют директор, заместитель директора и/или ответственные за проведение мероприятий.

1.4. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте Школы.

1.5. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить письменное разрешение директора на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к директору не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты проведения мероприятия.

1.6. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора Школы.

1.7. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.



Автономная некоммерческая
образовательная организация
"Международная школа Казани"

Адрес: Мавлютова, 5
Телефон: +7 (843) 204 12 82
Эл. почта: info@iskazan.com
Сайт: www.iskazan.com

Autonomous non-commercial
educational organization
"International school of Kazan"

Address: Mavlyutova, 5
Phone: +7 (843) 204 12 82
E-mail: info@iskazan.com
Website: www.iskazan.com



1.8. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке.

Родители (законные представители), разрешая своему несовершеннолетнему ребенку посетить мероприятие Школы тем самым выражают свое согласие на участие своего ребенка в возможной фото- и видеосъемке.

1.9. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора Школы.

2. Посетители мероприятий Школы

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Школы, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся Школы, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- сторонние физические лица.

2.2. Классные руководители и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора Школы.



Автономная некоммерческая
образовательная организация
"Международная школа Казани"

Адрес: Мавлютова, 5
Телефон: +7 (843) 204 12 82
Эл. почта: info@iskazan.com
Сайт: www.iskazan.com

Autonomous non-commercial
educational organization
"International school of Kazan"

Address: Mavlyutova, 5
Phone: +7 (843) 204 12 82
E-mail: info@iskazan.com
Website: www.iskazan.com



3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- флаги с размером полотнища до 80×100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см.

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию образовательной организации;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и сменной обуви.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;



Автономная некоммерческая
образовательная организация
"Международная школа Казани"

Адрес: Мавлютова, 5
Телефон: +7 (843) 204 12 82
Эл. почта: info@iskazan.com
Сайт: www.iskazan.com

Autonomous non-commercial
educational organization
"International school of Kazan"

Address: Mavlyutova, 5
Phone: +7 (843) 204 12 82
E-mail: info@iskazan.com
Website: www.iskazan.com



-
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
 - при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- находиться в неопрятном виде;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории образовательной организации;
- приводить и приносить с собой животных;



Автономная некоммерческая
образовательная организация
"Международная школа Казани"

Адрес: Мавлютова, 5
Телефон: +7 (843) 204 12 82
Эл. почта: info@iskazan.com
Сайт: www.iskazan.com

Autonomous non-commercial
educational organization
"International school of Kazan"

Address: Mavlyutova, 5
Phone: +7 (843) 204 12 82
E-mail: info@iskazan.com
Website: www.iskazan.com



-
- проникать в служебные и производственные помещения Школы, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
 - забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
 - совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Школы, службы охраны;
 - наносить любые надписи в здании Школы, а также на прилегающих к Школе тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах Школы;
 - использовать площади Школы для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
 - осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Школы, службу охраны;
 - проявлять неуважение к посетителям, работникам образовательной организации, службе охраны;
 - приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Школе.

3.10. Посетители, причинившие Школе ущерб, компенсируют его, а также



Автономная некоммерческая
образовательная организация
"Международная школа Казани"

Адрес: Мавлютова, 5
Телефон: +7 (843) 204 12 82
Эл. почта: info@iskazan.com
Сайт: www.iskazan.com

Autonomous non-commercial
educational organization
"International school of Kazan"

Address: Mavlyutova, 5
Phone: +7 (843) 204 12 82
E-mail: info@iskazan.com
Website: www.iskazan.com



несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок посещения мероприятий Школы

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4. Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному директором или заместителем директора при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Для включения гостей в список приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку в Службу безопасности Школы. Ответственные лица накануне мероприятия сдают заявки директору, который утверждает список гостей. В случае отказа в допуске гостя на конкретное мероприятие руководитель Службы безопасности Школы дает письменный обоснованный ответ не позднее, чем за три учебных дня до даты проведения мероприятия.

4.5. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация Школы оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.6. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.



Автономная некоммерческая
образовательная организация
"Международная школа Казани"

Адрес: Мавлютова, 5
Телефон: +7 (843) 204 12 82
Эл. почта: info@iskazan.com
Сайт: www.iskazan.com

Autonomous non-commercial
educational organization
"International school of Kazan"

Address: Mavlyutova, 5
Phone: +7 (843) 204 12 82
E-mail: info@iskazan.com
Website: www.iskazan.com



5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается Советом обучающихся Школы и Советом родителей (законных представителей) Школы, принимается на Педагогическом советом и утверждается приказом директора Школы.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Данное Положение вступает в силу 7 мая 2025 г. и действует бессрочно.

5.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

5.5. После принятия и утверждения изменений и/или дополнений к настоящему Положению в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.6. Настоящее Положение размещается на официальном сайте образовательной организации.

5.7. Спорные вопросы регулируются локальными нормативными актами Школы и в соответствии с законодательством Российской Федерации.