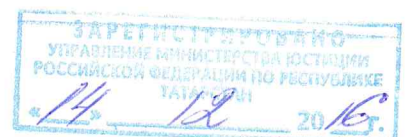


УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
Решением Правления

Протокол № 7 от «23» ноября 2016 г.

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«БАЛА-СИТИ»

г. Казань
2016 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Общеобразовательная организация «Бала-Сити» (далее также - Организация) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в целях предоставления услуг в сфере образования.

1.2. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.3. Учредитель Организации – гражданин Российской Федерации, Насырова Альбина Мунировна, 26.01.1986 г. рождения, место рождения: г.Казань.

1.4. Наименование Организации:

полное наименование - Автономная некоммерческая организация «Общеобразовательная организация «Бала-Сити»;

сокращенное наименование - АНО «Бала-Сити».

1.5. Место нахождения: Российская Федерация, Республика Татарстан, город Казань.

1.6. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.8. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Организация имеет в собственности имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.11. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблему.

1.12. Организация может создавать филиалы, открывать представительства и другие структурные подразделения на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Имущество, переданное Организации ее учредителем (учредителями), является ее собственностью. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.14. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.15. Учредители Организации осуществляют надзор за ее деятельностью, принятием органами управления Организации решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации, соблюдением Организацией законодательства.

1.16. Организация вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

1.17. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.18. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, дошкольного образования, дополнительным общеобразовательным программам, присмотр и уход за детьми.

2.2. Предметом деятельности Организации являются следующие виды деятельности:

- реализация основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования;
- реализация основных образовательных программ дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности;
- деятельность по присмотру и уходу за детьми;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
- экспериментальная и инновационная деятельность;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- репетиторские и консультационные услуги;
- услуги по подготовке детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательных организациях;
- организация и проведение детских праздников;
- деятельность детских лагерей;
- деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры;
- деятельность в области спорта, отдыха и развлечений;
- деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков;
- продажа детской одежды и обуви, игр, игрушек и книг;
- издательская деятельность (издание учебно-методических пособий);
- управление эксплуатацией используемого Организацией имущества;
- обеспечения проживания обучающихся.

2.4. К компетенции Организации в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и муниципальными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) обеспечение в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;

16) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

17) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

18) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

19) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

20) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

23) управление эксплуатацией используемого организацией имущества;

24) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

2.6. Организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

2.7. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.8. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Содержание образовательного процесса в Организации определяется образовательными программами, которые разрабатываются и утверждаются Организацией самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных образовательных программ. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией самостоятельно.

3.2. Организация осуществляет образовательный процесс, соответствующий следующим уровням общего образования:

- 1) начальное общее образование;
- 2) основное общее образование;
- 3) среднее общее образование;
- 4) дошкольное образование.

3.3. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего, дошкольного образования являются преемственными.

3.4. Образовательные программы могут реализовываться Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.5. В Организации образовательная деятельность осуществляется на русском языке. В качестве государственного языка Республики Татарстан в Организации преподается и изучается татарский язык. Преподавание и изучение татарского языка в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации. Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Обучение в Организации осуществляется в очной форме. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Организацией самостоятельно. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.7. В Организации могут быть созданы условия для проживания обучающихся в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Организацию, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может организовываться на дому или в медицинских организациях.

3.8. Организация самостоятельна в формировании своей структуры. Организация вправе иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

3.9. Организация имеет в своей структуре следующие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня реализуемых образовательных программ:

- 1) Детский сад;
- 2) Школа.

3.10. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.11. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.12. Организация вправе обеспечивать получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

3.13. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В Организации могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу

обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

3.14. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы). Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, их состояния здоровья, специфики образовательной программы дошкольного образования.

3.15. Режим работы Детского сада по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется Организацией самостоятельно. Группы могут функционировать в режиме: полного дня (12-часового пребывания); сокращенного дня (8 - 10,5 часового пребывания); продленного дня (13-14-часового пребывания); кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) и круглосуточного пребывания. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

3.16. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.17. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.18. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.19. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Организацией самостоятельно. Учебный год в Организации начинается и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы и годовым календарным графиком. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Организацией самостоятельно.

3.20. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы,

сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются Организацией самостоятельно.

3.21. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

3.22. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.23. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Учащиеся в Организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.24. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.25. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

3.26. Учащиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью в силу статей 21 и 27 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Организации являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

4.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 2) выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 3) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.



4) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

5) выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Организацией;

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Организации;

7) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

9) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

10) участие в управлении Организацией в порядке, установленном настоящим Уставом;

11) ознакомление с настоящим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в Организации;

12) обжалование актов Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

13) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Организации;

14) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Организации;

15) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

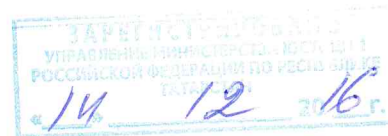
16) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

17) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Организации. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Организации и не предусмотрены учебным планом. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.5. Обучающиеся обязаны:



1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Организации;

6) иные обязанности, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

4.6. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.7. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,

- выговор,

- отчисление из Организации.

4.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания Организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.10. По решению Организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 4.7. настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Организации, а также нормальное функционирование Организации.

4.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.12. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Организацией;

2) знакомиться с настоящим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в Организации.

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4) защищать права и законные интересы обучающихся;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

6) принимать участие в управлении Организацией в форме, определяемой настоящим Уставом;

7) иные права, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

4.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Организации;

4) иные обязанности, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

4.16. Право на занятие педагогической деятельностью в Организации имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.17. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Организации;

8) право на участие в управлении Организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

9) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

10) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.18. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

4.19. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством

сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.20. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Генерального директора Организации о приеме лица на обучение. Также основанием возникновения образовательных отношений может являться приказ руководителя структурного подразделения о приеме лица на обучение в это структурное подразделение, если это предусмотрено локальными актами Организации. Изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

4.21. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

1) Организацией и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

2) Организацией, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), а также полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

4.22. Прием на обучение в Организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, на условиях, определяемых локальными нормативными актами Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.23. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ Генерального директора Организации, изданный на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании. В соответствии с локальными актами Организации основанием для изменения образовательных отношений может также являться приказ руководителя структурного подразделения, изданный на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

4.24. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.25. настоящего Устава.

4.25. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию, в случае просрочки оплаты стоимости

платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося; в случае иных оснований, указанных в договоре об образовании;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

4.26. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Генерального директора об отчислении обучающегося. В соответствии с локальными актами Организации основанием для прекращения образовательных отношений может также являться приказ руководителя структурного подразделения об отчислении обучающегося. На основании приказа об отчислении обучающегося расторгается договор об образовании.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Органами управления Организации являются:

- 1) Учредитель;
- 2) Наблюдательный совет;
- 3) Генеральный директор;
- 4) Общее собрание работников;
- 5) Педагогический совет.

5.3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Организацией и при принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Организации могут создаваться советы обучающихся, советы родителей несовершеннолетних обучающихся или иные органы.

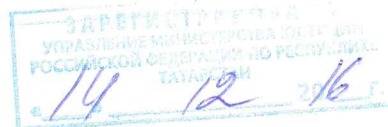
5.4. Учредитель Организации:

- утверждает устав в новой редакции, изменения и дополнения к уставу Организации;
- создает постоянно действующий коллегиальный орган управления – Наблюдательный совет;
- назначает и освобождает от должности Генерального директора Организации;
- принимает решение о преобразовании Организации в фонд;
- принимает в состав Учредителей новых лиц;
- по своему усмотрению может выйти из состава учредителей Организации (при наличии двух учредителей).

Постоянно действующий коллегиальный орган

5.5. По решению Учредителя в Организации создается постоянно действующий коллегиальный орган – Наблюдательный совет. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Организацией. Основная функция коллегиального органа управления Организацией - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.6. Состав и количество членов Наблюдательного совета определяется Учредителем, но не может быть менее двух человек. Наблюдательный совет формируется сроком на 5 лет. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем 1/3 общего числа членов Наблюдательного совета. Из числа членов Наблюдательного совета избирается Председатель, который руководит работой Наблюдательного совета Организации.



5.7. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- принятие решений о создании филиалов, об открытии представительств и создании иных структурных подразделений;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.8. Вопросы, отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции Наблюдательного совета Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.9. Заседание Наблюдательного совета Организации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Наблюдательный совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Внеочередное заседание Наблюдательного совета может быть проведено по решению Учредителя, Генерального директора или одного из членов Наблюдательного совета.

5.10. Решения Наблюдательного совета Организации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения заседания по вопросам исключительной компетенции Наблюдательного совета квалифицированным большинством голосов в две трети голосов от числа членов, присутствующих на заседании.

Генеральный директор

5.11. Учредитель Организации назначает единоличный исполнительный орган Организации – Генерального директора сроком на 5 лет. Генеральным директором Организации может быть назначен ее учредитель. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Наблюдательному совету Организации.

5.12. Генеральный директор без доверенности действует от имени Организации, в том числе, представляет ее интересы, совершает сделки от имени Организации, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации.

5.13. Генеральный директор непосредственно руководит административной и финансово-экономической деятельностью Организации.

5.14. К компетенции Генерального директора относится решение следующих вопросов:

- организация выполнения решений Наблюдательного совета Организации;
- распоряжение имуществом Организации;
- организация материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Организации в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования, проведение самообследования Организации;
- реализация комплекса мер по охране труда, пожарной безопасности, организация своевременного ремонта зданий, помещений и оборудования Организации;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Организации;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации;
- установление стоимости образовательных услуг, оказываемых Организацией, порядка их оплаты;
- предоставление Наблюдательному совету Организации ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- осуществление приема на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- установление структуры и штатного расписания Организации, формирование фонда оплаты труда;
- организация возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с обучающимися;
- разработка и утверждение по согласованию с Наблюдательным советом Организации программы развития Организации;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- обеспечение ведения официального сайта Организации в сети «Интернет»;
- руководство вопросами международного сотрудничества Организации;
- организация взаимодействия и сотрудничества Организации со спонсорами, благотворительными и иными организациями, с органами государственной власти, местного самоуправления, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами.

5.15. К компетенции Генерального директора относится решение всех иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организации, определенную законами и настоящим Уставом.

5.16. Генеральный директор может делегировать отдельные полномочия работникам Организации в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Общее собрание работников

5.17. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления, в состав которого входят все работники, для которых Организация является основным местом работы. Общее собрание работников формируется на все время деятельности Организации. Общее собрание работников не вправе выступать от имени Организации.

5.18. Общее собрание работников Организации осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Внеочередное заседание Общего собрания работников может быть проведено по решению Наблюдательного совета, Генерального директора или инициативной группы, состоящей не менее чем из одной трети от численного состава работников Организации.

5.19. Общее собрание работников Организации считается правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей численного состава работников Организации. Заседания Общего собрания работников ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. Для ведения протокола и подсчета голосов простым большинством голосов участников заседания избирается секретарь.

5.20. Генеральный директор Организации объявляет о дате проведения заседания Общего собрания работников не позднее, чем за неделю до его проведения. Повестка дня формируется председательствующим на основании предложений, внесенных участниками заседания.

5.21. Решение Общего собрания работников Организации считается принятым, если за него проголосовало большинство участников заседания. В случае равенства голосов, голос председательствующего является решающим. Процедура голосования определяется участниками заседания. Решения Общего собрания работников оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и утвержденные приказом Генерального директора, являются обязательными для всех работников Организации.

5.22. Компетенция Общего собрания работников Организации:

- рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Организации (за исключением образовательной деятельности);
- внесение предложений Генеральному директору по вопросам совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья, организации питания обучающихся и работников Организации;
- рассмотрение вопросов состояния трудовой дисциплины в Организации и мероприятий по ее укреплению.

Педагогический совет

5.23. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, в состав которого входят все педагогические и руководящие работники Организации. Состав Педагогического совета ежегодно утверждается приказом Генерального директора Организации. Педагогический совет не вправе выступать от имени Организации.

5.24. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Организации. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и утвержденные приказом Генерального директора, являются обязательными для всех педагогических работников Организации.

5.25. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередное заседание Педагогического совета может быть проведено по решению Наблюдательного совета, Генерального директора или инициативной группы, состоящей не менее чем из одной трети от численного состава педагогических работников Организации.

5.26. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов. Заседания Педагогического совета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. Для ведения протокола и подсчета голосов простым большинством голосов участников заседания избирается секретарь. Повестка дня формируется председательствующим на основании предложений, внесенных участниками заседания.

5.27. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников заседания. В случае равенства голосов, голос председательствующего является решающим. Процедура голосования определяется участниками заседания. Решения Педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем.

5.28. Компетенция Педагогического совета Организации:

- рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в Организации;

- принятие решений о проведении промежуточной аттестации, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе их на повторный год по усмотрению родителей (законных представителей), выдаче документов об образовании;

- поощрение обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- принятие решения о применении к обучающимся мер педагогического воздействия, мер дисциплинарного взыскания.

Деятельность педагогического совета регламентируется локальным нормативным актом.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Организации;

- другие не запрещенные законом поступления.

6.4. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению ее Учредителю.

6.5. Крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, могут быть совершены Организацией только с согласия Учредителя.

6.6. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

6.7. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация при осуществлении приносящей доход деятельности, должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

7.2. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок



текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.4. В целях регламентации деятельности Организация вправе принимать следующие виды локальных нормативных актов: положения, договоры, правила, инструкции, регламенты, приказы.

7.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Организацией.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.3. Организация по решению Учредителя может быть преобразована в фонд.

8.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Учредителя.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Организации, утвержденные решением Учредителя, подлежат государственной регистрации.

9.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9.4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.



В документе пролито и пронумеровано
и скреплено печатью
19 (Девятнацять) листов

Директор
Насырова А.М.



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
18 сентября 2012 года, ОГРН 1121600004899 (учетный номер 1614050497)
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 22 декабря 2016 года за № 7161690779287

Пронумеровано, прошнуровано и
Скреплено двадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан

В.Н. Демидов



«27.» декабря 2016 г.