



**ПРИКАЗ**

**БОЕРЫК**

04.04.2025  
470/02-05-02

**О проведении всероссийских проверочных работ 2025  
в общеобразовательных организациях г.Казани**

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) от 01.07.2024 №под-1264/24 «Об утверждении плана-графика проведения мероприятий по оценке качества образования в 2024/2025 учебном году», от 11.03.2025 №под-416/25 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году», в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС общего образования, **приказываю:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях, реализующих программы основного общего образования, в соответствии с порядком, утвержденным приказом МОиН РТ от 11.03.2025 №под-416/25 (далее – Порядок).

2. Начальникам районных отделов образования Управления образования г.Казани:

2.1 . организовать объективное проведение ВПР для обучающихся 4-8 и 10 классов в общеобразовательных организациях (далее – ОО) в соответствии с Порядком и строгим соблюдением Плана-графика, утвержденного приказом МОиН РТ 01.07.2024 №под-1264/24;

2.2 . назначить координаторов, ответственных за проведение ВПР, на уровне районов;

2.3 . взять под личный контроль формирование корпуса специалистов, задействованных в проведении ВПР, с учетом требований, исключающих конфликт интересов;

2.4 . организовать объективную проверку работ на базе ОО либо в месте, определенном районным отделом образования;

2.5 . провести разъяснительную работу с руководителями ОО по порядку проведения и использования результатов ВПР, возложив на них ответственность за объективность проведения и проверки ВПР;

2.6 . организовать мониторинг соблюдения информационной безопасности при подготовке, проведении и проверке ВПР в ОО;

2.7 . провести сравнительный анализ ВПР и использовать результаты работ для корректировки образовательных программ и индивидуальных потребностей обучающихся;

2.8 . принять управленческие решения в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР.

3 . Руководителям общеобразовательных организаций г.Казани:

3.1 . приказом по учреждению назначить ответственного за проведение ВПР, обеспечив ежедневную работу в личном кабинете ОО ГИС «ФИС ОКО»;

3.2 . актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом поступления результатов ВПР;

3.3 . назначить и определить функционал педагогических работников ОО, задействованных в проведении ВПР, с учетом требований, исключающих конфликт интересов;

3.4 . провести разъяснительную работу с участниками образовательных отношений ОО по порядку проведения и использования результатов ВПР;

3.5 . внести необходимые изменения в расписание учебного процесса в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания);

3.6 . провести работу по сравнительному анализу и обобщению результатов ВПР 2025 года и текущей успеваемости;

3.7 . использовать результаты работ для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, а также корректировки образовательных программ и индивидуальных потребностей обучающихся.

4 . Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования г.Казани И.М.Уразову.

**Начальник**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**И.А.Ризванов**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 0EEEECB1098FB0AC921585810D2D4FDAB  
Владелец: Ризванов Ирек Асафович  
Действителен с 04.03.2024 до 28.05.2025

шрифт Times New Roman в данном ПО не предусмотрен. Интервал возможно и оставить таким, чтобы не растягивать приказ на 3 страницы.

| Лист согласования |               |                    |                   |                                                                                                                     | Тип согласования:<br>последовательное |
|-------------------|---------------|--------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| №                 | ФИО           | Передано на визу   | Срок согласования | Результат согласования                                                                                              | Замечания                             |
| 1                 | Куликова К.О. | 02.04.2025 - 15:13 |                   | Согласовано<br>02.04.2025 - 15:51                                                                                   | -                                     |
| 2                 | Ризванов И.А. | 02.04.2025 - 15:51 |                   |  Подписано<br>03.04.2025 - 11:00 | -                                     |