

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 128 комбинированного вида»  
Кировского района г. Казани  
(МБДОУ «Детский сад № 128»)**

**«Принято»**

Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад  
№ 128 комбинированного вида»  
Кировского района г.Казани  
протокол №\_1\_ от «31»\_августа\_2021 года

**«Утверждаю»**

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 128  
комбинированного вида» Кировского района  
г.Казани  
\_\_\_\_\_ Е.С.Борисова

Председатель педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад № 128 комбинированного  
вида» Кировского района г.Казани  
\_\_\_\_\_ Ф.М.Абзалова

Введено в действие с приказом №\_21\_  
от «31»\_августа\_2021года

**ЛНА-5.1.**

**Положение**

**о кабинетах специалистов и групповых помещениях  
МБДОУ «Детский сад № 128»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение о кабинетах специалистов и групповых помещениях (далее- Положение) является локальным актом и регулирует деятельность кабинетов специалистов и групповых помещений в МБДОУ «Детский сад № 128»

Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в МБДОУ «Детский сад № 128».

1.3. Кабинет или групповое помещение- это помещение МБДОУ «Детский сад № 128», оснащённое игровым оборудованием, игрушками, наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором ведётся образовательный процесс с воспитанниками и их родителями в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, учебными планами и индивидуальными программами, а также методическая работа по специфике с целью повышения эффективности и результативности образовательного процесса.

1.4. Занятия в кабинетах специалистов и групповых помещениях проводятся в соответствии с действующим расписанием.

1.5. Кабинеты специалистов функционируют в целях создания оптимальных условий для выполнения современных требований к организации образовательного процесса.

1.6. Оборудование кабинетов специалистов и групповых помещений должно позволять вести эффективный образовательный процесс при всём разнообразии методических приёмов и педагогических интересов педагогов.

**2. Общие требования к кабинетам специалистов и групповым помещениям по реализации ООП МБДОУ «Детский сад № 128».**

2.1. Общие требования к кабинетам и групповым помещениям.

2.1.1. В кабинетах и групповых помещениях должна находиться следующая законодательная и нормативная документация (в бумажном или электронном виде):

- Закон РФ «Об образовании»;
- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- Паспорт кабинета или группы, содержащий: договор о полной материальной ответственности (при необходимости); перечень мебели; перечень технических средств обучения; перечень оборудования, приспособлений и инструментов; перечень дидактических материалов; каталог библиотеки кабинета; инструкции по охране труда; инструкции по технике безопасности.

2.1.2. В соответствии с требованиями кабинеты и группы должны быть оснащены: рабочим местом педагога; мебелью, соответствующей требованиям СТБ; аудиовизуальными средствами обучения (при необходимости);

2.1.3. Кабинеты и групповое помещение должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям к отделочным материалам; составу, размерам и размещению мебели; воздушно-тепловому режиму; режиму естественного и искусственного освещения; требованиям пожарной безопасности.

2.1.4. Кабинеты и группы должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения (по плану эвакуации) и аптечкой для оказания доврачебной помощи (при необходимости)

2.1.5. Кабинеты и группы должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям по охране труда, предъявляемым к учебным помещениям.

2.1.6. В кабинетах и в группах должны быть в наличии: график проветривания; аптечка с перечнем медикаментов (при необходимости); инструкции по охране труда (при необходимости).

### **3. Общие требования к обеспечению методического кабинета.**

3.1. Требования к методическому обеспечению кабинета.

3.1.1. Кабинет должен быть укомплектован учебно-методическим и компьютерным оборудованием, необходимым для выполнения программ, реализуемых МБДОУ «Детский сад № 128» на основании примерного перечня игрового оборудования для учебно-материального обеспечения дошкольных образовательных учреждений (Минобрнауки России).

3.1.2. Кабинет должен быть обеспечен дидактическим и раздаточным материалом, необходимым для выполнения образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 128».

3.1.3. На стендах в методическом кабинете должны быть размещены:

- рекомендации для родителей и педагогов различным направлениям образовательной работы;
- рекомендации по подготовке к различным формам обследования;
- требования техники безопасности и т.п.

3.1.4. В кабинете должны быть в наличии:

- тематические разработки занятий;
- дидактический и раздаточный материал;
- демонстрационные материалы;
- учебно-методическая и справочная литература;
- библиографическая картотека, в том числе в электронном виде;
- картотека дидактических материалов.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МБДОУ «Детский сад № 128».

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Настоящее Положение действует до принятия нового положения.

|                                                      |                                        |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ОТПРАВИТЕЛЬ<br>МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 128"             | ПОДПИСАНО                              |
| ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА<br>Борисова Елена Сергеевна     |                                        |
| СЕРТИФИКАТ<br>03634C0601E8AD5BBD4CBC6A7AB75B9<br>586 | ПОДПИСАН<br>05.04.2022 09:59:43<br>МСК |
| ПОДПИСЬ ВЕРНА                                        |                                        |