

01 - 10

Принято

Педагогическим советом

протокол № 10

от « 31 » января 2022 г.

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ № 30»

А.С. Каримова

Введено в действие приказом

№ 10 от « 31 » января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной
аттестации учащихся муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №30»

г. Набережные Челны

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в МБОУ «СОШ №30» (далее - Школа), при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года;
 - Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 №662);
 - Федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного, среднего общего образования (приказы Минобрнауки России от 06.10.2009 №373, от 17.12.2010 №1897, от 17.05.2012 № 413);
 - приказа Минобрнауки России от 28.08.2020г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (ред. от 10.06.2019);
 - приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 590, Минпросвещения России № 219 от 06.05.2019 г. «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
 - Федерального Закона от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2000 г № 1884 (в ред. от 17.04.2001 № 1728) «Об утверждении положения о получении общего образования в форме экстерната»
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в МБОУ «СОШ №30» на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
- 1.4. На основании пункта 10 ч.3 ст.28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

2. Текущий контроль успеваемости

- 2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года в 1 – 11 классах. Порядок, формы и процедуры текущего контроля успеваемости определяет учитель самостоятельно на основе рабочей программы учебного предмета и в соответствии с календарно-тематическим планом на текущий учебный год.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:
- устный опрос, письменный опрос;
 - проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.п.);
 - тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);

- срез знаний, словарный диктант;
 - самостоятельная работа, контрольная работа;
 - лабораторная работа, практическая работа;
 - диктант, изложение, сочинение;
 - выполнение (и защита) проекта, реферата;
 - выполнение работы над ошибками;
 - собеседование;
 - диагностика (стартовая, входная, итоговая);
 - комплексная контрольная работа;
 - диагностика читательской грамотности;
 - другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя.
- 2.3. До начала выставления отметок за четверть (полугодие) учащемуся предоставляется возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости учащегося с фиксацией данного факта в электронном журнале. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале для учебных предметов обязательной части учебного плана, для учебных курсов части, формируемой участниками образовательных отношений, наряду с пятибалльной шкалой отметок допускается фиксация отметки «зачет/незачет».
- 2.4. В конце каждой учебной четверти во 2-9 классах и учебного полугодия в 10-11 классах результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам обязательной части/федерального компонента учебного плана школы. Результаты текущего контроля успеваемости по учебным предметам, курсам вариативной части учебного плана (части, формируемой участниками образовательных отношений/компонента школы) фиксируются в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале или «зачет/незачет». Предварительные отметки за четверть (полугодие) выставляются за три дня до окончания учебного периода.
- 2.5. Оценки учащихся за период (четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по предмету:
- при средней оценке за период от 4,60 до 5,00 - выставляется отметка 5;
 - при средней оценке за период от 3,60 до 4,59 – выставляется отметка 4;
 - при средней оценке за период от 2,50 до 3,59 – выставляется отметка 3;
 - при средней оценке за период до 2,49 – выставляется отметка 2.
- 2.6. Для объективной аттестации учащихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более трех (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).
- 2.7. Отметки за четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих отметок и пропуска учащимся более 50% учебного времени.
- 2.8. Учащиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны пройти дополнительный тематический контроль по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия) по установленному Школой графику. Для указанных учащихся Школой предоставляется возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала.
- 2.9. Дополнительный тематический контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные учащиеся. По результатам дополнительного тематического контроля отметка за четверть (полугодие) выставляется с учетом отметок, выставленных в протоколе.

2.10. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал).

2.11. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.12. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

2.13. Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме комплексной контрольной работы (в 1-9 классах) и диагностики читательской грамотности (в 1-4 классах), проводимой в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования.

Содержание комплексной контрольной работы охватывает учебный материал ряда предметов и проводится с периодичностью:

- в 1-4 классах – 2 раза в год в конце 1 и 2 полугодия;
- в 5-9 классах – 1 раз в год в конце 2 полугодия.

Оценка читательской грамотности – одна из важнейших составляющих оценки функциональной грамотности школьника и проводится 2 раза в год в конце 1 и 2 полугодия.

Комплексная контрольная работа и диагностики читательской грамотности оцениваются по специально установленной шкале в баллах. Эта оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Результаты комплексных контрольных работ, диагностики читательской грамотности и сами работы хранятся у курирующего заместителя директора в течение одного года и используются для анализа и планирования образовательного процесса в соответствующих классах.

2.14. Текущий контроль успеваемости в 1-м классе осуществляется качественно, без фиксации оценок. Для проверки сформированности учебных навыков в конце темы (раздела, этапа) следует проводить «срезовую» работу в виде:

- стартовой диагностики;
- текущей диагностики;
- тематической диагностики;
- итоговой диагностики.

В период обучения грамоте проверка проводится посредством небольших работ, включающих в себя письмо под диктовку изученных строчных и прописных букв, отдельных слогов, слов простой структуры, списывание слов и небольших по объёму предложений рукописного и печатного шрифтов. Объем диктантов и текстов для списывания в начале года составляет 5-7 строчных и прописных букв, 3-6 слогов, 3-6 слов или 1-2 предложения из 2-4 слов. По математике возможна письменная проверка вычислительных навыков (состава чисел), умения решать задачи и практических умений построения геометрических фигур с заданными свойствами. В 1 классе успешность освоения предметных результатов фиксируется знаками «+» и «-», которые вписываются в карту мониторинга индивидуальных знаний учащихся по предметам.

По итогам 1-го полугодия проводятся диагностические работы по русскому языку и математике. Критерии оценивания предметных результатов связаны с качественными уровнями успешности:

- высокий уровень – от 95% до 100%;
- повышенный уровень – от 66% до 94%;
- базовый уровень – от 50 до 65%;

– ниже базового уровня – менее 50%

3. Промежуточная аттестация

3.1 Промежуточная аттестация – это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение учащимися образовательной программы за учебный год и проводится в формах выставления годовой оценки с учетом четвертных (полугодовых), итоговой контрольной работы и других форм контроля. Промежуточная аттестация проводится во всех классах.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение уровня образования с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы, и учет индивидуальных потребностей учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в планируемых результатах освоения образовательной программы.

3.3. Формы промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в апреле месяце, из предусмотренных учебным планом вариантов.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года после прохождения программы по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в графике проведения итоговых контрольных работ или других форм контроля.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в 1-11 классах и обязательна для всех учащихся.

3.5.1. В 1 классе по итогам года проводятся итоговые диагностические работы (без выставления отметок): по русскому языку (диктант с грамматическим заданием), по математике (комбинированная работа). По результатам итоговых работ по русскому языку и математике формируется итоговая качественная оценка обучающегося 1-го класса, заполняется протокол, в котором отражается уровень сформированности учебной компетентности учащихся:

- высокий уровень – от 95% до 100%;
- повышенный уровень – от 66% до 94%;
- базовый уровень – от 50 до 65%;
- ниже базового уровня – менее 50%.

Итоговая качественная оценка

ФИО учащихся	Математика			Русский язык			Итого баллов	Максимальный балл	Процент выполнения	Итоговая качественная оценка		
	Высокий	Повышенный	Базовый	Высокий	Повышенный	Базовый				Высокий	Повышенный	Базовый

Промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении учащимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, качественно, без фиксации

- отметок, которое заслушивается на педагогическом совете. По итогам заседания педагогического совета принимается решение о переводе учащихся в следующий класс.
- 3.5.2. Во 2-11 классах форма проведения промежуточной аттестации по предметам (годовая оценка, итоговая контрольная работа или другие формы контроля - согласно учебному плану), принимается на педагогическом совете.
- 3.6. Всероссийские проверочные работы (ВПР) в МБОУ «СОШ №30» в 4-8 классах могут быть использованы как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ и являются частью Графика оценочных процедур.
- 3.7. Содержание и структура ВПР определяется на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.
- 3.8. График проведения ВПР, порядок проверки работ, выполненных учащимися школы, меры по обеспечению объективности результатов ВПР и ответственные лица, осуществляющие направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО, назначаются приказом директора школы.
- 3.9. Участие учащихся в ВПР является обязательным. Школьники, пропустившие процедуру выполнения ВПР, обязаны предоставить документы, подтверждающие уважительную причину пропуска.
- 3.10. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся на дому по специальным медицинским показаниям в МБОУ «СОШ №30» принимается индивидуально с учетом состояния здоровья детей данной категории, особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей совместно с родителями (законными представителями) ребенка. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья в ВПР подтверждается письменно.
- 3.11. Всероссийские проверочные работы оцениваются по многобалльной шкале, и результаты анализируются в соответствии со спецификацией, сопровождающей проверочную работу. Перевод баллов в оценки осуществляется в соответствии со шкалой перевода, указанной в критериях оценивания работ по каждому классу и предмету. По результатам проведения ВПР отметки выставляются в журнал. Результаты ВПР влияют на итоговую отметку по предметам.
- 3.12. Результаты ВПР анализируются учителем, обсуждаются на заседании методических объединений учителей, педагогического совета с целью определения:
- соответствия достигнутых результатов освоения учащимися образовательной программы требованиям ФГОС общего образования;
 - соответствия контрольно-измерительных материалов по учебному предмету спецификации ВПР на основе сравнительного анализа результатов ВПР с результатами итоговых контрольных работ по учебному предмету;
 - наличия у каждого учителя банка измерителей текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета и Основной образовательной программы начального общего, основного общего образования школы.
- 3.13. Обучающиеся, не справившиеся с Всероссийской проверочной работой по предметам, приравненным решением педагогического совета к промежуточной аттестации, проходят промежуточную аттестацию по данному предмету в установленной форме в конце учебного года.
- 3.14. Тексты итоговых контрольных работ или других форм проведения промежуточной аттестации разрабатываются администрацией Школы в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта.

- 3.15. Итоговые контрольные работы или другие формы контроля проводятся учителем в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора Школы, в присутствии ассистента, назначенного данным приказом. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.
- 3.16. Итоговые контрольные работы или другие формы контроля проверяются учителем в присутствии ассистента. Итоговые контрольные работы или другие формы контроля оцениваются по следующей системе отметок: «5», «4», «3», «2», оценки вносятся в электронный журнал и оформляются протоколно.
- 3.17. Анализ результатов итоговой контрольной работы или других форм контроля учитель предоставляет заместителю директора по учебной работе в течение трех рабочих дней после завершения проверки.
- 3.18. Работы учащихся по промежуточной аттестации хранятся в течение одного года, протоколы проведения промежуточной аттестации - в течение 3-х лет.
- 3.19. Результаты итоговых контрольных работ или других форм контроля анализируются на заседаниях методических объединений учителей, педагогического совета, на административных совещаниях, учитываются при подготовке анализа работы Школы за учебный год.
- 3.20. Предварительные годовые оценки выставляются учащимся за три дня до окончания учебного года.
- 3.21. По курсу ОРКСЭ устанавливается безотметочная система обучения. Оценивание курса ОРКСЭ производится по системе «зачет»/«незачет»
- 3.22. При проведении промежуточной аттестации в форме контроля и при условии положительной ее оценки, годовая отметка по предмету выставляется как средняя арифметическая четвертных (полугодовых) отметок и отметки за итоговую контрольную работу (других форм контроля) округленная до целого числа по правилам математического округления:
- при средней оценке от 4,6 до 5,0 - выставляется отметка 5;
 - при средней оценке от 3,6 до 4,59 – выставляется отметка 4;
 - при средней оценке от 2,5 до 3,59 – выставляется отметка 3;
 - при средней оценке до 2,49 – выставляется отметка 2.
- 3.23. При проведении промежуточной аттестации в форме годовой отметки выставляется годовая отметка с учетом четвертных (полугодовых), как средняя арифметическая:
- при средней оценке от 4,6 до 5,0 - выставляется отметка 5;
 - при средней оценке от 3,6 до 4,59 – выставляется отметка 4;
 - при средней оценке от 2,5 до 3,59 – выставляется отметка 3;
 - при средней оценке до 2,49 – выставляется отметка 2.
- При получении учащимися неудовлетворительной отметки по предметам за 4 четверть и (или) за год, учащийся дополнительно проходит промежуточную аттестацию в форме контроля согласно учебному плану по данным предметам.
- 3.24. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой по тому или иному предмету учащийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления оценки обратиться с соответствующим письменным заявлением в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.25. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся в следующий класс, допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.
- 3.26. По окончании учебного года (в последний день учебного года), с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, и издаются приказы «О переводе учащихся 1-8,10 классов», «О допуске учащихся 9,11-х классов к

- государственной итоговой аттестации». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается посписочный состав учащихся (в родительном падеже).
- 3.27. Согласно ч. 2, 8 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающимся 2-3, 5-8, 10 классов, не прошедшим промежуточную аттестацию, выставляется по предмету годовая отметка «2» и переводятся в следующий класс условно.
- 3.28. Согласно ч. 5 ст. 66 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся 4 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию за 4 класс начальной школы, а тем самым не освоившие образовательную программу начального общего образования, для обучения на уровне основного общего образования не допускаются.
- 3.29. Учащиеся 1-3, 5-8, 10 классов, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине в форме контрольной работы, не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включаются время болезни учащегося. В первый раз промежуточную аттестацию ученик проходит у учителя, преподающего данный предмет в данном классе.
- 3.30. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей) с момента ее образования.
- 3.31. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия в составе трех человек по каждому предмету. В состав комиссии входят: зам. директора – председатель комиссии, члены комиссии – учитель данного предмета и класса, учитель-предметник или учитель смежной дисциплины.
- 3.32. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, решением педагогического совета, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ч.9 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ).
- 3.33. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В этом случае, в личном деле учащегося в строке «итоги года» делается запись «переведен (а) в ___ класс «условно». После ликвидации академической задолженности делается запись «Переведен (а) в ___ класс».
- 3.34. Школа информирует родителей учащегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме – в форме выписки из протокола педсовета.
- 3.35. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

- 3.36. В случае отсутствия личного дела ученика проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).
- 3.37. При поступлении учащихся из стран СНГ проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).
- 3.38. Ученик при поступлении в школу из учреждений среднего профессионального образования должен представить академическую справку о прохождении программы по предметам. В случае невыполнения программы по предметам или отсутствия предмета согласно учебному плану школы, ученик сдает промежуточную аттестацию по данным предметам.

4. Итоговая оценка выпускника 4-х классов

- 4.1. Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и отметок за выполнение, как минимум, трех итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работы на метапредметной основе).

При формировании итоговой оценки учитываются результаты итоговых контрольных (предметных) и комплексной (метапредметной) работы:

	ФИО ученика	Средняя отметка по предметам учебного плана	Отметка за итоговую контрольную работу		ККР (уровень <i>повышенный,</i> <i>базовый, ниже</i> <i>базового</i> <i>уровня</i>)	Вывод о достижении планируемых результатов (уровень <i>повышенный,</i> <i>базовый, не</i> <i>овладел</i>)
			Русский язык	Математика		

- 4.2. Накопительная отметка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений, обучающихся за период обучения. Отметки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.
- 4.3. На основании этих отметок по каждому предмету и по программам формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

Повышенный уровень	Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне обучения, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.	Этот вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причем не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.
	Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне обучения, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.	Этот вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причем не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.

	знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.	накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.
Не овладел	выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения.	такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

4.4. Решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и переводе на уровень основного общего образования принимается отдельным решением педагогического совета школы на основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

4.5. Порядок перевода обучающегося на уровень основного общего образования:

4.5.1. решение о переводе обучающегося на уровень основного общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника, в которой:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества выпускника;
- определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учетом, как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующем уровне обучения.

4.5.2. Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфолио достижений и другими объективными показателями (портфолио выпускника).

5. Итоговая оценка выпускника основной общей школы

5.1. На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.

5.2. Оценка достижения планируемых результатов освоения ООП ООО Школы включает государственную итоговую аттестацию, промежуточную аттестацию, итоговую отметку по предметам, не выносимых на государственную итоговую аттестацию, и оценку проектной деятельности обучающихся.

5.3. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам. Итоговая оценка по предмету складывается из результатов внутренней и внешней оценки.

5.3.1. К результатам внутренней оценки относятся предметные результаты, зафиксированные в системе накопленной оценки и результаты выполнения итоговой работы по предметам.

5.3.2. К результатам внешней оценки относятся результаты государственной итоговой аттестации. Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца – аттестате об основном общем образовании.

5.4. Итоговой оценкой достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта. Итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта, а также критерии оценки проектной работы утверждены в Положении «О проектной деятельности учащихся».

5.5. Итоговая оценка выпускника формируется на основе итоговой оценки по предметам и итоговой оценки за выполнение и защиту проекта и фиксируется в характеристике учащегося.

Характеристика готовится на основании:

- объективных показателей образовательных достижений обучающегося на уровне основного образования;
- портфолио выпускника;
- экспертных оценок классного руководителя и учителей, обучавших данного выпускника на уровне основного общего образования.

В характеристике выпускника:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества обучающегося по освоению предметных и метапредметных результатов;
- даются педагогические рекомендации к выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования с учётом выбора учащимся направлений профильного образования, выявленных проблем и образовательных достижений.

Рекомендации педагогического коллектива к выбору индивидуальной образовательной траектории доводятся до сведения выпускника и его родителей (законных представителей).

5.6. Педагогический совет Школы на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данными обучающимися ООП ООО и выдаче документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании.

5.7. Решение о выдаче документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании принимается одновременно с обсуждением и принятием характеристики обучающегося, с учетом которой осуществляется прием в профильные классы средней общей школы.

6. Особенности промежуточной аттестации экстернов, обучающихся в семейной форме или форме самообразования

6.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом Школы, свидетельством о государственной аккредитации, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), желающие пройти промежуточную аттестацию и (или)

государственную итоговую аттестацию в Школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в Школу для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

- 6.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится с 15 сентября по 24 мая текущего учебного года. Период промежуточной аттестации экстерна зависит от срока подачи заявления для прохождения аттестации. Экстерны, предполагающие пройти государственную итоговую аттестацию в текущем учебном году, обязаны пройти промежуточную аттестацию в установленном объеме до даты педагогического совета Школы о допуске к государственной итоговой аттестации.
- 6.4. Прием заявлений экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:
- для учащихся 1-8,10 классов до 15 апреля текущего года,
 - за уровень среднего общего образования до 1 февраля текущего года,
 - за уровень основного общего образования до 1 марта текущего года. (Приложение 1-2).
- 6.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:
- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
 - оригинал документов (при их наличии), подтверждающих освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).
- 6.6. Директором Школы издается приказ о зачислении экстерна в школу для прохождения аттестации.
- 6.7. МБОУ «СОШ №30» по просьбе родителей (законных представителей) предоставляет обучающемуся на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательной организации, консультирует в период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по потребности (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету).
- 6.8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.
- 6.9. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), проходят промежуточную аттестацию в форме контроля согласно учебному плану по всем предметам.
- 6.10. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), желающие пройти промежуточную аттестацию в Школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу для прохождения промежуточной аттестации.
- 6.11. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.

- 6.12. Промежуточная аттестация по предметам: «Изобразительное искусство», «Технология», «Музыка», «Физическая культура» состоит из двух частей: теоретической (в тестовой форме проверяется знание материала по предмету) и практической части, по иностранному языку включает в себя письменную и устную формы.
- 6.13. Для экстернов, сдающих промежуточную аттестацию за курс 1 класса, промежуточная аттестация проводится в форме диагностической работы по всем предметам в соответствии с учебным планом 1 класса. Работа оценивается качественно (без выставления отметок): по русскому языку (диктант с грамматическим заданием), по математике (комбинированная работа). По результатам итоговых работ по русскому языку и математике формируется итоговая качественная оценка обучающегося 1-го класса, заполняется протокол, в котором отражается уровень сформированности учебной компетентности учащихся:
- высокий уровень – от 95% до 100%;
 - повышенный уровень – от 66% до 94%;
 - базовый уровень – от 50 до 65%;
 - ниже базового уровня – менее 50%.
- 6.14. Комплексная контрольная работа и диагностика читательской грамотности проводятся с 1 класса с целью выявления уровня метапредметных компетенций экстерна.
- 6.15. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).
- 6.16. Лица, обучающиеся и (или) выбывшие из учреждений среднего профессионального образования, предоставляют справку об объеме изученного материала по предметам, входящим в учебный план с указанием наименования предметов, количества часов, итоговых отметок за курс обучения.
- 6.17. Школа самостоятельно принимает решение о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.
- 6.18. В случае, если Школа принимает решение о зачёте результатов, представленных из учреждения среднего профессионального образования, имеющего государственную аккредитацию, то данные результаты засчитываются за курс 10 класса.
- 6.19. Экстерн в обязательном порядке проходит промежуточную аттестацию за курс 11 класса по предметам инвариантной части учебного плана.
- 6.20. В случае, если родителями (законными представителями), экстернами представлены результаты освоения учебных предметов из других образовательных организаций, не имеющих государственной аккредитации, школа не засчитывает результаты и проводит промежуточную аттестацию согласно заявлению родителей (законных представителей) или экстерна (10-11 кл.).
- 6.21. Экстерн имеет право подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) при наличии результатов промежуточной аттестации за курс 10 класса и на основании документа, удостоверяющего его личность не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения). Экстерн самостоятельно выбирает срок участия в итоговом сочинении (изложении) из числа установленных расписанием проведения итогового сочинения (изложения), который указывают в заявлении.
- 6.20. В случае, если экстерн обучается в форме семейного образования (самообразования) и представляет документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в иной организации, имеющей государственную аккредитацию, школа засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. При этом экстерн в обязательном порядке сдает промежуточную аттестацию за курс основного общего образования по русскому языку.

математике и предметам, заявленным экстерном на государственную итоговую аттестацию, за курс среднего общего образования по русскому языку, математике.

- 6.21. Состав учителей, работающих с экстернами, расписание экзаменов и консультаций, персональный состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора на каждый учебный год.

В состав экзаменационной комиссии по приему экзаменов входят:

- председатель – заместитель директора по УВР,
- члены комиссии – учитель школы – ассистент, учитель по предмету.

- 6.22. Школа зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении экстерна с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации (Приложение №3) или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.
- 6.23. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 6.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 6.25. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 6.26. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.
- 6.27. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, продолжают получать образование в школе.
В случае непрохождения без уважительной причины экстерном в установленные сроки промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации школа уведомляет об этом комиссию по делам несовершеннолетних.
- 6.28. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, по своему решению с учетом мнения ребенка, экстерны 10-11 классов вправе подать письменное уведомление в адрес Управления образования и по делам молодежи и перевести ребенка на другую форму получения образования.
- 6.29. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
Экстерны имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).
- 6.30. Экстерны должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фонда библиотеки Школы, в которой экстерн проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.
- 6.31. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

и скреплено печатью
18/10/2018

страниц (листов)

Директор инспекции №30

Каримова

