



ВЕРЖДАЮ

Заведующий

Детский сад №12 «Буратино»

Г.Г. Абдульманова

Приказ №258 от «27» декабря 2024

**ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Федеральный закон РФ «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ -Постановление Правительства РФ «О мерах по реализации Федерального закона «О противодействии терроризму» от 06.06.2007 № 352; - Федеральный закон № 114-ФЗ от 25.07.2002 «О противодействии экстремистской деятельности»; - Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 №683; - Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная Президентом Российской Федерации от 28.11.2014 (Пр-2753)	1 раз в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий Зам.зав. по АХЧ
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, электронных замков на входных дверях и калитке, дежурство на вахте)	постоянно	Зам.зав. по АХЧ
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Заведующий
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий
7.	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Заведующий
8.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Зам.зав. по АХЧ
9.	Помещение информации по антитеррору на сайте МБДОУ «Детский сад №12 «Буратино»	1 раз в квартал	Зам.зав. по АХЧ
10.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Зам.зав. по АХЧ воспитатели групп дворник
11.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Круглосуточно с интервалом 3-4 часа	Вахтер Сторож дежурный
12.	Регистрация всех посетителей в журнале на вахте	Ежедневно	Заведующий, Вахтер, дежурные сотрудники

13.	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Заведующий
14.	Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Начальник штаба по ГО и ЧС
15.	Постоянное содержание в порядке подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Зам. зав. по АХЧ
16.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Зам. зав. по АХЧ
17.	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала приема детей с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Заведующий
18.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Начальник штаба по ГО и ЧС
19.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	1 раз в год	Начальник штаба по ГО и ЧС
20.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Зам. зав. по АХЧ
21.	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	Охранное агентство
22.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Заведующий

Работа с детьми

1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»;	Согласно перспективному плану	Воспитатели
2	Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;	2 раза в год	Начальник штаба по ГО и ЧС
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно календарному плану групп	Воспитатели
7	Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды», «Я хочу жить счастливо»	согласно календарному плану	Воспитатели
9	Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно календарному плану	Воспитатели

Работа с родителями

1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ	ежемесячно	Заведующий Воспитатели
2	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	Воспитатели
3	Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.)	ежемесячно	Воспитатели