

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 175 комбинированного вида» Советского района г.Казани

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 175
комбинированного вида»
Советского р-на г. Казани
(протокол от 26.08.2020 № 1)

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 175
комбинированного вида»
Советского р-на г. Казани
_____ Т.Н.Муратова
«26» августа 2020г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 175 комбинированного вида»
Советского района г. Казани
на 2020–2021 учебный год

г. Казань
2020 год

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 175
СОВЕТСКОГО РАЙОНА, г. КАЗАНИ

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА

| | |
|---|---------|
| 1раздел. Анализ работы за прошедший учебный год. | Стр. 3 |
| 1.1. Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ. | Стр. 4 |
| 1.2. Анализ образовательного процесса. | Стр. 7 |
| 1.3. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов. | Стр. 24 |
| 1.4. Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы с кадрами, оснащения методического кабинета на следующий учебный год. | Стр. 36 |
| 1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников. | Стр. 37 |
| 1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы. | Стр. 40 |
| Цели и задачи работы ДОУ на 2020 – 2021 учебный год. | Стр. 46 |
| 2раздел. Повышение квалификации и профессионального мастерства. | Стр. 47 |
| 3раздел. Организационно – педагогическая работа. | Стр. 52 |
| 4раздел. Система внутреннего мониторинга. | Стр. 67 |
| 5раздел. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями. | Стр. 72 |
| 6раздел. Административно – хозяйственная работа. | Стр. 78 |

**Советского района г. Казани
за 2019 - 2020 учебный год**

ПРАЗДЕЛ.

Анализ работы МБДОУ «Детский сад №175» Советского района г. Казани за 2019— 2020 учебный год.

Полное название учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 175 комбинированного вида» Советского р-на г. Казани.

Учредитель МБДОУ: МКУ «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани».

Адрес: 420081, г. Казань, проспект Альберта Камалеева, д.32а

Телефон (факс): 8(843) -590-92-23.

Характеристика ДОУ (дата основания, проектная мощность, режим работы, количество групп, наличие кабинетов, состояние участка):

- Здание типовое, введено в эксплуатацию в 2015г.
- проектная мощность – 260 мест, фактическая мощность – 340 мест,
- групп – 13: младшие группы (3-4г) – 5; средние группы (4-5л) – 3; старшие группы (5-6 л) – 2; подготовительная к школе группа (6-7л) – 3.
- кабинет заведующего – 1,
- кабинет ст. воспитателя – 1,
- кабинет зам.зав. по АХЧ – 1,
- медицинский кабинет – 1,
- кабинет психологической разгрузки – 1
- кабинет психолога – 1
- кабинет татарского языка – 1,
- логопедический кабинет – 2,
- музыкальный зал – 1
- физкультурный зал – 1.

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, 10,5 – часовое пребывание детей, с 7.30 до 18.00 ч. Группа продленного дня – 6.30 до 7.00ч., 18.30 до 18.30ч

Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|---|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 175» Советского района г.Казани (МБДОУ Детский сад № 175) |
| Руководитель | Муратова Татьяна Николаевна |
| Адрес организации | 420081, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Пр.Альберта Камалеева, д.32а |
| Телефон, факс | 590-92-23 |
| Адрес электронной почты | dou175kzn@mail.ru |
| Учредитель | Управление образования ИКМО г.Казани |
| Дата создания | 2015 год |
| Лицензия | Лицензия на образовательную деятельность № 8608, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан от «05» сентября 2016г |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 175» Советского района г.Казани (далее – Детский сад) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 260 мест. Общая площадь здания 4239,9 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 4239,9 кв. м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 7.30 до 18.00.

II. Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|--|
| Заведующий | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: |

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Детский сад посещают 347 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет. В Детском саду сформировано 13 групп: 11 общеразвивающей направленности и 2 компенсирующей.

Количество групп по возрастам

| | кол-во групп | кол-во детей |
|--------------------------------|--------------|--------------|
| группы для детей от 3 до 4 лет | 3 | 88 |
| группы для детей от 4 до 5 лет | 2 | 59 |
| группы для детей от 5 до 6 лет | 3 | 77 |
| группы для детей от 6 до 7 лет | 5 | 123 |
| Итого: | 13 | 347 |

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2019 учебного года выглядят следующим образом:

| Сформированность показателей развития в соответствии с целевыми ориентирами | | |
|--|-----------------------|-----|
| Ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности. | сформирован | 40% |
| | в стадии формирования | 60% |
| | не сформирован | 0% |
| Ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты. | сформирован | 44% |
| | в стадии формирования | 56% |
| | не сформирован | 0% |
| | сформирован | 32% |

| | | |
|--|-----------------------|-----|
| Ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам. | в стадии формирования | 68% |
| | не сформирован | 0% |
| Ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности. | сформирован | 52% |
| | в стадии формирования | 48% |
| | не сформирован | 0% |
| У ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими. | сформирован | 24% |
| | в стадии формирования | 76% |
| | не сформирован | 0% |
| Ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены. | сформирован | 36% |
| | в стадии формирования | 64% |
| | не сформирован | 0% |
| Ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности. | сформирован | 40% |
| | в стадии формирования | 60% |
| | не сформирован | 0% |

| Качество освоения образовательных областей | | |
|--|-----------------------|-----|
| СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ | сформирован | 32% |
| | в стадии формирования | 68% |
| | не сформирован | 0% |
| ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ | сформирован | 35% |
| | в стадии формирования | 65% |
| | не сформирован | 0% |
| ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ | сформирован | 41% |
| | в стадии формирования | 59% |
| | не сформирован | 0% |
| РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ | сформирован | 48% |
| | в стадии формирования | 52% |
| | не сформирован | 0% |
| ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ | сформирован | 32% |
| | в стадии формирования | 68% |
| | не сформирован | 0% |

В апреле 2019 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительных к школе групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 97 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной

инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Дополнительное образование

В 2019-20 году в Детском саду работали кружки по направлениям:

| № п.п. | Вид услуг | направление |
|--------|--|----------------------------|
| 1 | Бумагопластика «ЛистОК» | Художественно-эстетическое |
| 2 | «Волшебный английский» | Социально-педагогическое |
| 3 | «Занимательная логопедия и логоритмика» | Социально-педагогическое |
| 4 | Консультация и индивидуальные занятия учителя-логопеда | Социально-педагогическое |
| 5 | Вокальная студия для мальчиков «Филиппок» | Художественно-эстетическое |
| 6 | «Волшебное тесто» | Художественно-эстетическое |
| 7 | «Увлекательная ритмика» | Художественно-эстетическое |
| 8 | Актерское мастерство | Художественно-эстетическое |
| 9 | Хореография | Художественно-эстетическое |
| 10 | Вокально-эстрадная студия «СМУЗИ» | Художественно-эстетическое |
| 11 | Вокально-эстрадная студия для девочек «Конфетти» | Художественно-эстетическое |

В дополнительном образовании задействовано 75 процентов воспитанников Детского сада.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 17.09.2016. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2019 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. Дети успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе.

Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и 15 процентов выпускников зачислены в школы с углубленным изучением предметов. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Общий показатель готовности детей к обучению в школе по МБДОУ 175 2019 г.

| № Д/С | Кол-во выпуск | Кол-во обслед. с согласия родителей | Готовность к школе | | |
|-------|---------------|-------------------------------------|--------------------|---------|---------------|
| | | | Высокий | Средний | Ниже среднего |
| 175 | 96 | 70 | 18 | 52 | 0 |
| | | | 25,7% | 74.3% | 0% |

V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован кадрами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 60 сотрудников. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 29 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

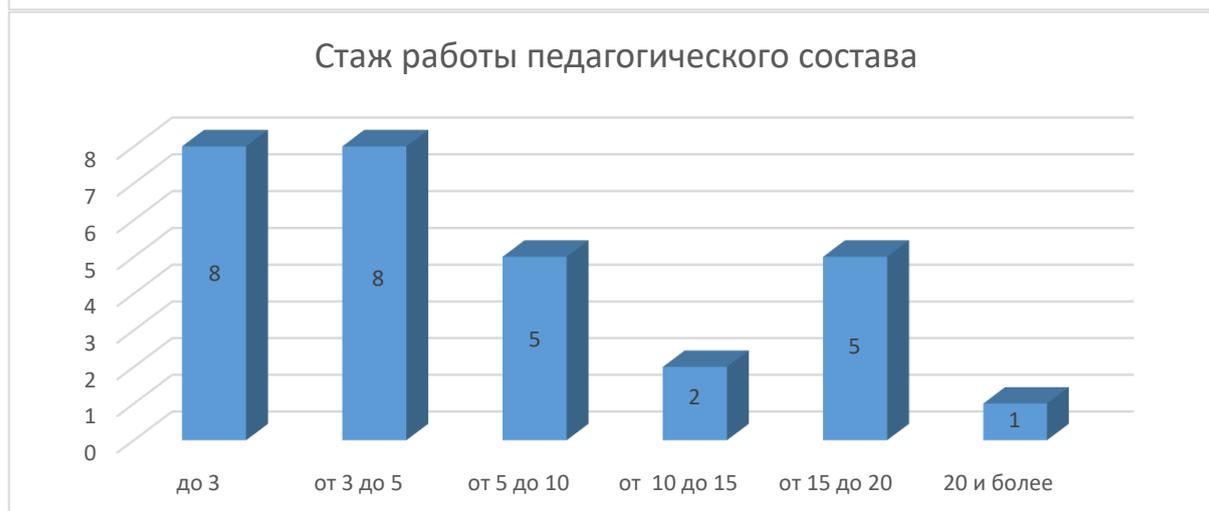
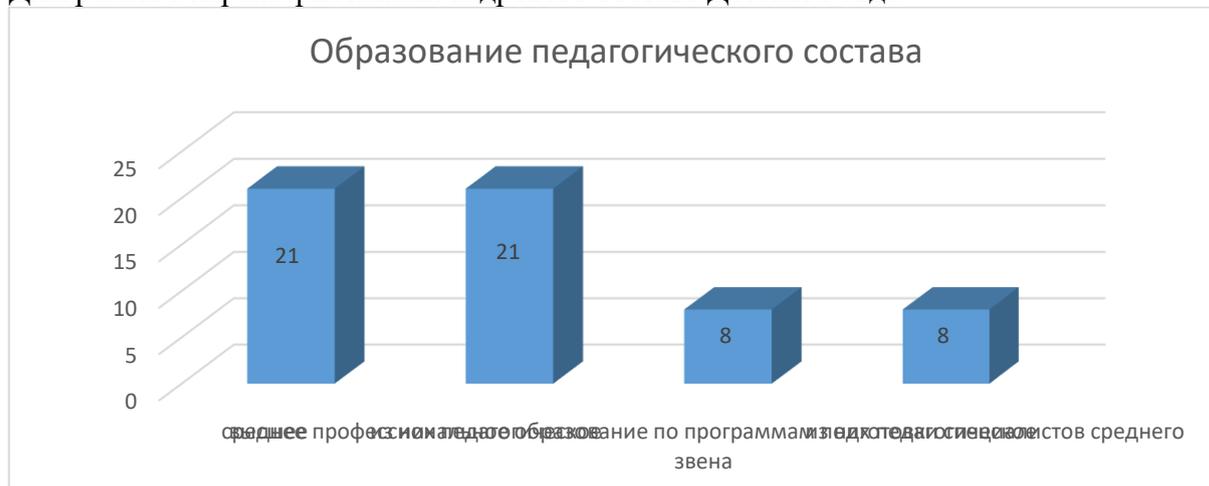
- воспитанник/педагоги – 12/1;
- воспитанники/все сотрудники – 5,7/1.

За 2019 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 2 педагога (старший воспитатель, учитель - логопед);
- первую квалификационную категорию – 1 музыкальный руководитель.

Курсы повышения квалификации в 2019 году прошли 10 работников Детского сада, из них 1 педагог. На 29.12.2019 7 педагогов проходят обучение в ВУЗах по педагогическим специальностям.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада



В 2019 году педагоги Детского сада приняли участие:
в семинарах, конференциях:

| № | Тема семинара. В рамках чего проводился (РМО, КПК, НПК и т.п. – прописать) | База ДОУ (указывается на базе какого ДОУ был семинар, конференция) | Дата |
|-------|---|--|------------|
| Район | районное методическое объединение воспитателей «Работа с родителями как составляющая образовательной системы по нравственно-патриотическому воспитанию» (Педагогическая гостиная) | МАДОУ «ДС№327» Советского района | 31.01.2019 |
| Район | районное методическое объединение для инструкторов по физическому воспитанию: «Физкультурно – оздоровительная деятельность в ДОУ, как средство профилактики гиподинамии у детей» | МБДОУ «ДС№6» Советского района | 26.02.2019 |
| Район | районное методическое объединение «Школа молодого воспитателя» «Использование инновационных форм и методов в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста» | МБДОУ «ДС№76» Советского района | 26.02.2019 |
| Район | районный методический семинар воспитателей по обучению детей татарскому языку: «Ике дәүләт теленә өйрәтүдә социаль тарәлек, гаилә, балалар бакчасы арадашчанлыгы» | МАДОУ «ДС№199» Советского района | 26.02.2019 |
| Район | районный методический семинар музыкальных руководителей: « » | МБДОУ «ДС№8» Советского района | 30.05.2019 |
| РТ | Республиканский семинар-практикум «Творческий подход в решении задач экологического воспитания» в рамках реализации Международной программы «Эко-Школы/Зеленый флаг» | МАДОУ «ДС№248» Ново-Савиновского района | 05.04.2019 |
| РТ | Республиканский семинар-практикум «Развитие экологических знаний детей в ходе опытно-исследовательской деятельности» в рамках реализации Международной программы «Эко-Школы/Зеленый флаг» | МАДОУ «ДС№390» Ново-Савиновского района | 27.02.2019 |
| РТ | Республиканский семинар-практикум «Творческий подход в решении задач экологического воспитания» в рамках реализации Международной программы «Эко-Школы/Зеленый флаг» | МАДОУ «ДС№93» Ново-Савиновского района | 12.03.2019 |
| РТ | Республиканский семинар-практикум « <i>Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности и игровых технологий</i> » в рамках реализации Международной программы «Эко-Школы/Зеленый флаг» | МБДОУ «ДС№175» Советского района | 22.03.2019 |
| РФ | «Консультативно-диагностический центр «Шаг навстречу» как ресурс методического сопровождения участников образовательного процесса в условиях инклюзии» в рамках центра психолого-педагогического и медико-социального сопровождения «Доверие» Волжского муниципального района Республики Марий Эл | МБДОУ «ДС№175» Советского района | 30.04.2019 |
| РФ | Фестиваль педагогических идей в рамках реализации Международной программы «Эко-Школы/Зеленый флаг» | МБДОУ «ДС№162» МБДОУ «ДС№399» Советского района | 22.05.2019 |

Работа в экспертных комиссиях, экспертных советах

| Наименование и функции комиссии, наименование учреждения, при которой создана комиссия | Уровень (город, республика) | Приказ о работе в комиссии |
|---|-----------------------------|-----------------------------------|
| Член государственной экзаменационной комиссии Муратова ТН (заведующий) | республика | 29.04.2019 №под-734/19 |
| Член экспертной комиссии по муниципальным образованиям РТ аттестационной комиссии Министерства образования и науки РТ | республика | приказ № под-129/19 от 31.01.2019 |

| | | |
|---|------------|-----------------------------------|
| Член экспертной группы по оценке профессиональных результатов педагогических работников организаций РТ, осуществляющих образовательную деятельность | республика | приказ № под-171/20 от 03.02.2020 |
|---|------------|-----------------------------------|

Участие педагогического коллектива в конкурсах, в Грантах

| № | Наименование конкурса, Гранта, кем учрежден | Уровень | Результат | Приказ по итогам |
|---|---|---------|------------------|------------------|
| | «Звездопад» Профсоюзная организация работников народного образования и науки РФ, Отдел образования Советского района г.Казани | район | Диплом 3 степени | |

Результаты педагогических работников в муниципальных, республиканских, федеральных, международных, профессиональных, методических конкурсах (*призеры, лауреаты, номинанты*)

| Название конкурса, кем организован | Результат (приказ по итогам) | Фамилия, имя, отчество, должность и педагога |
|---|---|--|
| Район «Лучший воспитатель дошкольного образовательного учреждения - 2019» | Победитель в номинации «Палитра мастерства» | Чабан Наталья Александровна |
| 5 открытый республиканский фестиваль – конкурс детских, юношеских, молодежных творческих коллективов и исполнителей «Великая Победа - 2019» Номинация «Вокал. Великая Победа» Мэрия г.Казани Управления культуры ИКМО г.Казани Дворец культуры им.С.Саид - Галиева | Миназова Анна Владимировна | Лауреат 1 степени |

Результаты участия воспитанников в конкурсах, смотрах, фестивалях и т.п. в очной, форме (*победители, лауреаты, номинанты*)

| Вид, название мероприятия | Кем организовано мероприятие | ФИ ребенка ФИО педагога, подготовившего призера. лауреата | Результат (приказ по итогам) | Дата проведения |
|---|--|---|--|-----------------|
| II Республиканский конкурс «Дорога БЕЗ опасности» | ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ЦДТ «Танкодром» Советского района г.Казани | Сафина Марьям Макашина АВ | Диплом 3 степени Приказ №80 от 25.03.2019 | 25.03.2019 |
| II Республиканский конкурс «Дорога БЕЗ опасности» | ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ЦДТ «Танкодром» Советского района г.Казани | Сулейманов Максим Хусаинова АШ | Диплом 2 степени Приказ №80 от 25.03.2019 | 25.03.2019 |
| II Республиканский конкурс «Дорога БЕЗ опасности» | ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ЦДТ «Танкодром» Советского района г.Казани | Меньшаков Станислав Мисалова ЛР | Диплом 1 степени Приказ №80 от 25.03.2019 | 25.03.2019 |

| | | | | |
|---|---|--|----------------------|---------------------|
| районный конкурс-фестиваль детского творчества «Сэлэтле бэлэкэч-2019» | Отдел образования муниципального учреждения «Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани» по Советскому району | Миназова АВ Чабан НА | Д И П Л О М лауреата | Апрель 2019 |
| РФ | Юбилейный международный телевизионный конкурс «Национальное достояние 2019» | Амкарова Азалия Абдуллина ГВ Рамазанова МР | Дипломант 3 степени | 30.04.19-10.05.2019 |
| | Международный конкурс – фестиваль детского и юношеского творчества | Саляхова Карина Чабан НА | Лауреат 2 степени | 2019г |
| Международный конкурс – фестиваль в рамках проекта «На крыльях таланта» (финал) | При поддержке Министерства культуры РФ Министерства образования РТ | «Филиппок International» Миназова Анна Владимировна | Дипломант 1 степени | 09.05.2019 |
| 2 Международный конкурс детского творчества «Колибри» Номинация «Эстрадный вокал» | ГБУК «Республиканский методический центр по учебным заведениям культуры и искусства» г.Казани | «Филиппок International» Миназова Анна Владимировна | Дипломант 1 степени | 05.04.2019 |
| 2 Международный конкурс детского творчества «Колибри» Номинация «Хореография» | ГБУК «Республиканский методический центр по учебным заведениям культуры и искусства» г.Казани | «Мозайка» Миназова Анна Владимировна | Лауреат 2 степени | 05.04.2019 |
| 2 Международный конкурс детского творчества «Колибри» Номинация «Эстрадный вокал» | ГБУК «Республиканский методический центр по учебным заведениям культуры и искусства» г.Казани | Хисматуллова Айла Миназова Анна Владимировна | Лауреат 3 степени | 05.04.2019 |
| 100 Международный конкурс детского творчества «Виват, Казань» Номинация «Эстрадный вокал» | АНО «ЦКИ «Адмиралтейский» | «СмуЗи» Миназова Анна Владимировна | Дипломант 2 степени | февраль.2019 |
| 100 Международный конкурс детского творчества «Виват, Казань» Номинация «Эстрадный вокал» | АНО «ЦКИ «Адмиралтейский» | Исмаилова Ясмينا Миназова Анна Владимировна | Дипломант 2 степени | февраль.2019 |
| 5 открытый республиканский фестиваль – конкурс детских, | Мэрия г.Казани Управления | «Филиппок International» | Лауреат 3 степени | февраль.2019 |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------------|--------------|
| юношеских, молодежных творческих коллективов и исполнителей «Великая Победа - 2019» Номинация «Вокал. Эстрадная песня» | культуры ИКМО г.Казани Дворец культуры им.С.Саид - Галиева | Миназова Анна Владимировна | | |
| 5 открытый республиканский фестиваль – конкурс детских, юношеских, молодежных творческих коллективов и исполнителей «Великая Победа - 2019» Номинация «Художественное слово» | Мэрия г.Казани Управления культуры ИКМО г.Казани Дворец культуры им.С.Саид - Галиева | Аскарлова Азалия | Лауреат 2 степени | февраль.2019 |
| X международный конкурс – фестиваль детского и юношеского творчества «Виктория» | ГБУ ДО «РЦПР» «РМЦ по учебным заведениям культуры и искусства» Фонд поддержки детского творчества «Виктория» | Саляхова Карина Чабан НА | Лауреат 2 степени | 2019 |

Участие педагогов и воспитанников в СМИ (телепередачи и т.п)

| Дата | Название передачи | Тема выступление | Кто принимал участие |
|------------|-------------------------------|--|--|
| 05.09.2019 | Эфир - 24 | Открытие концерта ко Дню Победы в Доме дружбы народов РТ, Казань | «Филиппок International» Миназова Анна Владимировна |
| 29.04.2019 | ДК Ленина городской фестиваль | 9 мая | Саляхова Карина |
| 24.04.2019 | Шуртыгина,1 | 9 мая | Саляхова Карина |

Международная программа «Эко-школа /Зеленый флаг»

В нашем детском саду с марта 2018 года активно ведется работа по Международной программе «Эко-школа/Зеленый флаг». Педагоги, воспитанники детского сада и их родители награждены сертификатами за участие в конкурсах. Педагоги детского сада представляли свой опыт работы в рамках реализации Международной программы «Эко – Школы/Зеленый флаг», 2019-2020уч.г.

Педагогический коллектив детского сада овладел передовым опытом экологического воспитания и обучения дошкольников, создал условия для организации исследовательской и природоохранной деятельности.

У детей сформированы осознанное понимание взаимосвязи в природе, умения и навыки по уходу за растениями и животными, положительные реакции на окружающую среду. Свои впечатления дети отражали в разных формах художественной и игровой деятельности.

Однако следует отметить, что педагогам необходимо больше проводить интегрированных занятий, в частности ИЗО, дополнять прослушиванием музыки и т.д.

В детском саду систематически проводится педагогическая диагностика уровня развития детей в разных видах деятельности, уровня воспитанности детей, которая показывает усвоение программного материала, соответствует федеральным государственным стандартам.

Активность педагогических работников в методической работе составила 80%, что способствует эффективной работе. В будущем году необходимо разнообразить мероприятия и создать оптимальные условия для повышения активности педагогических работников в методической работе.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими

изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2019 году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;
- рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2019 году пополнилось компьютером, 3 принтерами, проектором мультимедиа;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 13;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- кабинет татарского языка – 1;
- логопедический кабинет – 2;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- прогулочные участки с теньевыми навесами – 13;
- спортивная площадка – 1;
- колясочная – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2019 году Детский сад провел текущий (постгарантийный) ремонт 13 групповых ячеек, коридоров 1 и 2 этажей, медкабинета, физкультурного и музыкального залов зала. Построили новые малые архитектурные формы и игровое оборудование на участке.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Показатели деятельности

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №175 комбинированного вида» Советского района г.Казани, подлежащей самообследованию
за 2019 год

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|---------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 347 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 347 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 347 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 65 человек/ 18,74% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 65 человек/ 18,74% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/ 0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/ 0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 2 человек/ 0,58% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 2 человек/0,58% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 2 человек/0,58% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 2 человек/0,58% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 2,76 день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 29 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 21 человек/ 72,42% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 21 человек/ 72,42% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 8 человек/ 27,59 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 8 человек/ 27,59 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 13 человек/ 46 % |
| 1.8.1 | Высшая | 2 человек/ 7 % |
| 1.8.2 | Первая | 11 человек/ 39% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 13 человек/ 46 % |
| 1.9.1 | До 5 лет | 16 человек/ 55,18% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек/ 0 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в | 18 человек/ 62,07 % |

| | | |
|--------|--|--------------------------|
| | возрасте до 30 лет | |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек/ 0 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18 человек/60% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 17 человек/59,1% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 29человек/ 347человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | 2 |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | 1 |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | 2 |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | 1 |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 12,61 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 212,8кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Выводы:

Методическая работа в ДООУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно - образовательного процесса в ДООУ.

Годовой план МБДОУ «Детский сад №175» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

МБДОУ детский сад №175 реализует общеобразовательную программу МБДОУ составленную на основе примерной основной образовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, М. А. Васильевой, Т. С. Комаровой

Направление работы дошкольного учреждения:

Обеспечение социально-личностного развития ребенка дошкольного возраста, обеспечивающего реализацию ФГОС.

ЦЕЛЬ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, сохранение здоровья ребенка, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Обеспечить профессиональный рост кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС через использование активных форм методической работы.
2. Использовать инновационные формы работы с детьми по поддержке инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности;
3. Совершенствовать работу по повышению качества обучения детей в образовательном процессе.

Методическая тема:

инновационные формы работы с детьми по поддержке инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности

РАЗДЕЛ 2.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ ДОУ

Повышение квалификации и профессионального мастерства

На 2020-2021 учебный год планируется следующая работа с кадрами:

1. Обучение на курсах повышения квалификации .
2. Подготовка к аттестации и аттестация –
Высшая кв. категория Валишина Ирина Сунгатовна.
СЗД – Миннуллина Алина Айратовна, Плотникова Карина Игоревна,
Сяркина Елена Михайловна, Хадиева Минсылу Инсафовна
3. Посещение педагогами районных методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства – все педагоги

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ КУРСОВ

Цель работы по реализации блока: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по реализации ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

| Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|---|------------------------------|--------------------------------|
| Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в сфере ФГОС ДО Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки | сентябрь | Заведующий старший воспитатель |
| Прохождение педагогами курсов: | По плану курсовой подготовки | Педагоги ДОУ |
| Посещение педагогами методических объединений района | По плану м.о. | Педагоги ДОУ |
| Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год | В течение года | Педагоги ДОУ |
| Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ детский сад №175. Приобретение новинок методической литературы в течение года | В течение года | Педагоги ДОУ |

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|----------|--|------------------|---|
| 1 | Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет | Сентябрь | старший воспитатель |
| 2 | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров | Октябрь | Ответственный за аттестацию (старший воспитатель) |
| 3 | Представить к аттестации на СЗД: Миннуллина Алина Айратовна, Плотникова Карина Игоревна, Сяркина Елена Михайловна, Хадиева Минсылу Инсафовна | октябрь | Ст. воспитатель Сулейманова Р.С. |

Повышение самообразовательного уровня и профессионального мастерства педагогов

| № | РМО | Ф.И.О. |
|----|--|---|
| 1 | РМО «Школа старшего воспитателя» (стаж в должности от 0 до 3 лет) <i>рук. Агафонова Е.В., ДОУ № 76</i> | Сяркина Е.М. Миннуллина А.А. |
| 2 | «Школа молодого воспитателя» <i>рук. Назарова Ф.Р. ДОУ № 408</i> | Сяркина Е.М. Миннуллина А.А. |
| 3 | Районное методическое объединение инструкторов по физической культуре и воспитателей «Здоровый дошкольник» <i>рук. Гилязова А.С. ДОУ № 67</i> | Шагивалеева Л.Х. |
| 4 | Районное методическое объединение воспитателей «Социально-личностное развитие дошкольников» <i>рук. Щербакова Ж.А., ДОУ № 3</i> | Плотникова КИ |
| 5 | Районное методическое объединение для воспитателей детей младшего дошкольного возраста <i>рук. Снурницына Н.Р., ДОУ № 104</i> | Васикова НП |
| 6 | Районное методическое объединение воспитателей по обучению детей татарскому языку <i>Яруллина Г.Ш. ДОУ № 127</i> | Хусаинова АШ Имаиева ЛГ |
| 7 | Районное методическое объединение для воспитателей детей старшего дошкольного возраста <i>рук. Щербакова Ж.А., ДОУ № 3</i> | Заббарова ДС Мифтяхудинова |
| 8 | РМО музыкальных руководителей ДОУ <i>Денежкина Е.Н. ДОУ № 38, Кузнецова О.В. ДОУ № 120</i> | Валишина ИС |
| 9 | Районное методическое объединение учителей-логопедов <i>рук. Тарасюк Е.Г., ДОУ № 185 Тухватуллина Г.Н., ДОУ № 394</i> | Карпова ЛМ Ляплина ЛВ |
| 10 | Районное методическое объединение для воспитателей логопедических групп <i>рук. Паткина Н.В., ДОУ 3, 316</i> | Миннуллина АА Заббарова ДС Плотникова КИ Мифтяхудинова |

| | | |
|----|---|----------------------------|
| 11 | Постоянно действующий семинар по духовно-нравственному воспитанию дошкольников «Мирас» рук. <i>Зарипова Н.Г. ДОУ № 166, Закирова К.В. ДОУ № 415</i> | Хусаинова АШ Имаиева ЛГ |
| 12 | Международная программа «Эко-школа/Зеленый флаг» по экологическому воспитанию рук. <i>Исаева Р.И. ДОУ № 399</i> | Педагоги ДОУ |

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2020 – 2021 УЧ. Г.

| Возрастная группа | Ф.И.О. педагогов | Квалификационная категория |
|---|---------------------------------|----------------------------|
| Старшая группа №2 (с 5 до 6 лет) | Плотникова Карина Игоревна | |
| | | |
| Подготовительная к школе группа №4 (с 6 до 7 лет) | Авхадиева Гульнара Хатиповна | 1 кв.кат |
| | | |
| Средняя группа №5 (с 4 до 5 лет) | Циулина Мария Сергеевна | |
| | Хадиева Минсылу Инсафовна | |
| Подготовительная группа №7 (с 6 до 7 лет) | Атакаева Лилия Равилевна | 1 кв.кат |
| | Хадиева Минсылу Инсафовна | |
| Младшая группа №1 (с 3 до 4 лет) | Сяркина Елена Михайловна | |
| | | |
| Младшая группа №3 (с 3 до 4 лет) | | |
| | | |
| Младшая группа №6 (с 3 до 4 лет) | Мисалова Лилия Раисовна | 1 кв.кат |
| | Исмагилова Адиля Габдулловна | |
| Средняя группа №9 (с 4 до 5 лет) | Гарифуллина Гульгена Фаридовна | |
| | | |
| Подготовительная логопедическая группа №8 (с 6 до 7 лет) | Мифтяхудинова Эльвира Фаридовна | 1 кв.кат |
| | Заббарова Дина Салаватовна | 1 кв.кат |
| Средняя группа №10 (с 4 до 5 лет) | Сахабутдинова Рузиля Фанисовна | |
| | Заббарова Дина Салаватовна | 1 кв.кат |
| Средняя группа №11 (с 4 до 5 лет) | Лазарева Надежда Александровна | СЗД |
| | Васикова Нина Петровна | 1 кв.кат |
| Старшая группа №12 (с 5 до 6 лет) | Миннуллина Алина Айратовна | |
| | | 1 кв.кат |
| Средняя группа №13 (с 4 до 5 лет) | | 1 кв.кат |
| | Васикова Нина Петровна | |

Темы по самообразованию

| № | Тема | Ответственные |
|-----|--|---------------------------------|
| 1. | Социализация младших дошкольников посредством сюжетно-ролевой игры | Макашина Анастасия Валерьевна |
| 2. | Формирование процесса познания природного окружения дошкольниками посредством сенсорного восприятия | Хадиева Минсылу Инсафовна |
| 3. | Социально-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы | Плотникова Карина Игоревна |
| 4. | Развитие памяти у детей младшего дошкольного возраста средствами дидактического материала | Сяркина Елена Михайловна |
| 5. | Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования | Мисалимова Рузиля Фанисовна |
| 6. | Развитие профессиональных компетенций педагогических работников дошкольной образовательной организации: подходы и методы | Сулейманова Р.С. |
| 7. | Формирование у детей представлений о правилах дорожного движения через игру | Авхадиева Гульнара Хатиповна |
| 8. | Развитие физических качеств у детей дошкольного возраста в активных видах деятельности | Шагивалиева Лейля Хайдаровна |
| 9. | «Развитие речи детей дошкольного возраста средствами устного народного творчества». | Лазарева Надежда Александровна |
| 10. | Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования | Мифтяхудинова Эльвира Фаридовна |
| 11. | Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста | Заббарова Дина Салаватовна |
| 12. | «Экспериментальная деятельность как средство экологического воспитания дошкольников» | Хусаинова Айгуль Шамиловна |
| 13. | Формирование здорового образа жизни через использование здоровьесберегающих технологий в режимных моментах | Рашитова Гульгена Фаридовна |
| 14. | Формирование нравственно-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории и культуре родного края | Атакаева Лилия Равилевна |
| 15. | «Коррекция речи детей дошкольного возраста средствами игровых технологий». | Ляплина Людмила Викторовна |
| 16. | «Формирование здорового образа жизни дошкольников через организацию оздоровительных процедур». | Васикова Нина Петровна |
| 17. | Игра как метод экологического воспитания дошкольников | Миннуллина Алина Айратовна |

РАЗДЕЛ 3

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Работа творческой группы

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|--|-----------------|-------------------|
| 1 | Творческая группа детского сада: 1. ----- – воспитатель ср.гр (тат), 2. ----- . – воспитатель мл.гр, 3. ----- . - воспитатель мл.гр. 4. ----- . – воспит по обуч тат.яз 5. ----- – муз.руководитель | | |
| 2 | Разработка по патриотическому воспитанию дошкольников. | I квартал | Творческая группа |
| 3 | Составление перспективных планов тематических недель | по плану | Творческая группа |
| 4 | Разработка положений, организация и проведение смотров – конкурсов по детскому саду | по плану | Творческая группа |
| 5 | Сбор материала и оформление его в альбоме «Проектная деятельность» | в течение года | Творческая группа |
| 6 | Составление графиков проведения творческих отчетов педагогов | 1 раз в квартал | Творческая группа |

Педагогический совет №1 (установочный) – Устный журнал «26» августа 2020г
Тема: «Перспективы работы педагогического коллектива МБДОУ № 175 на новый учебный год, в условиях ФГОС ДО»

Цель: проанализировать итоги работы в летний период, обсудить, обозначить годовые задачи и утвердить план на 2019-2020 учебный год.

| № | План педсовета | Ответственный |
|----------|---|--------------------------|
| 1. | Вступительное слово заведующего ДОУ. Выбор и утверждение председателя, секретаря педсовета Анализ выполнения плана за летний период | Зав.ДОУ Ст.мед.сестра |
| 2. | Основные задачи и приоритетные направления работы ДОУ в новом учебном году. | Зав.ДОУ |
| 3. | Утверждение программно-методического сопровождения воспитательно-образовательной работы: - годового плана - единого тематического плана карты максимальной нагрузки, режима дня всех возрастных групп Дополнение ООП ДОУ, годового плана работы на 2019-2020 учебный год, плана развития ДОУ, годовых планов узких специалистов | Ст.воспитатель |
| 4. | Обсуждение и утверждение программ дополнительного образования, методических разработок педагогов ДОУ, используемых в воспитательно-образовательной работе. | Зав.ДОУ |
| 5. | Аттестация 2020-2021 уч. год | Ст.воспитатель |
| 6. | Итоги конкурса «Лучшая группа по подготовке к новому учебному году» | |

ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ.

| № | Вид деятельности | Ответственный |
|----------|---|---|
| 1. | Подготовка и оформление документации в группах | Воспитатели групп |
| 2. | Подбор методической литературы | Воспитатели, старший воспитатель |
| 3. | Разработка рабочих программ | Специалисты ДОУ |
| 4. | Разработка программ по доп. услугам | Воспитатели, специалисты, ст. воспитатель Мошкова Н.С. |
| 5. | Разработка единого тематического плана, сетки непосредственной образовательной деятельности | Ст. воспитатель |
| 6. | Разработка основной образовательной программы ДОУ | Ст. воспитатель |
| 7. | Подготовка анализа выполнения плана за летний период | Ст. воспитатель |
| 8. | Составление перспективного плана по аттестации, подготовка списков аттестующихся | Ст. воспитатель |
| 9. | Подведение и обобщение итогов оздоровительной работы за летний период. | Педагоги, ст.м/сестра, |
| 10. | Участие в августовских совещаниях. | Зав ДОУ, ст.в-ль Узкие специалисты. |

Педагогический совет №2 (ноябрь):

Тема: «Способы и направления поддержки детской инициативы в соответствии с ФГОС ДО»

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в способах поддержки детской инициативы, организации жизни группы.

Форма проведения: круглый стол, срок проведения 26 ноября 2020г

| Вид деятельности | Ответственный |
|---|-----------------------------|
| План педсовета | |
| 1. Отчет о выполнении решений предыдущего педагогического совета | Сулейманова РС |
| 2. «Поддержка детской инициативы в процессе проектной деятельности дошкольников» (воспитатель) «Мотивы, побуждающие ребенка к деятельности» (воспитатель) Выступления из опыта работы педагогов | Атакаева ЛР Авхадиева ГХ |
| 3. Влияние театрализованной игры на формирование личности детей дошкольного возраста. | Сяркина ЕМ |
| 4. Формирование творческого воображения у детей | Плотникова КИ |
| 5. Тренинг для педагогов «Подъём в горы» | Мисалова ЛР |
| 6. Релаксация «Сказка» | Карпова ЛМ |
| 7. Рефлексия | Кузьмина ВА |
| 7.Рефлексия, подведение итогов, выработка решения педсовета. | педагоги |
| Подготовка к педсовету | |
| 1. Консультации 1. Представление опыта работы «Развитие самостоятельности и инициативности через двигательную активность». Ответственные: инструктор по физической культуре 2. Представление опыта работы «Подходы к созданию условий на прогулке для развития самостоятельности, инициативности и ответственности дошкольников». Ответственные: воспитатель 3. Представление опыта работы «Способы и направления поддержки детской инициативности в музыкальной деятельности». Ответственные: музыкальный руководитель 4.Консультация по теме «Наполняемость центров активности и их возможности для развития самостоятельности и детской самостоятельности». Ответственные: воспитатель 5. Представление опыта работы «Развитие самостоятельности и инициативности в творчестве». Ответственные: | |
| 3. Семинар-практикум «Поддержка инициативы и самостоятельности детей в условиях введения ФГОС в ДОУ» | |

Цель: сохранение и укрепление здоровья детей, и улучшение их двигательного статуса с учетом индивидуальных возможностей и способностей.

Формы проведения: консультация, деловая дискуссия

| Вид деятельности | Ответственный |
|---|---|
| Подготовка к педсовету | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово по теме педагогического совета 2. Игра – дискуссия. 3. Анализ заболеваемости детей по возрастным группам 4. Мозговой штурм для педагогов. 5. Воспитатели о здоровьесберегающих технологиях, проводимых в группе. 6. Педагогический тренинг «Уровень педагогического мастерства» 7. Проведение продуктивной рефлексивно-ролевой игры «Что поможет ребенку в нашем детском саду быть здоровым?» 8. Кроссворд «Здоровье – это движение» 9. Тренинг «Мое здоровье» 10. Психотехническое упражнение «Весенний луч» (педагог-психолог) 11. О серьезном в шутку Сказка «Красная шапочка» 12. Решение педагогического совета. | <p>Ст. воспитатель</p> <p>Мед.работники Ст. воспитатель Миннуллина АА,</p> <p>Хусаинова АШ</p> <p>Шагивалиева ЛХ</p> <p>педагог-психолог педагог-психолог</p> <p>Карпова ЛМ</p> |
| План педсовета | |
| 1. Отчет о выполнении решений предыдущего педагогического совета. | председатель педсовета |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление инструктора физ.воспитания о физической подготовленности детей. Доклад на тему "Здоровье - это движение» 2. Сообщение «Использование здоровьесберегающих технологий в физическом воспитании дошкольников». 3. Презентация на слайдах «Я здоровым быть могу – сам себе я помогу». | |

Цель: Повышение компетентности и успешности педагогов в обучении развитию речи у детей дошкольного возраста. «24» марта 2021г.

| Подготовка к педсовету | |
|--|--|
| <p>1. Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Презентация для педагогов «Условия успешного речевого развития в ДОУ в условиях ФГОС» <p>Консультация «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста. Речь воспитателя, как образец подражания»</p> <p>Презентация игровых дидактических пособий по развитию речи дошкольников</p> | <p>Сулейманова РС</p> <p>Бурханова Л.Р.</p> <p>Циулина МС</p> |
| <p>2. Семинар - круглый стол «Развитие речи детей в соответствии с требованиями ФГОС»</p> | |
| Повестка дня | |
| <p>1. «Развитие речи детей дошкольного возраста» .</p> <p>2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Формирование связной речи у дошкольников в условиях ДОУ»</p> <p>3. «Использование мнемотехники, мнемотаблицы в работе с детьми»</p> <p>4. Мини-игра «Речь педагога особенна»</p> <p>5. Деловая игра «Речевое развитие дошкольников»</p> <p>6. Интернет игры.</p> <p>7. Решение педсовета.</p> | <p>ст. воспитатель</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>воспитатель</p> <p>учитель-логопед</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>педагог-психолог</p> |

Цель: Анализ работы ДОУ за учебный год, мониторинг оздоровительно-воспитательной деятельности.

| Вид деятельности | Ответственный |
|--|---|
| Подготовка к педсовету | |
| 1. Консультация для воспитателей «Праздники и игры на воде, которые помогут развить двигательную активность детей» «Воспитательно-образовательная работа в детском саду по сохранению физического и психического здоровья детей в соответствии с ФГОС ДО» | Хабибуллина ЛШ Старший воспитатель |
| 2. Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности работой детского сада . | Старший воспитатель |
| 3.Фронтальный контроль в подготовительных к школе группах «Готовность детей к школе» | Старший воспитатель |
| 4. Открытый показ непосредственно образовательной деятельности для родителей | Все группы |
| 5.Подготовка стендовой информации для родителей «Оздоровление детей в летний период» | воспитатели |
| 6.Подготовка педагогами анализа профессиональной деятельности за год. | Все педагоги |
| Повестка дня | |
| 1.Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2020-2021 учебный год | Медсестра; Физинструктор |
| 2. Показатели мониторинга итоговых результатов освоения программы выпускниками детского сада | Воспитатели подгот групп |
| 3.Показатели мониторинга сформированности у выпускников предпосылок к учебной деятельности, моторных навыков, пространственных представлений, особенностей мыслительной деятельности. | Педагог-психолог |
| 4. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению годовых задач | заведующий |
| 5. Задачи на летний оздоровительный период, проект плана работы на летний оздоровительный период 2020-2021 учебного года. | Старший воспитатель |

Участие в конкурсах и смотрах

| № | Название | Сроки | Ответственные |
|--|--|--------------|----------------------|
| На базе ДОУ 175 | | | |
| 1. | «Лучшая группа по подготовке к новому учебному году» | Август | Воспитатели групп |
| 2. | Конкурс рисунков «Фантазия» | Сентябрь | Воспитатели групп |
| 3. | Конкурс поделок " Чудеса осенней природы " | Октябрь | Воспитатели |
| 4. | «Мастерская Дедушки Мороза» | Декабрь | Воспитатели групп |
| 5. | 8 марта | март | Воспитатели |
| 6. | День космонавтики | апрель | Воспитатели групп |
| 7. | День Победы | май | Воспитатели групп |
| РАЙОННЫЕ КОНКУРСЫ | | | |
| 1. | Конкурс профмастерства «Воспитатель года» | Октябрь | Воспитатели групп |
| 2. | «Селетле Белекеч» | Апрель | Музыкальный руковод |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| ГОРОДСКИЕ КОНКУРСЫ | | | |
| | | | |
| | | | |
| РЕСПУБЛИКАНСКИЕ КОНКУРСЫ | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| ВСЕРОССИЙСКИЕ КОНКУРСЫ | | | |
| | «Елочка - живи» ЭШ/ЗФ | Декабрь | Воспитатели групп |
| | | | |
| ВЫСТАВКИ, БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ АКЦИИ | | | |
| | | | |
| | | | |

**Изучение, обобщение, внедрение, распространение
передового педагогического опыта**

Консультации для воспитателей.

| № п/п | Тема | Дата проведения | Ответственный |
|-------|--|-----------------|--------------------------------------|
| 1. | Условия и методы гармоничной адаптации ребенка в детском саду | сентябрь | Воспитатель Атакаева ЛР |
| 2. | Представление опыта работы «Развитие самостоятельности и инициативности через двигательную активность». | | Хадиева М.И. |
| 3. | Представление опыта работы «Подходы к созданию условий на прогулке для развития самостоятельности, инициативности и ответственности дошкольников». | | Авхадиева Г.Х |
| 4. | Представление опыта работы «Способы и направления поддержки детской инициативности в музыкальной деятельности». | октябрь | Музыкальный руководитель Валишина ИС |
| 5. | Консультация по теме «Наполняемость центров активности и их возможности для развития самостоятельности и детской самостоятельности». | | Плотникова КИ |
| 6. | «Представление опыта работы «Развитие самостоятельности и инициативности в творчестве». | ноябрь | Сяркина ЕМ |
| 7. | Сообщение «Использование здоровьесберегающих технологий в физическом воспитании дошкольников». | | Заббарова Д.С. |
| 8. | Выступление инструктора физ.воспитания о физической подготовленности детей. Доклад на тему "Здоровье - это движение» | Февраль | Шагивалиева ЛХ |
| 9. | Презентация на слайдах «Я здоровым быть могу – сам себе я помогу». | | Лазарева НА |
| 10. | Презентация для педагогов «Условия успешного речевого развития в ДОУ в условиях ФГОС» | Март | Бурханова Л.Р. |
| 11. | Консультация«Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста. Речь воспитателя, как образец подражания» | | Циулина МС |
| 12. | Презентация игровых дидактических пособий по развитию речи дошкольников | Апрель | Рашитова ГФ |
| 13. | «Что должны знать дошкольники о Великой Победе: моделируем образовательную деятельность | | Васикова НП |
| 14. | Праздники и игры на воде, которые помогут развить двигательную активность детей | Май | Миннуллина АА |
| 15. | Воспитательно-образовательная работа в детском саду по сохранению физического и психического здоровья детей в соответствии с ФГОС ДО | | Мисалимова РФ Салимуллина ЭС |

Семинары – практикумы

| № | Тема | Сроки | Ответственные |
|---|--|------------|---------------------|
| 1 | Семинар - практикум «Поддержка инициативы и самостоятельности детей в условиях введения ФГОС в ДОУ». Цель: познакомить педагогов с использованием многофункционального, вариативного оборудования для развития инициативности и самостоятельности детей. | 22 октября | Старший воспитатель |
| 2 | Семинар - круглый стол «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов по организации безопасности жизнедеятельности воспитанников, используя разнообразные формы и методы работы. | 25 февраля | Старший воспитатель |
| 3 | Семинар - круглый стол «Развитие речи детей в соответствии с требованиями ФГОС» Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста. | 21 апреля | Старший воспитатель |

Открытые просмотры.

| № | Мероприятие | дата | ответственные |
|----|--|----------------------|-----------------------------------|
| 1. | Презентация проекта по выбранной теме | Апрель 2021 | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | показ НОД ОО «Физическое развитие» ОО «Худ - эстетическ развитие» ОО «Речевое развитие» ОО «Познавательное развитие» | Январь - Май 2021 | |

План работы

Школы молодого педагога

Цель: оказание помощи молодым воспитателям в их профессиональном становлении, а также формирование в Детском саду кадрового ядра.

Задачи:

привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности и закрепление воспитателей в образовательном учреждении;
ускорение процесса профессионального становления воспитателя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива Детского сада и правил поведения в образовательном учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей воспитателя.

| № П/п | МЕРОПРИЯТИЯ. | ДАТА. | ОТВЕТСТВЕННЫЕ. |
|-------|---|----------------|--|
| 1. | Консультация «Требования к национальным уголкам». Консультация «Ребенок поступает в детский сад». Знакомство вновь пришедших педагогов ДООУ с новыми УМК по обучению детей дошкольного возраста государственным языкам РТ в ДООУ. | сентябрь | Ст.воспитатель педагогически-наставники. |
| 2. | «Оформление и планирование деятельности по УМК» | октябрь. | Ст.воспитатель, воспитатели-наставники. |
| 3. | «Современные дети: особенности игры и психического развития» Консультация-собеседование «Виды игр и их использование в педпроцессе». | ноябрь | Ст.воспитатель, воспитатели-наставники. |
| 4. | «Организация работы с дошкольниками в летний оздоровительный период». Значение прогулки детей в летний оздоровительный период. Организация и проведение игр на участке. Организация и проведение труда для дошкольников. | май | Ст.воспитатель, воспитатели-наставники. |
| 5. | Самообразование педагогов. Изучение методической литературы, педагогических новинок | В течение года | Воспитатели |
| 6. | Просмотр ООД по обучению детей татарскому языку с использованием УМК и ИКТ. | | Воспитатель по обучению тат.яз |
| 7. | Индивидуальное консультирование начинающих воспитателей. | В течение года | Ст.воспитатель |

Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

| № | Содержание | Срок | Ответственный |
|-----------------------------|--|-----------------|-----------------------------------|
| МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ | | | |
| 1. | Подписка на педагогическую, методическую литературу, газеты и журналы. | Октябрь, Май | Ст.восп. |
| 2. | Подбор материалов и пособий к педагогическим совещаниям. | В теч.года | Ст.воспитатель |
| 3. | Оформление выставок к мероприятиям. | В т/г | Ст.воспитатель |
| 4. | Обновление практических материалов по блокам развития детей (физическое, познавательное, художественно – эстетическое и социально – личностное развитие) | В теч. года | Ст.воспитатель воспитатели |
| 5. | ЭРС – оформление тематических альбомов | Январь | Восп.по обуч.род.языку |
| 6. | Оформление документации согласно номенклатуре дел | В теч. года | Ст.воспитатель |
| 7. | Ремонт картин | В теч.года | Ст.восп-ль, педагоги ДОУ |
| 8. | Оформление стенда и пособий по БДД | В теч.года | Ст.восп-ль, педагоги ДОУ |

4 РАЗДЕЛ.

ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

Изучение работы воспитателей (график педагогического контроля)

| ВИД КОНТРОЛЯ: | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май |
|--|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|
| 1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ: | | | | | | | | | |
| Формирование связной речи у дошкольников в условиях ДОУ | | | | | | + | | | |
| Готовность групп и помещений ДОУ для проведения образовательной деятельности к новому учебному году | август | | | | | | | | |
| Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста | | | | + | | | | | |
| 3. ФРОНТАЛЬНЫЙ: | | | | | | | | | |
| Готовность детей к школе | | | | | | | | + | |

3. ОПЕРАТИВНЫЙ:

| Вопросы контроля | Месяцы | | | | | | | | | |
|---|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|-------------|
| | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь-август |
| Определение готовности групп к новому учебному году. (Обзорное изучение предметно-развивающей среды в группах и санитарного состояния) | + | | | | | | + | + | + | + |
| Охрана жизни и здоровья дошкольников | | + | | + | | | + | + | + | + |
| Организация двигательной активности детей | + | | + | | | | | + | | + |
| Организация питания в группе | | | | + | | + | | | | |
| Организация и проведение прогулки | | | | | | + | | | + | |
| Предметно-пространственная среда в группе | + | | | + | | | | + | | |
| Организация, проведение, эффективность утренней гимнастики и гимнастики пробуждения | | | + | | | | | + | + | + |

| | | | | | | | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| Организация наблюдений в природе | | | | | + | | | | | + |
| Организация игровой деятельности | | + | | | + | | | | | + |
| Организация детского экспериментирования | + | | | + | | | + | | | |
| Организация индивидуальной работы с детьми | + | | | | | | | | | |
| Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения | + | | | + | | + | | | + | |
| Соблюдение режима и организации жизни группы | | + | | | | | | | + | |
| Организация работы по БДД | | + | | | | + | | | | |
| Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени | | | | + | | | + | | | |
| Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня | | | + | | | | | | | + |
| Проведение праздников(досугов, развлечений) | | | + | | | + | | | | |
| Подготовка воспитателей к непосредственно образовательной деятельности | | | | | | | + | | | + |
| Планирование образовательной работы с детьми | | | | | | | | + | | + |
| Оформление и обновление информации в уголке для родителей | | | + | | | | + | | | + |
| Организация игр с песком и водой | | | | | | | | | | + |
| ИТОГО В МЕСЯЦ: | 6 | 4 | 5 | 6 | 2 | 5 | 6 | 6 | 6 | 11 |

Циклограмма годового плана

| Мероприятия по месяцам | IIХ | IX | X | XI | XII | I | II | III | VI | V |
|--------------------------|-----|----|------------------------------|----|-----|---|----|-----|----|---|
| 1.Педагогические советы | * | | * | | | * | | * | | * |
| 2. Тематические проверки | * | | * | | | * | | | | |
| 3.Оперативные проверки | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 4.Практикумы-семинары | | * | | | | | * | | * | |
| 5. Открытые просмотры | * | * | * | * | | * | | * | * | * |
| 7.Консультации | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 6.Выставки | | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 8.Аттестация | | | В соответствии с заявлениями | | | | | | | |

РАЗДЕЛ 5

РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ

Цель работы по реализации блока: *оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей*

| Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|--|-------------------------|--------------------------------|
| Разработка системы работы с родителями | Август | Заведующий, Педагоги ДОУ |
| Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2020 – 2021 учебный год | Август | Педагоги ДОУ |
| Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы | Сентябрь | Ст.в-ль, воспитатели ДОУ |
| Нормативно-правовое обеспечение Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ | Сентябрь | Заведующий |
| Наглядная педагогическая пропаганда Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы | В течение года | Педагоги ДОУ |
| Выставки Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок Оформление выставок детских работ | В течение года | Педагоги ДОУ |

| | | |
|---|---|--|
| <p>Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ.</p> <p>Праздники и развлечения</p> <ul style="list-style-type: none"> • «День знаний» <p>Осенние праздники День Здоровья октябрь</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Осенний калейдоскоп» • «День матери. Мама – счастье моё!» • «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь» • «Рождественские забавы» • «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг» • «Праздник, посвящённый международному женскому дню. Цветы для мамы», • «День смеха», • «Весенний праздник – встречаем весну» • Нэуруз • «Праздник, посвящённый Дню Победы» • «Выпускной бал» • «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» • Сабантуй | <p>В течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> | <p>Воспитатели, Музыкальный руководитель</p> |
| <p>Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ</p> <p>Цель: привлечение родителей к участию во внутрисадовских конкурсах</p> <ul style="list-style-type: none"> • Творческий конкурс детских рисунков на свободную тему «Фантазия» • Конкурс поделок "Что нам осень подарила" • Конкурс «Мамина улыбка» • «Символ Нового года» • 23 февраля • 8 марта • День космонавтики • День Победы | <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> | <p>Педагоги ДОУ</p> |
| <p>Помощь родителей учреждению</p> <p>Участие в субботниках</p> <p>Участие в ремонте групповых помещений</p> <p>Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</p> | <p>В течение года</p> | <p>Завхоз</p> <p>Педагоги ДОУ</p> |

| | | | |
|----|--|----------|--|
| | | | физической культуре, музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |
| 6 | Новогодние утренники | декабрь | музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |
| 7 | Музыкальное развлечение «Наступило Рождество» | январь | музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |
| 8 | Спортивное развлечение «Зимние забавы» | январь | инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ |
| 9 | Развлечение «День Защитника Отечества» | февраль | музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ |
| 10 | Развлечение «Широкая Масленица» | март | музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ |
| 11 | Утренники, посвященные Международному Женскому Дню 8 марта | март | музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |
| 12 | Праздник «День смеха» | 1 апреля | музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ |
| 13 | Праздник «День Космонавтики» | апрель | музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ |
| 14 | День Здоровья | апрель | инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |

| | | | | |
|----|--|--------|---|--|
| 16 | Тематический день «День Победы» | май | музыкальный и физкультурный зал ДОУ | музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ |
| 17 | «Выпускной » | май | музыкальный зал ДОУ | музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |
| 18 | «Лето, лето к нам пришло» | 1 июня | спортивная площадка ДОУ | инструктор по физической культуре, музыкальные руководители, педагоги ДОУ |
| 19 | Соревнования по флорболу среди детей старшего дошкольного возраста | июнь | спортивная площадка ДОУ | инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |
| 20 | «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» | июнь | физкультурный зал и спортивная площадка ДОУ | инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |
| 21 | «Веселые старты» | июль | спортивная площадка ДОУ | инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ |
| 22 | Праздник хороших манер | июль | музыкальный зал ДОУ | музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |
| 23 | Литературная викторина «Знаток своего города» | август | Гатчинский парк | педагоги ДОУ |
| 25 | «Путешествие в страну Музыки» | август | музыкальный зал ДОУ | музыкальный руководитель, педагоги ДОУ |
| 26 | «Путешествие по городу Безопасности» | август | территория ДОУ | педагоги ДОУ |

Общие родительские собрания

Цель: повышение компетентности родителей в воспитании дошкольников в семье и ДОУ в условиях ФГОС.

| № п/п | Тема | Дата проведения | Ответственный | Примечание |
|-------|---|------------------|---|------------------------------------|
| 1. | <p>Родительское собрание «Задачи ДОУ на 2020 –2021 учебный год». -Основные направления деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС на 2020-2021уч.г. -Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ. -Задачи и обязанности родительского комитета -Выборы и утверждение состава родительского комитета. -Итоги летнее – оздоровительной работы -Подготовка к отопительному сезону</p> | сентябрь 2020 г. | Зав.ДОУ Зав.ДОУ Воспит по обуч тата.яз Зав.ДОУ Ст.м/сестра Зав.ДОУ | смотреть план узких специалистов в |
| 2. | <p>Родительское собрание: «Подведение итогов за учебный год» -Отчет администрации ДОУ о проделанной работе за учебный год; -Отчет родительского комитета о проделанной работе; -Знакомство с планом на летний оздоровительный период; -Перспективы на новый учебный год.</p> | Май 2021 г. | Зав.ДОУ Ст.вос-ль Ст. м/с | смотреть план узких специалистов в |

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: *укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ*

| Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|--|------------------------|---|
| Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с: | В течение года | Заведующий Ст.воспитатель Воспит по обучению татарскому языку муз.руководитель Педагоги ДОУ |
| Детская библиотека | | |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильная школа №181» Советского района г.Казани | | |
| Заклучение договоров о сотрудничестве с организациями | В начале учебного года | Заведующий |

| № | содержание основных мероприятий | сроки | ответственный |
|---|---|-------------------|--|
| 1 | Сотрудничество с детской поликлиникой | сентябрь - август | Заведующий, медицинская сестра |
| 2 | Сотрудничество с взрослой поликлиникой | сентябрь - август | Заведующий, медицинская сестра |
| 3 | Заклучение договоров о сотрудничестве ДОУ с «Витязь» Еженедельные занятия по художественной гимнастике для детей ДОУ | сентябрь - май | Заведующий, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ, тренеры «Витязь», родители воспитанников ДОУ |
| 7 | Сотрудничество МБДОУ с ЭШ/ЗФ | сентябрь - май | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |

РАЗДЕЛ 6

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МАДОУ

Цель работы по реализации блока: *укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста*

| № п/п. | Площадь ремонта. | Наименование работ. | Сроки. | Ответственные. |
|--------|------------------|---|--|--------------------|
| 1. | Территория. | Оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание кустарников. | Май-август 2020г. Сентябрь-октябрь; апрель-июнь. | Завхоз. |
| 2 | Холлы. | Косметический ремонт холлов. | в т/г | Завхоз |
| 3 | Группы. | 1.Косметический ремонт групп. | Июнь-август 2021г. | Воспитатели групп. |
| 4 | Кабинеты. | Косметический ремонт кабинетов. (методический кабинет, кабинет зам.зав.по хоз.части) | Июнь-август 2021г. | Завхоз |
| 5 | Пищеблок. | Косметический ремонт. | Июнь-август 2021 г. | Завхоз |
| 6 | Прачечная. | Косметический ремонт, покраска оборудования. | Июнь-август 2021г. | Завхоз |
| 7 | Подвал. | Подготовка к отопительному сезону, частичная замена труб водоснабжения, канализации. Замена задвижек на ХВС,ГВС | Июнь-август 2021г. | Завхоз |