

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЙБИЦКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
БУИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БУА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
КАЙБЫЧ ТӨП ГОМУМИ БЕЛЕМ
МӘКТӘБЕ»

422418, РТ, Буинский р-н, с.Кайбицы, ул.Мирная, дом 14, тел.:(84374)42-5-93 e-mail: kaibich@mail.ru
ИНН 1614004376 КПП 161401001 БИК 019205400

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

№22

«10» марта 2025 г.

О проведении самообследования
за 2024 год

На основании приказа МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» №136 от 03.03.2025 г. и в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» приказываю:

1. Организовать и провести самообследование ДОУ и М в школе. Отчетным периодом считать предшествующий самообследованию календарный год.

1.1. Процедуру самообследования провести в следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

1.2. В процессе самообследования провести оценку образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию. Таблицу по показателям деятельности учреждения заполнить по состоянию на 31 декабря 2024 года.

1.3. Результаты самообследования учреждения оформить в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

1.4. Отчет составить по состоянию на 1 января 2025 года за календарный 2024 год в сравнении с 2022 и 2023 годами.

2. Ответственным за составление самообследования назначить заместителей директора по УР Махмутову А.Р. и ВР Хасанову Н.Ф.

2.1. Разместить отчет о результате самообследования на школьном сайте в подразделе до 20.04.2025 года.

2.2. Ответственный: учитель информатики Сафина Р.Р.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.З.Халиков

С приказом ознакомлены:

Учитель информатики:

Заместитель директора по УР:

Заместитель директора по ВР:

Сафина Р.Р.

Махмутова А.Р.

Хасанова Н.Ф.

