

ДОГОВОР НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г.Буинск

«_____» _____ 202 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №2» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан (в дальнейшем – **Лицей**), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 10490, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан от «25» марта 2020 г., и свидетельства о государственной аккредитации 16А 01 № 0001574, выданного Министерством образования и науки Республики Татарстан на срок до «31» мая 2024 г в лице директора лицея Калимуллина Рамиля Равиловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель, и родитель (Законный представитель) обучающегося гражданин (гражданка)

_____,
Ф.И.О. одного из родителей (матери, отца, законного представителя)
в дальнейшем именуемый Заказчик, в целях повышения эффективности обучения, развития и воспитания ребенка _____, год рождения _____, заключили настоящий договор.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является оказание МБОУ «Лицей №2» г.Буинска БМР РТ дополнительных платных образовательных услуг.

1.2. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик обязуется оплатить дополнительные образовательные услуги в соответствии с перечнем

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Количество часов			Стоимость услуги руб
				в неделю	всего	Цена 1 часа	
1	Кружок по	групповая					

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы аттестация не проводится, документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении не выдается.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Проводить занятия в соответствии с утверждённым расписанием и планом работы.

2.1.2. Создать наиболее благоприятные условия для проведения занятий.

2.1.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей во время проведения занятий.

2.1.4. Проводить необходимые консультации для Родителей (Законных представителей) ребенка, давать им рекомендации по организации домашнего режима занятий с ребенком;

2.1.5. Извещать Заказчика об изменении банковских реквизитов.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Проводить оплату занятий в сумме () рублей через оплату квитанции на внебюджетный счёт **Лицея**;

2.2.2. Создать ребёнку благоприятные условия для посещения занятий.

2.2.3. Обеспечить ребёнка учебно – методическим материалом, необходимым для проведения занятий.

2.2.4. Заблаговременно уведомить администрацию школы о прекращении посещения занятий ребёнком.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

