

Лист согласования к документу № согл-17018277-4 от 30.09.2024
Инициатор согласования: Трошина Е.О. Начальник
Согласование инициировано: 30.09.2024 18:23

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Нуритдинова С.А.		Согласовано 01.10.2024 - 16:46	-
2	Сергеева В.П.		Перенаправлено 01.10.2024 - 19:01	-
Перенаправление(последовательное)				
	Трошина Е.О.		Согласовано 02.10.2024 - 10:08	-
2.1	Сергеева В.П.		 Согласовано 02.10.2024 - 11:03	-
3	Афанасьева Р.В.		 Согласовано 02.10.2024 - 12:58	-
4	Дёгтева О.П.		Согласовано 04.10.2024 - 10:48	-
5	Пименова Н.Н.		Не согласовано 04.10.2024 - 11:28	за подписью РИК
6	Бауэр А.С.		-	-



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2024

г.Зеленодольск

КАРАР

№ 3861

О внесении изменений в Порядок формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района № 354 от 27.02.2014

В соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.07.2019 № 546 «О нормативном финансировании деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций», в целях повышения эффективности функционирования и обеспечения автономии дошкольных образовательных организаций муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район», повышения качества бюджетной услуги дошкольного образования, Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района № 354 от 27.02.2014 (с изменениями, внесенными постановлениями № 845 от 16.04.2015, № 1149 от 16.05.2022) (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. дополнить Порядок пунктами 2.3.1. и 2.3.2. следующего содержания:

«2.3.1. Для подтверждения права на освобождение от оплаты родительской платы или оплаты ее в размере 50 процентов родители (законные представители) представляют следующие документы:

- письменное заявление на имя руководителя муниципальной образовательной организации о предоставлении льгот;
- свидетельства о рождении детей;

кроме указанных документов отдельные категории граждан дополнительно представляют следующие документы:

- родители (законные представители), воспитывающие трех и более детей – копию удостоверения многодетной семьи или решение об установлении статуса многодетной семьи до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, с предоставлением подтверждающего документа (справка с места учебы);
- опекуны, приемные родители – копию правового акта, подтверждающего статус замещающего родителя;
- родители ребенка инвалида – копию справки об инвалидности из медицинского заключения.

Право на получение указанных льгот у родителей (законных представителей) предоставляется с месяца подачи заявления оформленного в соответствии с настоящим пунктом настоящего Порядка до 20 числа текущего месяца включительно. При предоставлении документов после 20 числа месяца льгота представляется со следующего месяца.

Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность и подлинность представляемых документов, в которых они содержатся.

Заявление о предоставлении льготы и прилагаемые к нему документы рассматриваются руководителем образовательной организации в течении 3 рабочих дней, по результатам рассмотрения руководителем муниципальной организации принимается решение о предоставлении или об отказе в предоставлении льготы.

2.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении льгот, предусмотренных пунктами 2.2.-2.3. настоящего порядка, являются:

- предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 2.3.1. настоящего Порядка;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Родители (законные представители) уведомляются о принятом решении в течении 3 рабочих дней с даты его принятия.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота устанавливается по одному из оснований».

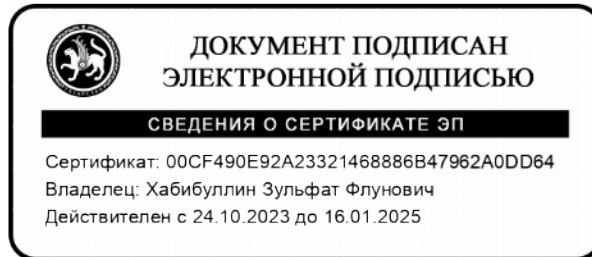
2. Управлению образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан довести данное постановление до сведения руководителей подведомственных учреждений.

3. Отделу по связям с общественностью, средствами массовой информации Аппарата Совета Зеленодольского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан в составе Портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>).

4. Изменения, внесенные настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 01.08.2024г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя – начальника Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Афанасьеву Р.В.

Руководитель



З.Ф.Хабибуллин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЮРИДИЧЕСКОЕ БЮРО
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
ул.Ленина, 41 а, г.Зеленодольск, 422550

Тел./факс: (84371) 4-52-60. E-mail: yurburo2013@yandex.ru.

«ЗЕЛЕНОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ ЮРИДИК БЮРОСЫ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕ СЕ
Ленин ур., 41а, Зеленодольск ш., 422550

21.08.2024 № 05-2/74

на № _____ от _____

Руководителю
МКУ «Финансово-экономическая служба
Исполнительного комитета
Зеленодольского муниципального района»
В.П. Сергеевой

Уважаемая Вера Павловна!

Рассмотрев представленный Вами проект постановления Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района «О внесении изменений в Порядок формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 27.02.2014 № 354 «О нормативном финансировании деятельности дошкольных образовательных организаций муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район» вх.05-1/113 от 12.08.2024, направляю юридическое заключение.

Руководитель

Н.Н.Пименова

Заключение

на проект постановления Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района «О внесении изменений в Порядок формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 27.02.2014 № 354 «О нормативном финансировании деятельности дошкольных образовательных организаций муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район».

Проектом постановления Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района предлагается внести изменения в Порядок формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 27.02.2014 № 354 «О нормативном финансировании деятельности дошкольных образовательных организаций муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район».

Изучением проекта НПА установлено, что в соответствии с пунктом 4 ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», методическими рекомендациями по юридико-техническому оформлению проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, утвержденных Приказом Министерства юстиции Республики Татарстан от 10 ноября 2015г. № 01-02/759, отсутствуют замечания и предложения.

Руководитель

Н.Н. Пименова

Лист согласования к документу № 05-2/74 от 21.08.2024

Инициатор согласования: Булгариева С.Ф. Специалист юрисконсульт МКУ "Юридическое бюро Зеленодольского муниципального района"

Согласование инициировано: 21.08.2024 13:13

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Пименова Н.Н.		Подписано 21.08.2024 - 13:33	-



Тел.: (84371) 4-25-13, факс.4-19-35. E-mail: Sovet.Zmr@tatar.ru, www: zelenodolsk.tatarstan.ru

12.09.2024 № 01-2/1104

на № _____ от _____

Руководителю МКУ
«Финансово-экономическая
служба Исполнительного
комитета Зеленодольского
муниципального района»
В.П.Сергеевой

Уважаемая Вера Павловна!

В юридический отдел аппарата Совета Зеленодольского муниципального района поступил проект постановления Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района «О внесении изменений в Порядок формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 27.02.2014 № 354» для проведения антикоррупционной экспертизы.

По результатам рассмотрения данного проекта сообщая, что юридическим отделом аппарата Совета Зеленодольского муниципального района данный проект доработан и направляется Вам для рассмотрения и дальнейшей работы.

Также направляю заключение антикоррупционной экспертизы на проект постановления Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района «О внесении изменений в Порядок формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 27.02.2014 № 354», доработанный юридическим отделом.

Начальник юридического отдела

Э.А.Нургалева

Лист согласования к документу № 01-2/1104 от 12.09.2024

Инициатор согласования: Нургалеева Э.А. Начальник юридического отдела аппарата Совета

Зеленодольского муниципального района

Согласование инициировано: 12.09.2024 11:23

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Нургалеева Э.А.		Подписано 12.09.2024 - 11:23	-



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА
Шевченко ул., 1, г. Зеленодольск, 422550

11.09.2024 № 02-01-18/2024

«УТВЕРЖДАЮ»
Зеленодольский городской прокурор
старший советник юстиции

Д.Н. Ерпелев

11.09.2024

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект постановления Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района «О внесении изменений в Порядок формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 27.02.2014г. №354 «О нормативном финансировании деятельности образовательных организаций муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район»

Помощником Зеленодольского городского прокурора Музафаровым И.А. изучен проект постановления Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района «О внесении изменений в Порядок формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 27.02.2014г. №354 «О нормативном финансировании деятельности дошкольных образовательных организаций муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район» (далее – проекта НПА).

По результатам изучения проекта НПА замечаний к нему не имеется, коррупционные факторы не выявлены.

Помощник
городского прокурора
юрист 1 класса




И.А. Музафаров

И.А. Музафаров, тел. (84371) 6-67-32

Лист согласования к документу № 3861 от 10.10.2024

Инициатор согласования: Трошина Е.О. Начальник отдела по расчету родительской платы

Согласование инициировано: 30.09.2024 18:23

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Пименова Н.Н.		Перенаправлено 04.10.2024 - 14:45	-
Перенаправление(последовательное)				
	Сергеева В.П.		 Согласовано 04.10.2024 - 17:09	-
	Афанасьева Р.В.		 Согласовано 04.10.2024 - 18:25	-
	Дёгтева О.П.		Согласовано 08.10.2024 - 17:35	-
1.1	Пименова Н.Н.		Перенаправлено 09.10.2024 - 15:50	-
Перенаправление(последовательное) в части портала и по исправлению замечаний				
	Нургалеева Э.А.		Согласовано 10.10.2024 - 07:16	-
1.2	Пименова Н.Н.		Согласовано 10.10.2024 - 11:44	-
2	Хабибуллин З.Ф.		 Подписано 10.10.2024 - 12:54	-