

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 85 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г. Казани
(МБДОУ «Детский сад № 85»)**

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 85»
Протокол от 11.01.2021г. №3



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 85»
Репина Е.В.

Приказ от 12.01.2021г. № 2 -ОД

**Положение № 2.12
о временном трудовом коллективе
МБДОУ «Детский сад № 85»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о временном трудовом коллективе является локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад № 85» (далее – Положение) и разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Временный трудовой коллектив (далее - ВТК) создается для осуществления деятельности по реализации программ дополнительных платных образовательных и иных услуг (далее - дополнительные платные услуги) в МБДОУ «Детский сад № 85». Дополнительные платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) воспитанников, населения и привлечения внебюджетных средств на увеличение заработной платы работников и развитие материально-технической базы МБДОУ «Детский сад № 85».

1.3. Положение регламентирует создание и деятельность ВТК для предоставления дополнительных платных услуг в МБДОУ «Детский сад № 85».

1.4. ВТК создается по решению администрации МБДОУ «Детский сад № 85».

2. Задачи ВТК

2.1. В соответствии с основными направлениями деятельности МБДОУ «Детский сад № 85», на основе социального заказа потребностей родителей (законных представителей) воспитанников по работе с детьми дошкольного возраста, члены ВТК осуществляют комплекс мероприятий, направленных на содействие семьям в воспитании здоровых и социально-адаптированных детей, наиболее полное удовлетворение растущих культурных запросов и потребностей, развитие творческих способностей.

3. Организация деятельности ВТК

3.1. ВТК функционирует на основании приказа заведующего МБДОУ «Детский сад № 85».

3.2. Документация, подготовленная организатором по дополнительным платным услугам для осуществления деятельности ВТК, в соответствии с Положением об организации дополнительных платных образовательных и иных услуг,

согласовывается с общим собранием работников и утверждается заведующим МБДОУ «Детский сад № 85».

3.3. Работники ВТК должны выполнять должностные обязанности в соответствии с нормативными документами.

3.4. Выполнение должностных обязанностей, связанных с оказанием дополнительных платных услуг, не входит в круг функциональных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией по основному месту работы работника МБДОУ «Детский сад № 85».

3.5. Штатное расписание ВТК составляется и утверждается заведующим МБДОУ «Детский сад № 85».

3.6. С каждым членом ВТК заключается срочный договор с регистрацией в соответствующем журнале.

3.7. На каждого члена ВТК, для которого МБДОУ «Детский сад № 85» является основным местом работы, на основании личного заявления сотрудника заключается Соглашение к трудовому договору (Приложение 1), которое хранится в его личном деле.

3.8. На каждого члена ВТК, для которого МБДОУ «Детский сад № 85» не является основным местом работы, формируется личное дело в соответствии с кадровым делопроизводством, утвержденным в МБДОУ «Детский сад № 85», на основании личного заявления заключается Договор с внештатным сотрудником на оказание платных образовательных услуг (Приложение 2) с регистрацией в Журнале (приложение 3).

3.9. ВТК осуществляет свою деятельность под контролем заведующего МБДОУ «Детский сад № 85».

4. Условия работы и оплата труда специалистов и всех членов ВТК

4.1. Педагоги дополнительного образования ВТК должны соответствовать требованиям Профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018г. N 298н, дополнительную общеразвивающую программу по своему направлению, согласованную Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад № 85». Утвержденную приказом заведующего.

4.2. ВТК в своей деятельности руководствуется различными индивидуально разработанными программами, ИКТ - технологиями и инструктивно-методическими документами.

4.3. Педагогам, для проведения услуги, предоставляется помещение, оборудование, обеспечивающие безопасные условия работы Исполнителя в соответствии с требованиями законодательства об охране труда, санитарными нормами и правилами.

4.4. Каждый педагог и специалист, занимающийся с детьми, несет полную ответственность за здоровье детей во время проведения дополнительной платной услуги.

4.8. Педагоги и специалисты не выполняющие, взятые на себя функции или их деятельность противоречит законодательству, приостанавливается по решению администрации МБДОУ «Детский сад № 85».

4.9. Оплата дополнительной работы членов временного трудового коллектива производится на основании договора и приказа заведующего МБДОУ «Детский сад № 85» за отработанное время, согласно табелю учета рабочего времени, из поступивших внебюджетных средств.

4.10. Оплата деятельности членов ВТК осуществляется из внебюджетного лицевого счёта МБДОУ «Детский сад № 85».

5. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Формирование единого фонда оплаты труда ВТК происходит за счет оплаты заказчика дополнительных платных услуг, оказываемых МБДОУ «Детский сад № 85», согласно заключенного договора с заказчиком.

5.2. Договор заключается между заказчиком и МБДОУ «Детский сад № 85».

5.3. Единый фонд оплаты труда ВТК составляет не менее 75 % и распределяется согласно смете. Денежные средства могут быть направлены на выплату стимулирующего характера всем работникам МБДОУ «Детский сад № 85» по согласованию с общим собранием работников.

6. Права и обязанности педагогов, специалистов

6.1. Педагоги обязаны полностью выполнить общеразвивающую программу по предоставляемой услуге. По итогам учебного периода все педагоги должны предоставить отчёт по результатам деятельности за прошедший год – показать открытые мероприятия для администрации МБДОУ «Детский сад № 85», родителей (законных представителей) воспитанников.

6.2. МБДОУ «Детский сад № 85» предоставляет педагогам ВТК помещение, необходимое для проведения дополнительной платной услуги, технический персонал для уборки помещений.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей)

7.1. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 85» определяются Договором об оказании дополнительных платных образовательных и иных услуг.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Спорные вопросы, возникающие в процессе оказания дополнительных платных услуг могут быть улажены в индивидуальном порядке с заведующим МБДОУ «Детский сад № 85». В случае несогласия сторон вопросы урегулируются в судебном порядке.

8.2. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.

Приложение 1.

СОГЛАШЕНИЕ К ТРУДОВОМУ ДОГОВОРУ

от «___» _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №85 комбинированного вида» Ново – Савиновского района г. Казани (далее - Учреждение), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице заведующего Репиной Екатерины Витальевны, приказ о назначении № 2607р от 29.09.2014 г. ИКМО г.Казани, действующего на основании Устава, и _____, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение к трудовому договору № _____ от «___» _____ 20__ г. о нижеследующем:

1. Работодатель поручает, а Работник обязуется наряду с работой, определенной трудовым договором, выполнять иную педагогическую работу на условиях почасовой оплаты в объеме 72/36 часов в год, которая не считается совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора.
2. Работнику за выполнение дополнительной педагогической работы устанавливается выплата компенсационного характера в размере _____ (_____) рублей в месяц за 1 (один) академический час работы (45 минут).
3. Срок, в течение которого должна выполняться оговоренная настоящим соглашением работа – с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

МБДОУ «Детский сад №85 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г. Казани
Действует на основании Устава
ИНН 1657147178
КПП 165701001
ОГРН 1141690073920
Адрес: 420126, г.Казань, ул. Четаева, д.13а
Тел д/с: 237-58-91, 237-58-57
р/с 03234643927010001100
ЛБВ 75821434-Д/С85
к/с 40102810445370000079 в Отделении НБ Республики
Татарстан
БИК 019205400
Заведующий МБДОУ № 85
_____ Е. В. Репина
подпись М.П.

Работник _____

Паспорт _____ выдан _____

ИНН/СНИЛС _____/_____
«___» _____ 202__ г. _____
подпись
Второй экземпляр получил _____

**Договор с внештатным сотрудником
на оказание платных образовательных услуг № _____**

г. Казань

« ____ » _____ от 202__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №85 комбинированного вида» Ново – Савиновского района г. Казани, (Именуемое в дальнейшем Учреждение) в лице заведующего Репиной Екатерины Витальевны, приказ о назначении № 2607р от 29.09.2014 г. ИКМО г.Казани, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны и _____ года рождения, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать преподавательские услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.
1.2. В рамках настоящего договора преподавательские услуги включают в себя следующее:

_____ (указать наименование учебной дисциплины, формы проведения занятий, наименование программы (курса), количество академических часов в неделю, общее количество академических часов).

- 1.3. Преподавательские услуги оказываются Исполнителем воспитанникам Учреждения
1.4. Преподавательские услуги оказываются Исполнителем на базе МБДОУ «Детский сад №85 комбинированного вида» Ново – Савиновского района г. Казани, расположенной по адресу: г. Казань, ул. Четаева д.13а
1.5. Срок оказания услуг в соответствии с рабочим учебным планом составляет с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г..
1.6. Преподавательские услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Заказчиком.
1.7. По факту оказания услуг, предусмотренных настоящим договором, Сторонами ежемесячно составляется двусторонний акт об оказании услуг.
1.8. Услуги считаются оказанными после подписания Сторонами акта об оказании услуг.

2. Права и обязанности сторон договора

- 2.1. Исполнитель обязуется:
- 2.1.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета/курса/ дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.
2.1.2. Обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся во время оказания преподавательских услуг.
2.1.3. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.
2.1.4. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.
2.1.5. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.
2.1.6. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.
2.1.7. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.
2.1.8. Проводить занятия в соответствии с утвержденными расписанием и программой.
2.1.9. Представлять по требованию Заказчика полную и достоверную информацию о ходе исполнения оказываемых преподавательских услуг.
2.1.10. Контролировать качество оказания преподавательских услуг.
2.1.11. Выполнять все требования Заказчика, касающиеся содержания, организации обучения по дисциплине.
- 2.2. Исполнитель вправе:
- 2.2.1. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему договору.
2.2.2. Самостоятельно определять методы преподавания, формировать процесс обучения.
- 2.3. Заказчик обязуется:
- 2.3.1. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

- 2.3.2. Принять оказанные услуги путем подписания акта об оказании услуг.
- 2.3.3. Своевременно оплачивать оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора.
- 2.4. Заказчик вправе:
- 2.4.1. Получать от Исполнителя устные и письменные пояснения об успеваемости, поведении, принадлежности обучающихся, их способностях в отношении обучения.
- 2.4.2. Присутствовать во время оказания преподавательских услуг.
- 2.4.3. Осуществлять контроль за ходом и качеством предоставляемых по настоящему договору услуг, не вмешиваясь в оперативную деятельность Исполнителя.

3. Оплата услуг и порядок расчетов

- 3.1. Стоимость оказываемых преподавательских услуг по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей за один академический час.
- 3.2. Оплата услуг по настоящему договору производится Заказчиком ежемесячно, в безналичном порядке, на основании подписанного Сторонами акта об оказании услуг, не позднее 20 числа текущего месяца.
- 3.3. Оплата оказанных Исполнителем услуг осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя.
- 3.4. Обязанность Заказчика по оплате оказанных услуг считается исполненной с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4. Односторонний отказ от исполнения договора

- 4.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 4.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5. Ответственность сторон

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 6.2. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 7.2. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «___» _____ 202__ г.
- 7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.
- 7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

МБДОУ «Детский сад №85 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г. Казани
Действует на основании Устава
ИНН 1657147178
КПП 165701001
ОГРН 1141690073920
Адрес: 420126, г.Казань, ул. Четаева, д.13а
Тел д/с: 237-58-91, 237-58-57
р/с 03234643927010001100
ЛБВ 75821434-Д/С85
к/с 40102810445370000079 в Отделении НБ Республики Татарстан
БИК 019205400
Заведующий МБДОУ № 85
_____ Е.В.Репина
подпись М.П.

Работник _____

Паспорт _____ выдан

ИНН/СНИЛС _____ / _____
«___» _____ 202__ г. _____
_____ подпись
Второй экземпляр получил _____
«___» _____ 202__ г.

Продумувано и
продумеровано

5 кол-во стр.

Забр. № 85
Рисун. С.В.

