

Регистрационный № 6

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №93 «Эллюки» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (МАДОУ «Детский сад №93 «Эллюки» НМР РТ)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАДОУ №93

(протокол от 29.08.2019 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАДОУ №93

от 29.08.2019 № 98/1



**Положение о Педагогическом совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №93 «Эллюки» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

1. Педагогический совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №93 Нижнекамского района Республики Татарстан, осуществляющего образовательную деятельность (далее - МАДОУ «Детский сад №93 «Эллюки»)» НМР РТ), является коллегиальным органом управления, к компетенции которого относятся вопросы, касающиеся организации образовательного процесса:

- внесение предложений заведующему по основным направлениям образовательной деятельности детского сада, включая предложения по перспективе (стратегии) развития МАДОУ «Детский сад №93 «Эллюки»)» НМР РТ;
- внесение предложений заведующему по изменению устава, внесению изменений в локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающие права и обязанности обучающихся;
- внесение предложений заведующему о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;
- разработка образовательных программ, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- согласование разработанных образовательных программ;

- выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия детского сада с иными образовательными и научными организациями;
- согласование локального нормативного акта об аттестации педагогических работников;
- совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- внесение предложений заведующему по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- представление к поощрению педагогических работников
- других вопросов, касающихся организации деятельности МАДОУ « Детский сад №93 «Эллюки» НМР РТ.

3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом.

4. В состав Педагогического совета входят:

заведующий МАДОУ «Детский сад №93 « Эллюки»» НМР РТ- председатель,  
заместитель заведующего по воспитательно образовательной работе  
педагогические работники

Каждый член Педагогического совета имеет право:

выдвигать на обсуждение Педагогического совета любой вопрос, касающийся образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад №93 « Эллюки» НМР РТ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета.

При несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое вносится в протокол.

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета образовательного учреждения приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педсовета работает на общественных началах, работа в качестве секретаря Педсовета может быть премирована из стимулирующего фонда образовательного учреждения, если это предусмотрено соответствующим положением о стимулирующих выплатах.

6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий МАДОУ «Детский сад №93 « Эллюки» НМР РТ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

8. Заведующий МАДОУ «Детский сад №93 «Эллюки» НМР РТ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

9. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы образовательного учреждения, но не реже 4-х раз в год.

10. Председатель открывает и закрывает заседание Педагогического совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Педагогического совета.

11. Секретарь ведет протокол заседания Педагогического совета, а также передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с установленными в детском саду правилами организации делопроизводства.

12. Заседание педагогического совета правомочно, если на заседании присутствовало 2/3 его членов. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения протокола заседания педагогического совета осуществляется путем открытого голосования его участников. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Передача права голоса одним участником педагогического совета другому запрещается.

13. Решения, принятые в ходе заседания Педагогического совета, фиксируются в протоколе (Приложение 1). Протокол заседания Педагогического совета составляется в электронном виде в формате Word не позднее трех рабочих дней после его завершения. Распечатывается в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем. Все страницы протокола нумеруются. За каждый учебный год или календарный год протоколы брошюруются отдельно, сшиваются с указанием количества листов, заверяются подписью заведующего и печатью МАДОУ «Детский сад №93 «Эллюки» НМР РТ. Все приложения и материалы Педагогического совета накапливаются и хранятся в отдельной папке, которая комплектуется в течение года. Папка приложений хранится у заместителя заведующего по воспитательно образовательной работе вместе с протоколами Педагогического совета. Срок хранения 5 лет.

В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания педагогического совета участник (участники) совета вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании педагогического совета, внося данный вопрос в его повестку дня.

**Лист ознакомления работников**

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 93 «Эллюки» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

с **Положением о Педагогическом совете**, утвержденным заведующим МАДОУ «Детский сад № 93 «Эллюки» Лотфуллиной Г.И. от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.







