

ВЫПИСКА

Из протокола № 3 от «28» января 2016года заседания педагогического совета
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №7 комбинированного вида»

На заседании присутствовали: 14 человек

Отсутствовали: 1 человек (больничный лист)

Тема педсовета: Повышение качества воспитательно-образовательного процесса по
сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан.

Повестка дня:

1. Актуальность темы. – Гаффарова Л.Н.
2. Отражение НРК и УМК по обучению детей родному (татарскому) языку в планах работы разных возрастных групп. Справка оперативного и тематического контроля. – Доманская Е.В.
3. Дидактическая игра как эффективная форма закрепления материала по УМК. – Хамитова Л.С.
4. Использование ИКТ в работе с детьми по закреплению материала по УМК. – Хамандритова Е.В.
5. Нестандартные формы рисования, отражение национального компонента в области «Художественно-эстетическое развитие». – Гариффулова Э.Р.
6. Разное:
 - Антикоррупционная деятельность (повторное ознакомление с письмом об исключении незаконного сбора денежных средств). – Гаффарова Л.Н.
 - Меры профилактики гриппа и ОРВИ. – Маракшина Л.Ф.

Решение педсовета:

1. Разнообразить предметно-развивающую среду групп, кабинетов специалистов по реализации регионального компонента ООП. Срок исполнения – март 2016г. Ответственные – воспитатели, специалисты.
2. Внедрять и регулярно использовать в своей работе дидактические игры по УМК. Срок исполнения – постоянно. Ответственные – Воспитатели.
3. Применять ИКТ как эффективное средство закрепления материала по УМК и расширения знаний по национальному компоненту. Срок исполнения – постоянно. Ответственные – Воспитатели, специалисты.
4. Провести мастер-класс по использованию ИКТ в работе с детьми. Срок исполнения – февраль. Ответственные – ст. воспитатель, муз. руководитель.
5. Создать инициативную группу по оформлению мини-музея быта в детском саду. Срок исполнения – февраль. Ответственные – ст. воспитатель, воспитатель по обучению тат. яз.
6. Закреплять в продуктивной деятельности детей знания о татарских, русских орнаментах, применять нестандартные формы рисования для поддержания детской инициативы. Срок исполнения – постоянно. Ответственные – Воспитатели.
7. Во исполнение пунктов 3.2. и 3.3. протокола совещания с правоохранительными органами РТ по вопросу сбора денежных средств и письма начальника Управления образования г.Казани запретить сбор денежных средств с родителей детского сада,

повторно ознакомить родительские комитеты с вышеназванными документами, неукоснительно выполнять данные поручения о запрете сбора денежных средств с родителей. Срок исполнения – 29.01.2015 и далее постоянно. Ответственные – Воспитатели. Контроль – заведующий Гаффарова Л.Н.

8. Разместить на сайте ДООУ баннер «Нет поборам». Срок исполнения – 29.01.2015. Ответственные – ст. воспитатель. Контроль – заведующий Гаффарова Л.Н.
9. Соблюдать возможные меры по предупреждению вспышки заболеваемости гриппом и ОРВИ в учреждении. Ежедневно контролировать и отчитываться по количеству отсутствующих детей по причине заболевания гриппом и ОРВИ. Ответственный – Маракшина Л.Ф., воспитатели. Контроль – заведующий Гаффарова Л.Н.



Секретарь педсовета

Е.В. Доманская

Заведующий МБДОУ

Л.Н. Гаффарова