

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 176-от 01.09.2018

Директор ГАПОУ «БМТ»

И.И. Хабипов

09 2018 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
по подготовке специалистов среднего звена

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Квалификация выпускника
Техник - программист

Профиль подготовки
Базовый

Форма обучения
Очная

Рассмотрено

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от «31» 08 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), базовый уровень подготовки.

Организация – разработчик ГАПОУ «Бугульминский машиностроительный техникум»

Разработчики:

Заместитель директора по учебной работе	Жакупова О.В.
Заместитель директора по УПР	Зайнутдинова М.М.
Заведующая методическим кабинетом	Штейнберг Т.Г.
Методисты	Боброва Л.А. Жакупова М.Г.
Председатель ПЦК	Морозова О.Ю.

Утверждена методическим советом
Протокол методического совета № 8
от «15» 06 2018 г.

Программа согласована с работодателями по данному направлению подготовки:

ПАО «Татнефть» им.В.Д.Шашина «Бугульминский механический завод»

главной механики
К.И.С.

[Подпись]

(Иванов И.И.)



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативно правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	
1.2. Нормативный срок освоения программы	
1.3. Требования к абитуриенту	
2. Общая характеристика образовательной программы.....	5
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	6
3.1. Область и объекты профессиональной деятельности	
3.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	7
4.1. Общие компетенции	
4.2. Профессиональные компетенции	
5. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.....	8
5.1. Учебный план по специальности	
5.2. Календарный учебный график	
5.3. Программы общеобразовательного цикла	
5.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла	
5.5. Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла	
5.6. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла	
5.7. Программы учебной, практики по профилю специальности и преддипломной практики	
6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы.....	9
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
7. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	11
7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	
7.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	
7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	

Приложения

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования базовой подготовки - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утверждённый приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001, зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2014 № 33795;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 Об утверждении ФГОС среднего общего образования (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645; от 31.12.2015 № 1578; от 29.06.2017 № 613);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО МО И Н РФ от 17.03.2015 г. № 06-259;
- Информационно-методическое письмо ФГАУ «ФИРО» от 11.10.2017 г. № 01-00-05/925;
- Методические рекомендации по внедрению и апробации образовательных программ среднего профессионального образования по наиболее востребованным, новым, перспективным профессиям и специальностям (ТОП-50) ГАОУ ДПО ИРО РТ, 2018;
- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 31 января 2014 года);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04. 2015 г. № 06-443 «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Положение о фонде оценочных средств (СТП-ПО-МК№4-0) от 15.09.2017 г.);
- Устав техникума;
- Локальные нормативные акты ГАПОУ «БМТ».

1.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 09.02.05 Прикладная информатика при очной форме получения образования на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев.

Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	125 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	34 нед.
Итого	199 нед.

Присваиваемая квалификация: техник - программист.

1.3 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании; о среднем общем образовании; диплом о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих (служащих), документ об образовании более высокого уровня.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При разработке ОПОП специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», базовая подготовка, техникум определил её специфику с учётом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировал конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание ОПОП, разработанной совместно с работодателями.

При формировании ОПОП техникум использовал объём времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ОПОП, увеличивая объём времени, отведенный на дисциплины и модули, а также вводя новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей.

Согласно приложению к ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), базовая подготовка, для освоения студентами в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» техникум совместно с работодателем определил профессию 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

В техникуме созданы условия для обеспечения эффективной самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей. В целях реализации компетентностного, системного и деятельностного подходов в образовательном процессе используются традиционные активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые игры, разбор конкретных практико-ориентированных или производственных ситуаций, методы проектирования, лекции-беседы, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность обучающихся. На занятиях в процессе изучения нового материала используются мультимедийные презентации, контроль знаний осуществляется традиционным способом и с использованием электронных вариантов тестов.

Учебная практика проводится преподавателями общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в учебных лабораториях и мастерских техникума, а производственная и преддипломная – в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, в соответствии с

рабочими программами и согласно заключенным договорам. Организация практик осуществляется на базе предприятий, организаций и учреждений города Бугульмы, соответствующих профилю специальности. Преддипломная практика проводится в производственных подразделениях предприятий под руководством опытных специалистов. В результате обучающиеся, кроме сбора материала для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), знакомятся с работой специалистов среднего звена в производственных условиях.

Тематика курсовых проектов и выпускных квалификационных работ определяется совместно с потенциальными работодателями.

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разработаны техникумом и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Текущий контроль является инструментом мониторинга успешности освоения программы, для корректировки её содержания в ходе реализации. Задания разработаны преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей самостоятельно.

Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям согласованы с работодателями. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации разработаны техникумом самостоятельно с участием работодателей и обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и достижение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения программы.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (в виде дипломного проекта, работы), тематика которой соответствует содержанию следующих профессиональных модулей:

ПМ.01 Обработка отраслевой информации

ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности

ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности

ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности.

По завершению обучения по ОПОП выпускникам выдается диплом государственного образца.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

- обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно – управленческих структурах (по отраслям).

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
- программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

3.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника:

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- обработка отраслевой информации;
- разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;
- обеспечение проектной деятельности;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих (профессия 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин), должностям служащих.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Техник - программист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.2. Профессиональные компетенции

Техник - программист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

- ВПД 1 Обработка отраслевой информации.
- ПК1.1 Обрабатывать статический информационный контент.
- ПК1.2 Обрабатывать динамический информационный контент.
- ПК1.3 Осуществлять подготовку оборудования к работе.
- ПК1.4 Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
- ПК1.5 Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.
- ВПД 2 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК2.1 Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.
- ПК2.2 Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

- ПК2.3 Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК2.4 Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.
- ПК2.5 Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.
- ПК2.5 Участвовать в измерении и контроле качества продукции

ВПД 3 Сопровождение и обеспечение программного обеспечения отраслевой направленности:

- ПК3.1 Решать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК3.2 Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК3.3 Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК3.4 Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

ВПД 4 Обеспечение проектной деятельности:

- ПК4.1 Обеспечивать содержание проектных операций.
- ПК4.2 ь сроки и стоимость проектных операций.
- ПК4.3 ь качество проектных операций.
- ПК4.5 Определять риски проектных операций.

ВПД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

- ПК5.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
- ПК5.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
- ПК5.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
- ПК5.4 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
- ПК 5.5 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных
- ПК5.6 Обеспечивать меры по информационной безопасности

5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и ФГОС СПО по специальности, образовательная программа СПО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы практик, оценочные и методические материалы, аннотации.

5.1 Учебный план по специальности

5.2 Календарный учебный график

5.3 Программы дисциплин общеобразовательного цикла

Базовые общеобразовательные дисциплины

Общеобразовательные учебные дисциплины

Общие дисциплины

5.3.1 Программа ОУД.01 Русский язык

5.3.2 Программа ОУД.02 Литература

5.3.3 Программа ОУД.03 Иностранный язык

5.3.4 Программа ОУД.04 Математика

5.3.5 Программа ОУД.05 История

5.3.6 Программа ОУД.06 Физическая культура

5.3.7 Программа ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности

5.3.8 Программа ОУД.08 Астрономия

По выбору из обязательных предметных областей

5.3.9 Программа ОУД.09 Информатика

5.3.10 Программа ОУД.10 Физика

5.3.11 Программа ОУД.11 Естествензнание (включая химию и биологию)

5.3.12 Программа ОУД.12 Родной язык

5.4 Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

5.4.1 Программа дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

- 5.4.2 Программа дисциплины ОГСЭ.02 История
- 5.4.3 Программа дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык
- 5.4.4 Программа дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура
- 5.4.6 Программа дисциплины ОГСЭ.05 Национальная культура народов Татарстана
- 5.4.7 Программа дисциплины ОГСЭ.06 Социология и политология
- 5.5 Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла:
 - 5.5.1 Программа дисциплины ЕН.01 Математика
 - 5.5.2 Программа дисциплины ЕН.02 Дискретная математика
 - 5.5.3 Программа дисциплины ЕН.03 Геоэкология
- 5.6 Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла. Программы общепрофессиональных дисциплин:
 - 5.6.1 Программа дисциплины ОПД.01 Экономика организации
 - 5.6.2 Программа дисциплины ОПД. 02 Теория вероятностей и математическая статистика
 - 5.6.3 Программа дисциплины ОПД.03 Менеджмент
 - 5.6.4 Программа дисциплины ОПД.04 Документационное обеспечение управления
 - 5.6.5 Программа дисциплины ОПД. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
 - 5.6.6 Программа дисциплины ОПД. 06 Основы теории информации
 - 5.6.7 Программа дисциплины ОПД. 07 Операционные системы и среды
 - 5.6.8 Программа дисциплины ОПД. 08 Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительной системы
 - 5.6.9 Программа ПМ 01 Обработка отраслевой информации
 - 5.6.10 Программа ПМ 02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности
 - 5.6.11 Программа ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности
 - 5.6.12 Программа ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности
 - 5.6.13 Программа ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия 16199 Оператор электронно – вычислительных и вычислительных машин)
- 5.7 Программы учебной практики, практики по профилю специальности и преддипломной практики

В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов освоения профессиональных компетенций, подтвержденных документами соответствующих организаций.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Образовательное учреждение располагает материально - технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, творческой работы обучающихся, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Техникум полностью укомплектован необходимой для качественной подготовки студентов вычислительной и специализированной техникой, все компьютерные классы

подключены к сети Интернет по безлимитной схеме на скорости до 100 Мбит/с, в корпусе действует беспроводное WiFi-подключение, защищённое паролем от несанкционированного подключения.

Студенты имеют свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения, мировому информационному учебному сообществу, электронным библиотечным системам и другим информационным ресурсам. Имеется лингафонный кабинет, оснащенный высококачественными аудио-гарнитурами и специализированным программным обеспечением, позволяющим проводить эффективное обучение иностранным языкам. При выполнении обучающимися практических занятий в качестве обязательного компонента включаются практические занятия с использованием персональных компьютеров.

Минимально необходимый для реализации ОПОПО перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения включают в себя:

кабинеты:

социально - экономических дисциплин

иностранного языка

математики

документационного обеспечения управлением

теории информации

операционных систем и сред

архитектуры электронно-вычислительных машин и вычислительных систем

безопасности жизнедеятельности

Лаборатории:

обработки информации отраслевой направленности

разработки, внедрения и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности

Спортивный комплекс:

спортивный зал

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

место для стрельбы

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о фонде оценочных средств (СТО-ПО-МК№4-07). Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствии их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих ОПОП СПО создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе учебных занятий по курсу дисциплины, МДК, учебной практики преподавателем, мастером производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определять качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик по профессиональному модулю, предметом оценки являются сформированные трудовые навыки.

Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развития общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых занятий, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

7.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР)

Выполнение выпускной квалификационной работы является одним из видов итоговой государственной аттестации выпускников, завершающих обучение по основной образовательной программе среднего профессионального образования.

Темы выпускных квалификационных работ, а также сроки их выполнения утверждаются приказом директора. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы, включая предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки и по согласованию с выпускающей предметной цикловой комиссией.

Для подготовки ВКР приказом директора назначается руководитель. К выполнению ВКР, выносимой на защиту, прилагается отзыв руководителя, который включает в себя оценку работы студента в период выполнения ВКР, оценку сформированности общих и профессиональных компетенций, умения организовывать и выполнять работу и др.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при

изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая оценка результатов включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объёму и структуре определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.


Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год после прохождения государственной итоговой аттестации впервые,

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве техникума.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОПОП

Дата внесения изменений	Изменения	Где и кем приняты, утверждены	Подпись
<p>2019-10 ур. 209</p>	<p>Принятым учебным планом посода Соватинго с работниками (ОАО, БЭС): ввели МДК.01.01 (ПМО), ввели МДК в ПМО2. Принято содержание СРС по дисциплине "Автоматизация материалов"</p> <p align="right">Председатель БУК Заведующий сек Зам. дир. по ФР, УПР</p>	<p>Третьяком заседания ПМ от 03.09.2019г.</p> 	<p><i>[Handwritten signature]</i></p> <p><i>[Handwritten signature]</i></p>