


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №113 комбинированного вида» Советского района г.Казани
420100 Республика Татарстан, г.Казань, ул.Академика Глушко, д.206
Тел:8(843) 2376659 Эл. адрес: Ds113.kzn@tatar.ru

Принято
педагогическим советом
протокол № 3
от «19» 04 2021года

Утверждаю
Заведующая детским садом № 113
 Садретдинова ЭА.
Введено в действие приказом № 19-0
от 21 апреля 2021г.



Положение
о медико-санитарной помощи и медицинском обслуживании
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад №113 комбинированного вида»
Советского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Положение о медико-санитарной помощи и медицинском обслуживании в МБДОУ « Детский сад №113» (далее положение) регламентирует медико-санитарную помощь и медицинское обслуживание МБДОУ «Детский сад №113» и разработано в соответствии:

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»

Медицинское обслуживание –это организационно-медицинская работа , обеспечивающая проведение медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий, санитарно-просветительская работа включающая консультирование семей по вопросам физического развития , укрепления и сохранения здоровья ребенка; взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи детям, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления детей дошкольного возраста.

1.2. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся МБДОУ « Детский сад №113» осуществляет на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности и по договору взаимного сотрудничества ГАУЗ «ДРКБ МЗ РТ»

1.3. Для работы медицинского персонала в МБДОУ « Детский сад №113» предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинеты, изолятор.

2. Задачи медико-санитарной помощи медицинского обслуживания в дошкольном учреждении

2.1. Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.

2.2. Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в МБДОУ №113, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.4. Проведение консультационно-просветительской работы с работниками МБДОУ №113 и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста.

3. Функции медицинского персонала

3.1. Медицинский персонал кабинета осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РТ, администрацией и с детской поликлиникой ГАУЗ «ДРКБ МЗ РТ», администрацией и педагогическим коллективом МБДОУ №113.

3.2. Медицинский кабинет укомплектовывается квалифицированными кадрами, имеющих специальную подготовку, подтвержденную документом установленного образца (далее - медицинский персонал).

3.3. Медицинский персонал обязан раз в пять лет проходить курсы повышения квалификации с получением документа установленного образца.

3.4. Разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;
- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
- комплексы физических упражнений по профилактике нарушений опорно-двигательного аппарата, формированию у детей правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физкультуре);
- памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно со старшим воспитателем).

3.5. Составляет:

- меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников;
- график проведения вакцинации; - график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

3.6. Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов МБДОУ №113 о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников МБДОУ №113 в течение двух часов после установления диагноза.

3.7. Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);
- работу с воспитанниками и работниками МБДОУ №113 по формированию здорового образа жизни.

3.8. Участвует:

- в проведении скрининг-тестирования детей;
- педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

3.9. Контролирует: -режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
-двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;
-организацию и проведение закалывающих мероприятий;
-качество организации питания детей;
-санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
-соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками МБДОУ №113;
-соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;
- ведение работниками МБДОУ №113 установленной документации в пределах своих полномочий.

4. Права медицинского персонала

Медицинский персонал имеет право:

- 4.1. Требовать от заведующего МБДОУ №113 создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.
- 4.2. Информировать администрацию МБДОУ №113, врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях при их реализации.
- 4.3. Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.
- 4.4. По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания детей.

5. Ответственность медицинского персонала

Медицинский персонал в соответствии с действующим законодательством РФ несет ответственность за:

- 5.1. Качество медицинского обслуживания детей.
- 5.2. Оснащение медицинского кабинета МБДОУ №113 в соответствии с санитарными требованиями.
- 5.3. Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т. д.
- 5.4. Ведение медицинской документации, предоставление отчетности.
- 5.5. Проведение медицинских и профилактических мероприятий.
- 5.6. Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.
- 5.7. Правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.

6. Делопроизводство

Медицинский персонал ведет документацию в соответствии с утвержденной приказом по МБДОУ №113 номенклатурой дел для медперсонала.

7. Заключительные положения

- 7.1. Срок действия Положения до замены новым.
- 7.2. МБДОУ №113 обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет edu.tatar.ru.