

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №28 «Сказка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (Детский сад № 28)

ПРИКАЗ

от «01» 09 2023 г.

№ 140-0/9

Бугульма

**Об оказании дополнительных платных образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году**

В целях удовлетворения спроса на дополнительные платные образовательные услуги, выявленного среди родителей (законных представителей) воспитанников, в соответствии со ст.101 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в РФ», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441, Законом РФ от 07.12.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оказание дополнительных платных образовательных услуг с 01.10.2023 г по 30.04.2024 г в МБДОУ № 28 «Сказка». Ответственный: старший воспитатель Гайнутдинова Л.Р.
2. Утвердить перечень и прейскурант цен согласно калькуляции на платные дополнительные образовательные услуги (приложение 1)
3. Утвердить образовательную программу дополнительного образования МБДОУ № 28 «Сказка».
4. Утвердить Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №28 «Сказка» БМР РТ.
5. Утвердить рабочие программы кружков:
 - Социально-педагогической направленности: рабочая программа дополнительного образования студии «Развивайка»; рабочая программа дополнительного образования студии «Весёлый английский»;
 - Художественной – эстетической направленности: рабочая программа дополнительного образования студии «До-ми-соль-ка»;
 - Естественно – научной направленности: рабочая программа дополнительного образования «Ментальная Арифметика».
6. Утвердить учебный план дополнительных платных образовательных услуг (приложение 2)
7. Утвердить сетку занятий дополнительных платных образовательных услуг (приложение 3)
8. Утвердить график работы педагогов дополнительных платных образовательных услуг (приложение 4).
9. Утвердить годовой календарный учебный график дополнительных платных услуг на 2023 – 2024 учебный год (приложение 5).
10. Утвердить смету доходов и расходов (с 02.10.2023 по 30.04.2024 г.) (приложение 6).
11. Утвердить штатное расписание дополнительных платных образовательных услуг на 2023 – 2024 учебный год (приложение 7).

12. Утвердить смету доходов и расходов по внебюджетному счету на 2024 год (приложение 8).
13. Утвердить калькуляцию для составления сметы расходов на оказание платных образовательных услуг в расчёте на 1 ученика за занятие (приложение 9).
14. Возложить ответственность за качественную реализацию программ дополнительного платного образования, безопасность, жизнь и здоровье воспитанников на руководителей кружков:
«Развивайка» - Гайнутдинову Л.Р.
«Весёлый английский» - Муртазину Г.Ш.
«Ментальная Арифметика» - Гасанову Л.Т.
«До-Ми-Соль-ка» - Шаймарданову В.М.
15. Ответственным педагогам в срок до 01.10.2023 г. обеспечить подготовку помещений и необходимого учебно-методического обеспечения образовательной деятельности.
16. Заместителю заведующей по ХЧ Сафиной С.Д. в срок до 01.10.2023 г заключить договор возмездного оказания услуг с руководителями кружков: Гайнутдиновой Л.Р., Шаймардановой В.М., Гайнутдиновой Л.Р, Муртазиной Г.Ш.
17. Руководителям кружков на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников в срок до 01.10.2023 г. заключить договоры с родителями (законными представителями) воспитанников
18. Старшему воспитателю Гайнутдиновой Л.Р. довести информацию о дополнительных платных образовательных услугах, включая Положение об оказании дополнительных платных образовательных услугах МБДОУ № 28 «Сказка», образец договора об оказании платных образовательных услуг до сведения потенциальных потребителей путем размещения на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ № 28 «Сказка»
19. Контроль сбора средств за платные образовательные услуги возложить на заместителя заведующего по ХЧ Сафину С.Д.
20. Руководителям кружков ежемесячно до 12.00 последнего рабочего дня текущего месяца представлять таблицу посещения воспитанниками кружков для начисления оплаты.
21. Руководителям кружков подготовить отчетную документацию к концу учебного года. Ответственный: старший воспитатель Гайнутдинова Л.Р.
22. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая детским садом  Л.С.Ильина

С приказом ознакомлены:

		01.09.2023
		01.09.2023
		01.09.2023
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

