

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад  
комбинированного вида № 11  
«Шатлык» Мензелинского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
ул. Воинов-интернационалистов,  
дом 36, г. Мензелинск, 423700  
тел. (85555) 3–51-82  
E-Mail: [2880000003@edu.tatar.ru](mailto:2880000003@edu.tatar.ru)



Татарстан Республикасы Минзэлә  
муниципаль районы  
11 нче номерлы катнаш төрдәге  
“Шатлык” балалар бакчасы  
мәктәпкәчә белем бирү муниципаль  
бюджет учреждениесе  
Сугышчы-интернационалистлар  
урамы, 36 нчы йорт, Минзэлә шәһәре,  
423700 тел. (85555) 3–51-82  
E-Mail: [2880000003@edu.tatar.ru](mailto:2880000003@edu.tatar.ru)

**ОКПО 57244762; ОГРН 1141674002733; ИНН 1628010122; КПП 162801001**

### П Р И К А З

от 19.05.2022 года

№ 145 о/д

#### Об организации работы в летний оздоровительный период.

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести МБДОУ на летний режим работы с 01 июня 2022 года.
2. Провести инструктаж, создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма;
3. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков;
4. Разработать режим для всех возрастных групп на летний оздоровительный период.
5. Разработать ежедневное расписание организованной образовательной деятельности по возрастным группам.
6. Разработать план работы на летний оздоровительный период.
7. Утвердить комиссию по проверке готовности МБДОУ на летний режим работы в следующем составе:

Председатель комиссии – заместитель заведующего по ВМР Лаврентьева Н.М.

Члены комиссии:

- Сахапова Р.З., заместитель заведующего по АХЧ;
- Гибадуллина Г.А., председатель профкома;
- Хамитова Д.Н., старшая медсестра, уполномоченный по ОТ;

7. Лаврентьеву Наталью Михайловну, заместителя заведующего по ВМР назначить ответственной за выполнение плана работы на летний оздоровительный период.
8. Хамитову Дилярю Нафиковну и Митюшкину Ирину Александровну, старших медсестер, назначить ответственными за:
  - повышение общей калорийности летнего питания на 10-15 % за счёт включения свежих овощей фруктов, ягод, соков, кисломолочных продуктов.
  - организацию строгого соблюдения санитарно - эпидемиологического режима во всех помещениях ДОУ;
  - укомплектованность медицинских аптек;
  - обновление памяток по санитарно - гигиеническому режиму на участках;
  - согласование системы оздоровления детей в каждой группе;
  - оформление наглядной агитации для воспитателей и родителей по санитарно - эпидемическому режиму согласно задачам летней оздоровительной работы;
  - организацию водно - питьевого режима на участках;
  - ежедневный осмотр участков на травмобезопасность и наличие грибов;
9. Сахапову Розу Зуфаровну, заместителя заведующего по АХЧ, назначить

ответственной за организацию работы по поливу территории, цветников, прополку цветников.

10. Воспитателям всех возрастных групп:

- оформить наглядную агитацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний оздоровительный период;
- подготовить выносное игровое оборудование для организации труда воспитанников на природе;
- создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком, водой, строительных, спортивных;
- увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счет переноса организованной образовательной деятельности на участок;
- организовать гигиеническое мытьё ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном.
- перенести организованную образовательную деятельность (утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, досуги, праздники, индивидуальную работу и различные виды игр) согласно ежедневного расписания и плана работы на спортивную площадку.

11. Младшим воспитателям:

- обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках. Ежедневно утром в 7.30 часов осуществлять уборку участков от мусора, битого стекла и прочих предметов, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников;
- обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок;
- осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

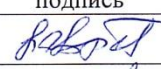
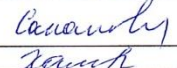
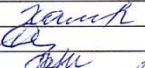
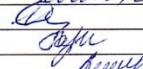
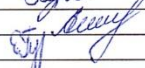
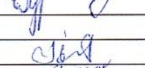
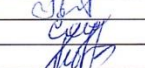
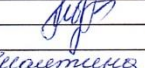
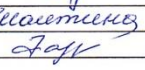
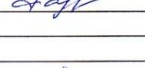
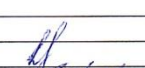
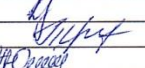
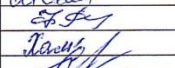


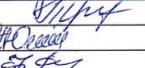
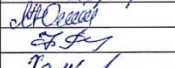
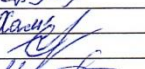
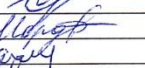

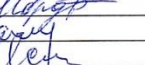


12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

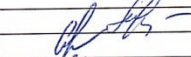


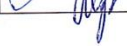
Заведующий



Калинина Н.Н.

С приказом ознакомились:

№ п/п	ФИО	Должность	подпись
1.	Лаврентьева Н.М.	Заместитель заведующего по ВМР	
2.	Сахапова Р.З.	Заместитель заведующего по АХЧ	
3.	Хамитова Д.Н.	Старшая медсестра	
4.	Митюшкина И.А.	Старшая медсестра	
5.	Габзалилова К.Н.	воспитатель	
6.	Алексеева Е.М.	воспитатель	
7.	Гурьянова Е.П.	воспитатель	
8.	Суханова С.А.	воспитатель	
9.	Саидова А.Ш.	воспитатель	
10.	Сафьянникова В.А.	воспитатель	
11.	Гибадулина Г.А.	воспитатель	
12.	Шарипова А.С.	воспитатель	
13.	Шалтина Е.В.	воспитатель	
14.	Фаррахова Р.Г.	воспитатель	
15.	Гилемова Е.А.	воспитатель	
16.	Недорезова И.В.	воспитатель	
17.	Шакирова С.Д.	Воспитатель	
18.	Кузнецова Л.Г.	воспитатель	
19.	Титова М.Н.	воспитатель	
20.	Моторина Ю.Б.	Инструктор по ФЗК	
21.	Егорова Ф.Р.	Воспитатель	
22.	Хаматова А.И.	Педагог-психолог	
23.	Семенова И.В.	Учитель-логопед	
24.	Марданова А.Д. <i>Морданова А.Д.</i>	Младший воспитатель	
25.	Камалова А.М.	Младший воспитатель	
26.	Исмагилова О.А.	Младший воспитатель	

27.	Гареева Г.М.	Младший воспитатель	
28.	Софьянникова М.В.	Младший воспитатель	
29.	Файзрахманова И.Ф.	Младший воспитатель	
30.	Красильникова Н.В.	Младший воспитатель	
31.	Писник Т.А,	Младший воспитатель	
32.	Резниченко А.Ю.	Младший воспитатель	