

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Казанская школа-интернат № 1  
для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Приказ

№ 324

от 29.12.2023 г.

Об утверждении положения  
о бракеражной комиссии

В соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях обеспечения должностного контроля за качеством и весом отпускаемых с пищеблока блюд для питания обучающихся

Приказываю



1. Утвердить прилагаемое положение о бракеражной комиссии ГБОУ «Казанская школа-интернат №1 для детей с ограниченными возможностями здоровья» с приложением 1
2. Ответственным лицам руководствоваться в работе данным положением.
2. Разместить положение на официальном сайте учреждения.
3. Контроль над выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Ю.Габитова

С приказом ознакомлены:



<p>Принято на заседании Педагогического совета Протокол № <u>4</u> «<u>29</u>» декабря 20<u>23</u>г.</p>	<p>Согласовано Председатель профсоюза Е.В. Корсакова  «<u>29</u>» декабря 20<u>23</u>г.</p>	<p>Утверждаю Директор ГБОУ «Казанская школа-интернат №1» Е.Ю. Габитова Приказ № <u>324</u> «<u>29</u>» декабря 20<u>23</u>г.</p> 
--	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О бракеражной комиссии**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«Казанская школа-интернат №1 для детей с ограниченными**  
**возможностями здоровья»**

## **1. Общие положения**

1.1. Бракеражная комиссия государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Казанская школа-интернат № 1 для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Учреждение) разработана в целях усиления контроля за качеством питания в школе.

1.2. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами, нормативными актами школы.

1.3. Основные направления деятельности бракеражной комиссии - систематический контроль за организацией питания, качеством пищевых продуктов, составляющих рацион питания обучающихся Учреждения.

1.4. Основные документы, регламентирующие работу бракеражной комиссии - Устав Учреждения, локальные акты Учреждения, приказы и распоряжения директора Учреждения, решения соответствующего органа управления образованием.

## **2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав**

2.1. Бракеражная комиссия создается приказом директора Учреждения. Состав комиссии оговаривается в приказе.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 6-ти членов комиссии: директор Учреждения, заведующий производством, ответственный за организацию питания, заместитель директора (учитель), медицинская сестра, председатель (или) член профсоюза.

2.3. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением.

## **3. Полномочия бракеражной комиссии**

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм, при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке, чистоту посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, хозяйственном инвентаре;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовленной пищи;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд.

## **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принятом на Педагогическом совете, и утверждается директором Учреждения.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения Положения принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов, и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.