



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (ГАПОУ
«НТТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ В.С. Суворов
« _____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

_____ 19.03.2020 № 72 _____

об организации текущего контроля и оказании учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальные консультации) в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ В УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1.1. Текущий контроль успеваемости проводится по каждой дисциплине (модулю) в пределах учебного времени, отведенного на их изучение.

1.2. Конкретные формы и процедура текущего контроля для каждой дисциплины (модуля) разрабатываются преподавателем самостоятельно.

1.3. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- тестирование;
- контрольные работы;
- практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий);
- описание результата, который нужно получить;
- ситуационные задачи с коротким ответом или действием;
- задания по выполнению конкретных действий;
- задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ;
- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия);
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указание возможного влияния факторов на последствия реализации умения и т.д.;
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия и т.п.

1.4. При выборе форм проведения текущего контроля успеваемости педагогическим работником учитываются особенности образовательных программ, видов деятельности, к

которым готовится выпускник, а также этап(ы) формирования соответствующей компетенции, которая оценивается в процессе текущего контроля успеваемости.

1.5. Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для обучающегося.

1.6. В условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дисциплине (модулю) выставляются оценки за каждую неделю.

1.7. Организация текущего контроля успеваемости базируется на следующих принципах: реализации компетентного подхода к результатам обучения в образовательном процессе; индивидуализации обучения; вариативности форм контроля и гибкой модели оценивания успеваемости обучающихся; открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости обучающихся; единства требований, предъявляемых к работе обучающихся в ходе освоения программы дисциплины (модуля); строгого соблюдения исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

1.8. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обязан:

- довести до сведения обучающихся информацию об условиях изучения дисциплины, в том числе о формах и процедурах проведения текущего контроля успеваемости;

- фиксировать результаты текущей успеваемости обучающихся и проводить ознакомление с ними через электронный документ, расположенный на сайте ГАПОУ «НТТ».

1.9. Обучающиеся, которые не могли пройти текущий контроль в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, по соответствующему заявлению сдают предусмотренные текущим контролем задания в сроки, установленные педагогическим работником.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ (ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ) В УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Методическая и организационная поддержка применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации

Техникумом образовательных программ осуществляется заместителем директора по научно-методической работе, старшим методистом и включает в себя:

- систематическое размещение (обеспечение размещения) на сайте ГАПОУ «НТТ» информации о материалах изучения дисциплин (модулей), в том числе о произошедших в них изменениях.

- организацию мероприятий, направленных на обновление содержания материалов изучения дисциплин (модулей).

- консультирование обучающихся по вопросам пользования системой дистанционного обучения, в том числе правилам авторизации, входа в систему и методам освоения образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- обработку отчетности, в том числе по вопросам контроля качества освоения образовательных программ обучающимися.

Заместитель директора по НМР

Е.В. Табарова

Ведущий юрисконсульт

_____ / М.Т.Садыкова

« _____ » _____ 20 ____ г.

Принято на педагогическом совете техникума
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Введено в действие приказом
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.