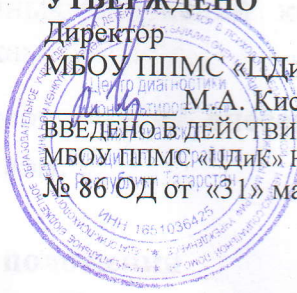


РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

На общем собрании трудового коллектива
МБОУ ППМС «ЦДиК» НМР РТ
Протокол № 7
от «27» марта 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ ППМС «ЦДиК» НМР РТ
М.А. Кислицына
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ ПРИКАЗОМ
МБОУ ППМС «ЦДиК» НМР РТ
№ 86 ОД от «31» марта 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении дополнительных выплат по выполнению Майских Указов Президента РФ в МБОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок распределения педагогическим работникам МБОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» НМР РТ дополнительных выплат, выделяемых из бюджета Республики Татарстан для выполнения Указа Президента от 07.05.2012г. № 597.

2. Периодичность предоставления дополнительных выплат

2.1. Дополнительные выплаты педагогическим работникам предоставляются по мере поступления средств из бюджета РТ на данные цели.

3. Порядок распределения дополнительных выплат

3.1. Выплаты предоставляются педагогическим работникам, оплата труда которых регулируется Указом Президента РФ от 07.05.2012г. №597, осуществляющим трудовую деятельность по основному месту работы и основной педагогической должности.

3.2. При распределении указанных средств комиссией учитывается нагрузка педагогического работника по тарификации и штатному расписанию и его отработанное время в период, за который осуществляются выплаты.

Не включаются в отработанное время:

- длительный отпуск сроком до одного года;
- отпуск по беременности и родам;
- отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;
- отпуск без сохранения заработной платы;

3.3. Дополнительные выплаты распределяются комиссией по распределению стимулирующих выплат, в состав которой в обязательном порядке входит председатель первичной профсоюзной организации.

3.4. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, несвоевременного и ненадлежащего исполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений трудового законодательства, требований по охране труда и техники безопасности, выполнения приказов, указаний и поручений непосредственного

руководства либо администрации, совершения иных нарушений комиссия имеет право уменьшить или изменить сумму выплат работникам.

3.5. В случае необходимости в положение могут быть внесены изменения и дополнения по соглашению с трудовым коллективом.

4. Заключительные положения

4.1. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол хранится у секретаря. На основании протокола руководитель издает приказ, с которым работники должны быть ознакомлены в течение 3-х рабочих дней с момента его издания.