

Согласовано  
Педагогический совет  
Протокол № 3  
от 23 .03.2024

Утверждаю  
Директор МБОУ Новоалександровской НШ-ДС  
имени Героя Советского Союза Вячеслава

Александровича Медноногова

  
Л.А.Мальцева

Приказ № 25 от “25 ” марта 2024 г

### 1. Общие сведения о Учреждении

Полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новоалександровская начальная школа - детский сад имени Героя Советского Союза Вячеслава Александровича Медноногова Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

Полное наименование Учреждения на татарском языке:

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Советлар Союзы Герое Вячеслав Александр улы Медноногов исемендәге Яңа Александровка башлангыч гомүми белем биру мәктәбе - балалар бакчасы гомүми белем биру муниципаль бюджет мэгәриф учреждениесе.

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке:

Новоалександровская начальная школа - детский сад имени Героя Советского Союза Вячеслава Александровича Медноногова Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

Сокращенное наименование Учреждения на татарском языке:

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Советлар Союзы Герое Вячеслав Александр улы Медноногов исемендәге Яңа Александровка башлангыч белем биру мәктәбе - балалар бакчасы.

Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения.

Почтовый адрес: 423220, Республика Татарстан, Бугульминский район, село Новая Александровка, ул. Центральная, 2А.

Юридический адрес: 423220, Республика Татарстан, Бугульминский район . Бугульма, село Новая Александровка, улица Центральная, 2 А.

Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение .

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Тип муниципального учреждения: бюджетное.

Вид: начальная школа – детский сад.

Учредителем Учреждения является «Бугульминский муниципальный район» Республики Татарстан, от имени и в интересах которого действует Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учредитель).

Юридический (фактический) адрес Учредителя: 423230, Республика Татарстан г. Бугульма, ул. Гафиатуллина, д.7.

Учреждение оказывает образовательные услуги в рамках выполнения муниципального задания по следующим направлениям: начальное общее образование и дошкольное общее образование.

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, дошкольного общего образования.

Приём граждан в Учреждение на обучение по образовательным программам начального, дошкольного общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом “Об образовании в РФ № 273 от 29.12.2012 г, Уставом, требованиями СанПиНа -2020 и локальными актами Учреждения.

Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе

Договор о сотрудничестве школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

Режим работы Учреждения отвечает требованиям СанПиНа: в Учреждении в 1 классе –пятидневная, во 2-4 классах шестидневная рабочая неделя, в ДОУ пятидневная неделя. В соответствии с требованиями СанПиН 3598-20 с 01.09.2023 г. учебные занятия начинаются: в 8.00 для 1-4 классов и заканчиваются в 13.30, вторая половина занята внеурочной деятельностью.

Сменность обучения: первая смена.

Форма обучения: очная

Дата создания : 20.09.2018 г

Лицензия № 10119 от 11.12.2019 г

Свидетельство о государственной аккредитации № 4538 от 29.12.2020 г

Язык обучения: русский.

#### Сведения о структуре классов

Уровень образования	Базовый уровень		Кол-во учащихся
	число классов	число кл/комплек	
Начальное общее образование			
1	1	2	2
2	1		1
3	1		2
4	1		7

## **Аналитическая часть**

### **1. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 организовали обучение 1-х классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемые результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и завхоз проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

В сентябре 2023 года Учреждение провело детальный анализ документооборота и определило, как перераспределить документацию, чтобы выполнить ограничения законодательства в сфере документальной нагрузки педагогов. Это привело поначалу к небольшой путанице и незначительным

срывам сроков исполнения поручений. Однако по истечению 2 месяцев педагоги отметили, что смогли больше времени уделять непосредственно учебному процессу и не отвлекаться на оформление документов. Опросы родителей показали, что удовлетворенность качеством обучения по обязательным предметам и курсам внеурочной деятельности составляют 100%

#### **Задачи самообследования:**

- Проанализировать динамику контингента обучающихся.
- Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
- Оценить результативность воспитательной работы.
- Установить соответствие материально - технического оснащения Учреждения в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС НОО
- Проанализировать результаты обучения за 2022-2023 уч. год.
- Оценить достижения школы за отчетный период.
- Сделать выводы о качестве созданных условий в Учреждении для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

#### Способы и методы получения информации:

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертиза;
- анкетирование;
- опросы.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2023 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС НОО и ДОУ

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы статистической отчетности по образованию в Республике Татарстан и Бугульминском муниципальном районе ;
- данные мониторингов качества образования ;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций

### **Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

В школе организовано систематическое изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

Скорректировали ООП НОО в части рабочих программ по предметам «Окружающий мир» и «ОРКСЭ» – добавили темы по изучению государственных символов. Ежеженедельно проводится курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190.

Уровень образования	Продолжительность учебного года	Продолжительность учебной недели	Продолжительность урока
Начальное	33 учебной недели	5-ти дневная	35,45 минут
общее образование	34 учебной недели	6-ти дневная	45 минут

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

- обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
- обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;

- удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;
- повышение качества обучения;
- дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;
- эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их раскрытию и развитию;

В Учреждении созданы условия для реализации образовательных Программ НОО и ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС. Разработаны Программы внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС. Занятия внеурочной деятельности ведутся с учётом индивидуальных особенностей и интерес обучающихся.

В повседневную практику учителя вошли современные педагогические технологии, обеспечивающих самостоятельную деятельность обучающихся, ведущих к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

#### **Оценка системы управления, действующие в Учреждении**

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Учреждением
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения , в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Структура управления Учреждения предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями). Координация деятельности органа управления реализуется через совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы Учреждения, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой,

программой развития, годовым планом работы, локальными актами Учреждения.

Основными формами координации деятельности органа управления в Учреждении являются:

- муниципальное задание;
- годовой план работы Учреждения;
- план ВСОКО;
- план ВШК;
- программа воспитания ;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план;
- заседания Педагогического совета;
- заседания ШМО;
- заседания общего собрания работников;
- план реализации профстандартов

В 2023 году Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуг. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

#### Оценка кадрового состава

Педагогические работники	Штатные	Внешние совместители
Всего	5	0
Образовательный ценз педагогических работников		
высшее образование	5	0
ср.проф..		
Имеют кв. категории:	-	
- высшую	5	
- первую		
без категории		
Возрастной состав		
моложе 25		
от 25-35		
от 35-55	2	



старше 55	3	
<b>Распределение кадров в зависимости от педагогического стажа:</b>		
менее 3 лет	0	-
от 3 до 5 лет	0	-
от 5 до 10 лет	1	-
от 10 до 20 лет	-	-
более 20 лет	4	-

Работники соответствуют требованиям нового профстандарта педагогов. Учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами. В 2023 году аттестацию прошли на подтверждение 1 квалификационной категории 1 педагог. 100% педагогов своевременно прошли курсы квалификации.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

#### **Достижения педагогов Учреждения**

Конкурс	Уровень	Результат	Ф. И.О. педагога
“Воспитать человека”	Межрегиональный	2 место	Фадеева Г.Р.
“Педагогика XXI века: опыт достижения, методика” Номинация “Декоративно-прикладное творчество”	Международный	Участник	Никифорова Э.Р.
“День матери”	Межрегиональный	3 место	Никифорова Э.Р.

#### **Проведенные открытые уроки, занятия, мероприятия**

Тема, класс (группа, курс)	Уровень (образовательное учреждение, район, город, межрегиональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Вид, тематика, место проведения методического мероприятия, в рамках которого проводилось открытое занятие, мероприятие (заседание методического объединения, предметная неделя, семинар, конкурс и др.)	Дата
“Вечная слава героям”	Муниципальный	Общешкольный классный час.	2023
Письмо солдату	Муниципальный	Письма участникам СВО	2023

“Холокост: память и предупреждение”	Образовательное учреждение	Открытый урок	2023
“ Дети Блокадного Ленинграда “	Образовательное учреждение	Встреча с председателем Совета ветеранов Новоалександровского сельского поселения Санниковой Р.А. и сельским библиотекарем Гордеевой Л.Ю. работниками СДК	2023
“Мой первый учитель”	Образовательное учреждение	Конкурс сочинений	2023
Встреча с ветеранами педагогического труда	Образовательное учреждение	Круглый стол	2023
“Мамины руки”	Образовательное учреждение	Конкурс рисунков	2023
“Моя мама самая красивая”	Образовательное учреждение	Праздничный концерт	2023

### Проведение, участие в семинарах , вебинарах

Мероприятия	Уровень	Результат	Ф.И.О. педагога	Учреждение
“Использование ИКТ во внеурочной деятельности. “Прочные знания только те, которые добыты своим трудом”	Муниципальный	Участие	Фадеева Г.Р.	МБОУ СОШ № 9 г.Бугульма
Педчтения “Работа по орфографической зоркости учащихся начальной школы”	Школьный	Участие	Фадеева Г.Р	МБОУ Новоалександровская НШ-ДС
“Образовательная успешность и неуспешность	Школьный	Обмен опытом	Фадеева Г.Р. Ивасишина	МБОУ Новоалександровская НШ-ДС

младших школьников при выполнении ВСОКО и Всероссийских проверочных работ -2023 г: Анализ результатов выполнения итоговых работ			Г.Р.	
“Азбука страхования и пять важных советов. Которые тебе помогут”	Банк России	Сертификат	Мальцева Л.А.	Онлайн –урок
“Платить и зарабатывать банковской картой”	Банк России	Сертификат	Мальцева Л.А.	Онлайн-урок
“Сферум как современный цифровой инструмент коммуникации в образовании,	Сферум	Сертификат	Фадеева Г.Р.	Цифровое образование
“Сферум как современный цифровой инструмент коммуникации в образовании,	Сферум	Сертификат	Мальцева Л.А.	Цифровое образование

### **Повышение квалификации педагогических работников**

Наименование курсов	Уровень	Результат	Ф.И. О. педагога	Место прохождения
“Школа руководителя: эффективные практики управления”	Всероссийский	Удостоверение	Мальцева Л.А.	ГАОУ ДПО “Институт развития образования Республики Татарстан” 2023 г
“Ранняя диагностика, коррекция и предупреждение	Всероссийский	Удостоверение	Троц И.Н.	ООО “Инфоурок” 2023 г

нарушения речи у детей дошкольного возраста”				
Проектирование современного урока родного (татарского) языка и литературы как фактор достижения личностных, метапредметных и предметных результатов в контексте ФГОС	Всероссийский	Удостоверение	Фадеева Г.Р.	
Основы религиозных культур и светской этики	Всероссийский	Удостоверение	Ивасишина Г.Р.	ООО “Московский институт профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогов”  2023 г

### Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Усп.	Кач-во	Усп.	Кач-во	Усп.	Кач-во
100%	60%	100%	64%	100%	60%

### Итоги промежуточной аттестации

Предмет	2022-2023 уч. год								
	2 кл/1 чел/			3 кл/2 чел/			4 кл/7 чел/		
Класс	усп	кач-во	Ср.б	усп	кач-во	Ср.б	усп	кач-во	Ср.б
Русский язык	100%	0	3	100%	50%	3,5	100%	71,43	3,7
Математика	100%	0	3	100%	0%	3	100%	71,43	3,8

Окружающий мир	100%	100%	4	100%	50%	3,5	100%	71,43	3,8
Литературное чтение	100%	100%	4	100%	50%	3,5	100%	85,7%	3,8
Родной язык и/или/ государственный язык субъекта Республик РФ /татарский/	100%	100%	4	100%	0%	3	100%	85,7%	4,1
Английский язык	100%	100%	4	100%	0%	3	100%	71,4	3,7
Технология	100%	100%	4	100%	100%	4	100%	100%	4,7
Искусство /музыка/	100%	100%	4	100%	100%	4	100%	100%	4,7
Искусство /ИЗО/	100%	100%	5	100%	100%	4	100%	100%	4
Физическая культура	100%	100%	5	100%	100%	4	100%	100%	4,5

**Динамика результатов ВПР**  
в Новоалександровской начальной школе –детском саду имени  
Героя Советского Союза Вячеслава Александровича Медноногова

Предмет	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	усп.	кач-во	усп	кач-во	Усп	кач-во
Русский язык	100%	60	Не было	4 класса	100%	71%
Математика	100%	60			100%	71%
Окружающий мир	100%	60			100%	71%

Сравнивая результаты по годам, наблюдаем, что необходимо усилить работу по повышению качества образования, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся, а также усилить работу со слабыми учащимися;

- активнее использовать цифровые образовательные ресурсы в учебно-образовательном процессе;
  - особое внимание обратить на патриотическое воспитание в урочное и внеурочное время;
  - проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей через использование новых современных технологий.

## **Оценка внутришкольного контроля и мероприятий , осуществляемых в рамках школьной системы оценки качества в 2023 году**

Внутришкольный контроль в МБОУ Новоалександровской НШ-ДС осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2022-23 уч. год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля.

Внутришкольный контроль осуществляли: директор, ШМО.

### **1. Учебная деятельность:**

- мониторинг динамики показателей успеваемости по ученику , по классу, по школе;
- проведение и анализ образовательного минимума по четвертям (по каждому ученику);
- мониторинг административных контрольных работ (по графику);
- посещение уроков администрацией и учителями;
- проведение открытых уроков;
- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету;
- предметные недели;
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.
- регулярная проверка документации и отчетности.

### **2. Воспитательный процесс:**

- регулярная проверка документации и отчетности;
- посещение администрацией классных часов;
- внеклассные мероприятия ;
- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях.

### **Оценка внеурочной деятельности**

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и

целесообразно решение задач их воспитания и социализации. Внеурочная деятельность в Учреждении организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное .общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. По результатам 2023 года обучающиеся школы приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня, из них были призерами и победителями.

### **Оценка качества учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения**

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам Учреждения. В Учреждении имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные) , подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО. УМК ООУчреждения составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе. Методическая работа Учреждения оформляется документально в форме:

- протоколов педагогического совета;
- годового плана работы школы;
- плана ВШК;
  - плана ВСОКО;
  - планы учителей по самообразовательной работе
  - педагогическая аттестация ;
  - курсы повышения квалификации педагогов;
- плана методической работы;
- письменных материалов по анализу и самоанализу;
- аналитических справок;

- отчетов о проведенных мероприятиях;
- докладов, сообщений, текстов, информации с городских семинаров.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

### **Воспитательная работа**

В школе реализуется рабочие программы воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба, движение орлят ;
- 6) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 7) организует профориентационную работу со школьниками;
- 8) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 9) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

По итогам реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в ноябре 2023 года . Вместе с тем, внесено предложение по сдаче норм ГТО



## Результаты

участия обучающихся (воспитанников) в конкурсах, смотрах, концертах, соревнованиях и др. мероприятиях по предмету (профилю образовательной программы, реализуемой педагогическим работником) как в очной, так и в дистанционной форме

Вид, название мероприятия	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Ф.И.О участника	Дата проведения	Документы (материалы) подтверждающие результаты (при наличии высоких результатов)
Дорога Без опасности /конкурс рисунков/	Муниципальный	Оборина Наташа	2023 г	Участие
Конкурс рисунков “Эколята –друзья и защитники природы”	Всероссийский	Алимбекова Диана /ДОУ/	2023 г	Участие
Онлайн-викторина	Всероссийский	Шипилова Кристина	2023 г	Диплом победителя
Марафон “Солнечный берег”	Муниципальный	Оборина Наташа	2023 г	Грамота
Научно-практическая конференция младших школьников “Дети PRO науку»“Вторая жизнь батареек”	Муниципальный	Антонов Арсений	2023 г	Сертификат
Финансовая безопасность	Всероссийский	Учащиеся /1-4 классов/ - 7 человек	2023	Сертификат

## Учебно-методическое обеспечение

### 1. Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели Учреждения
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	14
Наличие библиотечного фонда	да
Наличие медиатеки	да
Возможность пользования сетью	да

Интернет учащимися	
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	5
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	1
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	да
Наличие сайта	да
Наличие электронных журналов и дневников	да

Объём фонда учебной литературы - 140, учебно-методической литературы и художественной - 46 штук . Своевременно происходит пополнение фонда учебной, учебно-методической и художественной изданиями.

Обеспеченность учебниками 100%. В среднем на одного ученика приходится 8 учебников. В библиотеке имеются аудиокассеты, учебные пособия по предметам на электронных носителях, которые пользуются спросом , как у учителей, так и у учащихся. Библиотека оснащена словарями и новыми энциклопедиями. Большая обращаемость фонда доказывает то, что фонд библиотеки востребован и укомплектован необходимой литературой. Используя базу данных, Интернет позволяет оперативно и полно удовлетворить запросы пользователей. Количество выдачи электронных изданий и использование электронных ресурсов ежедневно растёт. Количество читателей в настоящее время составляет 100% от общего количества учащихся и педагогов. Библиотечный фонд школы в целом удовлетворяет запросы учащихся. Внимание уделяется на приобретение детской, научно-познавательной литературы. Фонд библиотеки формируется за счёт федерального, областного , местного бюджетов.

### **Оценка материально-технической базы**

Оценка материально-технического оснащения начальной школы-детского сада при проведении дистанционных занятий с учащимися и воспитанниками выявила следующие трудности:

- отсутствует устойчивое интернет -соединение ( WI-FI) для полноценного (качественного) обучения в дистанционном формате);
- нет достаточного технического обеспечения для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями воспитанников.

Укрепление материально-технической базы является одним из условий развития Учреждения и соответствует требованиям организации современного урока, санитарным правилам и нормативам (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), требованиям техники безопасности и охраны труда.

Существующая материально-техническая база Учреждения соответствует требованиям. Всего в Учреждении 14 компьютеров, имеется компьютерный кабинет, подключенный к сети Интернет. Приобретено: 9 ноутбуков для

учителей. DVD плеер - 1, телевизор - 1, ксерокс - 1, сканер - 2, принтер - 4, видеомаягнитофон - 1, мультимедийный проектор – 2. Имеется мультимедийная продукция, которая используется учителями и учениками.

Учреждение в достаточной степени обеспечена методической литературой, улучшается материально-техническая база Учреждения.

№	название кабинета	кол-во	оснащённость	площадь кабинета в м <sup>2</sup>
1	кабинет нач. классов	2	73%	37,3 кв. м
2	кабинет тат. языка	1	72%	34,6 кв. м
3	библиотека	1	70%	16,2 кв. м
4	кабинет информатик и	1	70%	12,2 кв. м
5	столовая	1	80%	51,2
6	спортзал	1	90%	337
7	кабинет ИЗО	1	70%	34,6 кв. м
8	кабинет английского языка	1	70%	34,6 кв. м

Лицензионный норматив по площади на одного учащегося соответствует . Проведенный самоанализ деятельности МБОУ Новоалександровской НШ-ДС позволяет сделать следующие выводы:

- В школе создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы школьного методического объединения по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
  - Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
  - Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
  - Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.
  - Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:
1. Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников

образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2. Необходимо внести изменения в систему работы с мотивированными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального уровней.

**Основные задачи работы на 2023 -2024 уч. год:**

- обеспечить выполнение требований федеральных государственных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить внедрение новых ФГОС НОО, начать реализацию основных образовательных программ на уровне НОО разработанных в соответствии с требованиями новых ФГОС;
- повысить качество предметных результатов обучающихся на уровне НОО;
- повысить уровень функциональной грамотности обучающихся ;
- организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся ;
- совершенствовать методы формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся , основ их гражданственности , российской гражданской идентичности , организовать работу по введению государственной символики в образовательный процесс;

Приложение № 2  
Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324

### ПОКАЗАТЕЛИ

деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения Новоалександровской начальной школы -детского сада  
имени Героя Советского Союза Вячеслава Александровича  
Медноногова Бугульминского муниципального района Республики  
Татарстан , подлежащей самообследованию в 2023 г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.		Да
1.1	Общая численность учащихся, воспитанников	18 человек
1.2	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	18 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	13 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе дошкольного общего образования	5 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	5чел/50 %
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	10 чел/83%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся -	4чел/33%

	победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.8	Регионального уровня (муниципального)	0
1.9	Федерального уровня	0
1.10	Международного уровня	0
1.11	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5/5 человек 100 %/
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5/5 человек 100/ %/
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5/100 человек/%
1.17	Высшая	0 человек/%
1.18	Первая	5/5 человек/

		100%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.20	До 5-10 лет	1/5 человек 20 /%
1.21	Свыше 30 лет	4 человек 80/%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/5 человек 60/%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5/5 человек/ 100 %
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5/5 человек/ 100 %
1.26	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в	5/0,8

	дошкольной образовательной организации	человек
1.27	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.28	Музыкального руководителя	нет
1.29	Инструктора по физической культуре	нет
1.30	Учителя-логопеда	нет
1.31	Логопеда	нет
1.32	Учителя-дефектолога	нет
1.33	Педагога-психолога	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1,0 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	8 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе, наличие библиотеки.	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да



2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	12/100 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	40 кв. м
2.7	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	48 кв. м
2.8	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	337 кв. м
2.9	Наличие физкультурного зала	да
2.10	Наличие музыкального зала	да
2.11	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да



