

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

Город Елабуга
(место заключения договора)

"__" _____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Хлыстовский детский сад» Елабужского муниципального района Республики Татарстан,
(далее - образовательная организация) на основании лицензии от «19» февраля 2016 г. N 7865, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан
Именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Фасхиевой Алсу Габдрауфовны, действующего на основании Устава ДОУ от «05» февраля» 2015г. № 145,
и отца

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
именуем__ в дальнейшем "Заказчик",

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя
Заказчика)
и матери

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
именуем__ в дальнейшем "Заказчик",

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя
Заказчика)
в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуем__ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня

12 часового, ежедневно с понедельника по пятницу с 6.30 до 18.30. Выходные суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ общеразвивающей направленности на основании заявления родителя (законного представителя), медицинского заключения, протокола комиссии по комплектованию № _____ системы «Электронный детский сад» от _____ 20__ года.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его

индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием четырех разовое, согласно утвержденному 10-дневному меню, обеспечивать соблюдение режима питания и его качества.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в размере и порядке, определенными в разделе 5.1 настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Выполнять требования санитарных норм и правил для детских дошкольных учреждений; приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания, ежедневно расписываться за состояние ребенка в утреннем фильтре.

2.4.7. Не нарушать режимные моменты Учреждения, приводить ребенка до **7.45** часов утра. (информировать воспитателей или медработника о причине задержки), забирать не позднее **18.30**;

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим **18-летнего возраста**.

2.4.9. **Информировать Учреждение о причинах отсутствия ребенка до 9 часов текущего дня по телефонам Учреждения: по адресу ДООУ, ул. Набережная, дом 31: тел. 7-78-20**

2.4.10. Информировать Учреждение за день о приходе ребенка после его отсутствия.

2.4.11. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии ребенка более 5-и дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в Учреждение справку от врача – педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии данной справки ребенок в Учреждение не допускается.

2.4.12. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска,

командировки, болезни Родителя, а также в летний период.

2.4.13. Взаимодействовать с учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка.

III. Права сторон

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения;

3.1.2. На отчисление ребенка из Учреждения:

-по инициативе Родителя (законного представителя) на основании заявления;

-по истечении срока действия настоящего договора;

-по медицинским показаниям.

3.1.3. Переводить ребенка в другие группы или объединять группы в следующих случаях:

-уменьшении количества детей;

-на время карантина;

-на летний период.

3.1.4. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания детей.

3.1.5. Рекомендовать Родителю посетить психолого- медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

3.1.6. Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) детей инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по родительской согласно законодательству (п.3 ст. 65 ФЗ «Об образовании в РФ) в размере 100%, а также предоставлять 50% -ю льготу Родителю (законному представителю), имеющему трех и более детей.

3.1.7. Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного Комитета муниципального образования города.

3.1.8. Производить перерасчет платы за питание в случае отсутствия ребенка по той или иной причине.

3.1.9. Проводить диагностику, мониторинг развития ребенка специалистами учреждений для планирования дальнейшей работы с детьми на основании согласия Родителя.

3.1.10. Требовать соблюдения Устава и условий настоящего Договора.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Требовать от Учреждения соблюдения Устава и условий настоящего Договора.

3.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка.

3.2.3. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

3.2.4. Принимать участие в работе общего собрания работников, родительского собрания, родительского комитета, педагогического совета Учреждения.

3.2.5. Заслушивать отчеты администрации и педагогов о работе с детьми, вносить предложения по ее улучшению.

3.2.6. Участвовать в выборе образовательных программ для работы с детьми.

3.2.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

3.2.8. Разрешить забирать из дошкольного учреждения ребенка другому доверенному лицу на основании заверенной нотариально доверенности или предоставить личное заявление с указанием, кому он доверяет забрать ребенка и предоставления копии документа, удостоверяющего личность (паспорта) доверенного лица.

3.2.9. На получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка - 20%, на второго - 50% , на третьего и последующего -70%) п.5 ст.65 ФЗ «Об образовании в РФ»), Постановление Исполнительного Комитета муниципального образования от 30.09.2013 года № 8470) ребенка в Учреждении.

3.2.10. На оплату за присмотр и уход за ребенком в детском саду средствами материнского капитала путем перечисления денежных средств Пенсионным фондом на счет ребенка.

IV. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Родитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии оплаты Учреждению за фактически понесенные им расходы.

V. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

5.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет

до 3 лет – 3117,00 рублей, (питание – 537,00 рублей, абонентская плата – 2580,00 рублей)

от 3 до 7 лет – 3028,00 рублей (питание – 608,00 рублей, абонентская плата – 2420,00 рублей);

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

5.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

5.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме в группе до 3 лет – 3117,00 (три тысячи сто семнадцать рублей 00 копеек); в от 3 до 7 лет 3028,00 (три тысячи двадцать восемь рублей 00 копеек).

5.4. Оплата производится безналичным перечислением через кассы или портал **gosusluqi.tatar.ru** на расчетный счет ДОУ. Не позднее **10-го числа каждого месяца;**

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " __ " _____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение:
Муниципальное бюджетное
дошкольное
образовательное учреждение
«Хлыстовский детский сад»
Елабужского муниципального района
Адрес: 423631, Елабужский район, д.
Хлыстово, ул. Набережная, д.31
Тел. 7-78-20
ИНН 1646031830 /КПП 164601001
р/сч 40701810292053000018
ГРКЦ НБ РТ БАНКА РОССИИ г.
Казань
БИК 049205001
Заведующий _____ А.Г.Фасхиева
М.П.

Родитель (законный представитель):

Паспорт: _____
Кем выдан: _____

Когда: _____
Адрес проживания: _____

Прописки: _____
Контактный телефон: _____

Подпись расшифровка
« _____ » _____

Родитель (законный представитель):

Паспорт: _____
Кем выдан: _____

Когда: _____
Адрес проживания: _____

Прописки: _____
Контактный телефон: _____

Подпись расшифровка
« _____ » _____

Один экземпляр настоящего договора с оформленными реквизитами в соответствии с требованиями законодательства получил « _____ » _____ / _____