



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
ГАПОУ «Казанский педагогический  
колледж»**

Лист 1 из 19

Редакция 1-2018

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

ГАПОУ «Казанский  
педагогический колледж»

  
Н.Б. Валиева

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ «Казанский

педагогический колледж»



А.Г. Залялова

20 18 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
ГАПОУ «КАЗАНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Казань, 2018



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
ГАПОУ «Казанский педагогический  
колледж»**

Лист 2 из 19  
Редакция 1-2018

**1. Общие положения**

**1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, «Типового положения об общежитиях обучающихся образовательных учреждений начального профессионального образования Российской Федерации и общежитиях студентов образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования Российской Федерации» и Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский педагогический колледж».**

**1.2. Правила проживания в общежития являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих студентов и иных лиц.**

**1.3. Студенческое общежитие предназначается для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной, очно – заочной формам обучения, а также слушателям отделения повышения квалификации и переподготовки кадров колледжа на основании договоров об организации и осуществлении профессионального обучения работников Колледжа.**

Иностранные граждане, принятые на обучение в колледж, размещаются в общежитии на общих основаниях.

**1.4. Общежитие находится в составе колледжа (в дальнейшем - учебного заведения) в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных и внебюджетных средств, выделяемых учебному заведению.**

**1.5. В общежитии в соответствии с Правилами СанПиН выделяются учебные комнаты, комната отдыха, изолятор, медицинский пункт, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты).**

**1.6. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии со стандартными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.**

**1.7. Настоящее Положение о студенческом общежитии и Правила внутреннего распорядка в общежитии рассматриваются на заседании**

педагогического совета колледжа, утверждаются директором.

**1.8.** Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на зам. директора по воспитательной работе, коменданта общежития.

## **2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие**

**2.1. Первоочередным правом на заселение** пользуются учащиеся следующих категорий:

- сироты и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалиды;
- прибывшие из регионов Российской Федерации и стран ближнего зарубежья;
- несовершеннолетние, из многодетных и малообеспеченных семей, с учетом их материального положения.

**2.2.** Обучающиеся нового набора, нуждающиеся в общежитии, обращаются в приемную комиссию с заявлением о предоставлении койко-места. По совместному решению директора и приёмной комиссии колледжа выделяется койко-место в общежитии с последующим заключением с каждым учащимся договора найма жилого помещения, издается приказ по колледжу.

**2.3.** Обучающиеся 2-4 курсов, нуждающиеся в общежитии, обращаются в администрацию колледжа с заявлением о предоставлении койко-места. Издается приказ по колледжу.

При распределении мест учитываются: социальное положение, успеваемость, участие в общественной работе, научные и спортивные достижения, отсутствие взысканий за нарушение Правил проживания и оплаты за общежитие.

**2.4.** Учащимся платной формы получения образования койко-место в общежитии предоставляется при наличии свободных мест.

**2.5.** Размещение обучающихся (студентов) производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением об общежитии колледжа, распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся (студентов) и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации колледжа и объявляется приказом директора. Вселение обучающихся (студентов) и других лиц осуществляется на основании распоряжения, выданного администрацией учреждения, в котором указывается номер комнаты. как правило, жилая комната

закрепляется за проживающим на весь период обучения в учреждении.

## **2.6. Заселение сотрудников колледжа**

**2.6.1** Сотрудникам колледжа жилые помещения предоставляются на 1-м или 2-м блоках общежития.

**2.6.2** Учет нуждающихся сотрудников ведет профсоюзный комитет согласно поданным на имя директора заявлениям, справкам о занимаемом жилом помещении в данном населенном пункте (либо его отсутствии), справкам о составе семьи. После принятия директором и профкомом совместного решения о выделении комнаты или койко-места с нуждающимися в общежитии издается приказ директора и заключается договор найма жилого помещения, который служит основанием для вселения в общежитие.

**2.6.3** При наличии свободных мест могут быть заселены сотрудники других ведомств (социальных партнеров) при наличии писем учредителя МОиН РТ, социальных партнеров, Министерства Культуры с согласованием учредителя МОиН РТ по приказу директора колледжа.

**2.6.4** Продление срока действия договора найма жилого помещения проживающих в общежитии сотрудников ГАПОУ «Казанский педагогический колледж» и сотрудников других ведомств (социальных партнеров) осуществляется в соответствии с приказом директора.

**2.7.** Окончание срока договора найма жилого помещения является основанием для выписки и выселения из занимаемой комнаты в общежитии.

**2.8.** Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация регистрационного учета осуществляется комендантом общежития.

**2.9.** При заселении в общежитие все проживающие знакомятся с настоящими Правилами проживания в общежитии. Проходят соответствующие инструктажи по противопожарной безопасности, по использованию газового оборудования и электроприборов. Ознакомление заверяют личной подписью. Все проживающие на блоке несут солидарную ответственность за состояние блока и имеющегося в нем имущества общего пользования.

**2.10.** В случае необходимости (при проведении ремонтных работ и др.) проживающие могут быть переселены администрацией общежития из одной комнаты в другую по совместному решению руководства общежития.

**2.11.** Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется, администрацией колледжа.

**2.12.** Плата за проживание в общежитии взимается со студентов за все время проживания и каникул. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

Размер оплаты устанавливается в соответствии с законодательством и приказа директора колледжа.

Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов 1 и 2 групп до окончания ими профессионального обучения в колледже.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

**3.1.** Лицам, проживающим и работающим в общежитии, выдаются личные пропуска установленного образца. Передача пропуска другому лицу для прохода в общежитие категорически запрещается.

**3.2.** Вход в общежитие осуществляется с 6.00 до 21.00ч. через КПП, по пропускам, которые в обязательном порядке предъявляются в развернутом виде дежурному по общежитию и сотруднику охраны.

**3.3.** Лица, (родители или лица их заменяющие), допускаются в общежитие по заявлению проживающего, пригласившего их, с разрешения администрации колледжа и общежития. Приглашающий и приглашенный оставляют на вахте пропуск в общежитие и удостоверение личности соответственно.

**3.4.** Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими Правил, проживания несут - проживающие, пригласившие указанных лиц. Нахождение в комнате посетителей, возможно только с согласия всех жильцов данной комнаты.

**3.5.** Дежурный по общежитию (вахтер) вправе ограничить доступ в общежитие посетителей, в случае если они находятся в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, либо в случае отсутствия принимающего лица.

**3.6.** Администрация общежития вправе ограничить доступ в общежитие лицам, выселенным из него за нарушение настоящих Правил.

**3.7.** Выносить и заносить крупногабаритные вещи разрешается только при наличии заявления подписанного комендантом общежития. При внесении крупногабаритных вещей в общежитие администрацией осуществляется их регистрация в специальном журнале.

**3.8.** Любые нетактичные действия по отношению к сотрудникам общежития, отказ предъявить пропуск, являются грубыми нарушениями.

### **4. Права и обязанности проживающих в общежитии**

**4.1.** Студенты, проживающие в общежитии, имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате при условии соблюдения настоящих Правил проживания в общежитии;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;
- пользоваться бытовой техникой, указанной в перечне, утвержденном директором Колледжа, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- переселяться в другое жилое помещение общежития с согласия администрации;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих;
- для улучшения жилищных условий с разрешения руководства, проводить косметический ремонт занимаемой комнаты.

#### **4.2. Студенты, проживающие в общежитии, обязаны:**

- выполнять условия заключенного с администрацией ГАПОУ «Казанский педагогический колледж» договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- строго соблюдать настоящие Правила проживания в общежитии, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические нормы проживания;
- соблюдать требования Правил противопожарной безопасности при пользовании электрическими, газовыми и другими приборами, не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электронагревательные приборы;
- знать пути эвакуации и свои действия при чрезвычайных обстоятельствах;
- строго соблюдать инструкции по использованию бытовых электроприборов;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, душевых кабинах после использования, а на кухне и блоке – по установленному графику дежурства;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю

общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- регулярно (один раз в неделю) менять постельное белье, полученное у кастаньянши;

- принимать участие: в дежурстве на блоках и по общежитию, согласно утвержденному графику, в работах по озеленению и благоустройству закрепленной территории, систематических генеральных уборках помещений и других видах общественно-полезного труда, с соблюдением правил охраны труда;

- своевременно информировать администрацию обо всех выявленных неисправностях в инженерных сетях общежития; любая неисправность в системах электро- и водоснабжения регистрируются в журнале работ электромонтёра и слесаря-сантехника (журнал находится на вахте общежития);

- принимать участие в собраниях жильцов;

- соблюдать тишину в общежитии с 22.00 до 7.00;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за все виды предоставляемых услуг (в том числе платных);

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты руководством Колледжа, администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае, если виновник порчи или кражи не установлен, нанесенный ущерб компенсируется за счет средств проживающих в данной комнате, блоке;

- по требованию администрации общежития предъявлять пропуск, предоставляющий право находиться в общежитии;

- при входе в комнату старших приветствовать их стоя;

- при выходе из общежития оставлять ключ от комнаты на вахте;

- соблюдать требования морально-этических норм поведения,

поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения. Не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;

- при выбытии из общежития предупреждать воспитателей и коменданта (расторгнуть Договор о найме жилого помещения, сдать койко-место и постельные принадлежности согласно арматурной карте, сдать пропуск);

- предупреждать воспитателей и коменданта общежития о временном опоздании, либо отсутствии в общежитии более трех дней и делать запись в журнале отпросившихся на ночь;

- несовершеннолетним студентам, проживающим в общежитии, необходимо письменно предупреждать воспитателей и коменданта о своем отсутствии в общежитии с указанием причины, срока, адреса нахождения и телефона родителей или лиц их заменяющих;

- выполнять приказы и распоряжения директора, решения студенческого совета, педагогического совета, административного совета, распоряжения администрации общежития и воспитателей;

- соблюдать **Правила пользования кухней:**

- *готовить пищу только на кухне.*

- *содержать кухню в идеальном состоянии.*

- *запрещается оставлять горелки плиты без присмотра.*

- *после приготовления пищи необходимо выключить все конфорки, протереть газовую плиту, стол, раковину.*

#### **4.3. Проживающим в общежитии запрещается:**

- хранить, употреблять, сбывать наркотические, психотропные, токсические вещества, спиртные, слабоалкогольные напитки в здании общежития (в комнатах, на блоках, кухнях, балконах) и на прилегающей к общежитию территории;

- выбрасывать мусор из окна;

- пользоваться электрическими чайниками и плитками, мультиварками, обогревателями.

- сушить белье в комнатах и на кухне. Для сушки белья имеется специально оборудованная комната;

- проносить на территорию общежития взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества, холодное, огнестрельное и другие виды оружия;

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

- курить в здании и на территории общежития;



- самовольно переносить инвентарь (мебель) из одной комнаты в другую;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно производить замену замков в жилом помещении;
- содержать в общежитии животных;
  
- хранить, использовать, сбывать ядовитые, огне- и взрывоопасные, пиротехнические вещества и средства, а также оружие и боеприпасы;
  
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
  
- нарушать общественный порядок, использовать нецензурную брань;
- допускать поведение, выражающее явное неуважение к обществу, оскорбляющее честь и достоинство граждан;
- вести монтаж, демонтаж электропроводки;
- оставлять без присмотра включенные электро-потребляющие приборы;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- не допускается выход несовершеннолетних обучающихся из общежития после 21 часа.
- с 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать плакаты, картины и фотографии на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.

#### **4.4. Права и обязанности слушателей курсов повышения квалификации, студентов очно-заочной формы обучения, проживающих в общежитии.**

**4.4.1. имеют право:** - проживать в закрепленной договором комнате, - пользоваться помещениями для самостоятельной подготовки, помещениями бытового назначения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка студенческого общежития (см. приложение 1).

**4.4.2. обязаны:** - соблюдать правила внутреннего распорядка общежития;

- соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- своевременно вносить плату в установленном размере за проживание и все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять условия заключенного с колледжем договора.

#### **4.5. Права и обязанности других лиц, проживающих в общежитии.**

4.5.1. Другие лица имеют право проживать в закрепленной договором комнате, пользоваться помещениями бытового назначения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка студенческого общежития (см. приложение 1).

4.5.2. Другие лица в общежитии **обязаны:**

- соблюдать правила внутреннего распорядка общежития,
- соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- своевременно вносить плату в установленном размере за проживание и все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять условия заключенного с колледжем договора найма жилого помещения в общежитии.

#### **5. Администрация колледжа обязана:**

- оборудовать и содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными правилами;
- при заселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- **обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;**
- укомплектовывать общежитие мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем по установленным типовым нормам;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовывать общежитие обслуживающим персоналом;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать финансирование расходов на содержание общежития и проведение культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы в нем.
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и

соблюдение установленного пропускного режима.

**6. Обязанности администрации студенческого общежития  
(комендант и воспитатели):**

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача; обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

**Администрация колледжа назначает заведующего общежитием.**

### **6.1. Заведующий общежитием обязан:**

- обеспечить бесперебойную работу всех хозяйственных служб, соблюдение правил противопожарной безопасности;
  - проводить вселение в общежитие на основании разрешения (ордера), выданного колледжем, паспорта и справки о состоянии здоровья.
  - предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами, обеспечивать своевременную смену (не реже 1 раза в 7 дней) стирку и дезинфекцию постельных принадлежностей;
  - знать хорошо личный состав проживающих в общежитии, вести учет обучающихся и студентов, выбывающих на каникулы, производственную практику, по болезни и т.п., следить, чтобы в каждой комнате были вывешены списки проживающих и опись закрепленного за ними инвентаря:
  - учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
  - информировать администрацию учреждения о положении дел в общежитии:
  - вызывать в случае необходимости врача к обучающимся и студентам, проживающим в общежитии, переводить заболевших в медицинский изолятор или обеспечивать отправку их в больницу, следить за своевременным питанием больных обучающихся, находящихся в изоляторе, и за их полным обслуживанием;
  - обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, проведение генеральной уборки. Заведующий общежитием имеет право:
- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
  - совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации предложения о поощрении и наложении взыскания на проживающих в общежитии;
  - принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

7. Воспитатель общежития назначается директором учебного заведения из лиц с педагогическим образованием или из лиц, имеющих практический опыт педагогической или массовой работы среди молодежи. Воспитатель работает под непосредственным руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе совместно со студенческим советом общежития и в тесном контакте с педагогическим коллективом. Воспитатель проводит воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-спортивную работу со студентами, проживающими в общежитии, во внеурочное время. В тесном контакте с преподавателями.

#### **7.1. Воспитатель обязан:**

- изучать интересы и запросы студентов, проживающих в общежитии: совместно с советом общежития, планировать и проводить воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-спортивную работу, направленную на формирование высокой ответственности перед обществом, сознательного отношения к учебе, привитие им любви к труду и избранной профессии, воспитывать студентов в духе соблюдения правил общежития и бережного отношения к государственному имуществу;
- осуществлять контроль за созданием в общежитии условий, необходимых для подготовки домашних заданий, повышения культурного уровня, а также отдыха проживающих;
- совместно со студенческим советом общежития организовывать в общежитии самостоятельную работу студентов по подготовке к занятиям, переводным и выпускным экзаменам, заботиться об удовлетворении бытовых нужд проживающих, прививать им культурно-гигиенические навыки, приучать к аккуратности, чистоте, самообслуживанию, поддержанию порядка в общежитии, совместно с советом общежития организовывать среди проживающих соревнования за образцовое содержание общежития и комнат;
- прививать обучающимся любовь к книге, проводить систематическую работу по вовлечению их в кружки технического творчества, художественной самодеятельности и спортивные секции: организовывать для них встречи с деятелями науки и искусства, передовиками и новаторами производства, экскурсии на предприятия, в музеи, походы по

достопримечательным местам, просмотр и обсуждение кинофильмов, спектаклей и другие мероприятия;

- поддерживать тесную связь с родителями студентов, а также детскими домами: нести полную ответственность за сохранность вверенного ему имущества, показывать личный пример в работе и поведении.

## **7.2. Воспитатель имеет право:**

- участвовать в работе педагогического совета учебного заведения и выносить на его обсуждение вопросы, связанные с улучшением воспитательной работы;

- совместно с советом общежития представлять студентов, проживающих в общежитии, к поощрению. Воспитатель планирует работу со студентами ежемесячно и на год и ведет дневник своей работы.

8. Комендант общежития, совместно со студенческим советом общежития, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития,

9. Кастелянша назначается приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по административно-хозяйственной части. Кастелянша подчиняется непосредственно коменданту общежития.

## **9.1. Кастелянша обязана:**

- осуществлять складское хранение белья и другого мягкого инвентаря:

- постоянно вести строгий учет и движение белья, его ремонт, не допускать использования белья без соответствующей маркировки.

- обеспечивать своевременную (по установленному графику, не реже одного раза в 7 дней) выдачу чистого постельного белья студентам, проживающим в общежитии, и производить приемку грязного белья;

- сдавать грязное белье в стирку, принимать его из стирки по счету, видам и качеству: не допускать пересортицы, проверять и выбраковывать белье для списания (с учетом сроков износа);

- принимать активное участие в проведении санитарных дней, проводимых в общежитии колледжа. Кастелянша несет материальную ответственность за мягкий инвентарь и постельные принадлежности, находящиеся на складе, прачечной, в том числе во время транспортировки в прачечную и обратно.

## **9.2. Кастелянша должна знать:**

- правила внутреннего распорядка в общежитии, утвержденные приказом директора колледжа;
- типовые нормы обеспечения обучающихся постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- нормы износа постельных принадлежностей и другого инвентаря;
- нормативы на предметы личной гигиены и санитарно-гигиенические мероприятия для студентов, проживающих в общежитии.

## **9.3. Кастелянша имеет право:**

- участвовать в обсуждении вопросов и предлагать мероприятия по улучшению обслуживания студентов, проживающих в общежитии;
- вносить предложения по сохранности и правильной эксплуатации постельных принадлежностей и другого инвентаря, используемых в общежитии колледжа.

**10. Комендант общежития**, совместно со студенческим советом общежития, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития,

**11. Дежурный по общежитию** назначается и освобождается от работы приказом директора колледжа по представлению заведующего хозяйством.

### **11.1. Дежурный по общежитию обязан:**

- во время дежурства отвечать за состояние вверенной ему имущества, нести ответственность за соблюдение студентами в общежитии установленных Правил проживания и Правил внутреннего распорядка;
- принимать и сдавать, дежурство обязательно с проверкой имущества общежития: о результатах приема и сдачи делать запись в журнале дежурного;
- хорошо знать личный состав студентов, проживающих в общежитии, вести учет, выбывающих в отпуск, по болезни и т.д.;
- не пропускать в общежитие посторонних лиц без разрешения администрации колледжа (директора или заместителя директора по учебно-воспитательной работе);

- совместно с воспитателем проводить в установленное время подъем проживающих;
- давать сигнал отхода ко сну и следить за соблюдением тишины в общежитии во время сна студентов;
- следить за поведением и дисциплиной студентов в общежитии, приучать их к аккуратности, вежливости, соблюдению порядка и чистоты;
- не допускать в общежитии азартных игр, употребления спиртных напитков и курения;
- о нарушениях Правил внутреннего распорядка сообщать руководителям и воспитателям колледжа;
- осуществлять контроль за своевременной явкой студентов в общежитие, о явившихся не вовремя докладывать воспитателю или коменданту общежития;
- вызывать к заболевшим студентам врача, переводить их в изолятор;
- в случае пожара выводить студентов из общежития в безопасное место и принимать меры к спасению людей, имущества, ликвидации очагов пожара и других стихийных бедствий;
- немедленно извещать пожарную охрану и руководителей колледжа о происшедшем;
- вести журнал дежурства и заносить в него необходимые записи.

Дежурный по общежитию во время дежурства является ответственным лицом за состояние общежития, работает под непосредственным руководством коменданта общежития колледжа, в контакте с воспитателями и студенческим советом общежития.

### **11.2. Дежурный по общежитию должен знать:**

- правила обслуживания студентов колледжа, проживающих в общежитии;
- правила внутреннего распорядка, утвержденные приказом директора колледжа;
- инструкцию пожарной безопасности для проживающих в общежитии;
- единые педагогические требования, предъявляемые к обучающимся студентам.



### **11.3. Дежурный по общежитию имеет право:**

- принимать участие в заседаниях студенческого совета общежития при обсуждении вопросов, касающихся улучшения условий проживания обучающихся, студентов, выполнения ими установленного распорядка дня в общежитии;
- вносить предложения по улучшению условий быта, отдыха и организации работы с обучающимися, студентами в свободное от занятий время.
- уборки помещения общежития и скрепленной территории.

## **12. Общественные органы управления общежитием**

**12.1.** В общежитии студентами избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (студкомпания «Пед +»), представляющий их интересы.

**12.2.** Студенческий совет координирует деятельность старост блоков, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

**12.3.** Студкомпания «Пед+» в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

**12.4.** Студенческий совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

**12.5.** На каждом блоке общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся имуществу общежития, содержанию блока и комнат согласно санитарных норм.

**12.6.** Староста блока в своей работе руководствуется решениями Студенческого совета общежития Студкомпания «Пед+» и настоящими Правилами.

## **13. Поощрения**

**13.1.** Проживающие в общежитии студенты, содействующие своим примером и активной работой улучшению воспитательной работы и порядка в

общежитии, поощряются:

- а) объявлением благодарности;
- б) награждением грамотой;
- в) награждением памятных подарков.

**13.2.** Администрация учреждения принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

**13.3.** Поощрения проживающим в общежитиях выносятся директором колледжа по представлению студенческого совета и воспитателей общежития.

#### **14. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

**14.1.** За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим могут быть применены меры общественного или административного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

**14.2.** За нарушение проживающими Правил проживания применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из образовательного учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

**14.3.** Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которые делают невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения и распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из образовательного учреждения;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**14.4.** Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

## **15. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

**15.1.** Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.

**15.2.** В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдать коменданту по арматурной карте жилое помещение, предварительно произведя в комнате генеральную уборку. Сдать имущество, находящееся в комнате, в надлежащем состоянии.