

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»

Залялова А.Г. /

от 29 сентября 2025 г.



**План работы центра карьеры
ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»
на 2025-2026 уч. год**

Казань 2025

Паспорт плана работы

Введение	Центр карьеры в ГАПОУ «Казанский педагогический колледж» создан для адаптации выпускников на рынке труда и их эффективного трудоустройства. Одним из показателей эффективности деятельности образовательного учреждения является трудоустройство и занятость выпускников.
Актуальность плана центра	- подготовка конкурентоспособного специалиста на рынке труда; - трудоустройство выпускников по полученной специальности; - закрепление выпускников на первом рабочем месте;
Цель работы центра	обеспечение взаимодействия между колледжем и потребителем, направленное на подготовку конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников
Задачи	- содействие формированию профессиональной направленности у выпускников колледжа; - взаимодействие с обществом с целью установления прочных партнерских отношений; - повышение конкурентоспособности студентов на рынке труда; - сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников; - организация практической подготовки, предусмотренных учебным планом. - трудоустройство выпускников по полученной специальности, закрепление на первом рабочем месте.
Краткая аннотация	План работы центра направлен на способствование решению проблемы трудоустройства выпускников по полученной специальности, их адаптации на рабочих местах. Знакомство с Общероссийской базой вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий с целью понимания потребностей рынка труда, формирования аналитических и публичных сведений о состоянии рынка труда и прогнозах его развития. Осуществление помощи выпускникам в поиске работы через информирование о вакансиях, конкурсах, программах и мерах социальной поддержки молодых специалистов. Организация встреч с работодателями, специалистами центра занятости населения. Проведение экскурсий, стажировок, мастер - классов для ознакомления и повышения интереса к профессии Организация обучающих мероприятий по трудоустройству через составление резюме и развитие навыка прохождения собеседования
Основные направления	Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений, выявление недостающих профессиональных компетенций и квалификаций, позволяющих расширить потенциал для трудоустройства. Организация работы по заключению целевых договоров на обучение обучающихся. Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников. Сопровождение выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства.
Ожидаемые результаты	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей численности выпускников ...%.
Сроки реализации:	1 сентября 2025 г. – 1 июля 2026 г.

План мероприятий центра карьеры

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
1.	Утверждение плана работы, критериев эффективности ЦК на учебный год; активизация раздела сайта (страницы ВК), оформление информационного стенда ЦК на территории колледжа	план работы утвержден и размещен на сайте колледжа; оформлен информационный стенд	сентябрь	Руководитель центра карьеры
2.	Использование ресурсов единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», агрегаторов вакансий	посещение не менее 50% студентов персональных сервисов по рынку труда	ежемесячно	Руководитель центра карьеры Классные руководители
3.	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства (в т.ч. подлежащих военной службе по призыву, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	реестр выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	декабрь календарного года, предстоящего году выпуска	Руководитель центра карьеры
4.	Информационная и консультационная помощь выпускникам из группы риска	предоставление выпускникам дополнительной информации по трудоустройству, в том числе в форме консультаций	по запросу	Руководитель центра карьеры
5.	Организация трудоустройства выпускников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, завершивших прохождение военной службы по призыву	трудоустройство выпускников	по запросу	Руководитель центра карьеры
6.	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательств по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства	информированность выпускников по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательств по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства	по запросу	Юрисконсультруководитель центра карьеры
7.	Трудоустройство (занятость) выпускников, колледжа, завершивших обучение	установленные сроки трудоустройства формирование сведений о распределении по каналам занятости выпускников	в течение года после выпуска	Руководитель центра карьеры

8.	Допуск студентов выпускных групп, успешно прошедших промежуточную аттестацию, к педагогической деятельности	трудоустройство студентов 4 курса в школы с потребностями в кадрах	Август-сентябрь	Руководитель центра карьеры, классные руководители
9.	Профессионально – диагностическое сопровождение по выявлению профессионально-значимых качеств личности	Разработка методических рекомендаций для проведения профотбора и формирования рекомендаций по самоопределению	ноябрь	Психолог, специалист центра карьеры
10.	Заключение целевых договоров в рамках проекта «Профессионалитет» по специальностям «Преподавание в начальных классах», «Физическая культура» «Дошкольное образование»	Заключаются целевые договора	сентябрь	Руководитель центра карьеры
11.	Курсы повышения квалификации и подготовки профессиональных выпускников	повышение квалификации и переподготовка профессиональная подготовка выпускников	по запросу	Руководитель центра карьеры
12.	Индивидуальные консультации со студентами по выбору места трудоустройства, предварительное распределение студентов	предложены имеющиеся вакансии в образовательных организациях, информирование студентов о мерах социальной поддержки молодых специалистов	по запросу	Руководитель центра карьеры
13.	Семинар-практикум «Работа кадрового центра «Работа России» для трудоустройства выпускников»	обсуждение возможностей кадрового центра «Работа России» для трудоустройства выпускников колледжа	Октябрь	Руководитель центра карьеры
14.	Психолого-педагогического сопровождение профессионального самоопределения учащихся	проведение классных часов для студентов с целью профессионального самоопределения учащихся	декабрь – март	Руководитель центра карьеры
15.	Организация для выпускников встреч с представителями профессии (молодыми специалистами, выпускниками колледжа и опытными представителями профессии)	встречи с работодателями, информирование студентов о вакансиях, мерах социальной поддержки молодых специалистов	ежемесячно	Руководитель центра карьеры
16.	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, о наличии вакансий пед. работников в ПОО	размещена информация о вакансиях на сайте колледжа, в социальных сетях, создание буклета о региональных льготах и гарантиях для молодых специалистов	февраль – март	Руководитель центра карьеры

17.	Проведение профтуров на предприятия для обучающихся и выпускников	экскурсии на предприятия компаний-повышение квалификации руководителя центра карьеры	февраль – март	Руководитель центра карьеры
18.	Прохождение обучения в БЦК ЦОПП	повышение квалификации руководителя центра карьеры	В соответствии с графиком БЦК	Руководитель центра карьеры
19.	Проведение Единого дня открытых дверей	проведение концертной программы агитбригад для абитуриентов, с целью профессионального самоопределения учащихся	Октябрь - апрель	Руководитель центра карьеры, студсовет КПК
20.	Педагогический калейдоскоп «Пед Плюс» с учащимися психолого-педагогических классов РТ.	проведение лекций-инструктажей для абитуриентов, с целью профессионального самоопределения учащихся	Апрель-май	Руководитель центра карьеры
21.	Круглый стол «Стратегии развития профобразования до 2036 г.»	Обсуждение опыта и перспектив развития модели профориентации	январь	Руководитель центра карьеры, представители цк, классные руководители
22.	Стажировка преподавателей колледжа в рамках проекта «Профессионалитет»	Прохождение стажировки	Март-апрель	Руководитель центра карьеры, преподаватели
23.	Выезд в детские оздоровительные лагеря	Проведение профориентационной программы	Июнь-июль	Руководитель центра карьеры
24.	Прохождение преддипломной практики на местах будущего трудоустройства	Организация практики, методическое сопровождение студента	Апрель	Руководитель центра карьеры, методисты
25.	Распределение студентов выпуска 2026 для последующего трудоустройства	Оказание содействия в трудоустройстве, информирование о вакансиях и работодателях	Май	Руководитель центра карьеры, классные руководители
26.	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, о наличии вакансии подработников	Размещена информация на сайте в социальных сетях	Март - апрель	Руководитель центра карьеры
27.	Профориентационные встречи с представителями высших учебных заведений	Знакомство выпускников с правилами поступления в вузы	Январь -апрель	Руководитель центра карьеры, представители ВУЗов
28.	Предоставление данных в БЦК о движении контингента студентов выпуска 2026 года	Предоставление необходимой информации	По запросу	Руководитель центра карьеры
29.	Осуществление мониторинга фактической занятости выпуска 2023,2024, 2025 года	Предоставление необходимой информации	По запросу	Руководитель центра карьеры

Руководитель центра ФИО

 Рамазанова Г.И.