

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский техникум народных художественных промыслов»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Казанский техникум народных художественных промыслов»

Р.К. Саубанова

2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальностям:

09.02.07 Информационные системы и программирование

квалификации: – специалист по информационным системам

– разработчик веб и мультимедийных приложений

– программист

2023 г.

Согласовано

Заместитель директора по УПР

Гаязова /М.Р. Гаязова/
«10» 2023г.

Рассмотрено на заседании ПЦК

Протокол № 8

от «15» 04 2023г.

Председатель ПЦК

З.Б. Тагирова /З.Б. Тагирова/

Рабочая программа по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016г., регистрационный №44936) (далее – ФГОС СПО), примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», 2017 г.

Программа определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

- ОПОП (основной профессиональной образовательной программой)-2023 г
- рабочей программой воспитания -2023 г

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский техникум народных художественных промыслов»

Разработчики:

Преподаватель дисциплины: Мухаметзянов И.Р.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (далее – рабочая программа) является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу программ общеобразовательных профильных дисциплин и способствует формированию следующих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК.11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 7.5 Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3,	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и

OK 4, OK 5, OK 9, OK 10, ПК 7.5	<p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</p> <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p>	<p>гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p> <p>Правила оплаты труда.</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>Право социальной защиты граждан.</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>
OK.11	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<p>Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ПК. 7.5	<p>Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов</p>	<p>Технология установки и настройки сервера баз данных.</p> <p>Требования к безопасности сервера</p>

	базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.
--	---	---

Планируемые личностные результаты:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. Проявляющий поведение честного партнера, отрицающий и не приемлющий коррупцию, как способ достижения цели

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 16 Проявляющий идеи гуманизма и гуманистических взглядов на категории Мир, Дружба, Сотрудничество. Осознающий себя личностью планетарного масштаба, патриотом и борцом за МИР, отторгающий идеи экстремизма и терроризма ; человеком Планеты Земля и мироздания.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 36 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 20 часов;
- внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося - 2 часа.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	14

Лабораторная работа	-
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Введение. Правовые основы, принципы антикоррупционной политики в России.</p>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Содержание учебного материала: Конституционное право как отрасль российского права. Особенности федеративного устройства России. Органы государственной власти.</p> <p>Основы конституционного строя Российской Федерации.</p>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
Раздел 2. Основы гражданского права.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Гражданское право и гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права</p> <p>Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.</p> <p>Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация</p>	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК.11, ПК 7.5
Раздел 3. Трудовые правоотношения.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие трудовых правоотношений Изучение Трудового Кодекса РФ.</p>	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9,

	<p>Понятие трудового договора, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Материальная и дисциплинарная ответственность.</p> <p>Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.</p> <p>Понятие и условия выплаты заработной платы, порядок ее начисления и выплаты.</p> <p>Государственные органы занятости населения. Занятость и трудоустройство.</p> <p>Роль профсоюзов. Нарушение трудовых прав работника, Трудовые споры.</p>		OK 10, ПК 7.5
Раздел 4 Правовые основы защиты информации.	Содержание учебного материала	10	
	Изучение Федерального закона от 28.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»..		
	Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.		OK 1, OK 2, OK 3, OK 4,
	Виды дисциплинарной, административной и уголовной ответственности за нарушение конфиденциальности информации..		OK 5, OK 9, OK 10, ПК 7.5
	Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.		
Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала	6	
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.		OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 9, OK 10, ПК 7.5
	Понятие и виды административных наказаний.		

	<p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовка к тестированию по теме: «Составление претензий и исков».</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)</p>	2	
Примерный перечень практических работ:	<ul style="list-style-type: none"> • Применение норм гражданского права при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений • Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений • Составление трудового договора. Составление резюме. • Административная ответственность, определение особенностей административных правонарушений. • Правовые основы защиты информации. • Порядок обращения в суд. • Система органов государственной власти в РФ. <p>.</p>	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 9, OK 10, ПК 7.5	
Итоговая контрольная работа		ДЗ	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Правовых основ профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

Технические средства обучения:

Рабочее место преподавателя

- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

-компьютер

-доступ к интернет ресурсам,

-локальная сеть,

-меловая доска.

-действующие нормативно-правовые акты (Кодексы РФ).

- комплект учебно-методической документации;

-комплект учебных пособий по количеству учащихся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания.

Основные источники:

1 .Румынина В.В.- Правовое обеспечение профессиональной деятельности.- М.: Академия, 2009.

2. Тузов Д.О., Аракчеева В.С.- Правовое обеспечение профессиональной деятельности,- М.: Форум-Инфра-М, 2005.

3. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Уч./А.И. Тыщенко.-4 изд.-М.:НИЦ ИНФРА-М,2020.-221с.-(СПО)

4. Хабибуллин А.Г., Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Уч./А.Г. Хабибуллин, К.Р. Мурсалимов, -М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. -364 с.(СПО).

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (с поправками на 01.07.2020 г.)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г.

№ 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 26.06.2007 № 118-ФЗ)). // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г.

№ 14 (в ред. от 24.07.2007 N 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 1996.- № 5. – Ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (третья). Раздел 5

«Наследственное право» от 26 ноября 2001. № 146-ФЗ. от 03.06.2006 № 73-ФЗ,

с изм., внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ) // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) 18.12.2006 N 231- ФЗ СЗ РФ, 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.

(в ред. от 24.07.2007 № 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 2009. – № 1. – Ст. 1.

6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001. № 197-ФЗ // СЗ РФ. – 2014. – № 1. – Ч. 1. – Ст. 3.

7. КоАП РФ – Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 года.

Интернет – ресурсы:

<http://www.kremlin.ru/> - официальный веб-сайт Президента Российской Федерации

<http://www.mon.gov.ru> – официальный сайт Министерства образования и науки РФ

<http://www.school.edu.ru> – российский общеобразовательный Портал

<http://www.ndce.ru> – портал учебного книгоиздания

<http://www.school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://www.apkpro.ru> – Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования

<http://www.prosv.ru> – сайт издательства «Просвещение»

<http://www.history.standart.edu.ru> – предметный сайт издательства «Просвещение»

<http://vvvvw.som.fio.ru> – сайт Федерации Интернет-образования, сетевое объединение методистов

Дополнительные Интернет-ресурсы:

<http://www.elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека_

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</p> <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; Самостоятельная работа. Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания (работы) Подготовка и выступление презентацией...
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие</p>	<p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы,</p>	

<p>правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p> <p>Правила оплаты труда.</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>Право социальной защиты граждан.</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
---	---	--