

Министерство культуры Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский техникум народных художественных промыслов»

Рассмотрено
На заседании пед. совета
Протокола №1 от 31.08.2021г.

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ «КТНХП»

Р.К. Саубанова
«31» августа 2021 г
(пр. № 93/под от 31.08.2021г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ТЕХНИКУМА**

Казань, 2021.

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся ГАПОУ «Казанский техникум народных художественных промыслов» (далее - Положение) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка, практика) в соответствии с требованиями ФГОС СПО, программами профессиональных модулей, разработанных и утвержденных в техникуме по изучаемым специальностям в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Казанский техникум народных художественных промыслов» (далее - Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) среднего профессионального образования по специальностям и профессиям техникума;
- Трудовым кодексом РФ;
- Уставом техникума.

1.3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в техникуме, в том числе в структурном подразделении техникума, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между техникумом и профильной организацией.

1.5. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики, иных компонентов образовательных

программ, предусмотренных учебным планом.

1.6. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.7. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся техникума в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.8. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.9. Виды практики, способы ее проведения и модель организации определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным техникумом самостоятельно, в соответствии с частью 8 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

1.10. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.11. При организации / практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

1.12. При организации практической подготовки обучающиеся и работники техникума обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (техникума, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

1.13. При наличии в профильной организации или техникуме (при организации практической подготовки в техникуме) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.14. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.15. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется техникумом в порядке, установленном Положением.

1.16. Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение обучающимися необходимых умений и опыта практической работы по специальностям (профессиям) подготовки в техникуме.

2. Виды и этапы практики

2.1. Содержание и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.2. Конкретное содержание, объемы всех этапов практики определяется образовательной программой, при реализации которой организуется практическая подготовка, программой практики по специальности (профессии), требованиями к результатам освоения по каждому из профессиональных модулей (далее - ПМ) ППССЗ (ППКРС) в соответствии с ФГОС СПО, разрабатываемыми и утверждаемыми техникумом самостоятельно.

2.3. Видами практики обучающихся, осваивающих обще профессиональные образовательные программы ППССЗ и ППКРС являются:

- учебная практика (ОПОП ППССЗ, ППКРС);
- производственная практика (ОПОП ППКРС);
- производственная практика (по профилю специальности) (ОПОП ППССЗ);
- производственная практика (преддипломная практика (ОПОП ППССЗ).

Модель организации практики:

- Организация практики (УП) в образовательной организации (урочная форма).
- Организация практики (УП, ПП) в профильной организации (внеурочная форма).

2.4. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся

практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ (ППКРС) по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности, реализуемых в техникуме.

Учебная практика может быть направлена на освоение профессии рабочего или должности служащего, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае обучающийся может получить квалификацию по профессии рабочего или должности служащего.

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков проводится в учебных лабораториях и кабинетах, учебно-производственных мастерских, на профильном производстве.

Практическое обучение первичным профессиональным умениям и навыкам, как правило, проводится преподавателями профессионального цикла, мастерами производственного обучения.

В тех случаях, когда учебная практика является продолжением изучения дисциплин, она проводится преподавателями специальных дисциплин.

Учебная практика:

- проводится рассредоточено по дням недели или концентрированно;
- завершается оценкой освоенных обучающимися общих и профессиональных компетенций.

При проведении учебной практики в обязательном порядке ведется журнал учета производственного обучения.

При проведении учебной практики группа можно делить на подгруппы численностью не менее 12 человек. Обучающиеся, не выполнившие программы практики, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики, отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.5. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ(ППКРС) по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО и реализуемых в техникуме специальностей и профессии.

Производственная практика по профилю специальности проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и этими организациями, предоставляющими базы для прохождения практики. Базами производственной практики по профилю специальности являются организации различных организационно-правовых форм, которые

соответствуют необходимым условиям для проведения производственной практики по профилю специальности.

Организация производственной практики по профилю специальности на всех этапах направлена на:

-выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

-непрерывность и последовательность овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики;

Содержание всех этапов производственной практики определяется примерной программой производственной (профессиональной) практики.

Содержание всех этапов производственной практики определяется рабочей программой практики, и видами работ, определенными в соответствующем профессиональном модуле.

Производственная практика проводится в форме:

- уроков производственного обучения;
- практических занятий;

Производственная практика проводится в соответствующих организациях, на рабочих местах, предоставляемых работодателями.

Производственная практика может проводиться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательным учреждением на основе теоретической подготовки студентов и возможностей учебно-производственной базы мастерских, наличия рабочих мест в организациях по месту прохождения практики.

Общий объем времени на проведение производственной практики определяется ФГОС СПО и учебным планом техникума.

Практику по профилю специальности и преддипломную проводят (курируют) руководители практики от учебного заведения.

Руководители практики от учебных заведений:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за правильностью и эффективностью занятости обучающихся в период практики;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

Заместитель директора по учебно-производственной работе и заведующий отделением по производству и трудоустройству выпускников

осуществляют общее руководство производственной практикой обучающегося.

Аттестация по итогам производственной практики по профилю специальности проводится с учетом результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика по профилю специальности завершается дифференцированным зачетом, если обучающийся представляет:

- положительный аттестационный лист по практике об уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- характеристику организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- дневник-отчет по практике.

При завершении изучения профессионального модуля проводится квалификационный экзамен с участием работодателей.

2.6. Преддипломная практика направлена на углубление у обучающихся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

Преддипломная практика проводится концентрированно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Преддипломная (квалификационная) практика является обязательной для всех обучающихся и проводится после освоения учебной практики и практики по профилю специальности и предшествует государственной итоговой аттестации.

Преддипломная (квалификационная) практика реализуется обучающимися в объеме не более 4 недель.

В период прохождения преддипломной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом при условии, если обучающийся предоставляет:

- положительный аттестационный лист по практике об уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- характеристику организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- дневник-отчет по практике.

3. Организация учебной и производственной практики

3.1. Содержание этапов практики определяется рабочей программой,

которая разработана руководителем учебной или производственной практик по закреплённым за ним специальностям(профессиям) и рассматриваются и актуализируются на заседаниях ПЦК не позднее 31 августа каждого года.

3.2. Кроме того, с момента зачисления обучающихся на рабочие места, на них распространяется трудовое законодательство.

3.3. Оплата труда обучающихся в период учебной практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации для организаций.

3.4. Базами практики являются организации, оснащенные современным оборудованием, имеющие квалифицированный персонал, близкое, по возможности, территориальное расположение к месту проживания обучающегося.

3.5. К прохождению практики допускаются обучающиеся, освоившие теоретический курс обучения в рамках профессионального модуля (или его раздела) и прошедшие текущую аттестацию по междисциплинарному курсу (или его разделу).

3.6. За три дня до начала практики заместитель директора по УПР техникума издаёт и доводит до обучающихся приказ с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.7. Контроль прохождения обучающимся производственной практики осуществляется в любой календарный день без предупреждения обучающего об этом. Двукратное отсутствие обучающегося на объекте без уважительной причины является основанием для незачёта практики.

3.8. Обучающиеся, не освоившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время под контролем заместителя директора по УПР техникума.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.10. Результаты прохождения практики представляются обучающимися в образовательную организацию и учитываются при сдаче обучающимся экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации, а так же учитываются при установлении квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4. Взаимосвязь техникума и организаций работодателей

4.1. Техникум

-планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ и ППКРС с учетом договоров с организациями;

-заключает договоры на организацию и проведение практики;

-разрабатывает и согласовывает с организациями программу профессионального модуля, содержание и планируемые результаты

практики;

-осуществляет руководство практикой;

-контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

-формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

-совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

-разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

4.2.Профильная организация (база практики), участвующая в проведении практики:

-заключает договоры на организацию и проведение практики;

-согласовывает программу профессионального модуля, планируемые результаты практики, задание на практику;

-предоставляет рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

-участвует в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

-участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

-заключает с обучающимися срочные трудовые договоры и обеспечивают соблюдение их прав, предусмотренных трудовым законодательством;

-обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

-проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

4.1.Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики образовательная организация согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

4.3. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с учетом нарушенных функций и

ограничений их жизнедеятельности.

Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов - рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.

4.4. Оснащение (оборудование) специальных рабочих мест для практики обучающихся инвалидов осуществляется индивидуально для конкретного инвалида, а также для группы инвалидов, имеющих одностипные нарушения функций организма и ограничения жизнедеятельности. Специальные рабочие места для прохождения практики инвалидами оснащаются с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности в соответствии с основными требованиями к такому оснащению (оборудованию) указанных рабочих мест, определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения.

5. Руководители профильных организаций - баз практики при проведении производственной практики в соответствии с договором, заключенным с техникумом:

- согласовывает с руководителем практики от техникума графики и производственные задания студентов;
- в обязательном порядке проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- знакомит студентов со структурой организации, плановой документацией и условиями деятельности организации с отчетностью организации и нормированием труда, а также консультирует по вопросам практики;
- составляет характеристики по освоению студентами профессиональных компетенций в период прохождения практики, в которых отмечается выполнение студентами программы практики, производственных заданий, отношение студентов к своим обязанностям;
- утверждает отчеты студентов по практике;
- участвует в формировании аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, заполнении дневника практики, заверяет по окончании подписью и печатью;
- проводит (в случае необходимости) дополнительное обучение студентов с учетом специфики и конкретных условий их будущей профессиональной деятельности.
- обеспечивают необходимые условия для успешного прохождения производственной практики и осуществляют общее руководство ею;

- контролируют работу специалистов — работников баз практики с практикантами;
- посещают рабочие места практикантов и принимают участие в анализе их практической деятельности.

6. Работники баз практики:

- знакомят обучающихся с планированием работы в организации и учреждении;

- проводят демонстрации видов профессиональной деятельности по специальности;

- присутствуют на рабочем месте, консультируют обучающихся, анализируют планы предстоящей практической деятельности и выполнение обучающимся заданий, соответствующих программе практики, и выставляют оценки;

- представляют аттестационный лист обучающегося, участвуют в конференции по итогам производственной практики.

7. Нагрузка на обучающихся в период прохождения практики

7.1. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения всех видов практик должна соответствовать времени, отведенному рабочим учебным планом на производственную практику, но не превышать времени, установленного Трудовым кодексом Российской Федерации для соответствующих категорий работников:

- до 16 лет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ)
- от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ)
- от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ)
- инвалидов I и II группы не более 25 часов в неделю.

8. Документация для организации производственной практики

8.1. Для организации производственной практики в техникуме предусматривается следующая документация:

- график проведения учебных и производственных практик (график учебного процесса);
- рабочая программа учебной и производственной практики;
- договора техникума с профильными организациями и предприятиями о практической подготовке обучающихся;
- приказ о закреплении обучающихся за базами практики и назначении руководителей практик от техникума;
- журнал учета производственного обучения;
- дневник- отчет обучающегося по итогам производственной практики;