

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Карабашская средняя общеобразовательная школа №2
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

Принято
на педагогическом совете
МБОУ Карабашская СОШ №2
протокол № 1 «28» 08 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Карабашская СОШ №2
Г.К.Юсупова
Приказ № 42/01 «08» 2017 г.

**Положение о порядке проведения самообследования
образовательной организации
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Карабашская средняя общеобразовательная школа №2
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 К 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 " Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации";
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией "
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";
- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 " О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г №462;
- Уставом школы

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности школы с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю и общественности .

3. Задачи самообследования:

- 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- 2) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы школы в целом (или отдельных ее компонентов);
- 3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- 4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;
- 5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- 6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

Самообследование – процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования – это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения,

носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

2. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд функций:

оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2.Методы и критерии самообследования.

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

2.2. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности школы требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

2.3. По итогам самообследования :

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервы ее развития;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности школы;
- вносятся коррективы во ВСОКО.

3.Организация самообследования.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.2. **Сроки проведения самообследования:**

самообследование проводится учреждением ежегодно. Сроки проведения самообследования, отражающего динамику показателей деятельности по итогам предшествующего самообследованию календарного года – февраль-март текущего года.

3.3. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.4. Состав лиц, привлекаемых к проведению самообследования, определяет директор школы. Приказ о содержании самообследования, об ответственных лицах за разделы самообследования и срока исполнения ими работ издается не позднее 1 февраля текущего года.

3.5. По результатам самообследования издается приказ, в котором указываются результаты самообследования, управленческие решения.

3.6. Форма проведения самообследования: изучение материалов внутренней и внешней статистической и аналитической деятельности о результатах работы Школы, оценка динамики полученных результатов по состоянию на 1 января текущего года.

4. Структура самообследования.

4.1. Основные показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию даны в приложении №1.

5. Отчет о результатах самообследования.

5.1. Отчет о самообследовании размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте школы в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

5.2. Отчет о самообследовании - локальный аналитический документ школы, структура и технические регламенты которого устанавливаются школой.

5.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

5.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет ответственный, ежегодно назначенный соответствующим приказом'.

Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете

Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

5.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель организации.

5.6. Отчеты хранятся в архиве в течение 5 лет.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя МАДОУ

6.2. Положение действует до принятия и утверждения нового.

Прошнуровано, продумеровано, скреплено
печатью (*мч*) 3 страниц
Директор школы: *Г. К. Юсупова*

