

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский автотранспортный техникум им.А.П.Обыденнова»

Рассмотрен
на заседании педагогического
совета от № 1 от 29.08.19г.

УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ
«Казанский автотранспортный
техникум им.А.П.Обыденнова»
А.З.Имаев
«29» 08 2019 г.



Положение
об автошколе

1 Общие положения

1.1. Автошкола подразделение ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им.А.П. Обыденного» (далее именуемая автошкола) – это территориальное подразделение ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова », расположенная на территории Республики Татарстан г. Казань ул.Карбышева д.64

1.2. Деятельность автошколы осуществляется в соответствии с действующими федеральными и региональными законодательствами, Уставом ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет основы организации и деятельности автошколы.

1.4. Непосредственное управление автошколой осуществляет зам.директор по ФЭВ.

1.5. Зам.директор по ФЭВ ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» несет ответственность перед обучающимися, и директором ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором, Уставом ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» и настоящим Положением.

1.6. Обучение в автошколе проводится на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

2. Основные задачи

2.1. Автошкола создается для осуществления уставной деятельности ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова». Основная цель ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» образовательная деятельность, объединение молодежи и граждан, путем во влечение их в автошколу для целенаправленного организации процесса непрерывного обучения основам законодательства в сфере безопасности дорожного движения, предупреждение дорожного травматизма, психофизиологическим основам деятельности водителя и осуществление подготовки квалифицированных водителей по категориям «А», «В», «С» «Д».

2.2. Для успешного выполнения задач, определенных Уставом ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» автошкола:

2.2.1. организует учебный процесс, осуществляет образовательную деятельность по следующим учебным программам водителей категории «А», «В», «С» «Д»;

2.2.2. проводит организационно-массовые, агитационные мероприятия по предупреждению дорожного транспортного травматизма, дорожно-транспортных происшествий и охраны окружающей среды;

2.2.3. проводит мероприятия по профессиональной ориентации детей на овладение транспортными специальностями формирует основы управления автомобилем;

2.2.4. проводит тематические образовательные циклы, включающие лекции, семинары, а также демонстрацию передового педагогического опыта;

2.2.5. организует соревнования, конкурсы, участвует в спортивных и культурно - массовых мероприятиях и автопробегах;

2.2.6. организует встречи, конференции, выставки;

2.2.7. ведет разъяснительную работу среди населения о целях и задачах автошколы используя средства массовой информации. В рекламных целях устанавливает на объектах эмблемы ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им.А.П.Обыденнова»;

2.2.8. планирует свою работу, разрабатывая и утверждая у директора ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им.А.П.Обыденнова» необходимые для деятельности автошколы документы ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова », в том числе план работы автошколы на год.

2.3 Автошкола обязана:

2.3.1. неукоснительно и в полном объеме выполнять задачи, обусловленные настоящим Положением;

2.3.2. создавать условия для постоянного роста эффективности и качества учебно-воспитательного на основе использования достижения науки и техники, передового опыта;

2.3.3. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан за нарушение договорных обязательств;

2.3.4. при приеме граждан в автошколу знакомить их с лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса;

2.3.5. проходить в установленные сроки лицензирование образовательной деятельности;

2.3.6. участие в конкурсах на право подготовки транспортных средств категорий «АВСД» на городском и республиканском уровне.

3 Основные функции

3.1.Автошкола ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» осуществляет образовательную деятельность с гражданами, реализуя идеи региональной программы профилактики дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения.

3.2.Автошкола ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» действует на основании лицензии в порядке, установленном действующим законодательством, и осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством.

3.3.Организацию приема учащихся в автошколу ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» осуществляет администратор автошколы на основании результатов собеседования, личного заявления и медицинского заключения.

3.4.Зачисление в состав учащихся автошколы ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» осуществляется приказом директора ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова».

3.5. В документах о получении образовании указывается наименование автошколы ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им.А.П.Обыденнова».

4 Организация деятельности автошколы

4.1. К работникам автошколы относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал и иной персонал согласно штатного расписания.

4.2. Подбор, прием на работу и расстановка педагогических кадров, младшего обслуживающего персонала согласно штатного расписанию при наличие вакансии, ответственность за уровень их квалификации относятся к компетенции директора ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова».

4.3. Отношения работников автошколы и администрации регулируются трудовым договором, письменно заключаемым между ними. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.4. На должность педагогического персонала могут быть приняты лица, имеющие диплом об образовании, а также документ о повышении квалификации работника.

4.5. Вспомогательный персонал принимается на работу после собеседования и заключения трудовых договоров.

5 Управление структурным подразделением

5.1. Управление автошколой осуществляет директор ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им.А.П.Обыденнова», на время его отсутствия его обязанности возлагаются на зам.директора по ФЭВ.

5.2. Автошкола имеет право:

5.2.1. устанавливать приемные дни и часы, ведет прием и консультации обучаемых и других граждан по вопросам, связанных с деятельностью автошколы;

5.2.2. ведет учет имущества автошколы;

5.2.3. отчитывается (с установленной периодичностью) о проделанной работе перед руководством ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им.А.П.Обыденнова»;

5.2.4. руководить учебно-воспитательным процессом и текущей деятельностью автошколы;

5.2.5. по согласованию с директором ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова» приобретение, аренда, заказ необходимого оборудования и других материальных ресурсов у любых государственных предприятия, организаций и лиц в установленном порядке;

Разработал:

Начальник автошколы



З.Н.Каракаева