



Министерство спорта Республики Татарстан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Казанское училище олимпийского резерва»

Положение

П – о порядке реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ «Казанское училище олимпийского резерва»

Принято

педагогическим советом
протокол от «19» 03 2020 г.
№ 7

Утверждено и введено в действие
приказом от «19» июля 2020 г.
№ 324/5

Директор ГБПОУ «КазУОР»
 Ф.А.Ахмадуллин

Положение

о порядке реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

в ГБПОУ «КАЗАНСКОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (в действующей редакции);

- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 9 января 2014г.№2 г;

- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23 августа 2017 г.№816;

- Типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (Постановление Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543);

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.14 г. № 06-381 «О направлении методических рекомендаций (по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ)»;

- действующего устава Училища.

1.2. Настоящее Положение является нормативным документом, устанавливающим правила реализации в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Казанское училище олимпийского резерва» (далее – училище) основных образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Под электронным обучением и обучением с использованием дистанционных технологий понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (e-mail, дистанционные конкурсы и олимпиады; дистанционное обучение в режиме on-lain, видеоконференции, вебинары, on-lain тестирование, интернет-уроки, сервисы АИС Дневника.ру; облачные сервисы, авторские дистанционные модули в Moodle и др).

1.4. Основные цели и задачи:

- осуществлять подготовку конкурентноспособных и востребованных специалистов;

- предоставлять обучающимся училища доступа к качественному образованию;
- обеспечить каждому обучающемуся общение с преподавателями и другими участниками учебного процесса, независимо от их места нахождения;
- способствовать удовлетворению потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе обучения в училище;
- способствовать формированию чувства ответственности, самоорганизации и творческой активности.

1.5. Дистанционные образовательные технологии могут применяться при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий училище обеспечивает доступ обучающихся, независимо от их места нахождения, к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий.

1.7. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий училище обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников, в том числе путем организации повышения квалификации.

2. Организация обучения с применением электронных ресурсов использования дистанционных технологий

2.1. Профессиональные образовательные программы электронных ресурсов использования дистанционных технологий реализуются в очной форме обучения. Училище использует и интернет-технологии.

2.2. Процесс обучения и аттестация регламентируется локальными актами (положениями), действующими в системе СПО по очной форме получения образования.

2.2.1. Реализация профессиональных образовательных программ осуществляется на основе требований Федерального Государственного образовательного стандарта соответствующих специальностей и учебных планов, разрабатываемых и утверждаемых училищем по всем формам и уровням образования.

2.3. При использовании дистанционных образовательных технологий осуществляются следующие виды организации учебного процесса:

- лекция (в т.ч. лекции on-line, off-line; лекции-презентации);
- консультации, как групповые, так и индивидуальные;
- практическое занятие (в т.ч. семинарское и лабораторное занятия);
- контрольная работа;

- самостоятельная работа обучающихся по изучению учебно-методических материалов, выполнению индивидуальных контрольных, практических, тестовых и иных заданий;
- написание курсовых работ (проектов);
- написание тематических рефератов и эссе;
- работа с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами,

2.4. Текущая аттестация проводится с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения студентом учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, принятия мер по совершенствованию организации учебного процесса по дисциплине.

2.5. При обучении допуск к сдаче зачета или экзамена по дисциплине, или ее части осуществляется, по результатам успешного выполнения обучающимся всех контрольных заданий, предусмотренных программой дисциплины. Виды промежуточной аттестации при использовании дистанционных образовательных технологий определяются учебным планом:

- зачет;
- экзамен;
- зачет дифференцированный;
- курсовая работа.

2.6. Материалы для проведения экзамена или зачета рассматриваются и рекомендуются МО (методическим объединением), обеспечивающим дисциплину и согласуются с заместителем директора по учебной работе.

2.7. Проведение экзаменов и зачетов реализуется с использованием системы Moodle. Условия промежуточной аттестации (on-line, off-line, на базе училища или дистанционно) определяются МО.

2.8. Результаты промежуточной аттестации заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость. Зачетно-экзаменационные ведомости учебной группы по каждой дисциплине являются документами строгой отчетности.

2.9. Особенностью организации учебной практики обучающихся при обучении с применением дистанционных образовательных технологий является возможность реализации программы практики через программу интенсивных индивидуальных и групповых практических занятий (тьюториалов), осуществляемых с применением телекоммуникаций. Практика проводится под руководством преподавателей. Результатом практики является отчет, выполненный на электронном и бумажном носителе.

3. Регламент образовательного процесса

3.1. Виды учебной деятельности, календарные сроки проведения и выполнения контрольных заданий и курсовых работ, тьюториалов и консультаций, учебной и производственной практик, указываются в разрабатываемом учебном графике.

3.2. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий в училище осуществляется с использованием специально сформированных

электронных учебно-методических комплексов и пособий, которые размещаются в системе электронного обучения.

3.3. Учебные и методические материалы могут предоставляться студентам в виде:

- электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с набором тестов, других электронных материалов;
- электронных ресурсов с доступом по сети Интернет;
- аттестационных материалов: тестов по всем дисциплинам, контрольных, практических и курсовых работ и рекомендаций для их выполнения;
- экзаменационных заданий..

Для улучшения качества образовательного процесса предусматривается:

- консультирование преподавателей-тьюторов;
- проведение семинаров по обмену опытом преподавателей;
- размещение информации на сайте училища с представлением доступа к электронным средствам обучения.

3.6. Прием практических работ, проверка контрольных работ, руководство курсовым и дипломным проектированием, консультирование по изучаемым дисциплинам, различные виды текущих аттестаций осуществляются посредством электронных коммуникаций.

4. Особенности использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Порядок использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в проведении отдельного занятия, нескольких занятий учебной дисциплины.

При проведении учебного занятия с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо подготовить дидактическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине: электронную лекцию, методические рекомендации к самостоятельной работе требования к результатам учебной деятельности студентов, критерии оценки, список литературы, словарь и т.п. Основное требование к дидактическому материалу при подготовке занятия – его достаточность для реализации учебных целей.

4.2. Порядок использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в преподавании отдельной учебной дисциплины. Дидактическое обеспечение отдельной учебной дисциплины должно состоять из учебно-методического комплекса по учебной дисциплине - пакета регламентирующих документов, учебно-методических материалов, системы тестов:

- рекомендуемые сроки изучения учебной дисциплины, ее цели и задачи;
- формы и время отчетности;
- учебную программу дисциплины;
- учебно-методическое пособие (рабочий учебник);
- методические рекомендации по изучению дисциплины;
- список литературы (ссылки на возможные образовательные ресурсы);

- вопросы к экзамену или зачету.

Необходимо использовать набор тестов для самоконтроля обучающегося, проверки усвоения учебного материала, а также для итогового контроля знаний по всей дисциплине.

5. Техническое обеспечение образовательного процесса при электронном и дистанционном обучении

5.1. Все преподаватели, применяющие электронное обучение и дистанционные технологии в образовательном процессе, а также сотрудники администрации проходят курсы переподготовки, повышения квалификации.

5.2. Образовательное учреждение должно располагать следующим набором технического оборудования.

- Персональный компьютер с характеристиками не менее 100 МГц/16 Мб/1,2 Гб/1 МбSVGA/15"/CD-40 (не менее 6)

- Факс-модем 33600

Подключение к электронной почте и сети Интернет, информационно-образовательным Вэб-сайтам или порталам;

- Договором об оказании услуг Интернет-провайдером;

- Образовательные ресурсы размещаются в информационно-образовательной среде и образуют распределенный банк данных, к которому должен иметь гарантированный доступ по индивидуальному паролю каждый обучающийся.

- Образовательная организация обязано обеспечить круглосуточный режим работы серверного оборудования и средств доступа к основным информационным образовательным ресурсам;

- множительная техника;

- Программное обеспечение;

- Операционная система Windows;

- Рекомендуемое прикладное программное обеспечение.

5.3. Минимальный состав учебно-методического комплекса по учебной дисциплине (профессиональному модулю) включает:

- программу учебной дисциплины (профессионального модуля);

- расписание проведения учебных занятий всех видов;

- методические указания по изучению дисциплины (профессионального модуля) и подготовке к различным видам занятий, текущему контролю знаний и промежуточной аттестации;

- учебное пособие по дисциплине (профессиональному модулю), методически и дидактически подготовленное для обучения с применением дистанционных технологий;

- дидактические материалы для самоконтроля, текущего контроля знаний и промежуточной аттестации (сборники заданий, контрольных работ, тесты для самоконтроля и т.п.);

- практикум (виртуальный лабораторный практикум) по дисциплине (профессиональному модулю) или практическое пособие (руководство), если практические занятия предусмотрены рабочим учебным планом.

В состав УМК могут включаться дополнительные информационные ресурсы: учебные (учебники, учебные пособия, тексты лекций, хрестоматии, глоссарий), информационно-справочные (справочники, словари) и другие материалы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором училища.

7.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

7.4. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте училища.

7.5. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится в учебной части училища.

7.6. Электронная копия настоящего Положения размещена на официальном сайте училища.

В состав УМК могут включаться дополнительные информационные ресурсы: учебные (учебники, учебные пособия, тексты лекций, хрестоматии, глоссарий), информационно-справочные (справочники, словари) и другие материалы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором училища.

7.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

7.4. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте училища.

7.5. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится в учебной части училища.

7.6. Электронная копия настоящего Положения размещена на официальном сайте училища.