

УТВЕРЖДАЮ

Директор КАТК им. П.В. Дементьева

И.И. Залалов

«*Ed*» *ES* 20 *17* г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин,  
профессиональных модулей, практики, дополнительных образовательных  
программ в других организациях, осуществляющих образовательную  
деятельность

СМК-ОД-37-2017.1

### РАЗРАБОТАНО

Должность

Фамилия И.О.

Подпись

Дата

Заместитель директора  
по учебной работе

Соколова Э.Р.

*ES* 28.08.17

### СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

Р.Р. Флегонтова

*ES* 29.08.2017

### РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Педагогическим советом

Протокол № 1 от «31» августа 2017 г.

Казань  
2017

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок зачета результатов освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, ДОП практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ГАПОУ «Казанский авиационно-технический колледж имени П.В.Дементьева» - далее Колледж.

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, письмом Минобрнауки РФ от 18-12-2000 16-52-6416-16 «О рекомендациях по формированию основных профессиональных образовательных программ образования для лиц, получающих второе среднее профессиональное образование», Уставом колледжа.

1.3 Положение распространяется на студентов колледжа, обучающихся на бюджетной основе и платной договорной основе, очной и очно-заочной и заочной формах обучения в следующих случаях:

- при переводе студента среднего специального учебного заведения с одной специальности на другую внутри колледжа;
- при переводе студента колледжа с одной формы обучения на другую;
- при приеме студента в порядке перевода из другого среднего специального учебного заведения или из высшего учебного заведения;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в профессиональных образовательных организациях среднего профессионального образования;
- при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другого учебного заведения;
- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.
- при обучении параллельно по второй основной образовательной программе высшего или среднего профессионального образования.

1.4 Под **перезачётом** понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высше-

го) профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального образования (СПО). Решение о перезачёте освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.5 Под *переаттестацией* понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по дисциплинам и практикам, пройденных (изученных) им при получении предыдущего среднего профессионального (СПО) или высшего профессионального (ВПО) образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у студента по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой СПО, реализуемой в колледже. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.6 Срок освоения сокращенных программ по очной форме обучения по специальностям, не родственным ранее полученному СПО, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально - экономических дисциплин, включая дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые ССУЗом, математических и общих естественнонаучных, отдельных общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности).

1.7 Срок освоения сокращенных программ по очной форме обучения по специальностям, родственным ранее полученному СПО, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально - экономических дисциплин, включая дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые ССУЗом, математических и общих естественнонаучных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности), уменьшения объема производственной (профессиональной) практики.

## 2. ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, И ЭТАПОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

2.1. При решении вопроса о перезачете учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), профессиональных модулей (ПМ), и/или производственной (профессиональной) практики должно быть рассмотрено *личное заявление студента* о перезачете дисциплин и/или производственной (профессиональной) практики (приложение 1) и один из нижеперечисленных документов:

- государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности (ГОС СПО).

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности (ФГОС СПО).

- Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального и/или высшего учебного заведения. В случае предоставления копий этих документов они должны быть заверены в установленном порядке (подпись руководителя и печать образовательного учреждения, выдавшего копию или нотариально заверенная копия).

- Академическая справка установленного образца.

- Справка из среднего профессионального и/или высшего профессионального учебного заведения, заверенная в установленном порядке (подпись руководителя и печать образовательного учреждения, выдавшего справку).

2.2. Заведующий отделением производит сравнительный анализ предоставленных документов и действующих учебных планов основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО), программ дисциплин, ПМ, МДК, этапов производственной (профессиональной) практики и фактически представленных документов и в течении 10 рабочих дней после подачи заявления обучающимся выносит решение о возможности перезачета или переаттестации.

2.3 Перезачет учебных дисциплин возможен при условии соответствия наименования учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа производственной (професси-

ональной) практики, количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа производственной (профессиональной) практики по ГОС СПО и/или ФГОС СПО по специальности и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, академической справке, справке из среднего профессионального и/или высшего учебного заведения, заверенной в установленном порядке, зачетной книжке). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебной дисциплины, ПМ, МДК не более 10 %.

2.4 При невозможности перезачета учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа производственной (профессиональной) практики студент обязан пройти аттестацию по дисциплине, либо изучить учебную дисциплину, ПМ, МДК или пройти этап производственной (профессиональной) практики вновь в форме, определяемой образовательным учреждением самостоятельно с учетом требований ГОС СПО и/или ФГОС СПО.

2.5 Перезачет без аттестации разрешается для лиц, которые получили предыдущее СПО и/или ВПО в течение последних 5 лет. Для остальных категорий лиц перезачет возможен только на основе перееаттестации ранее полученных знаний в соответствии с ФГОС СПО по избранной специальности. Перееаттестация проводится преподавателем(ями), ведущим данную учебную дисциплину, ПМ, МДК в форме, установленной колледжем.

2.6 При несовпадении формы контроля по учебной дисциплине, ПМ, МДК и/или этапу производственной (профессиональной) практики (зачет вместо дифференциального зачета, экзамена) и при соответствии названия учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или этапа практики и количества часов, данная учебная дисциплина, ПМ, МДК и/или этап практики должна быть перееаттестована студентом на оценку по пятибальной системе.

2.7 Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования учебной дисциплины, ПМ, МДК, по которому она написана.

2.8 Дисциплины по выбору, отсутствующие в учебном плане колледжа и учебные дисциплины из часов вариативной части ОПОП СПО и имеющиеся в приложе-

нии к диплому или академической справке перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план специальности Колледжа.

2.9 Заведующий отделением готовит проект приказа о перезачете дисциплин, где указывается перечень и объемы перезачтенных дисциплин, МДК, ПМ и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом колледжа по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения. Проект приказа согласовывается с заместителем директора по учебной работе (Приложение 2).

2.10 Переаттестация должна быть проведена до начала первой (для студента) экзаменационной сессии по индивидуальному графику ликвидации задолженностей.

2.11 Итоги переаттестации оформляются в справке-разрешении, выданном заведующим отделением, подписываются преподавателем, принимающим переаттестацию и заносятся в ведомость переаттестации (приложение 3).

2.12 Выписка из приказа о перезачтенных дисциплинах хранится в личном деле студента.

2.13 Записи о переаттестованных учебных дисциплинах и МДК выставляются преподавателем, ведущим данный курс, в зачетную книжку студента, а перезачтенные дисциплины вносятся в сводные ведомости успеваемости и в зачетные книжки студентов за подписью заведующего отделением.

2.14 Неперезачтенные дисциплины и этапы производственной (профессиональной) практики включаются в индивидуальный график отработки задолженностей студента и должны быть сданы до окончания первого после зачисления года обучения. Наличие неперезачтенных учебных дисциплин, ПМ, МДК и этапов производственной (профессиональной) практики по истечению сроков отработки по индивидуальным графикам отработки задолженностей приравнивается к академическим задолженностям.

2.15 Студент может отказаться от перезачтения учебных дисциплин, ПМ, МДК и/или этапов производственной (профессиональной) практики. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной

дисциплине. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в Колледже.

2.16 При переводе студента в другое учебное заведение или отчислении до завершения освоения им основной профессиональной образовательной программы СПО записи о перезачтенных учебных дисциплинах, ПМ, МДК, этапах производственной (профессиональной) практики вносятся в академическую справку.

2.17 Перезачтенные учебные дисциплины, ПМ, МДК, этапы производственной (профессиональной) практики отмечаются в зачетной книжке студента, сводной ведомости успеваемости, личной карточке студента и в приложении к диплому знаком \* (звездочка).

### 3 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Студенты, имеющие перезачеты или прошедшие переаттестацию ряда учебных дисциплин, ПМ, МДК, практики учебного плана ОПОП СПО, освобождаются от повторного изучения соответствующей учебной дисциплины, ПМ, МДК и могут не посещать занятия.

3.2 Перезачтенные учебные дисциплины, ПМ, МДК, практики могут служить основанием для обучения по индивидуальным планам с сокращением (ускорением) сроков обучения.

Приложение № 1

Заявление студента о перезачете дисциплин

Зав. отделением \_\_\_\_\_ (ФИО)

от студента (ки) \_\_\_\_\_ гр \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

### Заявление

Прошу перезачесть мне следующие предметы, изученные за время обучения в

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

№ п/п	Наименование учебной дисциплины (практики) по учебному плану специальности	В соответствии с документом о предшествующем образовании			По учебному плану специальности		Решение заведующего отделением (перезачет/переаттестация)
		Всего часов изучено (макс/ ауд. часов)	Форма промежуточной аттестации	Оценка	Всего часов подлежит переаттестации (макс/ ауд. часов)	Форма промежуточной аттестации	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

Подтверждающие документы (указать какие) прилагаются

Дата

Подпись студента

Заведующий отделением \_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Приложение 2

Проект приказа



О перезачете  
учебных дисциплин

Студенту(ке) \_\_\_\_\_ курса специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_, ранее обучавшемуся в  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ перезачесть следующие дисциплины и внести их в зачетную книжку:

№ п/п	Наименование дисциплины, МДК, модуля, практики	Объем часов	Оценка
1.			
2.			
3.			

Остальные дисциплины учебного плана должны быть изучены и сданы или переаттестованы в установленном порядке.

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_  
ФИО дата подпись

Заведующий отделением \_\_\_\_\_  
ФИО дата подпись

Приложение 3

Ведомость



## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен(а):

№	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

