

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский
нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова»

И.Г. Шамсутдинов

« 28 » 12 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ
ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ И О ФОРМАХ
РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ В УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ
ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОТ**

РАССМОТРЕНО
на заседании педсовета
Протокол № 4
от « 28 » декабря 2024 г.

Казань, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о практической подготовке студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушников» разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012г, №273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022г. № 762, Приказом Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» от 5 августа 2020 года N 885/390, Уставом ГАПОУ «Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушников».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3. Видами практической подготовки студентов, осваивающих ППССЗ и ППКРС являются: учебная практическая подготовка и производственная практическая подготовка (далее - практическая подготовка)

1.4. Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практической подготовки к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практической подготовки с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ/ППКРС (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практической подготовки.

Содержание всех этапов практической подготовки должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у студентов системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.5. Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности/профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности/профессии.

1.6. Сроки проведения практической подготовки устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ППССЗ/ППКРС.

1.7. Учебная практическая подготовка и производственная практическая подготовка проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практической подготовки.

1.8. Преддипломная практическая подготовка проводится непрерывно после освоения учебной практической подготовки и производственной практической подготовки (по профилю специальности).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Учебная практическая подготовка направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ/ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.2. Учебная практическая подготовка проводится, как правило, в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях и других вспомогательных объектах образовательного учреждения. Учебная практическая подготовка может также проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях (а не на рабочих местах организации) на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и образовательным учреждением.

Учебная практическая подготовка проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.3. Практическая подготовка может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по одной или нескольким рабочим профессиям.

2.4. При реализации ППССЗ по специальности производственная практическая подготовка включает в себя следующие этапы: практическая подготовка по профилю специальности и преддипломная практическая подготовка.

Практическая подготовка по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практическая подготовка направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2.5. Организацию и руководство практической подготовкой по профилю специальности и преддипломной практической подготовкой осуществляют руководители практической подготовки от образовательного учреждения и от организации.

2.6. Содержание практической подготовки определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППССЗ/ППКРС в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением, реализующим ППССЗ/ППКРС.

2.7. Производственная практическая подготовка проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями (Приложение А).

2.8. В организации и проведении практической подготовки участвуют:

- образовательные учреждения;
- организации-базы практической подготовки различных организационно-правовых форм, соответствующие профилю ППССЗ/ППКРС.

2.9. **Образовательные учреждения:**

- планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практической подготовки в соответствии с ППССЗ/ППКРС и учетом договоров с организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- разрабатывают и согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты практической подготовки;
- осуществляют руководство практической подготовкой;
- контролируют реализацию программы и условия проведения практической подготовки организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практической подготовки;
- совместно с предприятиями, участвующими в организации и проведении практической подготовки, участвуют в оценке общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практической подготовки;
- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и аттестационный лист прохождения практической подготовки.

2.10. **Организации:**

- заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- участвуют в разработке программ практик;
- предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практической подготовки от организации, определяют наставников;
- участвуют в оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практической подготовки;

- участвуют в формировании аттестационного листа для оценки профессиональных компетенций, а также в составлении характеристики для оценки общих компетенций, освоенных студентами в период прохождения практической подготовки;
 - при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;
 - обеспечивают безопасные условия прохождения практической подготовки студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
 - организуют контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, а также правильностью применения практикантами средств индивидуальной и коллективной защиты;
 - следят за соблюдением режимов труда и отдыха практикантов;
- 2.11. Руководители практической подготовки от Казанского нефтехимического колледжа им. В.П. Лушникова устанавливают связь с руководителями практической подготовки от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практической подготовки;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
 - принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
 - осуществляют контроль за студентами в период практической подготовки;
 - оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к курсовому и дипломному проекту (работе);
 - оценивают результаты выполнения студентами-практикантами программы практической подготовки.
- 2.12. Направление на практическую подготовку оформляется приказом директора колледжа с указанием закрепления каждого студента за организацией и сроков прохождения практической подготовки.
- 2.13. Организация не допускает использования труда студентов на работах, не предусмотренных программой практической подготовки.
- 2.14. Рабочие места и условия труда практикантов должны соответствовать требованиям охраны труда. Обеспечение безопасных условий труда практикантов в период прохождения ими производственной практической подготовки возлагается на руководителя предприятия, учреждения или организации, где проводится практическая подготовка.
- 2.15. На практикантов распространяются все правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии, в учреждении или организации.
- 2.16. При несоблюдении практикантами требований охраны труда, он отстраняется от дальнейшего прохождения производственной практической подготовки. Вопрос о дальнейшем прохождении практической подготовки решается руководителем практической подготовки от предприятия, учреждения или организации совместно с руководителем практической подготовки от Казанского нефтехимического колледжа им. В.П. Лушникова.
- 2.17. В соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации на тяжёлых работах и работах с вредными и опасными условиями труда запрещается применение труда лиц моложе 18 лет, а также лиц, которым указанные работы противопоказаны по состоянию здоровья.
- 2.18. Несчастные случаи, произошедшие со студентами, работающими на рабочих местах организации, расследуются и учитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.19. Студенты Казанского нефтехимического колледжа им. В.П. Лушникова, проходящие производственную практическую подготовку на предприятиях, в учреждениях или организациях обязаны:
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практической подготовки;
 - соблюдать действующие на предприятии, в учреждении или организации правила внутреннего трудового распорядка;
 - изучать и строго соблюдать нормы и правила охраны труда, пожарной безопасности, производственной гигиены и санитарии;
 - правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда и промышленной безопасности, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни здоровью, или об ухудшении здоровья;
- все работы выполнять только под руководством непосредственного руководителя, за которым он закреплен на время прохождения практической подготовки;
- не заходить в цеха, производственные участки, помещения, объекты, не связанные с прохождением практической подготовки без разрешения непосредственного руководителя или мастера производственного обучения.

2.20. Результаты практической подготовки определяются программами практической подготовки, разрабатываемыми образовательной организацией.

По результатам производственной практической подготовки руководителями практической подготовки от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист (Приложение Б), характеристика-отзыв (Приложение В)

2.21. В период прохождения практической подготовки студентом ведется дневник практической подготовки (Приложение Г). По результатам производственной практической подготовки студент составляет отчет (Приложение Д). Форма отчетности и индивидуальные задания по каждому виду практической подготовки определяется руководителем практической подготовки до выхода студентов на практическую подготовку.

В качестве приложения к дневнику практической подготовки обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практической подготовке.

2.22. Руководитель практической подготовки систематически обязан проверять и оценивать знания студентов (на консультациях), отмечать в журнале отсутствующих студентов, а также записывать содержание практической подготовки в журнале практического обучения и в журнале учебных занятий. Журнал по практической подготовке заполняется в соответствии с графиком учебного процесса.

2.23. Аттестация по итогам производственной практической подготовки проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

2.24. По окончании практической подготовки при условии полного выполнения программы практической подготовки студенту выставляется оценка/зачет:

- по учебной практической подготовке - руководителем практической подготовки, мастером производственного обучения или преподавателем Казанского нефтехимического колледжа им. В.П. Лушникова на основании текущего контроля за его работой, проверки выполнения индивидуального задания и аттестационного листа.
- по профилю специальности и преддипломной практической подготовке - руководителем практической подготовки от Казанского нефтехимического колледжа им. В.П. Лушникова на основании наблюдений за самостоятельной работой студента-практиканта, проверки дневника с характеристикой с места прохождения практической подготовки, аттестационного листа с оценкой руководителя от предприятия, учреждения или организации.

2.25. Студенты, не выполнившие программы учебной и производственной практической подготовки:

- по уважительной причине - направляются на практическую подготовку вторично в свободное от учебы время;
- без уважительной причины и получившие неудовлетворительную оценку – отчисляются за академическую задолженность.

Графики вторичного прохождения производственной практической подготовки, не прошедшей студентами по уважительной причине, составляются руководителями практической подготовки от Казанского нефтехимического колледжа им. В.П. Лушникова, согласовываются с председателями соответствующих ЦМК и заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждаются директором Казанского нефтехимического колледжа им. В.П. Лушникова. По одному

- экземпляру график передаётся заместителю директора по учебно-производственной работе и председателю ЦМК, руководителю практической подготовки.
- 2.26. Учреждение проводит учебно-воспитательную работу со студентами, проходящими производственную практическую подготовку в организации.
- 2.27. Для студентов, обучающихся по заочной форме практическая подготовка (учебная, производственная) реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения.
- 2.28. Производственная практическая подготовка реализуется студентом-заочником самостоятельно с представлением по результатам практической подготовки соответствующей документации: дневник-отчет, характеристика с места прохождения практической подготовки, аттестационный лист оценки видов работ, освоения профессиональных компетенций.
- 2.29. При несоответствии вида профессиональной деятельности студента-заочника и профиля специальности, на которой он обучается (для неработающих студентов), возможность прохождения производственной практической подготовки предоставляется на общих основаниях как для очной формы обучения.
- 2.30. В графике учебного процесса рабочего учебного плана заочной формы обучения сроки проведения производственной практической подготовки фиксируется условно.
- 2.31. Практическая подготовка является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

3. Особенности реализации учебной и производственной практик при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Практическая подготовка может быть проведена непосредственно в ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова», осуществляющем образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В случае перехода ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова» на дистанционное образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий рекомендуется обеспечить возможность прохождения учебной и производственной практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в том числе скорректировав график учебного процесса ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова».

3.2. В случае необходимости ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова» вправе внести изменение в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом образовательной организации. Изменения, вносимые в график учебного процесса, утверждаются локальным актом образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. Реализация производственной практической подготовки выпускных курсов, в том числе преддипломной.

ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова» и предприятие в условиях применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения заключают дополнительное соглашение к

имеющемуся договору о прохождении практической подготовки об особенностях реализации производственной практической подготовки.

Руководители практической подготовки от Колледжа и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практической подготовке. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практической подготовки и учебно-методические комплексы по практической подготовке Колледжа, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

При наличии у студента технической возможности прохождения практической подготовки в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практической подготовки от Колледжа и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

При отсутствии у студента технических возможностей прохождения практической подготовки в дистанционном и (или) удаленном доступе Колледж обеспечивает доступ студента к имеющимся ресурсам Колледжа. Возможно по согласованию с предприятием использование ресурсов предприятия.

3.4. Реализация производственной практической подготовки на не выпускных курсах.

ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова» и предприятие в условиях применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о прохождении практической подготовки об особенностях реализации производственной практической подготовки.

Руководители практической подготовки от Колледжа и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практической подготовке. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практической подготовки и учебно-методические комплексы по практической подготовке Колледжа, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

При наличии у студента технической возможности прохождения практической подготовки в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практической подготовки от Колледжа и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

При отсутствии у студента технических возможностей прохождения практической подготовки в дистанционном и (или) удаленном доступе Колледж обеспечивает доступ студента к имеющимся ресурсам Колледжа. Возможно по согласованию с предприятием использование ресурсов предприятия.

Колледж имеет возможность перенести сроки прохождения производственной практической подготовки, путем изменения календарного учебного графика, обеспечив проведение теоретических занятий.

Колледж имеет возможность внести соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенеся практическую подготовку на будущий год.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

4.1. За студентами-стипендиатами, находящимися на производственной практической подготовке, сохраняется право на получение стипендии.

Приложение А
Пример договора о практической подготовке студентов
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова»

Д О Г О В О Р
о практической подготовке студентов
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова»

_____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова» в лице директора колледжа Шамсутдинова Ильдара Гилязетдиновича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Колледж», с одной стороны, и _____

наименование предприятия

в лице _____,
фамилия, имя, отчество руководителя

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, заключили нижеследующий договор:

1. «Колледж» обязуется:

1.1. Руководствуясь учебными планами и программами для подготовки специалистов среднего звена, направить с _____ по _____ на производственную практическую _____ подготовку _____ студента _____ группы _____ по профессии _____.

1.2. В соответствии с Положением о производственном обучении и производственной практической подготовке студентов колледжа обеспечить предварительную профессиональную подготовку студентов, направляемых на практическую подготовку, изучение ими правил технической эксплуатации оборудования, соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, а также правил техники безопасности и других норм и правил, действующих на «Предприятии». Студенты в период практической подготовки подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка «Предприятия».

1.3. «Колледж» через руководителей практической подготовки обеспечивает организацию учебной работы и методическое руководство практической подготовкой студентов.

2. «Предприятие» обязуется:

2.1. Создать условия для овладения студентами профессиональными знаниями, умениями и навыками труда.

2.2. Представлять студентам-практикам рабочие места соответственно специальности, обеспечить производственными заданиями, связанными с реализацией профессиональных навыков, необходимой нормативно-технической документацией, не допуская простоев и отвлечения студентов на работы, не относящиеся к специальности.

2.3. Обеспечить безопасные и соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия труда для студентов в соответствии с нормами для соответствующей специальности, действующими на «Предприятии», а также проведение инструктажа по безопасным методам труда.

3. «Колледж» и «Предприятие» по вопросам охраны труда студентов и расследования производственного травматизма руководствуются действующими Положением об организации работы по охране труда в учреждениях профессионального образования, Положением об особенностях несчастных случаев в различных отраслях и организациях (утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 73 от 24.10.2002 г.), другими нормативными документами по безопасности труда.

4. Возникшие по настоящему Договору споры доводятся до сведения Министерства образования и науки Республики Татарстан и разрешаются в установленном порядке.

Срок действия договора с _____ по _____.

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах и хранится по 1 экземпляру у каждой из сторон.

Юридические адреса сторон:

«Колледж»

420085, г. Казань

ул. Гудованцева, 23

Директор

И.Г. Шамсутдинов

«Предприятие»

Приложение Б
Макет аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по преддипломной практической подготовке (по профилю специальности)

Студент: Аюпов Ришат Альбертович

Обучающийся на четвертом курсе по специальности: 18.02.06 Химическая технология органических веществ в группе 4504

прошел **преддипломную** практическую подготовку

в объеме 144 часа с «20» апреля 2019 г. по «17» мая 2019 г. в организации

ПАО «Казаньоргсинтез»

наименование организации

420051, РТ, г. Казань, ул. Беломорская 101

юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практической подготовки	Оценка выполнения работ (положительная – 1 / отрицательная – 0)
1.	1
2.	1
	1
Интегральная оценка (медиана)	1

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во

время производственной практической подготовки: Аттестуемый

продемонстрировал владение профессиональными и общими компетенциями:

ОК 1 – ОК 6, 8 и ПК 1.2, 1.3 2.1 - 2.4, 3.1, 3.2, 4.2

Оценка за практическую подготовку: _____

Дата «17 » мая 2019г.

Подпись руководителя практической подготовки

Преподаватель КНХК им.В.П.Лушникова _____

должность

подпись

Н.Н.Трофимова

расшифровка подписи

Заместитель начальника цеха 0403-0406 _____

должность

м.п

подпись

А.Т.Мингазов

расшифровка подписи

Приложение В
Макет характеристики-отзыва

Характеристика - Отзыв
о прохождении производственной (преддипломной) практической подготовки
студента(-ки)

ГАПОУ «Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова»

студент (ка) _____
(ФИО студента)

группы _____
(№ группы, специальность)

проходил (ла) практическую подготовку с «__» _____ 20__ г. по «__»
_____ 20__ г.

на _____
(название предприятия)

в подразделении _____
(название подразделения)

Студент соблюдал/не соблюдал (написать нужное) трудовую дисциплину и правила техники безопасности.

Отмечены нарушения трудовой дисциплины и/или правил техники безопасности:

За время прохождения практической подготовки

_____ (фамилия имя отчество студента)
показал, что умеет/не умеет (написать нужное) планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен (написать нужное) налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет (написать нужное) работать в команде, овладел высокой/низкой (написать нужное) степенью сформированности умений, знаний и практических навыков в профессиональной деятельности. (Характеристики формируются на основании ФГОС по общим и профессиональным модулям)

В отношении выполнения трудовых заданий проявил (а) себя _____

В рамках дальнейшего обучения и прохождения учебной практической подготовки студенту _____ можно порекомендовать _____

Оценка (_____) _____
(прописью)

Должность руководителя практической подготовки от предприятия/организации _____

(Фамилия И.О. руководителя)
М.П.

(подпись)

Примечание: Вам предложен макет, содержащий примерные словесные обороты при написании характеристики-отзыва, которая пишется руководителем от предприятия на бланке предприятия/организации в свободной форме.

Приложение Г
Макет дневника по практической подготовке

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова»

специальность: _____
(код, расшифровка)

ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИЧЕСКОЙ
ПОДГОТОВКЕ

ПМ01 ПП01 _____
(наименование профессионального модуля)

студента (-ки) группы _____

Аникиной Ольги Александровны
(фамилия, имя, отчество)

ПАО «Казаньоргсинтез»
(наименование базового предприятия; производство, рабочее место)

Начало практической подготовки: _____

(Ф.И.О., и подпись руководителя практической подготовки от
предпр.)

Окончание практической подготовки: _____

(Ф.И.О., и подпись руководителя практической подготовки от
предпр.)

М.П.

Казань 20__ г.

(количество страниц зависит от продолжительности практической подготовки)

(Продолжение таблицы может быть перенесено на следующую страницу)

Руководитель практической подготовки от предприятия: _____ / _____

(Ф.И.О.)

¹ * Дневник работ, выполненных на практической подготовке (проверяется руководителем практической подготовки от предприятия не реже двух раз в неделю и делается отметка в дневнике)

Приложение Д
Макет титульного листа отчета по практической подготовке

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушников»

специальность: _____
(код, расшифровка)

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИЧЕСКОЙ
ПОДГОТОВКЕ**

ПМ01.ПП01 _____
(наименование профессионального модуля)

студента (-ки) группы _____

Аникиной Ольги Александровны
(фамилия, имя, отчество)

ПАО «Казаньоргсинтез»
(наименование базового предприятия; производство, рабочее место)

Начало практической подготовки: _____

_____ (Ф.И.О., и подпись руководителя практической подготовки от
предпр.)

Окончание практической подготовки: _____

_____ (Ф.И.О., и подпись руководителя практической подготовки от
предпр.)

М.П.

Итоговая оценка по практической подготовке _____

Казань 20__ г.

Приложение Е

Пример дополнительного соглашения к договору о практической подготовке студентов

Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова»

Дополнительное соглашение об особенностях реализации производственной практической подготовки.

Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова»

_____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова» в лице директора колледжа Шамсутдинова Ильдара Гилязетдиновича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Колледж», с одной стороны, и _____

наименование предприятия

в лице _____,
фамилия, имя, отчество руководителя

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, заключили настоящее
Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В связи со сложившейся обстановкой Колледж переходит на систему дистанционного обучения. Реализация производственной практической подготовки на предприятии возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Руководители практической подготовки от Колледжа и предприятия формируют для студентов индивидуальное задание по практической подготовке. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

3. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практической подготовки и учебно-методические комплексы по практической подготовке Колледжа, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

4. Руководители практической подготовки от Колледжа и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

5. Возникшие по настоящему Дополнительному соглашению споры доводятся до сведения Министерства образования и науки Республики Татарстан и разрешаются в установленном порядке.

Срок действия Дополнительного соглашения с _____ по _____.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны

Юридические адреса сторон:

«Колледж»

420085, г. Казань
ул. Гудованцева, 23

«Предприятие»

Директор

 И.Г. Шамсутдинов