**План профориентационной работы**

**ГАПОУ «Чистопольский многопрофильный колледж»**

**На 2018 – 2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление деятельности, мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **I.** | **Профессиональное информирование** |   |   |
| 1.1 | Распределение между работниками колледжа объектов для проведения профориентационных мероприятий. | Сентябрь | Заместитель директора по УПР. |
| 1.2 | Подготовка видеоролика, содержательной части профориентационных бесед, презентаций  по направлениям набора на новый учебный год. | Сентябрь | Преподаватели и мастера производственного обучения. |
| 1.3 | Разработка материалов для рекламных листовок, проспектов, буклетов, баннеров. | Сентябрь | Заместитель директора по УПР.  |
| 1.4 | Налаживание долгосрочного сотрудничества с городскими, районными школами, заключение договоров. | В течение года | Заместитель директора по УПР. |
| 1.5 | Проведение классных часов в школах г. Чистополь на тему «Моя будущая профессия». | В течение года | Заместитель директора по УПР, преподаватели и мастера. |
| 1.6 | Участие в работе родительских собраний МБОУ города. | По графику мероприятий | Пед. работники колледжа, студенты. |
| 1.7 | Организация экскурсий для школьников на предприятия – партнеры колледжа. | В течение года | Волкова Л.М. |
| 1.8 | Участие в ярмарке профессий в п.г.т. Аксубаево. | Ежегодно | Заместитель директора по УПР. Старший мастер. |
| 1.9 | Участие в муниципальной ярмарке вакансий в ЦЗН г. Чистополь. | По графику мероприятий | Заместители дирек |
| 1.10 | Размещение информационных материалов на профориентационных стендах МБОУ школ. | В течение года | Зам. директора по УПР, пед. работники колледжа. |
| 1.11 | Проведение «Дня открытых дверей». | 1 раз в полугодие | Заместители директора , председатели ПЦК. |
| 1.12 | Подготовка и размещение рекламных материалов в СМИ. | В течение года | Заместитель директора по УПР. |
| 1.13 | Подготовка, размещение информационных материалов на сайте колледжа. | В течение года | Заместитель директора по УПР, программист. |
| 1.14 | Проведение акций на улицах города с целью профориентации школьников. | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, преподаватели, актив студенческого самоуправления. |
| **II.** | **Тесты на профориентацию** |   |   |
| 2.1 | Организация профессионального тестирования в приёмной комиссии. | По графику работы | Заместитель директора по УПР. педагог-психолог. |
| 2.2 | Профессиональное тестирование  в режиме онлайн. | В течение года | Заместители директора по УПР, педагог-психолог,программист. |
| **III.** | **Профессиональное консультирование** |   |   |
| 3.1 | Организация консультаций по направлениям подготовки. |  По графику | Специалисты предприятий, организаций – партнеров колледжа, ведущие преподаватели. |
| 3.2 | Организация консультаций  психолога по выявлению профессиональных наклонностей у выпускников школ. |  По графику | Педагог – психолог. |
| **IV.** | **Профориентационные пробы и игры** |   |   |
| 4.1 | Организация мастер-классов по профессиям, специальностям. | В течение года | Заместитель директора по УПР, председатели ПЦК, педагогические работники, студенты выпускных групп |
| 4.2 | Проведение традиционного турнира по волейболу среди команд колледжа и школ. | По плану внеурочныхмероприятий | Заместитель директора по УВР,руководитель физического воспитания, тренер, преподаватели физической культуры. |
| 4.3 | Проведение  конкурсов различной направленности с участием школьников города.  | По плану работы колледжа | Заместитель директора по НМР,председатели ПЦК, актив студенческого самоуправления. |
| 4.4  | Квест – игра «Путешествие по профессиям» | 2 раза в год | Зам.директора по УПР, мастера производственного обучения. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |