

## **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РАБОТЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ КОЛЛЕДЖА**

1. Ознакомиться с **расписанием** учебных занятий на **текущий день** для своей группы на сайте Колледжа.

2. Перейти на электронную информационно-образовательную среду (**Moodle, Облако Mail, Google Класс, МЭО**) преподавателя той **учебной дисциплины**, которая указана в расписании занятий **текущего дня**.

3. Пройдя по выбранной ссылке, открыть папку или документ **с датой и темой текущего дня** и, **следуя инструкциям преподавателя**, изучить необходимые учебно-методические материалы и выполнить задание.

4. **Отправить выполненную работу** на проверку способом, указанным преподавателем.

Преподаватель отслеживает ваши действия и оценивает работу.

Индивидуальные занятия и консультации проводятся по расписанию занятий.

### Уважаемые обучающиеся, помните:

1. Дистанционное обучение – не каникулы, а продолжение обучения в другом формате!

2. Обучение проводится **онлайн**, т.е. в режиме фактического взаимодействия преподавателя и обучающегося согласно времени проведению занятия по расписанию посредством информационно-телекоммуникационных технологий.

3. Непосещение занятий и невыполнение заданий преподавателя, влечет за собой появление академической задолженности и последующее отчисление из колледжа.