ГАПОУ «Тетюшский сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол
от «22» сентября 2017 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАПОУ «Тетюшский сельскохозяйственный техникум»
от «25» сентября 2017 г. № 115

Директор _____И.З.Сахауов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления стипендии и мерах социальной поддержки обучающихся ГАПОУ «Тетюшский сельскохозяйственный техникум» на 2017- 2018 учебный год.

г.Тетюши
2017 г.

Положение о порядке предоставления стипендии и мерах социальной поддержки обучающихся Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Тетюшский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникум) на 2017-2018 учебный год составлено в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (Постановление Правительства РФ от 18.07.2008 № 543);

3.Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот, оставшихся без попечения родителей»;

4.Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.06.2001 № 487;

5.Письмом Министерства образования Российской Федерации «О новом типовом положении о стипендиальном обеспечении студентов» от 23.01.2002 № 35-55-35ин/02-07.

6.Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.10.2016 № 786 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан и стоимости дневного рациона питания студентов и учащихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, получающих образование за счет средств бюджета Республики Татарстан, на 2017 год».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм социальной поддержки обучающимся Техникума.

1.2. Средства для выплаты стипендии обучающимся выделяются Техникуму согласно утвержденной смете из бюджета Республики Татарстан.

1.3. Стипендии, являясь денежной выплатой, подразделяются на:

- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- именные стипендии.

1.4. Государственные академические и социальные стипендии назначаются обучающимся за счет средств регионального бюджета.

1.5.Стипендия - денежная выплата обучающимся по очной форме обучения, назначаемая стипендиальной комиссией Техникума на основании результатов промежуточной аттестации.

2.Состав стипендиальной комиссии

2.1. Стипендиальная комиссия Техникума назначается и утверждается приказом директора сроком на один год.

2.2. Состав стипендиальной комиссии:
председатель - директор Техникума;
заместитель председателя - заместитель директора по УР;
члены комиссии:
- заместитель директора по ВР;
- заместитель директора по АХЧ, ПО и СБ;
- главный бухгалтер;
-начальник отдела организационно-кадровой работы;
- заведующий очным отделением ПССЗ;
-заведующий отделением ПКРС;
- председатель Студенческого Совета.

2.3.Стипендиальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом. Обязательные заседания комиссии по назначению стипендии проводятся 2 раза в год по окончании сессии до 15 января и до 25 августа каждого учебного года, а также ежемесячно по мере необходимости.

2.4.Решение о снятии стипендии, о назначении стипендии вернувшимся из академического отпуска, обучающимся, ликвидировавшим академические задолженности, оформляется приказом директора Техникума, по представлению заместителя директора по УР.

3. Порядок начисления стипендии

3.1. Выплата стипендий обучающимся Техникума производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Стипендиальный фонд определяется с учетом контингента обучающихся Техникума и размера стипендии, установленного законодательством Российской Федерации для каждой категории обучающихся.

Назначение на стипендию производится стипендиальной комиссией на основании сводной ведомости успеваемости каждой учебной группы.

Ответственность за правильное оформление ведомости несет заместитель директора по УР. Решение стипендиальной комиссии о назначении стипендии вступает в силу после издания приказа директором Техникума.

3.2. Размер государственной академической стипендии не может быть меньше размера стипендии, установленного законом.

По итогам успеваемости за семестр для обучающихся очной формы обучения Техникума установлена академическая стипендия:

- базовая стипендия назначается обучающимся, успевающим на «отлично», «хорошо» по всем дисциплинам и ПМ и не имеющим академических задолженностей на момент начисления;

- обучающимся, успевающим на «отлично» по всем дисциплинам и ПМ, назначается надбавка в размере 25% от базовой стипендии из заложенных средств стипендиального фонда.

Обучающимся первого курса стипендия назначается с сентября текущего года до конца первого семестра в базовом размере.

Обучающимся, активно участвующим в конференциях, концертах, конкурсах, фестивалях, олимпиадах и других мероприятиях, может быть назначена дополнительная стипендия (в размере минимальной стипендии) по приказу директора Техникума.

3.3. Из средств стипендиального фонда Техникума установлены выплаты за успешную учебно-воспитательную работу ежемесячно:

- старостам групп – 150 руб.;
- председателю Совета студенческого самоуправления – 200 руб.;
- старостам общежития – 150 руб.;
- председателю Студенческого совета общежития – 200 руб.

3.4. Со второго семестра стипендии обучающимся назначаются с первого числа, следующего за экзаменационной сессией месяца, по последнее число текущего семестра с учетом итогов успеваемости.

3.5. Обучающиеся, не явившиеся на экзамен в период экзаменационной сессии по уважительной причине (болезнь и др.), удостоверенной соответствующим документом, со стипендии не снимаются до результатов сдачи экзаменов в индивидуальные сроки, установленные директором Техникума.

3.6. Обучающимся, восстановленным после академического отпуска, стипендия назначается со дня восстановления в базовом размере.

3.7. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске, стипендия не выплачивается.

3.8. Назначения и выплата обучающимся стипендии производится в пределах стипендиального фонда, предусмотренного по смете Техникума на соответствующий год. Выплата государственной академической стипендии производится 1 раз в месяц.

3.9. В случае достаточности средств финансирования из регионального бюджета успевающим студентам, нуждающимся в социальной помощи и представившим в Техникум справки, выданные органом социальной защиты населения по месту жительства, ежемесячно выдается социальная стипендия в полуторакратном размере стипендии, установленном законом для учреждений СПО.

4. Порядок лишения стипендии

4.1. По окончании месяца классные руководители, заведующие отделениями, по необходимости, готовят материалы для рассмотрения вопроса о лишении обучающегося стипендии либо назначении.

Данные вопросы ежемесячно рассматриваются стипендиальной комиссией Техникума на заседании.

Каждый семестр подводятся итоги промежуточной аттестации обучающихся с составлением ведомости.

4.2. Приказ о лишении и назначении стипендии издается не позднее 25 числа каждого месяца. Вопросы, касающиеся лишения стипендии, в спорных случаях должны решаться на заседании Педагогического совета Техникума.

4.3. Обучающийся может быть лишен стипендии на один месяц и более за нарушение Правил внутреннего распорядка, за систематические пропуски занятий без уважительной причины (более 12 часов в месяц).

4.4 . Выплата стипендии прекращается в случае:

- прекращения действия основания, по которому стипендия была начислена;
- отчисления обучающегося из Техникума с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении.

5. Другие формы материальной поддержки студентов

5.1. На оказание материальной помощи нуждающимся обучающимся по очной форме обучения в Техникуме выделяются дополнительные средства в размере 5 процентов стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в региональном бюджете, а также средства, сэкономленные из стипендиального фонда.

5.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором Техникума на основании личного заявления обучающегося.

5.3. При оказании материальной помощи обучающимся учитывается мнение группы и профсоюзной организации обучающихся образовательного учреждения (при ее наличии).

5.4. Компенсационные выплаты в связи с удорожанием питания могут быть прекращены в случае не посещения занятий без уважительной причины.

6. Нормативная документация

6.1. Стипендиальная комиссия должна вести следующую документацию:

- протоколы заседаний;
- приказы о назначении и снятии стипендии, о материальном вознаграждении из стипендиального фонда.