
**Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Сабинский аграрный колледж»**

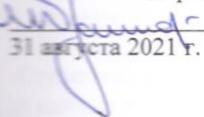
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ОХРАНА ТРУДА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 16675 ПОВАР**

2021

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на
основе
Федерального государственного
образовательного стандарта
(далее ФГОС) по специальности
(специальностям) 16675 Повар

Согласована

Заместитель директора по ТО

 Р.М.Ибрагимов

31 августа 2021 г.

Утверждаю

Директор ГАПОУ «Сабинский аграрный
колледж»

 З.М.Бикмухаметов

31 августа 2021 г.



Составитель: преподаватель ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж» Зарипов Мунир
Марселевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Охрана труда

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы по профессии 16675 Повар для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к общепрофессиональному циклу, связана с освоением профессиональных компетенций по всем профессиональным модулям, входящим в образовательную программу специальности, с дисциплинами ОП 03. Техническое оснащение и организация рабочего места, ОП.08 Безопасность жизнедеятельности.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия. Определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
- Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.
- Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития.
- Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
- Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
- Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.
- Психология коллектива. Психология личности. Основы проектной деятельности.
- Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов работ.
- Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.

Основные ресурсы профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения. Вышеуказанные умения и знания, способствуют усвоению следующих общих и

профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы

дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося **61** часов, в том числе:

всего учебных занятий **41** часа

самостоятельной работы обучающегося **20** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной нагрузки	61
Самостоятельная учебная работа	20
Во взаимодействии с преподавателем в том числе :	
Всего учебных занятий	41
Теоретического обучения	17
Лабораторных и практических занятий	24
Курсовые работ(проектов)	-
По практике производственной и учебной	-
Консультации	-
	Форма ПА
Промежуточная аттестация	Зачёт

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Охрана труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические, правовые и нормативные основы охраны труда		5	-
Введение	Содержание материала	1	1
	Создание на рабочих местах предприятий безопасных и безвредных условий труда, при которых бы исключались травматизм и заболеваемость		
Тема 1.1 Особенности условий труда. Травматизм на производстве	Содержание материала	2	2
	1 Охрана труда. Условия труда, Факторы, оказывающие воздействие на условия труда. Общие сведения о травмах и заболеваниях. Причины травматизма и заболеваний на производстве.		
	Практические занятия	2	
	1. Управление охраной труда. СУОТ на предприятиях, ее функции.	2	
Раздел 2. Производственная санитария		22	-
Тема, 2.1 Анализ опасностей.	Содержание материала	2	1
	1 Основные понятия и определения: опасность, идентификация опасности, риск.		
	Практические занятия	2	
Тема 2.2 Негативные факторы производственной среды	Содержание материала	2	2
	1 Производственная среда. Негативные факторы: химические, биологические, физические. Источники и уровни негативных факторов на производстве.		
	Самостоятельная работа	4	
Тема 2.3 Воздействие на человека негативных факторов	Содержание материала	2	2
	1 Факторы определяющие опасность поражения электрическим током. Характер воздействия тока.		
	2 Шумы, их влияние на организм человека . Нормируемые параметры шума. Ультразвук и инфразвук.	2	2
	Практические занятия	2	

	1	Измерение освещенности рабочих мест		
	2	Контроль параметров микроклимата на рабочем месте	2	
	Самостоятельная работа Таксономия опасностей. Причины и следствия. Приемлемый риск. Управление риском. Особо опасные работы на кухне.		4	
Раздел 3. Методы и средства снижения травмоопасности технических систем			18	-
Тема 3.1 Защита человека от негативных воздействий	Практическое занятие		2	
	1	Взрыво-защита технологического оборудования: причины разрушения и разгерметизации, системы защиты от взрывов. Основные элементы систем повышенного давления. Техническое освидетельствование сосудов и аппаратов. Средства электробезопасности.		
	Самостоятельная работа Электромагнитные излучения: радиоволны и излучения оптического диапазона на кухонном оборудовании.			
Тема 3.2 Экобиозащитная техника	Содержание материала		2	2
	1	Средства защиты атмосферы: состав выбросов загрязняющих веществ в атмосферу, требования к выбросам, средства защиты атмосферы.		
	2	Средства защиты гидросферы: состав выпусков сточных вод в водоемы, механическая очистка, биологическая очистка, физико-химическая очистка	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Средства: коллективной защиты и индивидуальной защиты. Средства защиты органов дыхания, средства защиты от радиоактивных веществ.		
	2	Защита от механического травмирования.		
		3	Средства защиты от статического электричества. Сигнальные цвета и знаки безопасности. Специальные технологии по сбору и переработке отходов	2
Раздел 4. Пожарная безопасность			6	-
Тема 4.1 Основы пожарной безопасности	Содержание материала		2	2
	1	Основные причины и классификация пожаров. Общие сведения о горении. Показатели пожаро- и взрывоопасности веществ и материалов. Огнестойкость материалов, строительных конструкций. Задачи пожарной охраны		

	Практическое занятие		2		
	1	Изучение автоматической пожарной сигнализации и установок автоматического пожаротушения			2
	2.	Обеспечение пожарной безопасности при строительстве и проектировании сельскохозяйственных предприятий. Молниезащита.			2
Раздел 5. Организация работ по охране труда			10		
Тема 5.1 Особенности обеспечения безопасности условий труда в зависимости от специфики отрасли.	Практические занятия		2		
	1	Анализ причин травматизма, особенности проведения слесарных, кузнечных, электросварочных работ, особенности ремонта и обслуживания аккумуляторов, обкатки машин.			2
	2	Безопасность погрузочно-разгрузочных работ. Анализ мероприятий направленных на профилактику от электротравматизма. Подготовка и проведение инструктажа на рабочем месте			2
	Самостоятельная работа Безопасность работ при работе на кухне.				6
Всего			61	-	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Охрана труда»;

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением.
- мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Графкина, М. В. Охрана труда : учеб. пособие / М.В. Графкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 298 с

ЭБС Znanium: URL: <https://znanium.com/catalog/product/944362>

Дополнительная литература:

1. «Охрана труда на предприятиях автотранспорта» Секирников В. Е. Издание: 1-е изд. Год выпуска: 2016

2. Графкина М.В. Охрана труда Форум 2014 [ЭБС ZNANIUM <http://znanium.com/catalog/product/767805>]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия. Определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска. - Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития. - Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. - Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности). - Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации. - Психология коллектива. Психология личности. Основы проектной деятельности. - Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов работ. - Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы профессиональной деятельности. Пути обеспечения 	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Практическая работа</p> <p>Самостоятельная работа</p>

<p>ресурсосбережения.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	
--	--

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

9 листов

Директор ГАПОУ «Сафоновский аграрный колледж»

Викторямов 3.М/

