

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГАПОУ «РЫБНО-СЛОБОДСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
М.Г.Маннанов
«04» 06 2020г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

Для специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации по специальности среднего профессионального образования 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (пр. № 383 от 22.04.2014г), входящей в состав укрупнённой группы профессии по направлению 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта.

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Рыбно-Слободский агротехнический техникум»

Разработчик: Альмеева Гульсина Минвалиевна преподаватель первой квалификационной категории

ОДОБРЕНО методической комиссией преподавателей спецдисциплин

Протокол № 9

от « 1 » 06 2020 г. Председатель ЦМК  Г.М.Альмеева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (от 22 апреля 2014 г. № 383) входящей в состав укрупнённой группы профессий по направлению 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать изученные прикладные программные средства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;
самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе: практические занятия	38
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
Итоговая аттестация:	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ИНФОРМАТИКА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Информатика и информационные процессы		4	
Тема 1.1. Информационные процессы	Содержание учебного материала 1 Информатика. Свойства информации. 2 Единицы измерения информации. 3 Способы представления информации. 4 Информационная деятельность человека. 5 Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации. 6 Информационные системы.	1	2
Тема 1.2. Поиск информации	Содержание учебного материала 1 Поиск информации с использованием компьютера. 2 Поиск информации по реквизитам. 3 Тематический поиск информации. 4 Программные поисковые сервисы. 5 Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. 6 Комбинации условия поиска. 7 Поиск информации на государственных образовательных порталах.	1	2
Тема 1.3. Хранение и передача информации	Практические занятия №1: – Поиск информации с использованием компьютера. Содержание учебного материала 1 Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. 2 Архив информации. Программы-архиваторы. 3 Передача информации между компьютерами. 4 Электронная почта. Практические занятия №2: – Передача информации с помощью электронной почты.	1	2
Раздел 2. Средства информационных и коммуникационных технологий		6	
Тема 2.1. Структура ЭВМ	Содержание учебного материала 1 Архитектура компьютеров. 2 Основные характеристики компьютеров. 3 Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. 4 Виды программного обеспечения компьютеров.	2	2

	5	Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности.		
Тема 2.2. Компьютерные сети	Содержание учебного материала		2	
	1	Объединение компьютеров в локальную сеть.		2
	2	Топологии сетей.		
	3	Среда передачи данных.		
	4	Адресация в сетях.		
	5	Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.		
	6	Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей.		
Тема 2.3. Информационная безопасность	Содержание учебного материала		4	
	1	Безопасность пользователя при работе за ПК.		2
	2	Гигиена.		
	3	Эргономика, ресурсосбережение.		
	4	Защита информации. Идентификация. Аутентификация.		
	5	Правовые методы защиты информации.		
	6	Антивирусная защита.		
Раздел 3 Программное обеспечение информационных технологий				
Тема 3.1. Базовое Программное обеспечение	Операционная система		2	
	Сервисное программное обеспечение			2,3
	Программы технического обслуживания			
	Инструментальное программное обеспечение			
Прикладное программное обеспечение общего назначения				
Тема 3.2. Прикладное программное обеспечение	Методо-ориентированное прикладное ПО		2	
	Проблемно-ориентированное прикладное программное обеспечение			4
	Прикладное программное обеспечение глобальных сетей			
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:			
Подготовить реферат на тему «Прикладное программное обеспечение для организации (администрирования) вычислительного процесса»				
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов				
Тема 4.1. Автоматизирован-ные средства обработки текста	Содержание учебного материала		56(34)	
			16(10)	
	1	Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	6	2
2	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Текстовые редакторы.			

	3 4 5	Текстовый процессор Microsoft Word. Редактирование и форматирование текстовых документов.		
		Практические занятия № 3-12: – Создание документов на основе шаблонов. – Создание и оформление текстовых документов. – Создание и форматирование таблиц в текстовых документах. – Использование графических возможностей текстового процессора. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: – Составить практическое задание по теме «Создание и оформление текстовых документов» и провести алгоритм его выполнения.	10 6	2 2
		Содержание учебного материала	16(10)	
Тема 4.2. Электронные таблицы	1 2 3	1 Возможности динамических (электронных) таблиц. 2 Математическая обработка числовых данных. 3 Табличный процессор Microsoft Excel.	6	2
		Практические занятия № 13-14-15-22: – Создание и оформление электронных таблиц. – Вычисления в электронных таблицах. – Использование стандартных функций в электронных таблицах. – Построение и оформление диаграмм. – Сортировка и фильтрация списков. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: – Составить практическое задание по работе в табличном процессоре и привести алгоритм его выполнения.	10 6	2 2
		Содержание учебного материала	8(4)	
Тема 4.3. Базы данных	1 2 3 4	1 Представление об организации баз данных и системах управления базами данных. 2 Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридические, библиотечные, налоговые, социальные, кадровые и др. 3 Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. 4 Базы данных Microsoft Access.	2 2	2
		Практические занятия №23-24-25-26: – Создание базы данных с помощью мастера. – Создание базы данных с помощью конструктора. – Создание запросов, форм и отчетов. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:	4	2 3

	– Составить практическое задание по теме «Создание базы данных» и привести алгоритм его выполнения.	6	2
Тема 4.4. Компьютерная графика	Содержание учебного материала 1 Представление о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах. 2 Виды компьютерной графики. 3 Программа Power Point. 4 Демонстрация систем автоматизированного проектирования. Практические занятия №27-28: – Создание и оформление презентации. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: – Создать презентацию «Моя профессия».	6(2) 4	2 2 2 3 2
Тема 4.5. Основные приемы работы в программе AutoCAD	Содержание учебного материала 1 Основные понятия и принципы проектирования в среде AutoCAD. 2 Составные объекты AutoCAD. Работа с объектами. 3 Работа со слоями. 4 Определение и изменение свойств объектов. Практические занятия № 29-30-31-32-33-34: – Создание и редактирование объектов в среде AutoCAD. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: – Вычерчивание плана промышленного здания в среде AutoCAD.	2 10(6)	2 2 3 2,3 2
Раздел 5 Компьютерные справочные системы	Содержание учебного материала СПС –первый помощник специалиста Причины популярности СПС Достоинства и ограничения СПС Современные тенденции в развитии СПС Особенности российских СПС Справочная правовая система «Консультант Плюс» СПС «Гарант» Специализированные отраслевые справочные системы Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Создать презентацию 1) СПС «Гарант» 2) Специализированные отраслевые справочные системы	6(4) 2	2 1,2
Тема 5.2. Основы	Содержание учебного материала	4 2	1,2

<p>организации поиска документов в СПС «Консультант Плюс»</p>	<p>Практические занятия №35-36-37-38: Формирование запроса на поиск набора документов Работа со списком документов Работа с текстом документа</p>	<p>2</p>	<p>Всего: 76/38</p>
---	--	----------	---------------------

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Информатики.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место обучающегося, рабочее место преподавателя, принтер, сканер, мультимедийный проектор, интерактивная доска, видеокамера, веб-камера, оборудование для комплектации компьютерной сети

Технические средства обучения:

мультимедийный проектор, интерактивная доска, электронные учебники, презентации, интернет ресурсы, веб-камера

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования - 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 384 с.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования - 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 208 с.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования -8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 256 с.
4. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 224 с.
5. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10 класса – 2-е изд., испр. И доп. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2008. – 212с.: ил.
6. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования - 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 352 с.
7. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования -10-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 192 с

Дополнительные источники:

1. Бродский А.М. Инженерная графика. Учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
2. Гвоздева В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы. Серия: Профессиональное образование. Издательства: Форум, Инфра-М, 2011.
3. Истомин Е. П., Власовец А. М. Информатика и программирование. Издательство: Андреевский Издательский дом, 2010.
4. Новожилов О. П. Информатика. Серия: Основы наук. Издательство: Юрайт, 2011.
5. Олифер В., Олифер Н. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. Серия: Учебник для вузов. Издательство: Питер, 2010.
6. Олифер В., Олифер Н. Основы компьютерных сетей. Серия: Учебное пособие. Издательство: Питер, 2010.
7. Под редакцией В. В. Трофимова. Информатика. Серия: Основы наук. Издательство: Юрайт, 2010.
8. Пуйческу Ф.И. Инженерная графика. Учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
9. Романова Ю. Д. Информатика и информационные технологии. Серия: Учебный курс: Кратко и доступно. Издательство: Эксмо, 2011.

10. Семакин И. Г., Шестаков А. П. Основы алгоритмизации и программирования. Серия: Среднее профессиональное образование. Издательство: Академия, 2012.
11. Уваров В. М., Силакова Л. А., Красникова Н. Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники. Серия: Начальное профессиональное образование. Издательство: Академия, 2011.
12. Федорова Г. Н. Информационные системы. Серия: Среднее профессиональное образование. Издательство: Академия, 2010.
13. Фуфаев Э. В., Фуфаева Л. И. Пакеты прикладных программ. Серия: Среднее профессиональное образование. Издательство: Академия, 2010.

Электронные ресурсы:

1. <http://kompset.narod.ru/page31.html> Компьютерные сети
2. <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm>. Образовательные ресурсы Интернета – Информатика
3. <http://www.metod-kopilka.ru/page-1.html>. Методическая копилка учителя информатики
4. <http://www.oszone.net/61/> Windows XP
5. http://www.autocad-profi.ru/knigi_po_autocad.php.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
умеет использовать изученные прикладные программные средства	Практическое задание
знает основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;	Тест, практические занятия, дифференцированный зачет
знает базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ	Тест, практические задания, дифференцированный зачет

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	объясняет место дисциплины в формировании профессиональной компетенций	Тестирование
ОК 2.1. Планирование деятельности	корректно воспроизводит технологию по инструкции	Оценка выполнения ПЗ
ОК 2.2. Планирование ресурсов	называет ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности	Оценка выполнения ПЗ
ОК 3.2. Текущий контроль и коррекция деятельности	осуществляет текущий контроль своей деятельности по заданному алгоритму	Оценка выполнения ПЗ
ОК 3.3. Оценка результатов деятельности	оценивает продукт своей деятельности по характеристикам; оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев	Оценка выполнения ПЗ
ОК 4.1. Поиск информации	самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета	Оценка выполнения ПЗ

ОК 4.2. Извлечение и первичная обработка информации	извлекает информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников; систематизирует информацию в рамках заданной структуры	Оценка выполнения ПЗ
ОК 4.3. Обработка информации	выделяет в источнике информации вывод и \ или аргументы, обосновывающие определенный вывод; делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок; приводит аргументы в поддержку вывода	Оценка выполнения ПЗ
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ОК 6.1. Работа в команде (группе)	участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу	Оценка выполнения ПЗ
ОК 6.2. Эффективное общение: монолог	соблюдает нормы публичной речи и регламент; использует паузы для выделения смысловых блоков своей речи; использует вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи	Оценка выполнения ПЗ
ОК 7. Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности	соблюдает правила техники безопасности при работе с ПК	Оценка выполнения ПЗ
ОК 8.1. Оценка собственного продвижения	анализирует \ формулирует запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки, свойства психики) для решения профессиональной задачи	Оценка выполнения ПЗ
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	владеет навыками самообразования, умеет работать с источниками информации	Оценка выполнения ПЗ
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	умеет находить информацию	Оценка выполнения ПЗ
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	умеет находить информацию	Оценка выполнения ПЗ
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	умеет находить информацию	Оценка выполнения ПЗ
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	умеет находить информацию	Оценка выполнения ПЗ
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и	умеет находить информацию	Оценка выполнения ПЗ

ремонту автотранспорта		
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	умеет находить информацию	Оценка выполнения ПЗ
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	умеет находить информацию	Оценка выполнения ПЗ