

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
ТАТАРСТАН  
ГАПОУ «НИЖНЕКАМСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО


Зам директора по НМР

 В.П. Кузиева

« 11 » 06 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

 Р.М. Сабитов

« 11 » 06 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ОП.07 «Информационные технологии в профессиональной  
деятельности»

**Специальность СПО:** 43.02.15 Поварское и  
кондитерское дело

**Квалификация:** специалист по поварскому  
и кондитерскому делу

**Форма обучения** – очная

**Нормативный срок обучения** – 3 года 10  
мес.

на базе основного общего образования

**Профиль получаемого  
профессионального образования** –  
социально-экономический

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.07 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **43.02.15 Поварское и кондитерское дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1565 от 9 декабря 2016 года, зарегистрированного Министерством юстиции России № 44828 от 20 декабря 2016 г;
2. Учебного плана и основной образовательной программы колледжа по специальности **43.02.15 Поварское и кондитерское дело**
3. Примерной программы ОП.....основной образовательной программы СПО по специальности **43.02.15 Поварское и кондитерское дело**. Организация разработчик: Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00

Организация-разработчик:


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижекамский многопрофильный колледж»

Разработчик:

Япарова Алена Николаевна

Рассмотрена и рекомендована методической цикловой комиссией ГАПОУ «Нижекамский многопрофильный колледж»

Председатель МЦК

  
(подпись)

\_\_\_\_\_   
Ф.И.О.

Протокол заседания МЦК № 11 от «1» 06 20 г.

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Паспорт рабочей программы профессиональной дисциплины .....    | 4  |
| 2. Тематический план учебной дисциплины.....                      | 7  |
| 3. Перечень практических работ.....                               | 9  |
| 4. Условия реализации учебной дисциплины.....                     | 14 |
| 5. Содержание учебной дисциплины .....                            | 16 |
| 6. Перечень самостоятельных работ.....                            | 18 |
| 7. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины..... | 19 |

# **1. Паспорт рабочей программы общепрофессиональной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

## **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности:

19.02.10 Технология продукции общественного питания

ГАОУ СПО «Нижекамский сварочно-монтажный колледж»

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

## **1.3. Общая характеристика учебной дисциплины:**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» формирует знания и умения в области информационных технологий, необходимые для будущей трудовой деятельности выпускников образовательных учреждений СПО.

Основой для изучения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является дисциплина «Информатика».

## **1.4. Цели и задачи дисциплины; требования к результатам освоения дисциплины:**

В соответствии с государственными требованиями после изучения учебной дисциплины **студент должен:**

### **уметь:**

- использовать пакеты прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов;

*из вариативной части:*

- оформлять текстовые документы, таблицы на персональном компьютере;
- производить расчеты в электронных таблицах;
- использовать в профессиональной деятельности изученные прикладные программные средства;

### **знать:**

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ.

*из вариативной части:*

- архитектуру и устройство персонального компьютера;

- операционные системы;
- текстовый редактор

В результате освоения дисциплины, студент должен обладать **общими компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения дисциплины, студент должен обладать **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.2. Выполнять расчёты и конструирование сварных соединений

и конструкций.

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчёты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приёмы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

### **1.5. Количество часов на освоение учебной дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 100 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 4 часов.

## 2. Тематический план учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

по профессии СПО:

19.02.10 Технология продукции общественного питания

| № п/п           | № тем, разделов | Наименование разделов  | Макс. учеб. нагрузка | В том числе аудиторных, часов при очной форме обучения |     |           | Самостоятельная работа |
|-----------------|-----------------|--|----------------------|--|-----|-----------|------------------------|
|                 |                 |  |                      | Всего  | т/о | п/р       |                        |
| 1               |                 | Введение   | 1                    | 1  |     | 1         |                        |
| <b>Раздел 1</b> |                 | <b>Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач</b> | <b>12</b>            | <b>12</b>  |     | <b>12</b> |                        |
| 2               | Тема 1.1        | Технические средства   | 4                    | 4  |     | 4         |                        |
| 3               | Тема 1.2        | Базовое программное обеспечение  | 4                    | 4  |     | 4         |                        |
| 4               | Тема 1.3        | Программное обеспечение прикладного характера                              | 4                    | 4  |     | 4         |                        |
| <b>Раздел 2</b> |                 | <b>Программный сервис ПК</b>   | <b>20</b>            | <b>20</b>  |     | <b>20</b> |                        |
| 5               | Тема 2.1        | Работа с файлами   | 4                    | 4  |     | 4         |                        |
| 6               | Тема 2.2        | Работа с накопителями информации   | 4                    | 4  |     | 4         |                        |
| 7               | Тема 2.3        | Подключение к локальной сети   | 4                    | 4  |     | 4         |                        |
| 8               | Тема 2.4        | Подключение к глобальной сети Internet                                     | 4                    | 4  |     | 4         |                        |
| 9               | Тема 2.5        | Защита файлов и управление доступом к ним                                  | 4                    | 4  |     | 4         |                        |
| <b>Раздел 3</b> |                 | <b>Технологии сбора информации</b>   | <b>22</b>            | <b>20</b>  |     | <b>20</b> | <b>2</b>               |
| 10              | Тема 3.1        | Классификация  | 4                    | 4  |     | 4         |                        |

|                 |                   |   |            |           |          |           |          |
|-----------------|-------------------|---|------------|-----------|----------|-----------|----------|
|                 |                   | типов информации  |            |           |          |           |          |
| 11              | Тема 3.2          | Поиск информации  | 4          | 4         |          | 4         |          |
| 12              | Тема 3.3          | Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера        | 4          | 4         |          | 4         |          |
| 13              | Тема 3.4          | Ввод информации с внешних компьютерных носителей              | 4          | 4         |          | 4         |          |
| 14              | Тема 3.5          | Ввод информации с других устройств                            | 6          | 4         |          | 4         | 2        |
| <b>Раздел 4</b> |                   | <b>Технологии обработки и преобразования информации</b>       | <b>30</b>  | <b>28</b> |          | <b>28</b> | <b>2</b> |
| 15              | Тема 4.1          | Перевод текстов   | 4          | 4         |          | 4         |          |
| 16              | Тема 4.2          | Профессиональное использование MS Office                      | 14         | 14        |          | 14        |          |
| 17              | Тема 4.3          | Мультимедийные технологии                                     | 6          | 6         |          | 6         |          |
| 18              | Тема 4.4          | Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности | 7          | 4         |          | 4         | 3        |
| <b>Раздел 5</b> |                   | <b>Представление информации</b>                               | <b>15</b>  | <b>13</b> |          | <b>13</b> | <b>2</b> |
| 19              | 5.1               | Печать документов   | 4          | 4         |          | 4         |          |
| 20              | 5.2               | Отображение информации с помощью аудио и видео средств ВТ     | 6          | 4         |          | 4         | 2        |
| 21              | 5.3               | Использование Internet и его служб                            | 5          | 5         |          | 5         |          |
| 22              | <i>Диф. зачет</i> |   | <b>2</b>   | <b>2</b>  |          | <b>2</b>  |          |
| <b>Итого</b>    |                   |   | <b>100</b> | <b>96</b> | <b>0</b> | <b>96</b> | <b>4</b> |



### 3. Содержание учебной программы

#### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | 100                |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | 96                 |
| В том числе:  |                    |
| теоретические занятия                                   | 0                  |
| практические занятия                                    | 94                 |
| курсовая работа (проект)                                | -                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | 4                  |
| Итоговая аттестация в форме дифф.зачета                 | 2                  |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем                                 | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.  | Объём часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1   | 2  | 3           | 4                |
| <b>4 семестр</b>  |  | <b>55</b>   |                  |
| <b>Введение</b>   | Цели и задачи предмета. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с другими дисциплинами специальности.<br>Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития. | <b>1</b>    | 2                |
| <b>Раздел 1.</b>  | <b>Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач</b>   | <b>6</b>    |                  |
| Тема 1.1.<br>Технические средства                           | <b>Практическая работа № 1.</b> Подключение периферийных устройств к ПК. Установка, конфигурирование и модернизация аппаратного обеспечения ПК и АРМ специалиста. Архитектура персонального компьютера.  | 4           | 3                |
| Тема 1.2.<br>Базовое программное обеспечение.               | <b>Практическая работа № 2.</b> Современные операционные системы. Установка операционных систем.   | 4           | 3                |
| Тема 1.3.<br>Программное обеспечение прикладного характера. | <b>Практическая работа № 3.</b> Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности. Установка, конфигурирование и модернизация прикладного программного обеспечения.  | 4           | 3                |
| <b>Раздел 2.</b>  | <b>Программный сервис ПК</b>   | <b>10</b>   |                  |

|   |  |           |   |
|---|--|-----------|---|
| Тема 2.1<br>Работа с файлами.                                     | <b>Практическая работа № 4.</b> Работа с файлами: создание, копирование, архивирование, разархивирование, защита, удаление и восстановление.   | 4         | 3 |
| Тема 2.2.<br>Работа с накопителями информации.                    | <b>Практическая работа № 5.</b> Запись информации на носители. Обслуживание дисковых накопителей информации.   | 4         | 3 |
| Тема 2.3.<br>Подключение к локальной сети.                        | <b>Практическая работа № 6.</b> Изучение способов обмена информацией в локальной сети. Установка сети.   | 4         | 3 |
| Тема 2.4.<br>Подключение к глобальной сети Internet.              | <b>Практическая работа № 7.</b> Технология подключения к сети Internet.  | 4         | 3 |
| Тема 2.5. Защита файлов и управление доступом к ним.              | <b>Практическая работа № 8.</b> Защита файлов и обеспечение доступа к ресурсам ПК. Виды мер обеспечения информационной безопасности: законодательные, морально-этические, организационные, технические, программно-математические. Разграничение доступа к информации. | 4         | 3 |
| <b>Раздел 3.</b>  | <b>Технология сбора информации</b>   | <b>10</b> |   |
| Тема 3.1.<br>Классификация типов информации.                      | <b>Практическая работа № 9.</b> Классификация типов информации.  | 4         | 3 |
| Тема 3.2. Поиск информации.                                       | <b>Практическая работа № 10.</b> Поиск информации в глобальной сети Internet. Поиск информации в накопителях информации. Программы поиска файлов.  | 4         | 3 |
| Тема 3.3. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. | <b>Практическая работа № 11.</b> Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание текста. Освоение соответствующего программного обеспечения.   | 4         | 3 |
| Тема 3.4. Ввод информации с                                       | <b>Практическая работа № 12.</b> Обмен информацией с внешними компьютерными носителями.  | 4         | 3 |

|   |   |           |   |
|---|---|-----------|---|
| внешних компьютерных носителей.                     |   |           |   |
| Тема 3.5. Ввод информации с других устройств.       | <b>Практическая работа № 13.</b> Ввод информации с устройств, имеющих интерфейс для подключения к ПК. Устройства промышленного ввода/вывода. Оборудование для встраиваемых систем. Программное обеспечение для автоматизации технологических процессов. | 4         | 3 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b> Доклад «Оборудование для встраиваемых систем»  | 2         | 2 |
| <b>5 семестр</b>                                    |   | <b>45</b> |   |
| <b>Раздел 4.</b>                                    | <b>Технология обработки и преобразования информации</b>   | <b>24</b> |   |
| Тема 4.1. Перевод текстов.                          | <b>Практическая работа № 14.</b> Перевод текстов. Освоение соответствующего программного обеспечения.   | 4         | 2 |
| Тема 4.2. Профессиональное использование MS Office. | <b>Практическая работа № 15.</b> Профессиональная работа с программой MS Word.  | 2         | 2 |
|   | <b>Практическая работа № 16.</b> Профессиональная работа с программой MS Access.  | 2         | 3 |
|   | <b>Практическая работа № 17.</b> Профессиональная работа с программой MS Excel.   | 2         | 3 |
|   | <b>Практическая работа № 18.</b> Профессиональная работа с программой MS Power Point.   | 2         | 3 |
|   | <b>Практическая работа № 19.</b> Сохранение информации, созданной с помощью программ MS Office в различных форматах.  | 2         | 3 |
|   | <b>Практическая работа № 20.</b> Конвертирование данных. Форматы данных для обмена между пакетами прикладных программ.  | 2         | 3 |
|   | <b>Практическая работа № 21.</b> Создание сложных документов слиянием данных различных типов.   | 2         | 3 |
| Тема 4.3.   | <b>Практическая работа № 22.</b> Создание презентации специальности с   | 2         | 3 |

|  |  |            |          |
|--|--|------------|----------|
| Мультимедийные технологии.   | использованием мультимедийной технологии.  |            |          |
|  | <b>Практическая работа № 23.</b> Создание фильма с помощью Windows Movie Maker                             | 2          | 3        |
|  | <b>Практическая работа № 24.</b> Работа над проектом.  | 2          | 3        |
| Тема 4.4. Изучение и работа с программы по профилю специальности.    | <b>Практическая работа № 25.</b> Изучение и работа с пакетом прикладных программ по профилю специальности. | 4          | 3        |
| <b>Раздел 5.</b>   | <b>Представление информации</b>  | <b>6</b>   |          |
| Тема 5.1. Печать документов.   | <b>Практическая работа № 26.</b> Печать документов с помощью принтеров, плоттеров.                         | 4          | 3        |
| Тема 5.2. Отображение информации с помощью аудио и видео средств ВТ. | <b>Практическая работа № 27.</b> Аудио и видеоотображение информации в профессиональной деятельности.      | 4          | 3        |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b> Доклад «Видеоролик о моей специальности»                                    | 2          | 2        |
| Тема 5.3. Использование Internet и его служб.                        | <b>Практическая работа № 28.</b> Отправка и прием сообщений с помощью почтовой службы Internet             | 5          | 3        |
| <b>Дифференцированный зачет</b>                                      |  | <b>2</b>   | <b>2</b> |
| <b>Итого</b>   |  | <b>100</b> |          |

## 4. Условия реализации дисциплины

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы осуществляется в учебном кабинете «Информатики».

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место преподавателя;

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект справочной и нормативной документации;
- методические пособия для проведения практических занятий.

Технические средства обучения:

- мультимедийные компьютеры
- мультимедиапроектор
- интерактивная доска
- колонки
- web камеры
- наушники
- сканер
- принтер
- плоттер

Программное обеспечение дисциплины:

- Операционная система.
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.).
- Антивирусная программа.
- Программа-архиватор.
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы.
- Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.).
- Браузер (входит в состав операционных систем или др.).
- Электронные средства образовательного назначения.

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### Электронные ресурсы ЭБС

Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM по Договору № 4569 эбс от 29.07.2020 г. Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ», срок действия 29.07.2020 г. - 29.07.2021 г.

[Плотникова Н.Г.](#) Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учебное пособие. – М.: , [РИОР](#), 2019. – 132 с.

[Федотова Е.Л.](#) Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. – М.: , [ФОРУМ](#), 2019. – 367 с.

### Печатные издания:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2010
  2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие СПО. - М: ИЦ «Академия», 2011
- Дополнительная
3. Свиридова М.Ю. Системы управления базами данных ACCESS - ОИЦ «Академия», 2010
  4. Мельников В.П. Информационная безопасность - ОИЦ "Академия", 2008
  5. Мельников В.П. Информационная безопасность. Практикум. - ОИЦ "Академия", 2010
  6. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе: практические упражнения - ОИЦ «Академия», 2010

### Интернет-ресурсы

7. [www.edu.ru/modules.php](http://www.edu.ru/modules.php) - каталог образовательных Интернет-ресурсов: учебно-методические пособия
8. <http://center.fio.ru/com/> - материалы по стандартам и учебникам
9. <http://www.ctc.msiu.ru/> - электронный учебник по информатике и информационным технологиям
10. <http://www.ege.ru/> - тесты по информатике
11. <http://comp-science.narod.ru/> - дидактические материалы по информатике.

## 5. Перечень практических работ

| № п/п | № темы    | Содержание работы  | Количество часов |
|-------|-----------|--|------------------|
| 1     | Введение  | Введение   | 1                |
| 2     | Тема 1.1. | Подключение периферийных устройств к ПК.   | 4                |
| 3     | Тема 1.2. | Современные операционные системы. Установка операционных систем.   | 4                |
| 4     | Тема 1.3. | Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности.   | 4                |
| 5     | Тема 2.1. | Работа с файлами: создание, копирование, архивирование, разархивирование, защита, удаление и восстановление.   | 4                |
| 6     | Тема 2.2. | Запись информации на носители. Обслуживание дисковых накопителей информации.   | 4                |
| 7     | Тема 2.3. | Изучение способов обмена информацией в локальной сети. Установка сети.   | 4                |
| 8     | Тема 2.4. | Технология подключения к сети Internet.  | 4                |
| 9     | Тема 2.5. | Защита файлов и обеспечение доступа к ресурсам ПК.   | 4                |
| 10    | Тема 3.1. | Классификация типов информации.  | 4                |
| 11    | Тема 3.2. | Поиск информации в накопителях информации. Поиск информации в глобальной сети Internet.  | 4                |
| 12    | Тема 3.3. | Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание текста. Освоение соответствующего программного обеспечения.  | 4                |
| 13    | Тема 3.4. | Обмен информацией с внешними компьютерными носителями.   | 4                |
| 14    | Тема 3.5. | Ввод информации с устройств, имеющих интерфейс для подключения к ПК. Устройства промышленного ввода/вывода. Оборудование для встраиваемых систем. Программное обеспечение для автоматизации технологических процессов. | 4                |
| 15    | Тема      | Перевод текстов. Освоение соответствующего   | 4                |



|              |           |   |           |
|--------------|-----------|---|-----------|
|              | 4.1.      | программного обеспечения.   |           |
| 16           | Тема 4.2. | Профессиональная работа с программой MS Word.   | 2         |
| 17           | Тема 4.2. | Профессиональная работа с программой MS Access.                                       | 2         |
| 18           | Тема 4.2. | Профессиональная работа с программой MS Excel.  | 2         |
| 19           | Тема 4.2. | Профессиональная работа с программой MS Power Point.                                  | 2         |
| 20           | Тема 4.2. | Сохранение информации, созданной с помощью программ MS Office в различных форматах.   | 2         |
| 21           | Тема 4.2. | Конвертирование данных. Форматы данных для обмена между пакетами прикладных программ. | 2         |
| 22           | Тема 4.2. | Создание сложных документов слиянием данных различных типов.                          | 2         |
| 23           | Тема 4.3. | Создание презентации специальности с использованием мультимедийной технологии.        | 2         |
| 24           | Тема 4.3. | Создание фильма с помощью Windows Movie Maker   | 2         |
| 25           | Тема 4.3. | Работа над проектом.  | 2         |
| 26           | Тема 4.4. | Изучение и работа с пакетом прикладных программ по профилю специальности.             | 4         |
| 27           | Тема 5.1. | Печать документов с помощью принтеров, плоттеров.                                     | 4         |
| 28           | Тема 5.2. | Аудио и видеоотображение информации в профессиональной деятельности.                  | 4         |
| 29           | Тема 5.3. | Отправка и прием сообщений с помощью почтовой службы Internet                         | 5         |
| <b>Итого</b> |           |   | <b>94</b> |

## 6. Перечень самостоятельных работ

| Тема   | Литература   | Содержание работы   | Количество часов |
|--|--|---|------------------|
| 3.5 Ввод информации с внешних компьютерных носителей           | Колмыкова Е.А., Кумскова И.А. Информатика - ОИЦ «Академия», 2009   | Работа с дополнительной литературой.<br>Доклад «Оборудование для встраиваемых систем» | 2                |
| 5.2 Отображение информации с помощью аудио и видео средств ВТ. | Пескова С.А., Кузин А.В., Волков А.Н. Сети и телекоммуникации. Учебное пособие. Издательство – ИЦ "Академия", 2008 | Создать информационный видеоролик «Моя профессия»                                     | 2                |
| <b>Итого</b>   |  |   | 4                |

## 7. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

**7.1. Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>   |
|---|--|
| 1   | 2  |
| <b>Умения:</b>  |  |
| использовать пакеты прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов; | Тема 1.3. <b>Практическая работа №3.</b><br>Тема 2.1. <b>Практическая работа №4.</b><br>Тема 3.3. <b>Практическая работа №11.</b><br>Тема 4.1. <b>Практическая работа №14.</b>   |
| <i>из вариативной части:</i><br>оформлять текстовые документы, таблицы на персональном компьютере;                              | Тема 4.2. <b>Практическая работа №15.</b>  |
| производить расчеты в электронных таблицах;   | Тема 4.2. <b>Практическая работа №17.</b>  |
| использовать в профессиональной деятельности изученные прикладные программные средства;   | Тема 4.2. <b>Практическая работа №18.</b><br>Тема 4.2. <b>Практическая работа №19.</b><br>Тема 4.2. <b>Практическая работа №20.</b><br>Тема 4.2. <b>Практическая работа №21.</b><br>Тема 4.3. <b>Практическая работа №23.</b><br>Тема 5.2. <b>Практическая работа № 27.</b><br>Тема 5.3. <b>Практическая работа №28.</b> |
| <b>Знания:</b>  |  |
| состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;   | Тема 2.3 Изучение способов обмена информацией в локальной сети.<br>Установка сети.<br>Тема 2.4 Технология подключения к сети Internet.   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Тема 3.2. Поиск информации в накопителях информации. Поиск информации в глобальной сети Internet.</p> <p>Тема 5.3. Отправка и прием сообщений с помощью почтовой службы Internet</p> |
| <p>основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ.</p>                    | <p>Тема 1.3. Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности. Установка, конфигурирование и модернизация прикладного программного обеспечения.</p>                  |
| <p><i>из вариативной части:</i><br/>архитектуру и устройство персонального компьютера;</p> | <p>Тема 1.1. Подключение периферийных устройств к ПК. Архитектура персонального компьютера.</p>   |
| <p>операционные системы;</p>   | <p>Тема 1.2. Современные операционные системы. Установка операционных систем.</p>   |
| <p>текстовый редактор.</p>   | <p>Тема 4.2. Профессиональная работа с программой MS Word.</p>  |
| <p>Итоговая аттестация знаний и умений.</p>  | <p>Дифф.зачет</p>   |

## 7.2. Контроль и оценка результатов ОК

| Результаты<br>(освоенные общие<br>компетенции)   | Основные показатели<br>оценки результата   | Формы и методы<br>контроля и оценки   |
|--|--|---|
| ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   | - демонстрация интереса к будущей профессии:   | - внешняя активность учащегося;<br>-беседы; творческие работы и т.д.  |
| ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем  | - обоснование выбора и применения методов и способов решения учебных, профессиональных, задач;<br>- демонстрация эффективности и качества выполнения учебных задач | - наблюдение в ходе выполнения практических занятий, самостоятельной работы, контрольных работ ит.д.          |
| ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы | - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных и ситуациях и нести за них ответственность  | - определение алгоритма действий в ходе выполнения практических работ и внеаудиторной самостоятельной работы. |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективный поиск необходимой информации;</li> <li>- анализ и оценка различных источников, включая электронные.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рефератов (докладов, сообщений по различной тематике);</li> <li>- подготовка презентации;</li> <li>- участие во внеклассных мероприятиях по дисциплине, в конкурсах профессионального мастерства</li> </ul> |
| <p>ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в учебной, профессиональной деятельности</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка мультимедийных презентаций, разработка учебных проектов.</li> </ul>   |
| <p>ОК6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках дисциплины</li> </ul>   |
| <p>ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановка целей, мотивация деятельности подчиненных;</li> <li>- организация и контроль работы подчиненных;</li> <li>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за выполнением практических работ в процессе освоения образовательной программы.</li> </ul>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> | <p>- организация самостоятельной работы при изучении дисциплины</p>                | <p>- анализ участия в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках дисциплины.</p>                              |
| <p>ОК9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>  | <p>- анализ инноваций в области ведения технологических процессов производства</p> | <p>- беседа, дискуссия, творческая работа, реферат и т.д.</p>   |
| <p>ОК10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>  | <p>- демонстрация желаний к исполнению воинской обязанности</p>                    | <p>- анализ участия в воспитательных мероприятиях, посвященных соответствующим датам, конкурсах, военно-патриотических играх.</p> |

г. Нижнекамск  
Список используемой литературы

Основная

1. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности - Форум, Инфра-М. 2008.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования /Е.В.Михеева. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 384 с.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования /Е.В.Михеева. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 256 с.
4. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе. Практические упражнения: учеб. для нач. проф. образования / М.Ю.Свиридова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 320 с.
5. Михеева Е.В. Практикум по информатике - ОИЦ «Академия», 2008

Дополнительная

6. Свиридова М.Ю. Системы управления базами данных ACCESS - ОИЦ «Академия», 2010
7. Мельников В.П. Информационная безопасность - ОИЦ "Академия", 2008
8. Мельников В.П. Информационная безопасность. Практикум. - ОИЦ "Академия", 2010
9. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе: практические упражнения - ОИЦ «Академия», 2010

Интернет-ресурсы

10. [www.edu.ru/modules.php](http://www.edu.ru/modules.php) - каталог образовательных Интернет-ресурсов: учебно-методические пособия
11. <http://center.fio.ru/com/> - материалы по стандартам и учебникам
12. <http://www.ctc.msiu.ru/> - электронный учебник по информатике и информационным технологиям
13. <http://www.ege.ru/> - тесты по информатике
14. <http://comp-science.narod.ru/> - дидактические материалы по информатике.