

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГАПОУ «НИЖНЕКАМСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по НМР

В.П. Кузиева  
« 31 » 08 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

Р.М. Сабитов  
«    »    2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ОП.01 Охрана труда**

**Профессия:** 11.01.08 Оператор связи

**Квалификация:** оператор связи

**Форма обучения** – очная

**Нормативный срок обучения** – 2 года 10 мес.  
на базе основного общего образования

**Профиль получаемого профессионального образования** – технический

г. Нижнекамск, 2020г.

Рабочая программа общепрофессиональной учебной дисциплины **ОП 01.**

**Охрана труда** разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **11.01.08 Оператор связи**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 876 от 02.08.2013 года, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации (№ 29553 от 20.08.2013 года, по профессии 210801.01 Оператор связи (согласно приказа Министерства образования и науки РФ № 632 от 05.06.2014 г. «Об установлении соответствия профессий СПО» - 11.01.08 Оператор связи);
2. Учебного плана и основной образовательной программы колледжа по профессии **11.01.08 Оператор связи**.

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижекамский многопрофильный колледж»

Разработчик:

Бурнашевская Людмила Владимировна - преподаватель общепрофессиональных дисциплин

Рассмотрена и рекомендована на заседании методической цикловой комиссии ГАПОУ «Нижекамский многопрофильный колледж» по профессиям: Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки), Электромонтажник электрических сетей и оборудования, Автомеханик, Оператор связи; специальностям: Сварочное производство, Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, Почтовая связь.

Председатель МЦК \_\_\_\_\_ Малых Г.З.

Протокол заседания МЦК № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОХРАНА ТРУДА

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ является частью программы подготовки квалификационных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 11.01.08 Оператор связи.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих по ОК 016-94: «Оператор связи» при наличии среднего общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина **ВХОДИТ** в общепрофессиональный цикл

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 4.2. ПК 5.3.	-У.1.-выполнять санитарно-гигиенические требования, правила охраны труда, электро- и пожарной безопасности, требования к организации рабочего места.	- 3.1. - основные правила охраны труда, производственной санитарии, электробезопасности и пожарной безопасности.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Анализирует задачу и выделяет ее основные части; эффективно использует информацию для ее решения; составляет план и оценивает результат своих действий	Основные источники информации для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного	Определяет необходимые источники информации, планирует процесс поиска, структурирует полученную информацию; оценивает и	Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; знает правила оформления

выполнения профессиональных задач.	оформляет практический результат поиска	результатов поиска
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Правильно организывает работу коллектива и команды; бесконфликтно взаимодействует с коллегами и руководством	Психологию коллектива и личности

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей по профессии 11.01.08 Оператор связи и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.3. Обеспечивать работу контрольно-кассовых машин при оформлении переводных и почтово-кассовых операций и других услуг, соблюдая инструкции по эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять и оценивать механизированный и автоматизированный процесс обработки почтовых отправлений.

ПК 4.1. Работать на программном оборудовании, установленном в пункте коллективного доступа (ПКД).

ПК 5.3. Организовывать деятельность почтальонов по доставке денежных переводов и пенсий на дому, анализировать и оценивать отчет почтальона.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 44 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часов;

самостоятельной работы обучающегося -12 часов;

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	44
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	32
в том числе:	
теоретические занятия	14
лабораторные работы	4
практические работы	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b>	12
в том числе:	
подготовка презентации (реферата)	3
составление теста, заполнение таблицы, ответы на вопросы	8
оформление лабораторных работ	1
подготовка к зачету	3
<b>Итоговая аттестация</b> в форме дифференцированного зачета	2 за счет часов на ЛПЗ

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Охрана труда»

Наименование тем и разделов	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения	
<b>Раздел 1. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии.</b>		<b>3</b>		
Тема 1. Общие вопросы трудового законодательства.	Содержание учебного материала:	3	1	
	1 <b>Введение. Основные понятия и определения. Законодательные и нормативные акты по охране труда.</b>	1		
	2 <b>Основы трудового законодательства. Права и обязанности работников в области охраны труда. Рабочее время и время отдыха работников.</b>	1		
	3 <b>Трудовой договор. Правила внутреннего трудового распорядка. Виды ответственности.</b>	1		
<b>Раздел 2. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов.</b>		<b>11ч. в т. ч. 4ч. лаб. раб.</b>		
Тема 2.1. Нормализация условий труда	Содержание учебного материала:	6	1;2;3	
	1 <b>Опасные и вредные производственные факторы на рабочих местах работника почтового отделения их действие на организм работника.</b>	1	1	
	2 <b>Требования к микроклимату рабочего места.</b>	1	1	
	3 <b>Производственное освещение. Вентиляция.</b>	1	1	
	4 <b>Требования электробезопасности при эксплуатации электрооборудования..Основные и дополнительные средства электрозащиты.</b>	1	2	
	Лабораторная работа № 1		2	3
	5 <b>«Определение параметров воздуха рабочей зоны и защита от тепловых излучений» - заданиеуказано в методическом пособии</b>			
	Самостоятельная работа № 1-3:		3,5	3
	Повторение пройденного материала, оформление лабораторной работы		0,5	

	<p>Ответы на вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечислите виды освещения по назначению, в чем их отличие?</li> <li>- что такое тепловая преграда и где ее устанавливают?</li> <li>- какими параметрами характеризуется микроклимат рабочего места и какими приборами они измеряются?</li> <li>- когда производственные факторы могут стать опасными или вредными и к чему они могут привести?</li> </ul>	1	
	Составить кроссворд на тему «Электробезопасность»	2	
Тема 2.2. Адаптация человека к опасностям	Содержание учебного материала:	5	1;2;3
	1 <b>Обучение и профессиональный отбор работников</b> для выполнения работ в условиях производства. Требования к персоналу.	1	1
	2 <b>Средства защиты, их классификация.</b>	1	2
	3. <b>Самостоятельная работа по разделам 1 и 2</b>	1	3
	Лабораторная работа № 2	2	2
	«Защита человека от электрического тока в электроустановках до 1000В» - задание указано в методическом пособии		
	Самостоятельная работа № 4:	3	3
<p>Подготовка презентации на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экологическое состояние окружающей среды города Нижнекамска;</li> <li>- современные методы защиты работника от ОВПФ;</li> <li>- экобиозащитная техника для очищения воздуха</li> </ul>			
<b>Раздел 3. Безопасность работника в сфере профессиональной деятельности</b>		<b>18 в т.ч. 12 практич. раб.</b>	
Тема 3.1. Требования безопасности при выполнении работ в соответствии с профессиональной	Содержание учебного материала:	16	2;3
	1 <b>Требования к территории предприятия, производственным помещениям и приспособлениям. Причины и факторы пожара в отделении почтовой связи.</b>	1	2
	2 <b>Причины производственного травматизма. Расследование несчастных случаев на производстве.</b>	1	3



деятельностью				
	3	<b>Почтовая безопасность. Требования безопасности при доставке почтовых отправлений и денежных средств.</b>	1	2
	4	<b>Контрольная работа по материалам дисциплины</b>	1	3
	Практические работы № 1- № 5		12	3
	«Составление поэтажных схем движения людей при пожаре из здания колледжа»		2	
	«Составление инструкций по охране труда при выполнении работ в отделении связи» - изучение типовых инструкций и составление ИОТ при выполнении работ на оборудовании отделения связи.		2	
	«Составление карты безопасности» - определение опасных узлов производственного оборудования, мер и способов защиты работника от ОВПФ		2	
	«Оформление акта Н-1 о расследовании несчастных случаев на производстве» задание указано в методическом пособии		4	
	«Составление схемы маршрута при доставке почты» - составление схемы маршрута для почтальона по отделениям связи города (по месту прохождения практики)		2	
	Самостоятельная работа: №5- №8		5,5	3
	Повторение пройденного материала, подготовка к практическим работам и их оформление		0,5	
	Составить тест по теме «Безопасность при приемке, обработке и доставке почты».		2	
	Заполнить таблицу соответствия перечня выполняемых работ, возможных травмирующих факторов и причин возникновения производственных травм».		1	
	Подготовка к зачету		2	
Итоговый контроль – дифференцированный зачет <b>ПР №6 «Решение ситуационных задач»</b> - определение причин производственных травм и возможных травмирующих факторов при выполнении работ в отделении связи.		2		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете экологических основ природопользования, безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная маркерная;
- лабораторные установки:  
«Электробезопасность в электроустановках до 1000В»  
«Определение параметров воздуха рабочей зоны и защита от тепловых излучений»;
- виды огнетушителей, планы эвакуации при пожаре
- комплект учебно-наглядных стендов.

##### **Технические средства обучения:**

- интерактивная доска;
- компьютер;
- мультимедиапроектор;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Инструкция личной безопасности для работников почтовой связи: Приложения № 3 к приказу от 28.09.2016 3 346 Руководитель Департамента безопасности МРЦ Волга 2 И.Ю.Лукоянов

##### **Дополнительные источники:**

1. Правила по охране труда в учреждениях и на предприятиях почтовой связи и Роспечати. ПОТ Р 0-45-001-04. – М; утвержд. Министерство связи РФ.
2. ГН 2.25.1313-03 «Предельно допустимая концентрация вредных веществ в воздухе рабочей зоны».
3. Трудовой кодекс РФ от 20.12.2017г.

##### **Электронный ресурс:**

1. «Охрана труда». Форма доступа: [www.ohranatruda.ru](http://www.ohranatruda.ru); [ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных занятий.

Результаты обучения по дисциплине (умения и знания, элементы компетенций ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Формы и методы контроля и оценки
<b>Умения</b>		
У1. Выполнять санитарно-гигиенические требования, правила охраны труда, электро- и пожарной безопасности, требования к организации рабочего места.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-правильно определяет класс условий труда в зависимости от параметров микроклимата и особенностей трудового процесса;</li> <li>- организует рабочее место в соответствие с требованиями СанПиН;</li> <li>-безопасно выполняет производственные операции согласно стандартов безопасности труда.</li> </ul>	оценка практических работ №1, №2, №4 и лабораторных работ №1; №2; решение ситуационных задач
3.1 Основные правила охраны труда, производственной санитарии, электробезопасности и пожарной безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование основных понятий и определений;</li> <li>- перечисление и руководство нормативными документами, называет виды ответственности за их не выполнение</li> <li>- знание классификации условий труда и причин производственного травматизма;</li> <li>-перечисление требований к средствам защиты</li> <li>-изложение основ Трудового Кодекса РФ</li> </ul>	Тесты №1; №2; самостоятельная аудиторная работа по разделам 1 и 2; оценка самостоятельных работ: №4 ;№7; №8 контрольная работа
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно использует полученные знания по санитарно– гигиеническим требованиям к микроклимату рабочей зоны</li> </ul>	оценка самостоятельных работ: №4 ; №7; тесты №1; №2; самостоятельная аудиторная работа по разделам 1 и 2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-правильно выбирает наиболее эффективный вид электрозащиты при работе на оборудовании</li> </ul>	оценка лабораторной работы №2; тест №1; самостоятельная аудиторная работа по разделам 1 и 2

	- называет порядок вызова ПЧ, действий при пожаре; знает правила тушения очагов пожара	оценка практической работы №1; самостоятельной работы №5; самостоятельная аудиторная работа по разделам 1 и 2
ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 4.2. ПК 5.3.	-осознанно применяет требования нормативных и законодательных документов при выполнении работ в рамках своих должностных обязанностей; -осознанно определяет источники опасности, травмирующие факторы при работе в отделениях связи; -выбирает способы защиты работника от опасных и вредных производственных факторов; -проводит идентификацию причин несчастного случая на производстве, ознакомление с правилами и порядком оформления акта Н-1	оценка практических работ: №1 - №6 лабораторных работ №1- №2 -самостоятельных работ №1- №8; -устный опрос контрольная работа; -самостоятельная аудиторная работа
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- соответствие выбранных методов решения нестандартных ситуаций целям и задачам; - рациональность планирования и организация деятельности	оценка практических работ: №2; №4 ;№6 самостоятельная работа №8
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; - использование различных источников, включая электронные; - рациональное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач	оценка самостоятельных работ №4 №7 - участие во внеклассных мероприятиях по дисциплине, в конкурсах профессионального мастерства
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - своевременность сдачи заданий,	- выполнение практических и лабораторных работ, защита презентаций -участие в мероприятиях в рамках профессиональной декады, в конкурсах
Промежуточная аттестация (итоговый контроль по	освоенные умения, знания, элементы ПК, ОК	дифференцированный зачет

дисциплине)		
-------------	--	--

