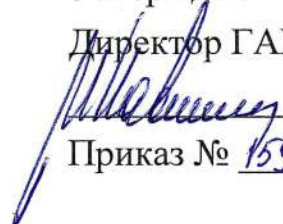


Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижнекамский многопрофильный колледж»

Утверждаю

Директор ГАПОУ «НМК»

 М.Н. Павлов

Приказ № 159 от «29» 04 2025г.

Отчет
по результатам самообследования
ГАПОУ «Нижнекамский многопрофильный колледж»
за 2024 год

Рассмотрено и одобрено на заседании

Педагогического совета ГАПОУ «НМК»

Протокол № 8 от «28» 04 2025г.

г. Нижнекамск

Оглавление

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
	Введение	3
1.	Оценка образовательной деятельности.	3-5
2.	Система управления образовательным учреждением	5-7
3.	Содержание и качество подготовки обучающихся	7-18
4.	Организация учебного процесса	19-21
5.	Востребованность выпускников колледжа	21-22
6.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	22-24
7.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	24-34
8.	Библиотечно - информационное обеспечение	34-35
9.	Материально-техническая база образовательного процесса	36
10.	Функционирование внутренней системы оценки качества	36-37
11.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	37-38
12.	Заключение	38-39
13.	Анализ показателей деятельности ГАПОУ « НМК»	39-42

ВВЕДЕНИЕ

Основание для самообследования:

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в редакции от 15 февраля 2017 года);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462»;

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию колледжа;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжем, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации (Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462»).

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Организация образовательной деятельности колледжа осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и порядок проведения образовательного процесса.

Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена с профессиональным образованием;
- формирование у лиц, обучающихся в Колледже, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Стратегические цели:

- удовлетворение потребностей в профессиональных кадрах Республики Татарстан, обладающих необходимыми для конкретных предприятий профессиональными знаниями, умениями и навыками;
- реализация сетевых моделей использования образовательных и материально - технических ресурсов колледжа и партнерских организаций, предприятий и учреждений;

- формирование кадрового потенциала для обучения и оценки соответствующей квалификации;
- укрепление материальной базы учебно-производственных мастерских и лабораторий, совершенствование методического и информационного обеспечения образовательного процесса.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Организационно-правовая деятельность колледжа регламентируется следующими правовыми документами:

Лицензия, государственная аккредитация

Колледж имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности серии 16Л01 №0005979 рег.№9858 от 14 декабря 2017 г., срок действия лицензии - бессрочно.

Колледж имеет свидетельство о государственной аккредитации серия 16А01 № 0000148, рег. №4337 от 29 декабря 2017 года, сроком действия до 08 июня 2021 года, срок действия продлен до 08 июня 2022 г. приказом МОиН РТ №под-306/21-Д от 09.02.2021 г., бессрочно с 01.03.2022 г. согласно письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 02.03.2022 г. №1085/22-Д.

Тип, вид, статус учреждения

Полное название Колледжа: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижнекамский многопрофильный колледж».

Сокращенное название колледжа: ГАПОУ «НМК».

Тип учреждения - профессиональная образовательная организация. Вид учреждения - колледж. Статус - государственное автономное образовательное учреждение.

Экономические и социальные условия территории нахождения

Колледж расположен на территории г. Нижнекамск, Республика Татарстан.

Колледж обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, собственником которого является Республика Татарстан.

Юридический и фактический адреса: 423570, Республика Татарстан, г. Нижнекамск, пр. Химиков, д.43.

Электронный адрес: nsmk_pr@mail.ru, контактный телефон 8(8555) 39-21-54

Форма обучения - очная.

В ГАПОУ «НМК» в 2024 году велась подготовка обучающихся по 4 специальностям и 9 профессиям среднего профессионального образования, информация представлена в таблице 1.

Таблица 1

Перечень реализуемых в 2024 году программ среднего профессионального образования

код	Наименование специальности, профессии	База образования	Форма обучения	Срок обучения
11.02.12	Почтовая связь	основное общее	очная	2 года 10 месяцев
19.02.10	Технология продукции общественного питания	основное общее	очная	3 года 10 месяцев
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	основное общее	очная	3 года 10 месяцев
43.02.15	Поварское и кондитерское дело (Профессионалитет)	основное общее	очная	2 года 10 месяцев
08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	основное общее	очная	2 года 10 месяцев
08.01.31	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	основное общее	очная	1 год 10 месяцев
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	основное общее	очная	2 года 10 месяцев
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	основное общее	очная	1 год 10 месяцев
43.01.09	Повар, кондитер	основное	очная	3 года 10

		общее		месяцев
43.01.09	Повар, кондитер (Профессионалитет)	основное общее	очная	2 года 10 месяцев
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	основное общее	очная	2 года 10 месяцев
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	основное общее	очная	1 год 10 месяцев
11.01.08	Оператор связи	основное общее	очная	2 года 10 месяцев

Набор производился на базе основного общего образования.

Контрольные цифры приема на 2024-2025 учебный год были выполнены на 100% (в количестве 235 человек).

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

В колледже реализовывалось профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование, дополнительное образование детей и взрослых.

Образовательный процесс обеспечен всеми необходимыми документами: ФГОС, образовательными программами по всем специальностям и профессиям СПО. Образовательные программы предусматривали выполнение государственной функции колледжа - обеспечение среднего профессионального образования, развитие обучающегося в процессе обучения. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы колледжа на каждой ступени обучения.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Татарстан. Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. Колледж имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

ГАПОУ «Нижнекамский многопрофильный колледж» (далее - Колледж) осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан, решений учредителя, Устава колледжа, приказов директора, локальных нормативных актов.

Структуру колледжа составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения.

Кроме структурных подразделений функционируют общественные органы управления. Для оперативного решения текущих вопросов деятельности колледжа еженедельно проходили производственные совещания под руководством директора. В совещании участвовали заместители директора, руководители структурных подразделений, преподаватели, мастера производственного обучения. Взаимодействие структурных подразделений колледжа обеспечивалось соответствующими локальными нормативными актами и средствами оперативного управления. О результатах деятельности Колледж отчитывался в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Ежегодные планы структурных подразделений направлены на достижение стратегических целей и имеют в своей структуре необходимые для успешной реализации элементы: аналитические материалы, цели, задачи, направления деятельности, достаточные и обоснованные системы мер, направленные на достижение спроектированных результатов деятельности, мероприятия по устранению недостатков за прошлый учебный год и оценке эффективности

проводимых плановых мероприятий. Взаимодействие структурных подразделений в Колледже осуществляется с учетом имеющейся локальной информационной сети с включенными в нее рабочими местами руководителей, оснащенных современными средствами компьютерной техники и установленным программным обеспечением, позволяющим оперативно принимать, перерабатывать и отправлять информацию.

На каждом рабочем месте директора и заместителей директора осуществляется накопление, переработка и хранение управленческих информационных ресурсов по различным направлениям деятельности Колледжа. Таким образом, создается информационный банк данных, позволяющий директору оперативно принимать управленческое решение по тому или иному вопросу.

Утвержденная номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности Колледжа и распределена по структурным подразделениям. Распределение по структурным подразделениям и контроль исполнения распорядительных документов осуществляет специалист отдела кадров и делопроизводитель Колледжа.

Структура и система управления Колледжа строится в соответствии с Уставом.

В сущности структуры заложен принцип перехода от вертикальных управленческих структур к горизонтальным с соответствующим расширением прав и ответственности заместителей директора.

Управление Колледжем осуществлялось в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и Уставом колледжа. Управление Колледжем осуществлялось на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор Колледжа, права и обязанности которого определены Уставом и условиями трудового договора. Часть полномочий по управлению различными видами деятельности переданы заместителям директора, руководителям структурных подразделений.

Коллегиальными органами управления Колледжа являются Наблюдательный совет, Общее собрание, Педагогический совет, Совет обучающихся, Совет родителей. Их компетенции определены Уставом и локальными нормативными актами. В колледже действует профсоюзная организация, в неё входит большая часть работников.

Система планирования работы колледжа охватывает все стороны его деятельности и отвечает требованиям комплексности различных планов.

Действенным фактором организации коллектива является план учебно-воспитательной работы Колледжа на учебный год. Более конкретными, предусматривающими активное участие всех участников образовательного процесса в их выполнении, являлись ежемесячные планы работы колледжа в целом и его структурных подразделений в частности.

Организационно-административная управленческая деятельность в колледже связана с распорядительством, выполнением текущих дел, оперативным решением вопросов, синхронизацией работы отдельных служб или работников. С этой целью еженедельно при директоре проводились совещания в составе заместителей директора и руководителей служб (учебно-методическая, учебная часть, финансово-экономическая, воспитательная и др.). На совещаниях решались вопросы текущего планирования, проблемы и пути решения, вопросы организации образовательного процесса, условий жизнедеятельности колледжа, обучающихся и др.

Еженедельно планировались и проводились инструктивно-методические и оперативные совещания всего педагогического состава по плану работы, нормативным актам, документам и т.п. По направлениям деятельности проводились экспертно-методические советы, оперативные совещания с руководителями служб и с отдельными категориями работников.

Основные направления деятельности Колледжа были регламентированы локальными нормативными актами, утвержденными в установленном порядке в качестве приложений к Уставу в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

На 2024 год в разделе учебно-методической работы составлялся план внутреннего контроля с разбивкой по месяцам и определением видов, объектов и субъектов контроля, его целей, ответственных лиц и форм проведения и подведения итогов. При текущем ежемесячном планировании уточнялись цели и виды контроля. Результаты анализировались на заседаниях

МЦК, оперативных совещаниях и педагогических советах. В случае необходимости издавались соответствующие приказы.

Вопросы организации и ведения делопроизводства в колледже были возложены на:

- секретаря директора (основные приказы по учреждению, входящая и исходящая корреспонденция, распоряжения и др.);
- секретаря учебной части (личные дела обучающихся, приказы по контингенту, учет движения контингента и др.);
- специалиста по кадрам (личные дела работников, приказы по личному составу, приказы по кадрам, распоряжения и др.).

Существующая система управления Колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих кадров.

3.СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Структура и содержание образовательных программ

Подготовка специалистов в Колледже осуществлялась на основании сформированных основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП) среднего профессионального образования (далее СПО).

ОПОП по всем реализуемым программам подготовки были направлены на освоение общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к реализации основных видов профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией.

ОПОП по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее- ППКРС) и по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) представляла собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС с учетом регионального рынка труда, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Образовательные программы ППССЗ и ППКРС включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы воспитания и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

ОПОП в соответствии с ФГОС по всем реализуемым программам пересматривалась и обновлялась в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, МДК, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, согласовывалось с якорным работодателем, рассматривалось на заседании педагогического совета и утверждалось приказом директора колледжа.

Обновление прослеживалось в листах обновления к рабочим программам учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В структуру ОПОП входит:

- пояснительная записка, определяющая цели ОПОП, ее особенности, а также описание компонента колледжа;
- ФГОС по соответствующей профессии и специальности с примерным учебным планом;
- учебный план по специальности, профессии, утвержденный директором колледжа;
- совокупность рабочих программ всех дисциплин и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ОПОП;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций, на основании соответствующих положений;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии и специальности;
- фонды контрольных заданий для проверки знаний обучающихся по дисциплинам циклов общеобразовательной подготовки (ОД), социально-гуманитарных (СГ), общих

гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ), математических и общих естественнонаучных (ЕН), общепрофессиональных дисциплин (ОПД) и специальных дисциплин (СД);

- учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин, МДК по всем реализуемым направлениям в 2024 году;

Образовательные программы среднего общего образования реализовывались в пределах основных профессиональных образовательных программ с учётом профиля получаемого образования (технологический, естественнонаучный, социально-экономический).

Все учебные планы, ОПОП, УМК, электронные УМК составлены в соответствии с ФГОС. Рабочие учебные планы составлены заместителем директора по учебно-производственной работе и согласованы соответствующими предметно-цикловыми комиссиями, утверждены директором колледжа.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует ФГОС;
- нормативный срок освоения ОПОП по всем формам обучения не превышает допустимого;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным ФГОС;
- дисциплины по выбору обучающихся, их распределение по циклам дисциплин и общий объем соответствуют государственным требованиям и направлены на удовлетворение образовательных потребностей в сфере профессиональных интересов;
- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного примечаниями к государственным требованиям;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют государственным требованиям;
- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует государственным требованиям по специальности (профессии);
- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации основной профессиональной образовательной программы в колледже и распределение резерва времени учебного учреждения;

В учебных планах по специальностям и профессиям СПО:

- по ФГОС 3+, количество обязательной аудиторной нагрузки обучающихся в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки - 54 часа, в которую включается самостоятельная работа обучающихся.
- по ФГОС 4 (ТОП-50 и актуализированные), количество нагрузки обучающихся в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, в которую включаются консультации и самостоятельная работа обучающихся.

В соответствии с требованиями ОПОП по профессиям и специальностям, в колледже сформированы учебно-методические комплексы (далее УМК), дисциплин, междисциплинарных курсов (далее - МДК).

В УМК дисциплины, МДК входят:

- примерная учебная программа по дисциплине, МДК;
- рабочая учебная программа дисциплины, МДК, разработанная и утвержденная в соответствии с методическими рекомендациями о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы учебной дисциплины, МДК.
- отдельные приложения к программе дисциплины, МДК, которые включают в себя: методические рекомендации преподавателя по изучению учебной дисциплины, МДК, методические указания в части выполнения самостоятельной работы обучающихся;
- комплекты учебников, учебных пособий, методических указаний и других методических материалов и документов (по одному экземпляру) по конкретным видам учебных занятий;
- методические указания к лабораторным работам, курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы обучающихся;
- разработанные преподавателями конспекты лекций (при отсутствии по дисциплине официальных учебников и учебных пособий с грифами федеральных органов образования);

- список прикладного и программного обеспечения используемого в образовательном процессе по дисциплине, МДК;

- контрольно-измерительные материалы, предназначенные для проведения всех форм контроля уровня подготовки обучающихся по дисциплине, МДК, которые могут включать в себя: тесты (контрольные вопросы и задания), перечень вопросов, выносимых на текущий контроль, зачеты и экзамены.

Составной частью образовательной программы по специальности профессии являются примерные и рабочие учебные программы дисциплин, МДК.

Образовательный процесс в Колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

Мониторинг качества знаний

Образовательный процесс в Колледже строится в соответствии с планом работы и предполагает различные виды мероприятий, направленные на повышение качества образования, рост профессионального и методического уровня педагогических кадров. В течение года в учебной деятельности проводились предметные недели, олимпиады по общеобразовательным и специальным дисциплинам. Особое внимание уделяется внутренней системе оценки качества образования. В системе внутриколледжного контроля определены следующие формы контроля:

1. Входной;
2. Текущий;
3. Промежуточный (внутренний - промежуточная аттестация по дисциплинам и МДК, внешний - промежуточная аттестация по ПМ с привлечением работодателей);
4. Итоговый.

Входной контроль знаний проводился во всех группах 1 курса в соответствии с планом учебно-воспитательной работы на учебный год.

Цель проведения входного контроля в группах нового набора - определение уровня общеобразовательной подготовки обучающихся за курс средней общеобразовательной школы. Входной контроль проводился в основном по всем дисциплинам общеобразовательной программы преподавателями Колледжа. Варианты заданий для входного контроля разрабатывались преподавателями, обсуждались на заседаниях МЦК. Итоги входного контроля обсуждались на заседании педагогического совета.

Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества знаний, умений и навыков, обучающихся по всем изучаемым дисциплинам.

Преподаватель имеет право на свободу выбора и использования различных форм и методов контроля, оценки знаний обучающихся.

Промежуточный контроль представляет собой контроль знаний обучающихся по итогам семестров. Основными формами промежуточного контроля являлись:

- контрольная работа;
- зачет (дифференцированный зачет) по отдельной дисциплине;
- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен;
- экзамен (квалификационный);
- квалификационный экзамен;
- курсовая работа.

Периодичность промежуточного контроля в Колледже определена рабочими учебными планами. Технология подготовки и проведения промежуточной аттестации подробно расписана в локальном акте учебного заведения.

За 2024 год были проведены 2 экзаменационные сессии (2 полугодие 2023-2024 учебного года, 1 полугодие 2024-2025 учебного года), требования к продолжительности промежуточной аттестации выполнялись в соответствии учебным планам по всем направлениям подготовки в соответствии ФГОС (не превышало: экзаменов - 8, зачетов (дифференцированных зачетов) - 10).

Промежуточная аттестация определяла уровень подготовки обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям. Уровень сложности контрольных и экзаменационных материалов соответствовал требованиям федеральных государственных

образовательных стандартов. Уровень подготовки обучающихся измерялся по пятибалльной шкале оценок. В Колледже разработаны формы и порядок оформления учебной отчетной документации.

Курсовое проектирование проводилось в соответствии с Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы, учебным планам. В 2024 году прошла защита курсовых работ по МДК в 2 группах третьего курса и в 2 группах четвертого курса во втором полугодии 2023-2024 учебного года.

При проведении самообследования был проведен мониторинг успеваемости обучающихся по группам и специальностям за II полугодие 2023-2024 учебного года и за I полугодие 2024-2025 учебного года.

Мониторинг качества знаний в разрезе групп за второе полугодие 2023-2024 учебного года представлен в таблице 2.

Таблица 2

Мониторинг качества в разрезе групп

группа	Мастер п/о, куратор	Отличники	Ударники	Неуспев.	Качество в %
Первый курс					
ТСП-54	Мардашова Людмила Витальевна	0	1	10	4,3
ТСП-55	Зайдуллина Нурия Сулеймановна	0	3	2	12,5
ЭМ-60	Габитова Эльмира Ясавиевна	0	6	6	33,3
ПК-85	Пьянкова Ирина Сергеевна	0	0	5	0
МРА-3	Бубнова Диана Игоревна	0	4	4	16,7
ПС-17	Тузова Ангелина Максимовна	1	8	2	45,0
ПКД-5	Гафур Ирина Владимировна	1	6	4	31,8
ПКД-6	Набиулина Ильсеяр Фадавиевна	0	6	4	24,0
	Всего:	2	34	37	18,7
Второй курс					
ТСП-52	Мардашова Людмила Витальевна	0	7	3	35,0
ТСП-53	Федоров Андрей Витальевич	0	3	4	18,8
ЭМ-59	Зайдуллина Нурия Сулеймановна	0	5	1	27,8
ПК-84	Бердникова Юлия Степановна	0	3	3	15,8
МРА-2	Набиуллин Рустем Гумерович	0	2	4	11,1
ПС-16	Тузова Ангелина Максимовна	0	3	1	20,0
ПКД-3	Ерашова Мария Николаевна	0	9	1	45,0
ПКД-4	Сибгатуллина Альбина Денисовна	0	3	0	15,8
	Всего:	0	35	17	24,0
Третий курс					
ТСП-50	Валеева Гульназ Зиннатулловна	0	4	0	21,1
ТСП-51	Курбангалина Эльмира Хамдеевна	0	3	4	13,0
ЭМ-58	Габитова Эльмира Ясавиевна	0	2	2	10,0
ПК-83	Васильева Нина Раисовна	0	1	1	10,0
МРА-1	Набиуллин Рустем Гумерович	0	4	1	22,2
ТПС-2	Илюшкина Надежда Сергеевна	1	6	1	53,8
ПКД-1	Голованова Анастасия Сергеевна	0	7	2	35,0
ПКД-2	Ахмеева Алевтина Владимировна	1	6	2	33,3
	Всего:	2	33	13	25,0
Четвертый курс					
ПК-82	Улимова Гульназ Равилевна	0	8	0	40,0

ТПД-12	Соленкова Эльвира Габделахатовна	2	7	4	56,2
ТПД-13	Хайрутдинова Зульфия Рафиковна	5	5	1	52,6
	Всего:	7	20	5	49,1
	Итого:	14	122	72	24,4

Мониторинг качества знаний в разрезе групп при самообследовании за I полугодие 2024-2025 учебного года представлен в таблице 3.

Таблица 3

Мониторинг качества в разрезе групп

группа	Мастер п/о, куратор	Отличники	Ударники	Неуспев.	Качество в %
Первый курс					
ТСП-56	Валеева Гульназ Зиннатулловна	0	4	6	13,8
ТСП-57	Курбангалина Эльмира Хамдеевна	0	5	2	17,9
ЭМ-61	Зайцева Нина Филимоновна	0	2	2	8,0
ПК-86	Васильева Нина Раисовна	0	0	11	0
МРА-4	Руцкая Юлия Анатольевна	0	1	4	4,2
МРА-5	Набиуллин Рустем Гумерович	0	0	7	0
ТПС-3	Сибгатуллина Альбина Денисовна	0	6	1	42,9
ПКД-7	Хайрутдинова Зульфия Рафиковна	0	7	0	29,2
ПКД-8	Соленкова Эльвира Габделахатовна	0	5	3	20,0
	Всего:	0	30	36	13,8
Второй курс					
ТСП-54	Мардашова Людмила Витальевна	0	4	6	18,2
ТСП-55	Зайдуллина Нурия Сулеймановна	0	6	3	27,3
ЭМ-60	Габитова Эльмира Ясавиевна	0	7	6	38,9
ПК-85	Пьянкова Ирина Сергеевна	0	0	4	0
МРА-3	Исмагилова Риана Ильгизаровна	2	13	3	57,7
ПС-17	Кузьмина Марина Юрьевна	0	7	3	36,8
ПКД-5	Гафур Ирина Владимировна	1	1	1	11,1
ПКД-6	Набиулина Ильсияр Фадавиевна	0	5	4	21,7
	Всего:	3	43	30	26,9
Третий курс					
ТСП-52	Мардашова Людмила Витальевна	0	9	2	56,3
ТСП-53	Федоров Андрей Витальевич	0	5	3	33,3
ЭМ-59	Зайдуллина Нурия Сулеймановна	0	4	1	23,5
ПК-84	Бердникова Юлия Степановна	0	4	7	21,1
МРА-2	Набиуллин Рустем Гумерович	0	5	0	33,3
ПС-16	Кудакова Олейса Анатольевна	0	4	1	28,6
ПКД-3	Ерашова Мария Николаевна	0	9	0	50,0
ПКД-4	Сибгатуллина Альбина Денисовна	0	7	1	43,8
	Всего:	0	47	15	36,2
Четвертый курс					
ПК-83	Васильева Нина Раисовна	0	2	1	20,0

ПКД-1	Башкирова Татьяна Викторовна	0	9	7	45,0
ПКД-2	Ахмеева Алевтина Владимировна	1	7	8	42,1
	Всего:	1	18	16	38,8
	Итого:	4	138	97	25,0

Качество знаний в первом полугодии 2024-2025 г. учебного года, в сравнении с прошлым учебным годом, уменьшилось на 6,3 %: было 31,3 % стало 25,0 %. Сократилось количество отличников на 10 чел. (было – 14, стало – 4). количество ударников также снизилось (было – 155, стало – 138).

Сопровождение обучающихся и слушателей категории инвалиды, дети-инвалиды, дети с ОВЗ

В 1 полугодии 2024 года в колледже обучалось 6 обучающихся категории инвалиды, среди которых 3 человека с инвалидностью по программам подготовки специалистов среднего звена и 3 обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Во 2 полугодии 2024 года - 6 человек, из них 3 обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, 3 обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

В рамках обеспечения доступности профессионального образования и занятости для детей - инвалидов во исполнении распоряжения Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 года №2655-р «Об утверждении плана мероприятий по повышению уровня занятости инвалидов на 2021 - 2024 гг.», в колледже проведены следующие мероприятия:

- подготовлен банк данных детей-инвалидов и лиц с ОВЗ на новый учебный год;
- сформирована база данных о выпускниках из числа инвалидов и лиц с ОВЗ окончивших колледж в 2024г.;
- проведено консультирование преподавателей колледжа по психофизическим особенностям обучающихся инвалидов (по обращению преподавателей – индивидуально);

В рамках декады инвалидов проведены мероприятия:

- размещение на сайте колледжа информации для родителей детей-инвалидов;
- индивидуальные и групповые беседы (консультации) для родителей, законных представителей с включением вопросов правовой тематики и социализации детей - инвалидов;
- классные часы "Счастье есть» (Великие и известные люди с ограниченными возможностями здоровья, но с безграничным талантом), "Инклюзия: право на образование";
- беседа о жизни и творчестве людей с ОВЗ на темы: «Подарите им частичку своего сердца», «Особые дети - особые таланты!»;
- арттерапевтическое занятие «Мандала здоровья»;
- 3 декабря – Международный День инвалидов, проведены уроки:
- обществознания на тему «Люди с ограниченными возможностями здоровья, их особые потребности и социальная позиция»;
- просмотр фильма с последующим обсуждением «В мире толерантности»;
- участие в тотальном тесте «Доступная среда»;
- права на тему «Права людей с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов)»;
- книжная выставка в читальном зале библиотеки колледжа: «Пусть наша доброта согреет вашу душу»;

В течение учебного года участие студентов инвалидов в конкурсах разной направленности:

- Участие в республиканском конкурсе для лиц с ОВЗ «Мы можем!»;
- Участие в республиканском чемпионате профессионального мастерства «Абилимпикс»;
- Участие в муниципальном инклюзивном конкурсе, фестиваль равных возможностей АНО «Рубаха».

Подготовлены отчеты по основным направлениям деятельности за 2023-2024 годы (данные по категории инвалиды и лица с ОВЗ).

Подготовлены изменения в положения (локальный акт) об организации приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

В течение года проводилась постоянная информационно-просветительская работа с родителями, законными представителями обучающихся по вопросам обучения, правилам поведения в кризисных ситуациях, информирование о службах и специалистах, способных оказать помощь, а также индивидуальное консультирование родителей, по вопросам законодательной базы в части касающейся инвалидов и лиц с ОВЗ.

Реализация практического (дуального) обучения

В соответствии с действующими ФГОС практическое обучение включает учебную, производственную и преддипломную практики. Сроки проведения практик определены графиком учебного процесса. Организация и порядок проведения практик осуществляется в соответствии с приказом № 885/390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке» и положением «О практической подготовке», утвержденного приказом колледжа № 116 от 06.04.2020г. Содержание практик определяет рабочая программа, которая разрабатывается мастерами производственного обучения и руководителями практик.

На основании Постановления № 351 от 16.05.2015 года «Об утверждении порядка организации и проведения дуального обучения учащихся профессиональных образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования Республики Татарстан» в колледже организовано практическое (дуальное) обучение).

Реализация дуального обучения в колледже осуществляется в соответствии с:

- законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан;
- положением о дуальном обучении, действующим в колледже, программой дуального обучения, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами Министерства образования и науки Республики Татарстан;
- договорами об организации дуального обучения, заключаемыми между Профильной организацией и Колледжем;
- ученическими договорами о дуальном обучении, заключаемыми в соответствии с законодательством между Обучающимся и Профильной организацией.

В 2020 году был заключен договор с ООО «АБК-Пэймент» о дуальном (практическом) обучении и обучающиеся колледжа по профессии Повар, кондитер проходили практическое (дуальное) обучение.

Взаимодействие колледжа с предприятиями способствует улучшению качества подготовки компетентных специалистов. Обучающиеся проходят практику, педагогический коллектив - производственную стажировку. Специалисты предприятий организуют экскурсии, проводят мастер-классы, консультируют студентов при выполнении выпускных квалификационных работ, проводят их рецензирование, принимают участие в работе комиссий на экзаменах (квалификационных) по профессиональным модулям и Государственной итоговой аттестации.

Организации и проведение учебной и производственной практики

Организация и порядок проведения практик осуществляется в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации № 59778 от 11 сентября 2020 г., Положением «О практической подготовке», утвержденного Приказом директора колледжа № 116 от 06.04.2020г.

Положение о практике и практической подготовке обучающихся в ГАПОУ «Нижнекамский многопрофильный колледж», устанавливает порядок организации прохождения практики и практической подготовки обучающихся, осваивающих программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Виды практики, способы ее проведения и модель организации практики определяются образовательной организацией и образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным образовательной организацией самостоятельно.

Видами практики обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы ППССЗ и ППКРС являются:

- учебная практика (ОПОП ППССЗ, ППКРС);
- производственная практика (ОПОП ППКРС);
- производственная практика (по профилю специальности) (ОПОП ППССЗ);
- производственная практика (преддипломная практика (ОПОП ППССЗ).

Модель организации практики:

- организация практики (УП) в образовательной организации (урочная форма);
- организация практики (УП, ПП) в профильной организации (внеурочная форма).

Целью практики является закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися во время теоретического обучения, комплексное освоение всех видов деятельности по профессии или специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы.

ГАПОУ «НМК» ведет совместную подготовку кадров с 42 предприятиями города. Каждый год дополнительно заключаются договора на подготовку кадров.

№ п/п	Наименование профессии/специальности	Место прохождения
1.	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	1. ПАО «Татнефть» 2. ООО «СК Барс» 3. ООО «Сервистехномонтаж» 4. ООО Трест «Татспецнефтехимремстрой» 5. ООО «Гидроэлектромонтаж» 6. ООО «Татнефть-Инжиниринг» 7. АО «ОЭЗ ППТ Алабуга» 8. АО «Транснефть-Прикамье»
2.	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	1. ООО «Гидроэлектромонтаж» 2. ООО «ЭЛЕКТРОМОНТАЖСТРОЙ» 3. ООО «Татнефть-Инжиниринг» 4. АО «ОЭЗ ППТ Алабуга» 5. АО «Транснефть-Прикамье»
3.	Повар, кондитер	1. ООО «Бахетле-1» 2. ООО «Татнефть-УРС» 3. ООО «АБК-Пэймент» 4. ООО «Позитив-2» 5. ООО «Кино» 6. ООО «Амет» 7. ИП Митушева М.Н. 8. ООО «Бахетлефуд» 9. Сеть столовых «Щи-Борщи» 10. Столовые детских садов города 11. ООО «Гранд» 12. ООО «Успех»

4.	Поварское и кондитерское дело	1. ООО «Бахетле-1» 2. ООО «Татнефть-УРС» 3. ООО «АБК-Пэймент» 4. ООО «Позитив-2» 5. ООО «Кино» 6. ООО «Амет» 7. ИП Митушева М.Н. 8. ООО «Бахетлефуд» 9. Сеть столовых «Ши-Борщи» 10. Столовые детских садов города 11. ООО «Гранд» 12. ООО «Успех»
5.	Оператор связи Почтовая связь	1. Нижнекамский почтамт «Татарстан почтасы» ФГУП «Почта России» (почтовые отделения города и района)
6.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	1. ООО «Армада-авто» 2. ИП Фаттахов Б.Г. «Гранд сервис» 3. АО «ОЭЗ ППТ Алабуга» 4. ООО «ВА ГРУПП»

Кроме этих договоров имеются договора с предприятиями города, сотрудничество с которыми длится не один учебный год.

Требования к организации учебной практики:

- учебная практика проводится, в мастерских, лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа мастерами производственного обучения или руководителями практик.

Требования к планированию учебной практики в образовательной организации соответствуют требованиям, предъявляемым к уроку: разработка программы, поурочное оформление журнала, разработка технологических, инструкционных карт мастерами, руководителями практик; ведение тетрадей обучающимися.

Требования к организации практики (производственная, практика по профилю специальности):

- практика в профильных организациях проводится на основе индивидуальных договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

- в случае необходимости, практика может проводиться на базе колледжа в структурном подразделении, соответствующим профилю получаемой профессии, специальности. В данном случае договор не заключается.

- сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ОПОП и с графиком учебного процесса.

- организация практики оформляется приказом директора колледжа с указанием периода практики, количества часов и руководителя. Приказ доводится до сведения руководителя практики.

- организацию и руководство практикой осуществляют мастера и руководители практики от колледжа и от организации.

- в период прохождения практики с момента зачисления обучающихся в профильные организации на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в профильных организациях.

Требования к рабочим программам практик:

- с момента зачисления группы на обучение, формируется папка с рабочими программами практик,

- за весь период обучения в папку комплектуются: письма на прохождение учебной и производственной практики, договора с предприятиями «О прохождении практики», заявка на проведение практики, внутренний приказ колледжа о выходе на практику с приложением списка

группы и указанием места прохождения практики (если практика проводится в Профильной организации).

- программы производственной, преддипломной практики ежегодно рассматриваются и согласовываются с Профильными организациями, при необходимости вносятся коррективы.

- если на курсе по той или иной профессии, специальности обучается несколько групп, формируется одна папка, программы практик комплектуются в одном экземпляре.

При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией. По результатам практики руководителями практики от профильной организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Обязательными документами, подтверждающими прохождение практики являются: дневник практического (дуального) обучения, заполняемый руководителем практики от предприятия, аттестационный лист и производственная характеристика. По итогам прохождения производственной практики (по профилю специальности и преддипломной практики) каждый обучающийся, кроме выше перечисленных документов, предоставляет отчет по практике, к которому прилагались дополнительные материалы: чертежи, эскизы оборудования и другой графический материал.

Все профессии и специальности, реализуемые в колледже, обеспечены современными учебно-производственными мастерскими и лабораториями, которые закреплены за мастерами производственного обучения. Обучение в мастерских проводилось для обучающихся 1-4 курсов с целью закрепления знаний и умений, полученных на теоретическом обучении, формирования первичных навыков выполнения основных видов работ. Учебная практика по всем специальностям и профессиям осуществлялась в группах по 12-15 человек. В зависимости от специфики специальности или профессии использовался индивидуальный график обучения. Количество учебных мест - достаточно для проведения учебной практики.

Во всех мастерских и лабораториях имеются паспорта учебного помещения, где отражается комплексно-методическое оснащение. На выполняемые работы, в соответствии с учебной программой, разработаны инструкционно-технологические карты: технологические карты, контрольно-измерительные материалы, рекомендации по выполнению лабораторных работ.

Постоянно пополняется материальное оснащение мастерских и лабораторий колледжа.

За отчетный период обучающиеся выпускных групп на производственной практике показали 100% успеваемость.

Мониторинг качества учебной и производственной практики за 2023-2024 уч. год

№ п/п	Группа	Количество обучающихся	Качество	Успеваемость	Мастер/куратор
1 курс					
1	ТСП-54	23	-	-	Мардашова Людмила Витальевна
2	ТСП-55	24	-	-	Зайдуллина Нурия Сулеймановна
3	ЭМ-60	21	-	-	Габитова Эльмира Ясавиевна
4	МРА-3	24	-	-	Бубнова Диана Игоревна
5	ПС-17	21	93	100	Проскурина Ромина Ильмаровна
6	ПК-85	28	75	95	Пьянкова Ирина Сергеевна
7	ПКД-5	25	72	80	Гафур Ирина Владимировна
8	ПКД-6	25	92	100	Набиулина Ильсеяр Фадавиевна

2 курс					
1	ТСП-52	21	62	97	Мардашова Людмила Витальевна
2	ТСП-53	16	87,5	100	Федоров Андрей Витальевич
3	ЭМ-59	19	45	90	Зайдуллина Нурия Сулеймановна
4	ПК-84	23	62,5	95	Бердникова Юлия Степановна
5	МРА-2	19	47,3	96	Шабуров Ильяс Рафаэлевич
6	ПС-16	15	89	100	Тугова Ангелина Максимовна
7	ПКД-3	23	95	100	Ерашова Мария Николаевна
8	ПКД-4	20	86	95	Сибгатуллина Альбина Денисовна
3 курс					
1	ТСП-50	18	94,7	100	Валеева Гульназ Зиннатуловна
2	ТСП-51	22	95	100	Курбангалина Эльмира Хамдиевна
3	ЭМ-58	19	95	100	Габитова Эльмира Ясавиевна
4	ПК-83	13	69	90	Васильева Нина Раисовна
5	МРА-1	18	95	100	Набиуллин Рустем Гумерович
6	ТПС-2	12	92	98	Илюшкина Надежда Сергеевна
7	ПКД-1	20	83	98	Голованова Анастасия Сергеевна
8	ПКД-2	21	95	100	Ахмеева Алевтина Владимировна
4 курс					
1	ПК-82	20	85	100	Улимова Гульназ Равилевна
2	ТПД-12	16	81,3	100	Соленкова Эльвира Габделахатовна
3	ТПД-13	19	87	100	Хайрутдинова Зульфия Рафиковна

**Мониторинг качества учебной и производственной практики
за 1 полугодие на 2024-2025 уч. год**

№ п/ п	Группа	Количество обучающихся	Качество	Успеваемость	Мастер/куратор
1 курс					
1.	ТСП-56	24	-	-	Валеева Гульназ Зиннатуловна
2.	ТСП-57	25	-	-	Курбангалина Эльмира Хамдеевна
3.	ЭМ-61	24	-	-	Зайцева Нина Филимоновна
4.	ПК-86	18	-	-	Васильева Нина Раисовна
5.	МРА-4	21	-	-	Руцкая Юлия Анатольевна
6.	МРА-5	18	-	-	Набиуллин Рустем Гумерович
7.	ТПС-3	13	-	-	Сибгатуллина Альбина Денисовна
8.	ПКД-7	22	62,3	100	Хайрутдинова Зульфия Рафиковна
9.	ПКД-8	21	44	96	Соленкова Эльвира Габделахатовна
2 курс					
1.	ТСП-54	22	65	100	Мардашова Людмила Витальевна
2.	ТСП-55	22	77,2	100	Зайдуллина Нурия Сулеймановна
3.	ЭМ-60	18	78	100	Габитова Эльмира Ясавиевна
4.	ПК-85	23	74	91	Пьянкова Ирина Сергеевна
5.	МРА-3	26	73	98	Исмагилова Риана Ильгизаровна
6.	ПС-17	19	89	95	Федорова Елена Петровна
7.	ПКД-5	18	94	94	Гафур Ирина Владимировна
8.	ПКД-6	23	87	87	Набиуллина Ильсеяр Фадавиевна
3 курс					
1.	ТСП-52	16	88	100	Мардашова Людмила Витальевна
2.	ТСП-53	15	80	100	Федоров Андрей Витальевич

3.	114	10	80	100	Темников Владимир Михайлович
4.	ЭМ-59	17	88	100	Зайдуллина Нурия Сулеймановна
5.	ПК-84	19	79	95	Бердникова Юлия Степановна
6.	МРА-2	15	67	100	Набиуллин Рустем Гумерович
7.	ПС-16	14	92	92	Кудакова Олейся Анатольевна
8.	ПКД-3	18	94	100	Ерашова Мария Николаевна
9.	ПКД-4	16	94	100	Сибгатуллина Альбина Денисовна
4 курс					
1.	ПК-83	10	50	95	Васильева Нина Раисовна
2.	ПКД-1	20	70	100	Башкирова Татьяна Викторовна
3.	ПКД-2	19	79	100	Ахмеева Алевтина Владимировна

Для эффективного выбора социальных партнёров колледжем проводился постоянный мониторинг рынка труда.

Между колледжем и профильными организациями ведется тесный контакт, предприятия создают условия для прохождения практики обучающимися, организуют стажировку педагогических работников, занятых в профессиональном образовании, содействуют созданию учебно-материальной базы как на предприятиях, так и в колледже, трудоустраивают выпускников.

Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

Результаты ГИА 2024 года

Выпуск 2023-2024 учебного года составил: 47 чел. по программам подготовки специалистов среднего звена, 107 чел. по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Результаты государственной итоговой аттестации в 2023-2024 уч. году

№ п/п	Группа	Профессия, специальность	Кол-во обучающихся	Оценки защиты выпускной квалификационной работы			Качество ВКР (в %)	Диплом с отличием
				5	4	3		
1.	ТСП-50	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	18	5	11	2	88,9	2
2.	ТСП-51	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	22	2	11	9	59,1	1
3.	ЭМ-58	08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	19 ДЭ	5	12	2	89,5	-
4.	ПК-82	43.01.09 Повар, кондитер	20 ДЭ	1	10	9	55,0	-
5.	МРА-1	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	18 ДЭ	4	11	3	83,3	-
6.	ТПС-2	11.02.12 Почтовая связь	12	6	4	2	83,3	1
7.	ТПД-12	19.02.10 Технология продукции общественного питания	16	7	6	3	81,3	2
8.	ТПД-13	19.02.10 Технология продукции общественного питания	19	9	7	3	84,2	5
9.	114	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	10	1	6	3	70,0	-
Всего по колледжу			154	40	78	36	76,6	11

Показатель качества результатов государственной итоговой аттестации (общий процент качества защиты выпускной квалификационной работы) составил 76,6%.

Общее количество обучающихся, получивших по результатам государственной итоговой аттестации оценки 5 (отлично) составило от общего количества выпускников 26,0 %, получивших 4 (хорошо) - 50,6 %, 11 выпускников получили дипломы с отличием.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по утвержденному директором колледжа расписанию;
- учебная работа колледжа построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, рабочих программ, календарно-тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений колледжа;
- о проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.;
- реализация заочной формы обучения осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса для каждой группы, определяющим сроки проведения сессий, наименование дисциплин, МДК, ПМ, выносимых на каждую сессию, количеством домашних контрольных работ, курсовых проектов.

В колледже основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (проекта). Расписание учебных занятий составляется по семестрам, размещается на сайте колледжа в свободном доступе для обучающихся.

Учебный год начинается с первого сентября и состоит из двух семестров.

По плану внутреннего контроля в колледже регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведения учебных журналов и проведения учебных занятий. Результаты проверок обсуждаются на оперативных совещаниях при директоре колледжа и на заседаниях педагогического совета.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются межсессионная аттестация (срезы остаточных знаний по отдельным дисциплинам и блокам дисциплин) и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами колледжа. Результаты контроля отражались в справках, приказах, обсуждались на заседаниях предметных цикловых комиссий, на совещаниях при директоре колледжа. На заседаниях педагогических советов представлялись аналитические справки по контролю за посещаемостью и успеваемостью обучающихся.

По каждому циклу дисциплины, МДК, ПМ спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах.

Учитывая специфику специальностей и изучаемой дисциплины, преподавателями колледжа определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов, подготовка проектов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществлялся в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходил в письменной или устной форме.

Для установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС проводится государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме выполнения выпускной квалификационной работы. В 2024 году колледжем разрабатывались, согласовывались с работодателем и утверждались в установленном порядке Программы ГИА по каждой специальности и профессии, доводились до сведения обучающихся за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации. Программа ГИА включала условия подготовки и процедуры проведения, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника. Результаты

ГИА оформлялись протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии, обсуждались на методических цикловых комиссиях, совещаниях при директоре колледжа, педагогическом совете.

Учебная практика и производственная практика - основная составляющая подготовки квалифицированного специалиста. В комплексе с теоретическим обучением, программы учебной и производственной практик должны, с одной стороны, обеспечивать выполнение требований Федерального государственного образовательного стандарта к содержанию, уровню и качеству подготовки, с другой, учитывать требования регионального рынка труда.

Организация практики в колледже проводилась в соответствии с Положением о порядке организации и проведения практического обучения.

Целью практики являлось закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися во время теоретического обучения, комплексное освоение всех видов деятельности по профессии или специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы. Практика по программам подготовки квалифицированных рабочих кадров, согласно учебному плану подразделяется на следующие этапы:

- учебная практика;
- обучение в учебно-производственных мастерских и лабораториях;
- обучение на базе предприятий и организаций.
- производственная практика на предприятиях и организациях любой формы собственности.

Сроки и этапы проведения учебной и производственной практики устанавливались согласно утвержденному директором графику учебного процесса, графику прохождения производственной практики в соответствии с учебными планами по профессиям и специальностям.

Все профессии подготовки квалифицированных рабочих кадров, специальности среднего профессионального образования, реализуемые в колледже, обеспечены современными учебно-производственными мастерскими и лабораториями, которые закреплены за мастерами производственного обучения. Обучение в мастерских проводилось для обучающихся 1-4 курсов с целью закрепления знаний и умений, полученных на теоретическом обучении, формирования первичных навыков выполнения основных видов работ по подготовке квалифицированных рабочих кадров. Учебная практика по всем специальностям и профессиям осуществлялась в группах по 10-12 человек. В зависимости от специфики специальности или профессии использовался индивидуальный график обучения (обучающийся, пара, звено). Количество учебных мест - достаточно для проведения учебной практики. Во всех мастерских и лабораториях имеются паспорта учебного помещения, где отражается комплексно-методическое оснащение. На выполняемые работы, в соответствии с учебной программой, разрабатывалась инструкционно-технологическая документация. Разрабатывались технологические карты, контрольно-измерительные материалы, лабораторные работы, корректируются рабочие программы. К программам учебной практики приложен Перечень учебно-производственных работ и упражнений, который разрабатывались на учебный год по каждой профессии и специальности.

Содержание всех этапов производственной практики определялось рабочей программой производственной практики. Учебная и производственная практика в условиях предприятий проводилась по программам, составленным мастерами производственного обучения, руководителями практик на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта. Программы практик рассматривались на МЦК и утверждались заместителем директора по учебно-производственной работе, согласовывались с работодателем.

Обучающиеся под руководством мастеров производственного обучения закрепляли, расширяли и систематизировали первоначальные знания и профессиональные умения, приобретали практические навыки самостоятельного, качественного выполнения работ, формировали общие и профессиональные компетенции.

Мастера производственного обучения и преподаватели, закрепленные за учебной группой, осуществляли общее руководство: подбор рабочих мест, анализ санитарных условий и безопасных условий труда на рабочих местах, помощь в трудоустройстве. Перед направлением обучающихся для обучения на предприятие проводился зачет по охране труда и пожарной безопасности. На всем протяжении учебной практики осуществлялся контроль работы обучающихся с целью

определения уровня приобретаемых умений и навыков, качества выполнения заданий со стороны руководителя практики, администрации колледжа. Результаты контроля отражались в справках, приказах, заслушивались на заседаниях педагогических советов.

Учет обучающихся, результаты выполнения программы учебной практики заносились в журнал учета учебных и производственных практик мастером производственного обучения или преподавателем. При обучении в организациях обязательными документами являлся дневник практического обучения, заполняемый руководителем практики от предприятия, аттестационный лист и производственная характеристика. По окончании практики, обучающиеся оформляли отчеты и утверждали у руководителя практики от предприятия, сдавали отчет.

Администрация и преподавательский состав проводили большую работу по организации практики, добиваясь зачисления большинства обучающихся на рабочие места, отвечающие программам практики с оплатой. В результате, практически все обучающиеся, достигшие 18-летнего возраста, проходили практику на оплачиваемых рабочих местах.

Итогом всех видов и этапов практики является дифференцированный зачет.

Преддипломная практика обучающихся являлась завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломной работе. Эта практика проводилась после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом. Преддипломная практика проводилась на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ. Сроки практики определялись графиком учебного процесса. Руководителями преддипломной практики назначались преподаватели специальных дисциплин, из числа руководителей дипломных работ.

За отчетный период обучающиеся выпускных групп на производственной практике показали 100% успеваемость.

Образовательный процесс в Колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ КОЛЛЕДЖА

В колледже постоянно проводится мониторинг трудоустройства обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

В 2023-2024 учебном году было выпущено 154 студентов, из них 125 выпускников были официально трудоустроены, призваны в ряды Российской армии 20 человек. Продолжили дальнейшее обучение в высших учебных заведениях 7 человек и 2 находятся в декретном отпуске.

За отчетный период была отмечена возросшая активность студентов к работе во внеурочное время и в период обучения. Прием на работу студентов колледжа осуществляют те же предприятия, на которых проходят практику обучающиеся.

Обучающиеся колледжа, имеющие рабочие профессии всегда востребованы на предприятиях и организациях города и района. Нехватка данной категории кадров дает нашим выпускникам большую вероятность трудоустройства. Многие студенты трудоустраиваются на рабочие места еще в период прохождения производственной практики.

В колледже работает Центр карьеры по трудоустройству выпускников. Служба обрабатывает данные по мониторингу трудоустройства, проводит плановые встречи со студентами выпускных групп и старших курсов по информированию о рынке труда региона, востребованности отдельных категорий профессий, целесообразности официального трудоустройства по выбранной профессии.

Центр карьеры активно взаимодействует с Центром занятости населения г. Нижнекамска по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости обучающихся.

Центр занятости населения с постоянной периодичностью предоставляет актуальную базу вакансий по Нижнекамскому муниципальному району. На основе представленной Центром занятости населения г. Нижнекамск базы актуальных вакансий Центр карьеры производил анализ востребованности наших выпускников на рынке труда. Выводы были сделаны следующие:

наибольшую востребованность имеют рабочие профессии, особенно сварщики, повара, кондитеры. Уровень оплаты труда в заявленной базе вакансий варьировался в пределах от 40 000 руб. до 80 000 руб.

Данный уровень оплаты труда для молодого специалиста, по мнению Центра карьеры, довольно приемлем, что так же обсуждалось со студентами колледжа. Выпускникам давались практические рекомендации о необходимости начала трудовой деятельности со стартового уровня оплаты труда, для получения и закрепления полученных в процессе обучения практических навыков, а также для дальнейшего совершенствования знаний и умений в профессии.

Ведется совместная работа колледжа с предприятиями города: проведение конкурсов профессионального мастерства, проведение встреч обучающихся с представителями работодателей по популяризации рабочих профессий и специальностей, проведение анкетирования среди обучающихся и выпускников.

Тесное сотрудничество между колледжем и предприятием позволяет образовательной структуре направлять сначала на практику, а потом и на постоянную работу выпускников, а предприятию, в свою очередь, закрывать открытые рабочие штатные единицы.

Итоговый мониторинг трудоустройства выпускников колледжа за 2022-2023 учебный год показывает, что выпускники колледжа востребованы на рынке труда, особенно в части рабочих профессий:

Кол-во выпускников 2023-2024 уч. год (всех форм об-я) чел	Из них по профилю	Из них не по профилю	ВУЗы, колледжи	Декретный отпуск	Призваны в ВС	Свободное трудоустройств во
154	84	39	7	2	20	2

Подготовка специалистов в колледже проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Реализацию профессиональных программ среднего профессионального образования в колледже осуществляет инженерно-педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

На период самообследования в колледже работают 39 инженерно-педагогических работников. В штатном составе 20 преподавателей и 11 мастеров производственного обучения, 4 педагогических работника и 4 работников административного персонала.

В целях повышения качества образовательной деятельности в колледже проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями колледжа и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в колледже обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал колледжа динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Сотрудники колледжа регулярно проходят аттестацию и повышают свою квалификацию. На 30 декабря 2024 года аттестованы 25 работника: из них 18 - на высшую квалификационную категорию, 7 - на 1 квалификационную категорию, 6 - на соответствие занимаемой должности. Инженерно-педагогические работники колледжа постоянно повышают свой профессиональный уровень. Так, за последние три года работники прошли повышение квалификации и производственные стажировки: 2022 год - 19 человек, 2023 год – 21 человек, в 2024 год – 10 человек; обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки: 2022 год - 1 человек, 2023 год - 0 человек, 2024 год – 2 человека.

Образовательный ценз штатных педагогических работников колледжа представлен в таблице 8.

Таблица 8

Образовательный ценз штатных педагогических работников

Преподаватели		
Всего	Высшее образование	Среднее профессиональное
20	18	2
Мастера производственного обучения		
Всего	Высшее образование	Среднее профессиональное
11	8	3
Педагогический персонал		
Всего	Высшее образование	Среднее профессиональное
4	4	0
Административный персонал		
Всего	Высшее образование	Среднее профессиональное
4	4	0

Преподаватели математических, естественнонаучных, гуманитарных, социально-экономических и общетехнических дисциплин имеют высшее профильное образование. Преподаватели специальных дисциплин, мастера производственного обучения имеют образование по соответствующему профилю и стаж практической работы на инженерных должностях производственных предприятий.

Педагогическая нагрузка среди преподавателей и мастеров производственного обучения от 720 до 1440 часов. Важное место в повышении качества образовательного процесса отводится повышению квалификации педагогических работников. Ежегодно составляется план повышения квалификации. Систематически проводятся занятия по повышению квалификации в области информационных технологий. Все педагогические работники владеют этими навыками и используют их в своей деятельности.

Колледж имеет штатное расписание, отражающее потребности образовательного процесса.

Качественный состав педагогических, в том числе руководящих штатных работников характеризуется данными представленными в таблице 9

Таблица 9

Показатели	Административный персонал	Основной персонал		Прочие пед. работники	ВСЕГО
		Преподаватели чел.	Мастера п\о чел.		
1.Уровень образования					
1.1 Высшее	4	18	8	4	34
1.2 Среднее профессиональное и незаконченное высшее	0	2	3	0	5
ВСЕГО:	4	20	11	4	39
2. Звания и награды					

2.1 Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения»	0	1	0	0	1
2.2 Почетная грамота Министерства просвещения РФ	2	1	0	0	3
2.3 Знак «За заслуги в образовании»	2	3	1	0	6
2.4 Знак отличия «Почетный наставник»	0	1	0	0	1
2.5 Почетная грамота Министерства образования и науки РТ	3	5	3	0	11
ВСЕГО:	7	11	4	0	22

Качественный состав педагогических, в том числе руководящих штатных работников в колледже соответствует требованиям ФГОС. соответствует требованиям ФГОС.

Образовательный ценз педагогических работников соответствует требованиям ФГОС, педагогический коллектив колледжа постоянно совершенствует свое педагогическое мастерство через курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку, прохождение стажировок, участие в мероприятиях различных уровней.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Руководствуясь современной концепцией модернизации образования, колледж определил основную приоритетную задачу учебно-методической работы - создание необходимых условий для повышения эффективности и качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего профессионального образования, развитие творческого потенциала, формирование профессиональных, информационных и проектных компетенций педагога.

В целях повышения эффективности образовательного процесса, совершенствования методики и качества проведения учебных занятий, повышения профессионального уровня педагогического коллектива учебно-методическая работа ведется по следующим направлениям:

- формирование нового содержания образования на основе профессиональных стандартов с учетом запросов работодателей;
- формирование инновационной образовательной среды на основе внедрения современных информационных и цифровых технологий в программы подготовки специалистов и рабочих кадров для экономики региона;
- формирование кадрового потенциала, обладающего знаниями, умениями и навыками для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации;
- внедрение цифровых технологий в образовательный процесс;
- формирование информационной культуры обучающихся, педагогических и административных работников колледжа в целях эффективного использования информационных ресурсов и технологий в профессиональной деятельности;
- формирование профессиональной компетентности выпускников колледжа на основе инновационных технологий.

Координацию всей учебно-методической работы осуществляет методическая служба колледжа, ориентированная на решение следующих задач:

- разработка и актуализация основных образовательных программ среднего профессионального образования с учетом потребностей инновационного развития рынка труда (УМК);
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников;

- формирование и развитие ключевых компетенций обучающихся через активное внедрение в процесс обучения современных практико-ориентированных, дистанционных образовательных технологий;
- диагностика и мониторинг качества профессионального образования, эффективности методической работы.

В отчетный период педагогический коллектив работал по единой методической теме: «Формирование компетентностно - ориентированной среды колледжа, как условие повышения качества профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС СОО».

Разработаны основные формы методической работы, направленные на реализацию методической темы. Выполнение цели и задач осуществлялось через основные организационные структуры методической работы: педсовет, методический совет, МЦК, производственные и инструктивно-методические совещания, школу повышения педагогического мастерства, индивидуальное методическое сопровождение. Все запланированные мероприятия в основном реализованы.

В колледже функционирует методический кабинет, основной целью работы которого является создание условий для учебно-методической и инновационной деятельности педагогических работников, трансляция передового педагогического опыта. В кабинете сконцентрированы нормативные и инструктивно-методические материалы, контрольные экземпляры рабочих программ и контрольно-оценочных материалов по всем подготавливаемым профессиям и специальностям колледжа, дидактические материалы в помощь преподавателям по вопросам педагогики, психологии, методики преподавания. Методическая работа в колледже осуществляется на основе единой системы планирования работы всех структурных подразделений и направлена на создание качественного методического обеспечения образовательного процесса.

Весь педагогический состав объединен в 4 методические цикловые комиссии(-далееМЦК), которые работали в соответствии с планом работы. В целом все МЦК работали организованно, творчески, профессиональные и предметные декады проведены во всех МЦК.

В методических комиссиях имеются необходимые нормативные документы, утверждённые планы работы. Заседания проводились регулярно в соответствии с планом работы, вся планирующая и отчетная документация ведется аккуратно и составляется своевременно.

Учебно-методические материалы колледжа направлены на обеспечение качества учебного процесса, на формирование личностных качеств обучающихся, активной жизненной гражданской позиции и профессиональной самостоятельности. Учебно-методические материалы в рамках реализации ППССЗ/ППКРС по специальностям и профессиям разрабатывались преподавателями и мастерами п/о в установленные сроки, корректировались на МЦК и утверждались педагогическим советом колледжа.

Учебно-методическая работа преподавателей была направлена на обеспечение самостоятельной деятельности обучающегося, как на учебном занятии, так и во внеурочное время. В соответствии с рабочими программами дисциплин разработаны методические рекомендации по выполнению лабораторных, практических работ и по проведению семинарских занятий.

С целью повышения эффективности методической работы, полной реализации запросов педагогов в колледже ведется работа по созданию единого информационного пространства с использованием электронно- информационных платформ «Электронное образование РТ», «Сферум», активно используются Интернет – ресурсы по направлениям деятельности. Посредством использования ресурсов сети Интернет преподаватели колледжа имеют возможность познакомиться с новыми педагогическими технологиями, условиями проведения конкурсов и олимпиад различного уровня. В колледже ведется целенаправленная работа по систематизации, обновлению, пополнению и расширению использования информационных и цифровых ресурсов образовательного процесса.

Административными работниками колледжа с помощью компьютерных технологий осуществляется изучение:

- нормативных документов Министерства образования и науки Республики Татарстан, направленных на совершенствование образовательного процесса;
- результативности работы преподавателей;

- уровня обученности обучающихся;
- психолого-педагогических проблем обучения и воспитания отдельных обучающихся.

За отчетный период в колледже внедрялись активные методы обучения: метод проектов, групповое обучение, уроки-диспуты, консультации, семинарские занятия и др., что предполагает выполнение различных самостоятельных работ именно во внеурочное время.

Анализ транслирования педагогического опыта работы: участие в профессиональных и творческих конкурсах, научно-практических конференциях.

В соответствии с Планом МО и Н РТ, Совета директоров ОУ СПО РТ, по инициативе социальных партнёров на базе колледжа были проведено 6 мероприятий всероссийского, республиканского и муниципального уровней, где транслировался опыт работы педагогического коллектива.

Уровень	Наименование мероприятий	Дата проведения
1	2	3
Республиканский	Республиканская олимпиада «Лучший сварщик» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) МО и Н РТ	25.04.2024
	Фестиваль “Мир профессий”, профессиональные пробы среди уч-ся 9 кл. в рамках Республиканского семинара «Актуальные направления совершенствования системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся» ИРО РТ	25.04.2024
Республиканский	Республиканский конкурс профессионального мастерства «Юный профессионал» среди учащихся 9 классов общеобразовательных организаций в рамках республиканской научно-практической конференции «Республиканская практика профессиональной ориентации и поддержки профессионального самоопределения обучающихся: современное состояние и перспективы развития». ИРО РТ	19.11.2024
Республиканский	Республиканский конкурс «Тел - милләтебез хэзинэләре. Язык - сокровище нации» среди студентов и преподавателей профессиональных образовательных организаций РТ. МО и Н РТ	05.12.2024
Итого	3	
Всероссийский	Открытый всероссийский конкурс научно-исследовательских работ, творческих проектов студентов и педагогов «Профессионалы-21 века». НП СД ОУ СПО РТ	17.04.- 25.04.2024
Итого	1	
Всего	4	

Одним из важнейших направлений методической работы является представление инновационного педагогического опыта через различные формы деятельности: открытые уроки, мастер-классы выступления, публикации, конкурсы профессионального мастерства, дающие возможность преподавателям представить актуальный опыт своей педагогической деятельности, поделиться своими педагогическими находками и мастерством

Лучший показатель мастерства преподавателя- это урок, 27 открытых уроков и мероприятий были показаны педагогами колледжа в рамках аттестации и предметных и профессиональных декад ив ходе республиканских мероприятий.

	ФИО педагога	Наименование, тема	Наименование мероприятия
1.	Федорова Е.П.	Урок-презентация «Географическое положение Республики Татарстан»	В рамках предметных и профессиональных

2.	Набиулина И.Ф.-Соленкова Э.Г.	Внеклассное мероприятие «Кулинарные семейно-религиозные традиции»	декад
3.	Улимова Г.Р.	Мастер класс «Приготовление роллов»	
4.	Пьянкова И.С.-Бердникова Ю.С	Внеклассное мероприятие «Кулинарный батл»	
5.	Гафур И.В.-Ерашова М.Н.	Внеклассное мероприятие «Масленица»	
6.	Ахмеева А.В.-Зайцева Н.Ф.	Внеклассное мероприятие «108 минут полета»	
7.	Голованова А.С	Внеклассное мероприятие «Русские ученые»	
8.	Кузьмина М.Ю.	Внеклассное мероприятие «Кулинарно-математический поединок»	
9.	Фёдоров А.В.-Шабуров И.Р.	Внеклассное мероприятие «ГТО»	
10.	Проскурина Р.И.-Тузова А.М.	Литературный квиз «Битва умов»	
11.	Бубнова Д.И.-Меретякова Л.В.	Внеклассное мероприятие «Ca`rs anatomy»	
12.	Проскурина Р.И.	Мастер-класс по созданию национальной броши из фетра «Лалә. Тюльпан»	
13.	Сибгатуллина А.Д.	Квизиум «ИнтеллектУМ»	
14.	Хайрутдинова З.Р.	Открытый урок «Татар әдәбиятында ана образы».	
15.	Сибгатуллина А.Д.-Исмагилова Р.И.	Литературно-исторический экскурс «Сталинград: 200 дней мужества и стойкости»	
16.	Кузьмина М.Ю.	«Цилиндр. Площадь поверхности цилиндра»	В рамках Республиканского Конкурса преподавателей математики
17.	Голованова А.С.	Внеклассное мероприятие «Русские ученые математики»	
18.	Ерашова М.Н.	«Мастер-класс»- учебное занятие онлайн формате с группой обучающихся по профессии «повар»	В рамках Всероссийского конкурса «Мастер года»
19.	Габитова Э.Я.- Гарифуллин Е.М.	«Юный электромонтажник»	В рамках республиканского фестиваля «Мир профессий» для студентов 1 курса ПОО и учащихся 9 классов общеобразовательных учебных организаций апрель 2024
20.	Кудакова О.А.	Конкурс профессионального мастерства «Юный оператор связи»	
21.	Пьянкова И.С.-Бердникова Ю.С.	Конкурс профессионального мастерства «Юный кулинар»	
22.	Валеева Г.З.	Конкурс профессионального мастерства «Юный сварщик»	
23.	Гафкр И.В	Конкурс профессионального мастерства «Юный повар»	В рамках республиканского конкурса
24.	Ерашова М.Н.	Конкурс профессионального мастерства «Юный повар»	

25.	Валеева Г.З.	Конкурс профессионального мастерства «Юный сварщик»	профессионального мастерства «Юный профессионал» среди учащихся 8 классов общеобразовательных учебных организаций РТ ноябрь 2024
26.	Зайдуллина Н.С.-Гарифуллин Е.М.	Конкурс профессионального мастерства «Юный электромонтажник»	
27.	Набиуллин Р.Г.	Конкурс профессионального мастерства «автомеханик»	

Результаты личного участия педагогов в педагогических и методических конкурсах в инновационных педагогических проектах всероссийского и республиканского уровня

В представление инновационного педагогического опыта наиболее важным является личное участие педагогов в педагогических и методических конкурсах по линии МО и Н РТ, Совета директоров СПО РТ, ИРО РТ

Личное участие в педагогических и методических конкурсах

Кол-во выходов	Наименование конкурса	ФИО участника	Результативность участия
1.	Республиканский конкурс исследовательских работ, социальных, творческих проектов студентов и педагогических методических разработок «Профессионалы-21 века». ГАПОУ «Нижекамский многопрофильный колледж»	Набиулина Ильсияр Фадависовна.	Диплом 1 степени НП «Совет директоров ОУ СПО РТ
		Соленкова Эльвира Габделахатовна	
		Илюшкина Надежда Сергеевна	Диплом 2 степени НП «Совет директоров ОУ СПО РТ
		Кузьмина Марина Юрьевна. Голованова Анастасия Сергеевна	Диплом 3 степени НП «Совет директоров ОУ СПО РТ
2.	Всероссийский технологический онлайн-конкурс «Профессионалитет: мастерская цифрового образовательного контента»	Гафур Ирина Владимировна	Сертификат участия НП «Совет директоров ОУ СПО РТ
		Голованова Анастасия Сергеевна	Диплом 1 степени МО и НРТ
		Мардашова Людмила Витальевна	Диплом 3 степени МО и НРТ
3.	Республиканский творческий конкурс, посвященный татарскому народному и искусству и фольклору «Культура наше достояние»- «Мэдэният-безнен байлыгыбыз»	Ахмеева Алевтина Владимировна.	Диплом номинация МО и НРТ
		Зайцева Нина Филимоновна	
4.	Межрегиональный конкурс авторских методических разработок профориентационной направленности «Славим человека труда!».	Хайрутдинова Зульфия Рафиковна. Исмагилова Риана Ильгизаровна	Диплом 1 место в Номинации ООО «ЦИОТ «ИНТЕЛЛЕКТ»
5.	Республиканский Конкурс рабочих тетрадей по общеобразовательным дисциплинам	Хайрутдинова Зульфия Рафиковна. Исмагилова Риана Ильгизаровна	Диплом 3 степени ИРО РТ
		Ахмеева Алевтина Владимировна. Зайцева Нина Филимоновна	Диплом 3 степени НП «Совет директоров ОУ СПО РТ»

6.	Всероссийский конкурс среди педагогических работников системы СПО «Мастер года»	Ерашова Мария Николаевна	Сертификат участия МО и НРТ
7.	Республиканский конкурс «Тел - милләтебез хэзинэләре. Язык - сокровище нации» среди студентов и преподавателей профессиональных образовательных организаций РТ	Кузьмина Марина Юрьевна	Диплом 1 степени МО и НРТ
		Сибгатуллина Альбина Денисовна	Диплом 3 степени МО и НРТ
		Ахмеева Алевтина Владимировна	Диплом номинация МО и НРТ
		Бедникова Юлия Степановна	Диплом номинация МО и НРТ
		Валеева Гульназ Зиннатулловна	Сертификат участия МО и НРТ
		Мардашова Людмила Витальевна	Сертификат участия МО и НРТ
8.	IX межрегиональный методический конкурс преподавателей математики, посвященного 232-летию со дня рождения Н.И. Лобачевского	Кузьмина Марина Юрьевна	Диплом 2 степени МО и НРТ
9.	Республиканский методический конкурс «Мастерство педагога среднего профессионального образования»	Ахмеева Алевтина Владимировна	Диплом 1 степени МО и НРТ
		Сибгатуллина Альбина Денисовна	Диплом 2 степени МО и НРТ
		Кузьмина Марина Юрьевна	Диплом 3 степени МО и НРТ
		Набиулина Ильсияр Фадависовна. Соленкова Эльвира Габделахатовна	Сертификат участия МО и НРТ
10.	Межрегиональный конкурс «Мастерская профориентации: лучшие практики»	Гафур Ирина Владимировна. Ерашова Мария Николаевна	Диплом 3 степени ИРО РТ
11.	Республиканский конкурс "Территория закона 2024"	Илюшкина Н.С.	Диплом номинация номинация «За вклад в профилактику правонарушений среди обучающихся образовательных организаций"
Итого: 15 педагогов. 23 выхода в 11 Конкурсах. Результат: 15 призовых мест 4 Номинации			

В 11 Конкурсах лично участвовали 15 педагогов с 24 выходами, занято 15- призовых мест. Номинаций-4. Активное участие и высокую результативность показали: Кузьмина М.Ю., Ахмеева А.В., Сибгатуллина А.Д., Голованова А. С.

Количество публикаций и выступлений

Уровень	Кол-во публикаций	Кол-во выступлений	Публикации /выступления
Республиканский	28	32	1. Сибгатуллина А.Д. 5/5 2. Соленкова Э.Г. 2/3

			3. Илюшкина Н.С. 1/3 4. Васильева Н.Р. 2/1 5. Кузьмина М.Ю. 1/1 6. Проскурина Р.И. 1/2 7. Ахмеева А.В. 2/1-колледж 8. Исмагилова Р.И. 2/0 9. Хайрутдинова З.Р. 1/1 10. Набиулина И.Ф. 1/1 11. Ерашова М.Н. 1/1 12. Бубнова Д.И. 0/1 13. Тузова А.М. 0/3 14. Зайцева Н.Ф. 1/0 15. Кузьмина М.Ю.-Голованова А.С. 2/0 16. Валеева Г.З. 0/1 17. Голованова А.С. 0/1-колледж 18. Бердникова Ю.С. 0/1-колледж 19. Валеева Г.З.-Абдурахмонов Т.Н. 1/0 20. Набиуллин Р.Г. 0/1-колледж 21. Федоров А.В. 0/1-колледж 22. Ахмеева А.В.-Зайцева Н.Ф. 2/1 23. Гафур И.В.-Ерашова М.Н. 1/1 24. Кудакова О.А. 1/1 25. Хайрутдинова З.Р. 1/1 -Исмагилова Р.И. 0/1
Итого	28	32	

Активно представляли опыт работы в формате публикаций и выступлений:

Сибгатуллина А.Д., Кузьмина М.Ю. Зайцева Н.Ф. Проскурина Р.И. Соленкова Э.Г.

В целом следует отметить положительную тенденцию работы преподавателей по участию в методических мероприятиях различного уровня и увеличению числа занятий с использованием современных педагогических технологий.

Результативность подготовки студентов

Исследовательская работа занимает одно из главных направлений деятельности и является неотъемлемой составной частью обучения и подготовки квалифицированных специалистов, она содействует формированию готовности будущих специалистов к творческой реализации полученных в колледже знаний, умений и навыков, помогает овладеть методологией научного поиска, обрести исследовательский опыт.

Результатом исследовательской работы педагогов и обучающихся является участие в профессиональных чемпионатах, научно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах различного уровня. Большого профессионализма, дополнительной работы требует подготовка обучающихся к профессиональным конкурсам

Результаты участия студентов в Абилимпикс

Наименование	ФИО Конкурсанта. Компетенция	Результат	ФИО Руководителя/ педагога
Республиканский этап Абилимпикс	Асадуллин Альберт «Поварское дело»	2 место	Ерашова М.Н.-Гафур И.В.
Региональный этап Абилимпикс	Мухлыгина Софья «Кулинарное дело»	Участие	Бердникова Ю.С.

Региональный этап Абилимпикс	Искакова Азалия «Кулинарное дело»	Участие	Бердникова Ю.С.
Результат: участие в 2-х компетенциях: 1 призовое место			

Результаты участия студентов в профессиональных чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы» РТ

Наименование	ФИО Конкурсанта. Компетенция	Результат	ФИО Руководителя/ педагога
Региональный чемпионат «Профессионалы»	Нургалеев Булат Огранка алмазов	2 место Диплом	Васильева Н.Р., Валеева Г.З.
	Ягудин Расим Сантехника и отопление	3 место Диплом	Зайдуллина Н.С.
	Филиппов Альберт Синтез и обработка минералов	Сертификат участия	Улимова Г.Р.
	Карамов Данил Синтез и обработка минералов	Сертификат участия	Габитова Э.Я.
	Кузьмина Алиса Огранка алмазов	Сертификат участия	Васильева Н.Р., Валеева Г.З.
	Спиридонова Дарья Мастерство приготовления кофе и чая	Сертификат участия	Набиуллина И.Ф.
Сетевой этап регионального чемпионата «Профессионалы»	Абитова Зарина Поварское дело-дистант	Сертификат участия	Пьянкова И.С., Соленкова Э.Г., Улимова Г.Р.
	Артеменко Сергей Сварочные технологии	Сертификат участия	Абдурахмонов Т.Н., Валеева Г.З.
	Ягудин Расим Электромонтажные работы- дистант	Сертификат участия	Гарифуллин Е.М.
Сетевой этап регионального чемпионата «Профессионалы»	Зайнагутдинов Карим Поварское дело	Победитель 1 этапа, выход на региональный этап	Гафур И.В, Ерашова М.Н., Башкирова Т.В.
Итого: участие по 7 компетенциям			

Результаты участия студентов в республиканских профессиональных конкурсах, олимпиадах

Наименование	Участник/Результат	ФИО Руководителя/педагога
Республиканский конкурс «Кулинарная фантазия»	Бауэр Екатерина Диплом 1 место МО и Н РТ	Гафур И.В., Ерашова М.Н.
Конкурс «Разработка нового блюда» в рамках Республиканского Молодежного форума «Время выбрало нас!»	Васильева Алена Диплом 2 степени НП СД ОУ СПО РТ	Гафур И.В., Ерашова М.Н.
Республиканская олимпиада профессионального мастерства по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).	Садришев Салават Диплом 3 место МО и Н РТ	Абдурахмонов Т.Н., Валеева Г.З.

Всероссийский форум индустрии питания Профессионалитет «Путь к успеху в хорошей компании» по спец-ти поварское и кондитерское дело ГАПОУ «Набережночелнинский технологический техникум»)	Зайнагутдинов Карим гр. ПКД-5 Диплом 1 место МО и Н РТ	Гафур И.В., Ерашова М.Н.
	Аглиуллина Аделина гр. ПКД-1 Диплом 3 место МО и Н РТ	Соленкова Э.Г., Набиуллина И.Ф.
	Синкина Виктория, гр. ПКД-5 Каримова Азалия гр. ПКД-5 Диплом номинация МО и Н РТ	Гафур И.В.-Ерашова М.Н.
Республиканский конкурс профессионального мастерства «Автомат» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций по УГПС 23.00.00 Техника и технология наземного транспорта МО и Н РТ	Федоров Семен гр. МРА-3 Диплом номинация МО и Н РТ	Набиуллин Р.Г.
Региональная олимпиада по математике и информатике для школьников и студентов СПО	Филатова Веселина гр. ПКД-8, Кичуткин Кирилл гр. ПКД-8 Сертификат участия	Кузьмина М.Ю.
Результат: в 6 конкурсах и олимпиадах 5 призовых мест		

Результативность подготовки обучающихся к НПК, конкурсам исследовательских работ

Кол-во конкурсов	Кол-во участников	Результат		Руководители
4	3+кол-в	1 место	3 место Номинация-2	Тузова А.М.
1	1	1 место	МО и Н РТ	Набиуллина И.Ф.
1	1	1 место	НП СД ОУ СПО	Зайдуллина Н.С.- Исмагилова Р.И.
2	2	Лауреат 1 степени МО и Н РТ- 1 место		Ерашова М.Н.
1	1	2 место	НП СД ОУ СПО	Гафур И.В.-Ерашова М.Н.
5	5	2 место	Номинация-2 Участие-2	Илюшкина Н.С.
9	13	1 место	3 место Номинация- 2	Сибгатуллина А.Д.
2	2	2 место	Номинация-1	Кузьмина М.Ю.
4	7	2 место	МО и Н РТ Участие-3	Набиуллин Р.Г.
1	2	1 место-1Р		Кудакова О.А.
1	7	1 место-1		Курбангалина Э.Х.- Хайрутдинова З.Р.
1	6	2 место-1		Курбангалина Э.Х.- Кудакова О.А.
2	2	3 место -2	МО и Н РТ НП СД ОУ СПО	Кудакова О.А.-Федорова Е.П.
2	2	3 место	МО и Н РТ Участие-1	Хайрутдинова З.Р.- Проскурина Р.И.
1	1	3 место	МО и Н РТ	Соленкова Э.Г.
1	1	Номинация-1Р		Исмагилова Р.И.

2	4	Номинация-1	Участие-1	Проскурина Р.И.
1	4	Номинация-1	Участие-1	Кудакова О.А.-Илюшкина Н.С.
1	1	Номинация-1		Набиуллин Р.Г.-Валеева Г.З.
1	1		Участие-1	Проскурина Р.И.-Тузова А.М.
1	1		Участие-1	Исмагилова Р.И.-Тузова А.М.
1	1		Участие-1	Исмагилова Р.И.-Хайрутдинова З.Р.
1	1		Участие-1	Хайрутдинова З.Р.
1	1		Участие-1	Ахмеева А.В.
1	1		Участие-1	Ахмеева А.В.-Зайцева Н.Ф.
1	1		Участие-1	Мардашова Л.В.
3	16	1 место-1	Участие-2	Руцкая Ю.А.
1	1	1 место-1 Р ОВЗ		Набиулина И.Ф.-Соленкова Э.Г.

Результаты участия в конкурсах исследовательских и творческих работ, в основном по линии МО и Н РТ и Совета директоров ОО СПО РТ: выходов 51, занятых призовых мест-21 1м.-9, 2м.-5, 3м.-6. Лауреат 1 степени -1 Номинантов-11. Участие-19.

Наиболее результативную подготовку студентов обеспечили: Ерашова М.Н., Сибгатуллина А.Д., Гафур И.В. Набиулина И.Ф., Илюшкина Н.С., Кузьмина М.Ю., Набиуллин Р.Г., Исмагилова Р.И., Зайдуллина Н.С.-Исмагилова Р.И. Кудакова О.А.-Федорова Е.П., Хайрутдинова З.Р.-Проскурина Р.И., Соленкова Э.А.

Наставничество

В колледже создана и успешно функционирует система наставничества, оптимизирующая процесс самореализации, саморазвития, профессионального становления молодых специалистов, содействующая росту их мастерства. Работа проводилась в соответствии с планом работы наставников и наставляемых по оказанию методической помощи молодым педагогам в повышении общедидактического и методического уровня в организации учебной и воспитательной работе. Помощь была результативной. По итогам работы Исмагилова Риана Ильгизаровна награждена знаком отличия «Почетный наставник» Р

Ф.И.О. педагога	Ф.И.О. педагога -наставника
Проскурина Ромина Ильмировна	Хайрутдинова З.Р.
Тузова Ангелина Максимовна	Исмагилова Р.И.

В связи с вхождением в 2023-2024уч. году в образовательный кластер среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» по направлению Сервис и туризм были разработаны новые образовательные программы по профессии «Повар, кондитер», по специальности «Поварское и кондитерское дело», скорректированы образовательные программы по всем профессиям и специальностям, реализуемым в колледже.

Анализ методической работы дает возможность сделать выводы:

- Цель и задачи методической работы выполняются;
- проводимая методическая работа соответствовала решению поставленных перед нею задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса;
- мероприятия плана работы реализованы;
- положительной является работа по повышению квалификации педагогических кадров, внедрению информационных технологий в образовательный процесс;

- проводилась работа по разработке и корректировке имеющейся нормативно-правовой документации, регулирующей деятельность преподавателей и обучающихся;
- внедряются в образовательный процесс элементы современных образовательных технологий: проектной деятельности, критического мышления, исследовательские технологии обучения, интегрированные занятия и др., на занятиях используются ИКТ, активные методы и формы обучения;
- осуществлялась совместная деятельность с социальными партнерами по подготовке кадров, трудоустройству, рецензированию рабочих программ, проведению итоговой аттестации и др.

8. БИБЛИОТЕЧНО - ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В своей работе библиотека руководствовалась следующими документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле»; «Положением о библиотеке ГАПОУ «Нижекамский многопрофильный колледж», «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», «Инструкциями об учете библиотечного фонда» и другими.

Основной задачей библиотеки являлось обеспечение образовательного процесса учебной, нормативно-технической и справочной литературой.

Книжный фонд составляет 23822 экземпляра и соответствует нормативам обеспеченности учебной литературой.

Библиотека обслуживает группы обучающихся очной формы обучения, а также преподавателей и сотрудников колледжа.

Колледж подключен к ЭБС «Znanium» и к Национальной электронной библиотеке (НЭБ) ФГБУ «Российская государственная библиотека».

Ежеквартально просматриваются новые каталоги учебной литературы и учебных электронных изданий, своевременно оформляются заявки от преподавателей.

Ежегодно в библиотеке в сентябре проводится перерегистрация читателей (Таблица 13).

Таблица 13

Год	Количество читателей	Посещений	Документовыдача
2022	658	5023	9056
2023	601	4647	8342
2024	568	4125	7654

Поступление новой учебной литературы осуществляется ежегодно. В 2024 году была приобретена основная коллекция СПО электронно-библиотечной системы «Znanium» в количестве 10015 документов на 500 доступов на сумму 87000 руб.

Состояние и динамика книжного фонда представлены в таблицах 14 и 15 соответственно.

Таблица 14

Наименование	2022 г.	2023г.	2024г.
Всего книг	27653	25722	23822
Всего читателей	658	601	568
Выдано книг	9056	8342	7654
Число книг на одного читателя	42	42	41
Число выданных книг на 1 читателя	13	13	13

Таблица 15

Динамика состояния книжного фонда

Наименование	2022г	2023г.	2024г.
Книжный фонд	27653	25722	23822
Поступление в фонд (экз.)	478	0	63
Выбытие	0	1931	1963
ЭБС (документов)	9480	12190	10015

Книжный фонд формировался в соответствии с профилем колледжа, учетом учебных планов и информационными потребностями читателей. В работе использовался фонд ЭБС на основании договора с ООО «ЗНАНИУМ» № 898эбс от 16.09.2024года

Комплектование осуществлялось согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта под грифом «Рекомендовано Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»), «Рекомендовано Экспертным советом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий», «Рекомендовано Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО»), с издательским центром «Академия», «Инфра-М» г. Москва, «Просвещение», «КНОРУС» и другими.

Книжный фонд по отраслям знаний представлен в таблице 16

Таблица 16

Книжный фонд по отраслям знаний

Год	Книжный фонд	Диски	Естественные Науки (2)	Техника. Технические науки (3)	Социальные (общественные) и гуманитарные науки	Литература универсального содержания (9)	Методическая литература	Художественная литература (84)	Учебная литература по профессиям и специальностям
2024	23822	54	649	5228	3895	361	368	8078	5189

Для учета поступающих книг велись: алфавитный и систематические каталоги, картотеки на бумажных и электронных носителях.

Процесс комплектования постоянно анализировался, корректировался в соответствии с информационными потребностями обучающихся и преподавателей. Преподаватели привлекались к изучению фонда, велся учет их предложений о приобретении необходимых изданий по профилю специальности или дисциплины.

Инвентарные и суммарные книги велись согласно предъявляемым требованиям.

Ежедневно выполнялись библиографические справки в режиме «Запрос-ответ» разнообразной тематики, оказывалась помощь преподавателям в подготовке классных часов, деловых игр. В отчетный период в библиотеке было представлено 10 тематических выставок. Массовые мероприятия: личное участие – 11 выходов, подготовка обучающихся к мероприятиям – 8 выходов. Постоянно осуществляется учет, регистрация, расстановка фонда.

Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса в колледже соответствует содержанию подготовки выпускников. Нормы обеспеченности обучающихся учебной литературой соответствуют требованиям ФГОС.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Общая площадь зданий колледжа составляет 7216 кв.м. Имущество закреплено за колледжем на праве оперативного управления.

Для ведения учебного процесса колледж располагает 36 кабинетами и лабораториями (из них 2 компьютерных класса), учебно-производственными мастерскими. Мастерские, лаборатории и кабинеты оснащены специальным оборудованием, стендами, макетами, оргтехникой, компьютерами, интерактивными досками.

Учебное оборудование лабораторий, мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается заведующими кабинетами, мастерскими.

Техническое, эстетическое и санитарное состояние всех учебных помещений находится в хорошем состоянии.

В колледже проведен текущий ремонт с частичной заменой сетей горячего, холодного водоснабжений и канализации.

В 100% учебных кабинетов, мастерских, лабораторий колледжа имеются: паспорт кабинета, инструкции и журналы по технике безопасности и охране труда.

Развитие материально-технической базы колледжа в отчетный период велось согласно перспективным и годовым планам работы.

Для занятий физической культурой колледж располагает спортивным залом, имеется тренажерный зал. Для занятий в рамках дополнительного профессионального образования, а также учебно-воспитательных целях в колледже функционировал актовый зал, библиотека с читальным залом, выходом в Интернет.

В колледже работали медпункт, столовая на 184 посадочных места.

В колледже имеется склад для хранения материальных ценностей. Содержится необходимый автопарк для организации учебного процесса (обучение водителей по категории «В» в рамках освоения профессии Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей) и обеспечения нормальной деятельности учебного заведения, решения других хозяйственных задач.

Материально - техническая база колледжа постоянно обновляется современными тренажерными комплексами, оборудованием мастерских и лабораторий, совершенствуется, что отвечает современным требованиям обеспечения образовательного процесса.

Материально - техническая база колледжа удовлетворяет требованиям подготовки квалифицированных специалистов по специальностям (профессиям), вместе с тем необходимо продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы.

10. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

Управление качеством образования - планомерное, прогнозируемое и технологически обеспеченное управление, направленное на создание оптимальных условий для необходимого уровня качественной подготовки.

Цели определены федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, обязательствами колледжа в части выполнения государственного задания.

Для определения степени сформированности заявленных целей в колледже спланирована система внутреннего контроля по следующим направлениям:

- комплексный (контроль качества содержания учебной работы и организации практики, контроль качества всех видов планирования, контроль содержания и организации дополнительной подготовки по дисциплинам, МДК, ПМ (дисциплинам цикла, контроль качества ведения документации - журналов теоретического и производственного обучения, контроль знаний, умений и навыков обучающихся, контроль уровня сформированности компетенций, контроль форм, методов, приемов, средств обучения);
- тематический (развитие учебно-профессиональной мотивации обучающихся, планирование, организация и руководство исследовательской, самостоятельной работой обучающихся, планирование, организация и проведение лабораторных и практических занятий обучающихся колледжа);
- персональный (содействие профессиональному становлению и личностному росту начинающих преподавателей, обеспечение успешной адаптации групп нового приема в учебном процессе, повышение качества преподавания учебных дисциплин, МДК, ПМ);
- мониторинг освоения общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Работа по организации управления и осуществления контроля качества образования регламентирована локальными актами.

В соответствии с утвержденными локальными актами ведется внутренний мониторинг качества образовательной деятельности. Комплексный контроль организуется в части качества планирования и разработки учебно-программной регламентирующей документации.

Периодичность и содержание контроля

Периодичность	Содержание контрольной функции
сентябрь	- годовой план учебно-воспитательной работы; - планы работ структурных подразделений, методических объединений и служб; - рабочие программы профессиональных модулей и программ МДК, графики учебного процесса;
октябрь	- программы учебных и производственных практик; - методические указания и методические рекомендации по курсовому проектированию, лабораторно-практическим работам;
ноябрь	- тематика выпускных квалификационных работ; - контрольно-измерительные материалы;
еженедельно	- контроль качества проведения уроков теоретического обучения и учебной практики
ежемесячно	- качество заполнения нормативной документации: журналов теоретического и производственного обучения, журналов инструктажей
1 раз в квартал	- пополнение комплексно-методического обеспечения профессий и специальностей
по графику	- контроль полноты и качества выполнения рабочих программ, качества организации и эффективности производственной практики, качества проведения лабораторно-практических работ

По результатам мониторинга систематизировалась и накапливалась информация о качестве тех или иных процессов, принимались меры по устранению недостатков и решению выявленных проблем, принимались управленческие решения.

Тематический контроль осуществлялся в части использования специальных компьютерных программ и, в целом, ИКТ в образовательном процессе; использования современных образовательных технологий; соответствия урока современным требованиям. Проводился внутренний аудит по вопросам наличия и достаточности локальных нормативных актов, состояния делопроизводства, инвентаризации; состояния противопожарной безопасности и охраны труда, качества аттестационных материалов для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Персональный контроль осуществлялся с целью сопровождения педагогической деятельности начинающих педагогов, «доведения» уровня их профессиональной деятельности до уровня общепринятых требований учреждения. По итогам всех видов контроля оформлялись справки, содержание которых становилось предметом обсуждения на заседаниях предметно-цикловых комиссиях, производственных и инструктивно-методических совещаниях, педагогических советах.

Функционирование внутренней системы оценки качества в Колледже способствует повышению качества преподавания дисциплин, МДК, ПМ, способствует профессиональному росту педагогов колледжа.

11. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Утвержденный план по доходной части плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа на 2024 год составлял 103179 тыс. руб., в том числе: по субсидиям на выполнение государственного задания в сумме 84420 тыс. руб; по поступлениям от иной приносящей доход деятельности - 7225 тыс. руб. и по целевым субсидиям 11534 тыс. руб.

Исполнение плана ФХД по субсидиям на выполнение государственного задания по итогам года составляет 100%. По сравнению с 2023 годом бюджетное финансирование увеличилось на 2 %. Расходы по субсидиям по выполнению государственного задания составили - 84300 тыс. руб. Основные расходы:

- заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда, что составило 69%;
- затраты на содержание имущества (в т.ч. услуги связи, коммунальные услуги) составили - 14%;
- налоги – 3%;
- социальное обеспечение – 4%;
- расходы на приобретение оборудования и материальных запасов составили -10 %.

Расходы по внебюджетной деятельности составили – 7040тыс. руб.

Основные расходы:

- заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда, что составляет 68%;
- затраты на содержание имущества 18%;
- расходы на приобретение оборудования и материальных запасов составили 14%.

За счет внебюджетного фонда в 2024 году приобретено оборудование для процесса обучения на сумму 500,1 тыс. руб, произведен текущий ремонт на сумму 850,0 тыс. руб.

За счет средств по выполнению государственного задания приобретено оборудование для сварочной мастерской на сумму 638,6 тыс. руб., оборудования для лаборатории поваров на сумму 193,3 тыс. руб., приобретены материалы для процесса обучения на 553,0 тыс.руб. В колледже произведен частичный текущий ремонт кровли на сумму 2484 тыс. руб. Проведены противопожарные мероприятия на суму 185,0 тыс. руб. Пополнен библиотечный фонд на сумму 68,0 тыс. руб. Приобретены новые компьютеры на сумму 294,5 тыс.руб.

По субсидиям целевого назначения план исполнен на 100%.

Стипендиальный фонд израсходован в размере 1741178,80 руб.

Годовая бухгалтерская отчетность за 2024 года размещена на сайте колледжа и официальном сайте bas.gov.

12. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Итоговые оценки деятельности колледжа позволяют отметить, что:

- колледж сформировал локальную нормативную документацию по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- содержание профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам, МДК, ПМ) соответствуют требованиям ФГОС СПО;
- качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний обучающихся, оценивается на достаточном уровне;
- кадровый потенциал и материально-техническая база колледжа достаточны для реализации программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг поставлены следующие задачи на 2025 год:

1. Развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:
 - организации практического (дуального) обучения обучающихся на реальных рабочих местах;
 - организации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения;
 - трудоустройства выпускников.
2. Создавать в колледже современную инфраструктуру подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными передовыми технологиями;

3. Формировать кадровый потенциал колледжа, соответствующего современному уровню развития производства Республики Татарстан, обладающего знаниями для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации;

4. Продолжать работу по:

- совершенствованию методического обеспечения специальностей в рамках ФГОС СПО;
- духовно-нравственному воспитанию обучающихся;
- исследовательской и экспериментальной деятельности обучающихся и преподавателей;
- совершенствованию профориентационной работы с использованием инновационных технологий;
- расширению перечня специальностей (профессий) в соответствии с запросами рынка труда региона.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ГАПОУ «Нижнекамский многопрофильный колледж» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям: специальностям и профессиям среднего профессионального образования, программам профессионального обучения и дополнительного образования.

13. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ГАПОУ «Нижнекамский многопрофильный колледж» в сравнении за 2023 и 2024 годы

№ п/п	Показатели	2023 год	2024 год
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	453 человека	464 человека
1.1.1	По очной форме обучения	453 человека	464 человека
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	188 человека	179 человек
1.2.1	По очной форме обучения	188 человека	179 человек
1.2.2	По заочной форме обучения	-	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	14 единиц	13 единиц
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	220 человек	235 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	всего 210 чел.; из них на «4» и «5» - 156 чел.; 74,3%	всего 154 чел.; из них на «4» и «5» - 118 чел.; 76,6%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	340 человек, 53,0%	301 человек, 46,8%
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	44 человека, 50%	39 человек, 48,1%

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	39 человек, 88,6%	34 человек, 87,1%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	26 человек, 59,1%	25 человек, 64,1%
1.9.1	Высшая	18 человек, 40,9%	18 человек, 46%
1.9.2	Первая	8 человек, 18,2%	7 человек, 17,9%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	44 человека, 100%	39 человек, 100%
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	92557 тыс. руб.	103179 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2056,82 тыс. руб.	3034,67 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	125,95 тыс. руб.	206,42 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	256,3 %	292,7 %
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	14,7 кв. м	14,7 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	0,17 единицы	0,17 единицы
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	163 человека, 100%	163 человека, 100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	5 чел./0,78%	5 чел./0,78%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования	0 единица	0 единица

4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	2 человек	3 человек
4.3.1	по очной форме обучения	2 человека	3 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1 человек	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек	2 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих,	0 человек	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	3 человека	2 человека
4.5.1	по очной форме обучения	3 человека	2 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	1 человек	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2 человека	1 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена,	0 человек	0 человек

Деятельность государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижекамский многопрофильный колледж» строится в режиме развития в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования.

В ГАПОУ «Нижекамский многопрофильный колледж» велась в 2024 г. подготовка обучающихся по четырем специальностям и девяти профессиям среднего профессионального образования (13 единиц). Общая численность обучающихся составила в 2024 году 658 человек (в

2023 году - 641 человек), соответственно в 2024 году было зачислено 235 обучающихся (2023 год - 220 чел.).

Качество знаний составило во втором полугодии 2023-2024 учебного года 24,4%, в первом полугодии 2024-2025 учебного года - 25,0%.

Выпуск 2023-2024 учебного года составил 154 человека. Общее количество обучающихся получивших по результатам государственной итоговой аттестации 5 (отлично) и 4 (хорошо) составило от общего количества выпускников 118 чел (76,6%).

Результаты преддипломной практики и государственной итоговой аттестации подтверждают, что в колледже требования к результатам освоения и требования к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена выполняются.

В соответствии с требованиями ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» все педагоги колледжа проходят курсы повышения квалификации один раз в три года. С целью организации повышения квалификации инженерно-педагогических работников составлен план прохождения курсов повышения квалификации, стажировок.

Кадровый состав Колледжа соответствует предъявляемым требованиям ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО. Требования к прохождению процедуры педагогических работников, курсов повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года) и прохождению производственной (педагогической) стажировки (1 раз в год) соблюдаются на 100%.

Общий объем доходов образовательной организации по всем видам финансового обеспечения за 2024 год составил 103179 тыс. руб., в том числе по субсидиям на финансовое обеспечение государственного задания в сумме 84420 тыс. руб.; по поступлениям от иной приносящей доход деятельности - 7225 тыс. руб. и по целевым субсидиям 11534 тыс. руб. По сравнению с 2023 годом объем доходов по внебюджетной деятельности увеличился на 27,47%. Основными доходами являются поступления денежных средств, полученных от вечерних образовательных курсов, а также от сдачи в аренду помещений.

Средняя заработная плата педагогических работников в 2024 году составила 64490,00 рублей, по сравнению к 2023 году заработная плата увеличилась на 13,5 %.

Все обучающиеся, нуждающиеся в общежитии, проживают в общежитии (2023 год - 163 чел.; 2024 год - 163 чел.), что составляет 100%.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обучаются по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена.

Для обучающихся с инвалидностью не имеющих ограничения возможности здоровья, согласно рекомендациям МСЭ, определена группа для занятий физической культурой. Для тех, которые имеют ограничения возможностей здоровья, в соответствии с рекомендациями ПМПК, созданы необходимые условия для успешного овладения выбранной профессией (специальности).