

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Нижнекамский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НМК»

М.Н. Павлов

Приказ № 163

« 18 » 05 2021 г.

## ПОРЯДОК


### ОПРЕДЕЛЕНИЯ СООТНОШЕНИЯ ОБЪЕМА ЗАНЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ ПУТЕМ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА С ОБУЧАЮЩИМСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ, С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Принято

Решением педагогического совета колледжа

Протокол № 6 от «18» 05 2021 г.

г. Нижнекамск

	<p><b>ПОРЯДОК</b>  <b>определения соотношения объема занятий, проводимых</b>  <b>путем непосредственного взаимодействия педагогического</b>  <b>работника с обучающимся, в том числе, с применением</b>  <b>электронного обучения, дистанционных образовательных</b>  <b>программ</b></p>	<p>Лист: 2 из 4</p>
---	---	---------------------

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Нижнекамский многопрофильный колледж» (далее – Колледж). разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. №1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом Колледжа.

1.2. Колледж самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При реализации Колледжем программ среднего профессионального образования допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

## **II. Формы организации образовательного процесса**

2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится:

- в форме непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся (далее - контактная работа).
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Контактная работа:

- может быть аудиторной и внеаудиторной;

	<p><b>ПОРЯДОК</b>  <b>определения соотношения объема занятий, проводимых</b>  <b>путем непосредственного взаимодействия педагогического</b>  <b>работника с обучающимся, в том числе, с применением</b>  <b>электронного обучения, дистанционных образовательных</b>  <b>программ</b></p>	<p>Лист: 3 из 4</p>
---	---	---------------------

- может проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

2.3. Аудиторная контактная работа проводится в физической аудитории при непосредственном контакте обучающихся с педагогическими работниками или в виртуальной аудитории в электронной информационно-образовательной среде Колледжа, обеспечивающей аудиовизуальную синхронную обратную связь педагогических работников и обучающихся.

2.4. Внеаудиторная контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде Колледжа с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих доступ обучающихся к учебным материалам и обратную связь педагогических работников и обучающихся.

### **III. Порядок определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**


3.1. Формы контактной работы (как аудиторной, так и внеаудиторной) и самостоятельной работы обучающихся устанавливаются в среднем профессиональном образовании с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.2. Колледж самостоятельно определяет нормы расчета учебной нагрузки педагогических работников, участвующих в среднем профессиональном образовании с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом следующих факторов:

- готовность электронного контента (при необходимости записи нового электронного контента учебная нагрузка рассчитывается исходя из нормы 1:1);
- форм работы (контактной или самостоятельной);
- нормы времени по видам работы (к примеру, для сопровождения 1 часа занятий одним обучающимся педагог затрачивает 0,1 часа рабочего времени, для сопровождения 1 часа тестирования (с проверкой и комментариями) - 0,2 часа;
- количества обучающихся, осваивающих среднее профессиональное образование с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и длительности сопровождения 1 обучающегося.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Ответственность за установление соотношения объема занятий, проводимых в Колледже путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения,

	<b>ПОРЯДОК</b> <b>определения соотношения объема занятий, проводимых</b> <b>путем непосредственного взаимодействия педагогического</b> <b>работника с обучающимся, в том числе, с применением</b> <b>электронного обучения, дистанционных образовательных</b> <b>программ</b>	Лист: 4 из 4
---	--	--------------

дистанционных образовательных технологий, несет заместитель директора по УПР и заместитель директора по ТО.

4.2. Настоящий Порядок является Локальным актом ГАПОУ «НМК» принимается педагогическим советом Колледжа и утверждается приказом директора. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся в таком же порядке.

4.3. Настоящий Порядок вступает в силу (вводится в действие) с даты его утверждения директором Колледжа и действует до его отмены.

РАЗРАБОТАЛ

Заместитель директора по УПР



(подпись)

Сабитов Р.М.

СОГЛАСОВАНО


Заместитель директора по ТО



(подпись)

Гарипов Х.Х.


Заместитель директора по УВР



(подпись)

Лисюкова Г.В.

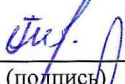
Заместитель директора по НМР



(подпись)

Кузиева В.П.


И.о.заведующего филиала



(подпись)

Темников В.М.

Старший мастер



(подпись)

Салихова З.Х.