

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижекамский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НМК»

 М.Н. Павлов

Приказ № 29/1

« 02 » 02 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

В ГАПОУ «НИЖНЕКАМСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Принято

Решением педагогического совета колледжа

Протокол № 5 от « 02 » 02 2026г.

г. Нижнекамск



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского собрания ГАПОУ «Нижнекамский многопрофильный колледж» (далее- колледж), его цели, задачи, функции, права и обязанности.

1.2 Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, действующими законами и подзаконными актами РФ в сфере образования, Уставом и иными локальными актами колледжа.

1.3 Положение является локальным нормативным актом ГАПОУ «Нижнекамский многопрофильный колледж».

1.4 Родительское собрание - коллегиальный орган самоуправления колледжа, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов, взаимодействия родительской общественности и колледжа.

1.5 Формируется Родительское собрание из родителей (законных представителей) обучающихся колледжа.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ВИДЫ И ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1 Основная цель Родительского собрания – ознакомить и довести до сведения родителей (законных представителей):

- права, обязанности обучающихся;
- Устав, правила внутреннего распорядка обучающихся колледжа, поведения обучающихся и иные локальные нормативные акты, регламентирующие образовательный процесс в колледже;
- порядок организации учебной и воспитательной работы в колледже.

2.2 Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и коллектива колледжа по реализации государственной политики в области среднего профессионального образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития колледжа;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива колледжа по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- оказание содействия в повышении авторитета колледжа, преподавателя;
- помощь колледжу и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;
- оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования, питания;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни колледжа.

2.3 Существуют следующие виды Родительских собраний в колледже:

- Общее Родительское собрание колледжа – собирается не реже 1 раза в год в колледже. Ответственными за их проведения являются директор и заместитель



директора по учебно- воспитательной работе колледжа;

– Родительское собрание учебных групп - собирается не реже 2-х раз в семестр внутри студенческой группы. Ответственными за их проведения являются классные руководители/кураторы колледжа.

2.4 Основные вопросы, рассматриваемые на групповых собраниях:

- анализ учебно-воспитательного процесса в группе;
- задачи, определяющие дальнейшую работу;
- подведение итогов;
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы и др.

2.5 Основными функциями Родительского собрания являются:

- изучение основных направлений образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в колледже, внесение предложения по их совершенствованию;
- заслушивание информации директора и администрации колледжа, отчетов педагогических и медицинского работников о состоянии здоровья обучающихся, психологов, социального работника, результаты готовности обучающихся колледжа к обучению в среднем профессиональном учебном заведении, успехи и достижения обучающихся и др.;
- решение вопросов оказания помощи классным руководителям/кураторам в работе с неблагополучными семьями;
- участие в планировании совместно с родителями (законными представителями) мероприятий в колледже (в группе) - дней открытых дверей и др.;
- внесение предложений об оказании посильной помощи колледжу в укреплении материально-технической базы, благоустройства и ремонту его помещений силами родительской общественности;
- внесение предложений о направлениях использования благотворительных средств помощи колледжу, направленной на развитие, совершенствовании педагогического процесса;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- выдвижение кандидатов для участия в заседаниях Общего собрания работников и представителей обучающихся колледжа, Совете колледжа.
- выработка предложений по усовершенствованию образовательного процесса колледжа;
- разрабатывает и утверждает план работы Родительского собрания на год.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

3.1.Родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет колледжа;
- требовать от Родительского комитета колледжа выполнение и контроля



выполнения его решений;

– приглашать на собрания специалистов: юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, членов администрации колледжа, представителей общественных организаций.

3.2. Обязанности родительского собрания включают: соблюдение законодательства, уважение прав участников образовательного процесса, исполнение принятых решений

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ КОЛЛЕДЖА И РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ УЧЕБНЫХ ГРУПП

4.1 Общее Родительское собрание колледжа проводится в целях содействия колледжу и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства.

4.2 Родительское собрание колледжа направлено на оказание помощи родителям в воспитании детей, укреплении взаимодействия семьи и колледжа.

4.3 В состав общего Родительского собрания колледжа входят все родители (законные представители) обучающихся колледжа в качестве его членов.

4.4 Для ведения заседаний Общего Родительского собрания колледжа из своего состава выбирает Председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.5 Председатель Родительского собрания:

4.5.1 совместно с администрацией колледжа участвует в определении повестки дня собрания;

4.5.2 ведет заседание собрания;

4.5.3 взаимодействует с администрацией по вопросам, входящим в компетенцию собрания;

4.5.4 подписывает протокол собрания.

4.6 Секретарь Родительского собрания обеспечивает документооборот, ведёт протокол собрания, проверяет явку и регистрацию членов заседания, выполняет поручения председателя, передаёт оформленные протоколы заседаний Родительского собрания ответственным лицам колледжа для хранения.

4.7 Каждый член Родительского собрания имеет право:

– потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;

– при не согласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

– обязан исполнять решения Родительского собрания, поручения председателя собрания.

4.8 Каждый член Родительского собрания обязан являться на его заседания, исполнять решения Родительского собрания.

4.9 В необходимых случаях при обращении председателя Родительского собрания на заседание Родительского собрания, администрацией колледжа



приглашаются педагогический, медицинский и другие работники колледжа, представители общественных организаций, учреждений, представители-учредители.

4.10 Родительское собрание работает на основании годового плана работы колледжа.

4.11 Общее Родительское собрание колледжа проводится не реже 1 раза в год по Плану работы колледжа.

4.12 Подготовку к Родительскому собранию проводит заместитель директора по учебной работе совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, классными руководителями (кураторами)

4.13 Родители приглашаются на общее собрание и оповещаются о повестке дня за неделю до проведения собрания. Объявление о проведении собрания с повесткой дня вывешиваются на официальном Интернет-сайте колледжа и доске объявлений колледжа, а также направляются родителям через электронные информационные системы (электронный журнал, родительские чаты).

4.14 Общее родительское собрание колледжа правомочно, если на нем присутствует не менее трех представителей от каждой учебной группы.

4.15 На заседаниях общего родительского собрания колледжа присутствует директор, заместители директора.

4.16 Решение принимается большинством голосов присутствующих на собрании членов.

4.17 Решение Родительского собрания оформляется в виде протокола, который подписывает председатель и секретарь. В нем фиксируются:

- дата проведения собрания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительском собрании;
- предложения, рекомендации замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников колледжа, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

4.18 Решение общего Родительского собрания при необходимости рассматривается на заседании Совета колледжа.

4.19 Непосредственно выполнением решений Родительского собрания занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

4.20 Родительское собрание учебных групп работает в тесном взаимодействии с заместителями директора по учебной и по воспитательной работе колледжа, классными руководителями/кураторами.

4.21 Родительское собрание учебных групп проводят классные руководители/кураторы студенческих групп. На собрании ведется Протокол, выносятся Решение.



4.22 Протокол ведёт классный руководитель/куратор, который регистрирует участников собрания, оформляет и хранит протокол.

4.23 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

5.1. Родительское собрание несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задачи функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, иным нормативно-правовым актам.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

6.1 Родительское собрание на основе принципа сотрудничества взаимодействует с директором колледжа, заместителями директора по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной работе, с классными руководителями/кураторами учебных групп.

6.2 При необходимости Родительское собрание может взаимодействовать с социальными партнерами, работодателями, субъектами профилактики.

6.3 Взаимодействие осуществляется на основе принципов сотрудничества и открытости.