

**Информация  
о выполнении обязательств, предусмотренных коллективным  
договором за 2023 год  
ГАПОУ «Нижекамский агропромышленный колледж»**

Уведомительная регистрация:

В Нижекамской организации Профсоюза работников образования:

Регистрационный № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП Председатель \_\_\_\_\_ С.В. Барина

(подпись)

Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан ГКУ «Центр занятости населения г. Нижнекамска» ЗАРЕГИСТРИРОВАНО «20» декабря 2023 № 320 2003 2023 Подпись регистратора <i>Курманова Г.В.</i> Должность <i>Вер. инспектор</i>
---

2023 г.

**ИНФОРМАЦИЯ О ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ,  
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ  
ЗА 2023 ГОД**

**I. Общие вопросы:**

**1. Наименование организации:** ГАПОУ «Нижекамский агропромышленный колледж»

**2. Юридически и почтовый адрес:** 423570 РТ г. Нижнекамск ул. Юности д.23 тел.30-51-08 [apk\\_nzh@mail.ru](mailto:apk_nzh@mail.ru)

**3. Ф.И.О. и должность руководителя:** Кадыров Алмаз Кавиевич

**4. Ф.И.О. представителя трудового коллектива:** председатель профкома Сарафанникова Светлана Геннадьевна

**5. Краткая характеристики организации. В т.ч.**

**организационно - правовая форма:** образовательная

**форма собственности:** государственная

**численность сотрудников:** Агрыз-55, ОВЗ-32, АПК-83

**основная номенклатура производимой продукции, выполняемых услуг (ОКВЭД):** обучение

**6. На какой срок заключен коллективный договор:** на 2020-2022 гг.

**дата его принятия:** 18.03.2020

**дата регистрации коллективного договора в центре занятости населения:** 20.03.2020

**стороны, подписавшие коллективный договор:** ГБУ «Центр занятости населения» г. Нижнекамск и ГАПОУ «Нижекамский агропромышленный колледж»

**где принят:** на общем собрании

**7. Как часто проводится подведение итогов коллективного договора:**

1 раз в год

**наличие материалов проведения совещания по подведению итогов выполнения коллективного договора:** выписка из протокола заседания трудового коллектива колледжа прилагается.

## **8. Основные разделы коллективного договора (перечислить):**

1. Общие положения
2. Развитие соц. партнерства и координация действий сторон
3. Обязательства сторон
4. Развитие учительского потенциала
5. Трудовые отношения, рабочее время и время отдыха
6. Оплата и нормы труда
7. Гарантии содействия занятости
8. Улучшение условий труда и обучения
9. Пенсионное обучение
10. Молодежная политика
11. Гарантии профсоюзной деятельности.

## **II. Исполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором:**

### **9. Исполнение обязательств по оплате труда, предусмотренных коллективным договором:**

#### 9.1. Фактические показатели:

минимальной заработной платы – 16242 руб.

минимальной тарифной ставки – 15279 руб.

среднемесячной заработной платы – 38082 руб.

сроки выплаты заработной платы – 2 раза в месяц до 20 числа текущего месяца - за первую половину месяца и до 15 числа месяца, следующего за отработанным – окончательный расчет за отработанный месяц.

9.2. Численность работников организации, получающих минимальную заработную плату, их удельный все (%) в общей численности работников-23 чел.

9.3. Наличие задолженности по выплате заработной платы: не имеется

9.4. Соответствуют ли обязательства по оплате труда, предусмотренные в коллективном договоре, обязательствам отраслевого Соглашения: да

9.5. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств: все выполняется.

### **10. Исполнение обязательств по дополнительным социальным гарантиям и льготам для членов профсоюза, предусмотренных коллективным договором:**

10.1. Показатели дополнительных социальных гарантий, предусмотренные коллективным договором:

1) В соответствии с Постановлением Совета Министров Татарской ССР от 14 июня 1991 года № 261 «О дополнительных мерах по социальной поддержке материнства и детства в ТССР предоставление работникам отрасли - женщинам, имеющим детей в возрасте до 16 лет не менее 2-х часов свободного от работы времени в неделю или одного свободного дня в месяц, полностью оплачиваемые.

работников образования, имеющим родителей, являющихся инвалидами I группы, одного дополнительного оплачиваемого свободного от работы дня в месяц для ухода за родителями(родителем)

12)Предоставление одному из родителей (опекуну, попечителю)для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляется четыре дополнительных оплачиваемых выходных в месяц.

12)Работникам библиотеки - доплату за заведование кабинетом (книгохранилище, читальный зал).

13)Прохождение за счет работодателя периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования, работников с целью определения их пригодности к порученной работе, предупреждения профзаболеваний и предупреждения распространения инфекционных заболеваний, обучения по программам санитарно-гигиенического минимума.

14)Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры по заочной и очно-заочной формам обучения и успешно осваивающим эти программы, работодатель предоставляет гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением, предусмотренные главой 26 Трудового кодекса РФ и др.

10.2. Фактические произведенные выплаты на дополнительные социальные гарантии (юбилеи, бракосочетание и т.д.): 3 чел., сумма -22564.00 руб.

10.3. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств: все выполнено.

## **11. Исполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором:**

11.1. Показатели по охране труда, предусмотренные коллективным договором:

1)Условия труда, предусмотренные трудовым договором, соответствуют требованиям охраны труда.

2)На время приостановки работ в организации, вследствие нарушения законодательства, нормативных требований по охране труда не по вине работника, за ним сохраняется место работы, должность и средний заработок.

3)Предоставление гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или)опасными условиями труда в соответствии с требованиями ст.92,117 и 147 ТК РФ. Сохранение за работником установленных гарантий и компенсации за работу во вредных и (или) опасных условиях труда до улучшения условий труда, подтвержденного результатами специальной оценки условий труда.

11.2. Фактические произведенные расходы по выполнению обязательств данного раздела-83878.00руб.

11.3. Показатели производственного травматизма: 0

11.4. Проведение специальной оценки условий труда: 100%

11.5. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств: все выполнено.

**12. Исполнение обязательств по обеспечению занятости и развитию персонала, предусмотренных коллективным договором:**

12.1. Фактические произведенные расходы по выполнению обязательств данного раздела: нет.

12.2. Вопросы подготовки и переподготовки кадров, профессиональное обучение: курсы повышения- 9 чел.

12.3. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств: все выполнено.

**13. Меры принимаемые сторонами по невыполненным обязательствам коллективного договора:** работа ведется по плану.

Директор \_\_\_\_\_ **Кадыров А.К.**

Председатель профкома \_\_\_\_\_ **Сарафанникова С.Г.**



**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1  
совместного заседания администрации  
и профсоюзной организации колледжа**

от 20.12.2023г.

Присутствовало на заседании: 87 человек  
Избрано в состав профкома: 7 чел.  
Присутствовало на заседании членов профкома: 7 чел.  
Отсутствовало по уважительной причине: 6  
Кворум имеется.  
Секретарь заседания – Воронцова К.В.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Выполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором в 2023 году.

Слушали: председателя первичной профсоюзной организации Сарафанникову С.Г.

Она зачитала Общие положения коллективного договора и их выполнение по каждому пункту. Заслушав и обсудив, вынесли решение: выполняется по всем пунктам

Решено: Обязательства, предусмотренные коллективным договором в 2023 году выполнены в полном объеме.

Секретарь первичной  
профсоюзной организации:



Воронцова К.В.

В документе прошито, пронумеровано и скреплено 9 листов

Директор НК АПК \_\_\_\_\_ Калдыров А.К.

Председатель ШПО \_\_\_\_\_ Сарафанникова С.Г.

