

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3
от «04» 09 2023

Принято с учетом мнения
обучающихся ГАПОУ
«Нижекамский агропромышленный
колледж»
«05» июня 2023

Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета
ГАПОУ «Нижекамский
агропромышленный колледж»
ЗМ З.М. Сверлышкова

Утверждаю
Директор ГАПОУ «Нижекамский
агропромышленный колледж»
А.К.Кадыров

Приказ № 301/1
от «5» 09 2023

Принято с учетом мнения родителей
ГАПОУ «Нижекамский
агропромышленный колледж»
«05» июня 2023

Локальный акт № 15

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГАПОУ «НИЖНЕКАМСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1 Настоящее Положение является нормативным локальным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижекамский агропромышленный колледж» (далее - Колледж) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами ФЗ от 28 июня 2014 года №182-ФЗ «О внесении изменений в статью 100 Жилищного кодекса Российской Федерации», Постановлением Кабинета министров РТ от 19.08.2013г. № 575 «Об утверждении стандарта качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитиях учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования», Уставом Колледжа и иными нормативно-правовыми актами:

- Конституции Российской Федерации;
- Конституции Республики Татарстан;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 марта 2011г. №23 «Об утверждении СП 2.1.2.284411 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007 №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 02.10.2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 июня 2009г. №446 «О порядке проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг установленным стандартам качества государственных услуг Республики Татарстан»;
- Стандартом качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитиях учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19 августа 2013г. № 575.

1.3 Студенческое общежитие (далее - общежитие Колледжа) находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых ПОО и руководствуется в своей деятельности настоящим положением. Оплата взимается согласно приказа директора за утвержденный перечень дополнительных услуг.

1.4 Получателями государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитии Колледжа,

являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, в том числе соотечественники за рубежом, обучающиеся в Колледже.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Колледж по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися Колледжа.

1.5 Предоставление обучающимся, получающим образование по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения жилой площади в общежитие Колледжа, является одной из мер социальной поддержки обучающихся.

1.6 Жилые помещения в общежитиях Колледжа относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда.

1.7 Общежитие Колледжа предназначено для временного проживания обучающихся в период их обучения в Колледже (в том числе, получающим образование по программам дополнительного профессионального образования, программ переподготовки и повышения квалификации).

1.8 При условии полной обеспеченности всех нуждающихся из числа обучающихся местами в студенческом общежитии по установленным санитарным правилам и нормам проживания, администрация Колледжа вправе изолированные пустующие здания, этажи, блоки, комнаты предоставлять для:

- стажеров и слушателей отделения дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования или города федерального значения;
- проживания работникам Колледжа.

В студенческом общежитии по согласованию с учредителем и профсоюзной организацией студентов (уполномоченным студентами представительным органом) возможно размещение обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, работников образовательных организаций на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии, а также работников организаций бюджетной сферы при условии полного обеспечения всех нуждающихся из числа обучающихся образовательной организации местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания.

Решение о предоставлении мест в общежитии семейным студентам рассматривается заседанием Студенческого Совета и Профсоюзным собранием ПОО.

1.9 К льготным категориям получателей государственной услуги относятся до окончания ими Колледжа:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды 1 -2 групп, инвалиды с детства;
- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветераны боевых действий;
 - обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
 - обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации по основаниям, статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
- 1.10 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, туалеты и др.).
- 1.11 Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития Колледжа.
- 1.12 В общежитии действуют Правила внутреннего распорядка дня общежития и Правила проживания в общежитии, которые утверждаются директором Колледжа.
- 1.13 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора Колледжа.
- 1.14.С каждым обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего), проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается контракт найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.
- 1.15 При наличии обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, не допускается использование таких жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения по заключению договора найма жилого помещения;
- переселяться по согласованию с администрацией в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудовании и оформлении жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2 Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка дня общежития и Правила проживания в общежитии, техники безопасности, пожарной безопасности;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
 - производить генеральную уборку в своих жилых комнатах еженедельно по средам;
 - дежурить по этажу, согласно установленного графика;
 - присутствовать на ежедневных линейках в 20.00 для обучающихся 1 курса и в 20.30 для обучающихся 2 курса и в 21.00 для обучающихся 3,4 курсов;
 - сдавать комнату коменданту общежития на период зимних и летних каникул, а также в период прохождения производственной практики в других городах и регионах;
 - при выездах с общежития отметиться в Журнале выездов;
 - письменно предупредить об отсутствии проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев
 - выполнять положения заключенного с администрацией контракта найма жилого помещения;
 - проживающим на платной основе, своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату;
 - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - информировать лицо, осуществляющие руководство работой общежития, о своем неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний.
- 2.3 Проживающие в общежитии обучающиеся, на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с проведением инструктажа и соблюдением правил охраны труда.
- 2.4 За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим положением и законодательством.
- 2.5 Категорически запрещается появление в общежитии в алкогольном, наркотическом или ином токсическом опьянении, оскорбляющем достоинство и общественную нравственность граждан; хранить, употреблять и продавать наркотические вещества, самовольно переносить имущество из одной комнаты в другую, производить переделку и исправление электропроводки, а так же использовать неисправные и самодельные электроприборы. Категорически запрещается курить на территории общежития.
- 2.6 Приоритеты при заселении в общежитие устанавливаются социально незащищенным категориям иногородних обучающихся - детям из многодетных и малообеспеченных семей (помимо указанных в п.1.9).

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА, ОБЩЕЖИТИЯ

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией жилых помещений в нежилом здании общежития Колледжа, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

3.2 Администрация Колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими нормами, требованиями пожарной безопасности, утвержденными Федеральным законом от 22 июля 2008г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»;
- заключать с проживающими и выполнять контракт найма жилого помещения;
- ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка дня общежития и Правилами проживания в общежитии;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию, уборке общежития и закрепленной территории.
- обеспечить на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3 Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением;

- предоставление проживающим необходимого оборудования, инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих, по улучшению жилищно-бытовых услуг;
- информирование администрации Колледжа о положении дел в общежитии;
- обеспечивать охрану общежития, тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилам охраны труда;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.
- контроль за своевременной оплатой за проживание в общежитие Колледжа и оплаты за оказание дополнительных услуг в студенческом общежитии;
- заключать с проживающими и выполнять контракт найма жилого помещения;
- ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим положением, Правилами внутреннего распорядка дня общежития и Правилами проживания в общежитии;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

Комендант имеет право:

- вносить предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение администрации Колледжа, предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.4 Комендант рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

4.1 Общежитие укомплектовано квалифицированными специалистами в соответствии со штатным расписанием.

4.2 К работникам студенческого общежития относится руководящий, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал. К трудовой деятельности в студенческом общежитии допускаются лица, имеющие необходимое образование и квалификацию.

4.3 К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или

подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие не снятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.4 Работники студенческого общежития обязаны соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка дня общежития, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛУГ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

5.1 Состояние информации о государственной услуге в Колледже должно соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

5.2 Для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с документами Колледжа - Уставом, настоящим положением, Правилами внутреннего распорядка общежития - они размещаются на сайте Колледжа.

5.3 Информация, приведенная в п.5.2, располагается также на информационном стенде в общежитии Колледжа.

5.4 Студенческое общежитие обязано своевременно предоставить получателю услуг достоверную информацию, ознакомить с правилами и условиями получения государственной услуги. В состав информации о государственной услуге должны быть включены:

- стандарт качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитиях учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, утвержденный Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19 августа 2013г. № 575;

- информация об условиях предоставления государственной услуги (настоящее положение);

- сведения о средствах коммуникации получателей государственной услуги с работниками учреждения (телефоны, сайт);

- информация о предоставлении платных услуг с указанием стоимости услуг.

6. ОСНОВАНИЯМИ ДЛЯ ОТКАЗА В УСЛУГАХ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

6.1 Основаниями для приостановления предоставления услуги общежития, выселения из общежития являются:

- использование жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематическое (два и более раза) нарушение проживающими правил проживания;
- систематическое (два и более раза) нарушение прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев подряд;
- отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранение, распространение наркотических средств;
- хранение проживающим в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисление обучающегося из образовательной организации до окончания срока обучения;
- личное заявление проживающего.

7. ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

7.1 Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа на заселение, личных заявлений нуждающихся в жилой площади/законных представителей несовершеннолетних нуждающихся в жилой площади с соблюдением норм жилой площади, установленных санитарных правил.

7.2 Распределение мест в общежитии производится по совместному решению администрации Колледжа. Преимущественным правом на вселение пользуются: обучающиеся согласно п.1.9, 2.6.

7.3 Жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения. При невозможности проживания в комнате вследствие аварии переселение проживающих из одного корпуса в другой производится по решению администрации.

7.4 На основании заявлений проживающих предоставляется регистрация по месту жительства.

7.5 Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией Колледжа по согласованию.

7.6 При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в контракте найма жилого помещения.

7.7 В случае расторжения контракта найма жилого помещения по собственному желанию проживающий подает в администрацию Колледжа соответствующее заявление.

7.8 Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития.

7.9 Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с и. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы и отчисления из образовательного учреждения или согласно пункта 6.1 данного Положения.

7.10 Заселение обучающихся в общежитии производится на основании договора найма жилого помещения.

8. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

8.1 Услуга проживания в общежитие предоставляется бесплатно, на усмотрение администрации колледжа, или платно за исключением льготной категории обучающихся указанных в п. 1.9.

8.2 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с проживающих в сентябре и январе месяце, за все время их проживания и период каникул, при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и за дополнительные услуги не взимается.

8.3 Плата за проживание в студенческом общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр).

8.4 Плата за пользование студенческим общежитием обучающимися колледжа, для временного проживания в период их обучения, других категорий обучающихся, работников Колледжа и граждан других категорий взимается на условиях, устанавливаемых Колледжем в соответствии с законодательством РФ и РТ.

8.5 Колледж вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, и качество предоставления которых установлены перечнем дополнительных (платных) услуг, не входящих в перечень обязательных услуг. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется перечнем дополнительных (платных) услуг, не входящих в перечень обязательных услуг.

9. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

9.1 В общежитии обучающимися избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы.

9.2 Студенческий совет общежития организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению

общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организуют проведение культурно-массовой работы. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии Колледжа. Студенческий совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности жилых комнат закрепленных за проживающими.

9.3 Со студенческим советом общежития в обязательном порядке согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры дисциплинарного воздействия на проживающих.

10. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

10.1 При условии полной обеспеченности всех нуждающихся обучающихся местами в общежитии по установленным санитарным нормам, свободные места в общежитии могут быть предоставлены работникам Колледжа и работникам сторонних организаций, указанным в пункте 1.8 настоящего положения.

10.2 Вселение работников Колледжа производится на основании заявлений, подписанных директором Колледжа; вселение студентов и работников сторонних организаций осуществляется на основании письменного ходатайства руководителя сторонней организации, подписанное директором Колледжа. При вселении в общежитие, заключается договор найма жилого помещения. В индивидуальном порядке с письменного согласия директора Колледжа проживающим может быть предоставлена регистрация по месту жительства.

10.3 При увольнении из Колледжа, проживающие освобождают общежитие в порядке и в сроки, указанный в договоре.

10.4 Работники сторонних организаций, проживающие в общежитии, в случае расторжения договора освобождают общежитие в порядке и в срок, указанный в договоре и в случае прекращения срока действия договора найма.