

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ «Нижекамский
нефтехимический колледж»


_____ А.Г.Кутузов

« 01 » 09 _____ 2015г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом общежитии

ГБПОУ «Нижекамский нефтехимический колледж»

взамен редакции 2-2014

Экз. № контрольный



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Данное положение является локальным актом ГБПОУ «Нижнекамский нефтехимический колледж».

1.2 Положение составлено на основании:

- Конституция Российской Федерации, принята народом Российской Федерации 12 декабря 1993 года;

- Федерального закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 13,28,30;

- Конвенции о правах ребенка, принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года;

- Федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования:

- Устава колледжа, утвержденного Министерством образования и науки РТ от 25.06.2015 года № под-7152/15, зарегистрированного МРИ ФНС РФ № 11 по РТ 03.07.2015 года;

- Лицензии на право ведения образовательной деятельности, серии 16 Л 01 №0002828, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан с 27 июля 2015 года на срок действия «бессрочно», за регистрационным номером № 6876;

- Приказов директора.

Студенческое общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нижнекамский нефтехимический колледж» (далее - колледж) предназначается для размещения иногородних студентов на период обучения.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3 Студенческое общежитие находится в составе колледжа и содержится за счет бюджетных средств, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной к хозрасчетной деятельности учебного заведения. Средства, полученные за сдачу в аренду временно свободных помещений в общежитии, направляются согласно сметы на оплату коммунальных услуг (отопление, горячая и холодная вода, газ, электроэнергия), на оплату заработной платы, а также на укрепление материальной базы общежития.

1.4 При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии, по установленным санитарным нормам, поступающие комнаты могут ре-



шением администрации, по согласованию с Советом колледжа, предоставляться для проживания преподавателям и сотрудникам колледжа и их семьям или сдаваться в аренду сторонним организациям, их семьям, согласно действующему законодательству.

1.5 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.)

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудование и содержания общежития.

1.6 Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, создание нормальных - бытовых условий проживающим студентам возлагается на заведующего общежитием, заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

Администрация колледжа ежегодно заключает с вновь принятыми студентами договора о предоставлении места в комнате общежития.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в общежитии весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия заведующего общежитием в другие комнаты общежития;
- избирать Совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий Совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих в общежитии, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений для самостоятельной работы.

2.1 Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, правила техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жи-



лых комнатах и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках):

- своевременно и в установленных размерах вносить плату за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительно услуг; студентам колледжа, жильцам, работающим в колледже, устанавливается льгота по оплате за проживание, утверждаемая Советом колледжа;

- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора о предоставлении места в комнате общежития;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.2 Проживающие в общежитии студенты и другие лица привлекаются Советом общежития в свободное от учебы или работа время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, к систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории, а также к другим видам работ с учетом заключенного договора, с соблюдением правил охраны труда.

2.3 За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития или решению Совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия вплоть до выселения.

Категорически запрещается появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющим достоинство граждан, а также хранить, употреблять наркотические вещества и спиртные напитки.

3 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в общежитии установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе. Контроль за хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в общежитии установленного порядка осуществляет заведующий общежитием.

3.2 Администрация общежития обязаны:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- заключать с проживающими договора о предоставлении места в комнате общежития и выполнять их;



- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий, проведения культурно-массовых мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии, с их согласия, в изоляторы на основании рекомендации врачей,
- содействовать Совету студенческого общежития а развитию студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих в общежитии оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами, необходимыми для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3 Директор колледжа в установленном действующим трудовым законодательством порядке назначает и освобождает от должности заведующего общежитием.

3.4 Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании направления заместителя директора по учебно-воспитательной работе с последующим оформлением ордера;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений по улучшению жилищно-бытовых условий проживающих в общежитии;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим, и необходимое освещение всех помещений общежития;



- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.5 Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к проживающим студентам и обслуживающему персоналу общежития.

4 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

4.1 Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением и решением администрации колледжа.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

4.2 Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результатов экзаменов.

4.3 При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в договоре о предоставлении места в комнате общежития.

4.4 При отчислении из колледжа, выселение лиц из общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом РФ.

4.5 Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания, при выезде из общежития плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

Примечание. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.94 г. за № 407, учебным заведениям разрешено самостоятельно



устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.

4.6 Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.

5 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ

5.1 Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются совместным решением администрации, исходя из имеющегося жилого фонда с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных студентов осуществляется по ордерам, выдаваемым учебным заведением.

5.2 Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка общежития.

Плата за пользование общежитием с семейных студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в комнате, занимаемой семьей, определенных паспортом общежития.

6 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

6.1 В общежитии студентами избирается орган самоуправления - Совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашение между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения.

Студсовет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, закрепленных за проживающими, организует проведения культурно - массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется настоящим положением.

Студсовет совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятие по приему на сохранность жилых помещений, оборудование и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.2 Со студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:



- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия к ним.

Администрация учебного заведения принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имущества, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. 4. Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития

РАЗРАБОТАЛ

Зам.директора по УВР

Ю.В. Матросова

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УМР

Гильмуллина С.Ф.

Ответственный за СМК

И.Ю. Желновач

