ЗАИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.05 ИНФОРМАТИКА

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.05 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по ППКРС 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОУД.05.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение учебной дисциплины ОУД.05 Информатика обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Личностных:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий - ОК 1, ОК 7;
- осознание своего места в информационном обществе - ОК 1, ОК 4;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий - ОК 3, ОК 5;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации - ОК 2, ОК 4, ОК 5;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций - ОК 5, ОК 6;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов ОК 2, ОК 3, ОК 4;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту - ОК 2, ОК 4, ОК 7;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций - ОК 1, ОК 3, ОК 4;

Метапредметных:

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации - - ОК 2, ОК 3, ОК 4;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий - ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов - ОК 4, ОК 5;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет - ОК 3, ОК 4, ОК 12;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах - ОК 2, ОК 3, ОК 4;

- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности - ОК 8, ОК11, ОК 12;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий - ОК 10;

Предметных:

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире - ОК 1, ОК 4;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы - ОК 1, ОК 3, ОК 4;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки - ОК 5;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере - ОК 3, ОК 4;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах - ОК 3, ОК 5;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими - ОК 4, ОК 5;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса) - ОК 1, ОК 3;
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования - ОК 2, ОК 3, ОК 54;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации - ОК 5, ОК 7;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам - ОК 3, ОК 5;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете - ОК 4, ОК 5, ОК 7.

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих компетенций, результатов воспитания:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 15 Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 16 Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать помощь, содействие нуждающемуся.

- 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
- учебная нагрузка всего- 102 часа, в том числе:
- лабораторные и практические работы - 60 часов;
- промежуточная аттестация 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	98
в том числе:	
лабораторные и практические работы	60
Профессионально-ориентированное содержание	8
теоретическое обучение	4
лабораторные занятия	4
Промежуточная аттестация	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Информационная деятельность человека	1.	Введение. Роль информационной деятельности в современном обществе. Основные этапы развития информационного общества.	2	1
	2.	Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Правила техники безопасности.	2	1
	3.	Практическая работа №1. Работа с информационными порталами	2	3
Тема 2. Информация и информационные процессы	4.	Основные информационные процессы. Принципы обработки информации при помощи компьютера. Системы счисления.	2	1
	5.	Арифметические основы работы компьютера.	2	2
	6.	Практическая работа №2. Представление информации в различных системах счисления (СС). Перевод из 10-ой СС в 2-ую, 8-ую, 16-ую СС	2	3
	7.	Практическая работа №3. Перевод в 10-ую СС. Таблицы триад и тетрад.	2	3
	8.	Практическая работа №4. Представление информации в различных системах счисления.	2	3
	9.	Логические основы работы компьютера.	2	
	10.	Практическая работа №5. Логические основы работы компьютера	2	3
	11.	Алгоритмы и способы их описания	2	2
	12.	Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Архив информации.	2	1
	13.	Практическая работа №6. Работа с архивами. Запись информации на различные носители.	2	3
Тема 3. Средства информационных и коммуникационных технологий	Профессионально-ориентированное содержание			
	14.	Аппаратное обеспечение ПК. Комплектации компьютерного рабочего места. Программное обеспечение ПК.	2	1
	15.	Практическая работа №7. Работа в операционной среде Windows Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.	2	3
	16.	Объединение компьютеров в локальную сеть. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей.	2	1
	17.	Защита информации, антивирусная защита.	2	1
	18.	Практическая работа №8. Работа с антивирусным программным обеспечением	2	3
Тема 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов	19.	Практическая работа №9. Редактирование документа	2	3
	20.	Основные способы преобразования текста: форматирование документа, работа с таблицами.	2	1
	Профессионально-ориентированное содержание			

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	21.	Практическая работа №10. Форматирование текста в документе	2	3
	22.	Практическая работа №11. Создание формул	2	3
	23.	Практическая работа №12. Таблицы в текстовом документе	2	3
	Профессионально-ориентированное содержание			
	24.	Практическая работа №13. Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов	2	3
	25.	Возможности динамических (электронных) таблиц: создание, редактирование и форматирование таблиц	2	1
	26.	Практическая работа №14. Основные возможности табличного процессора.	2	3
	27.	Практическая работа №15. Работа с формулами в табличном процессоре	2	3
	28.	Практическая работа №16. Относительная и абсолютная адресация MS Excel	2	3
	29.	Графическое представление данных в MS Excel	2	1
	30.	Практическая работа №17. Построение и форматирование диаграмм в MS Excel	2	3
	31.	Организация базы данных в MS Excel	2	1
	32.	Практическая работа №18. Сортировка и фильтрация данных в таблице. Промежуточные итоги	2	3
	33.	Представление об организации баз данных и системах управления базами данных.	2	1
	34.	Практическая работа №19. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных	2	3
	35.	Практическая работа №20. Формирование отчетов в базе данных	2	3
	36.	Практическая работа №21. Формирование форм баз данных	2	3
	37.	Представление о программных средах компьютерной графики.	2	1
	38.	Практическая работа №22. Создание графического изображения в Paint.	2	
	39.	Представление о мультимедийных средах.	2	1
	40.	Практическая работа №23. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций	2	3
	41.	Практическая работа №24. Создание анимационной презентации	2	3
Тема 5. Телекоммуникационные технологии	42.	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	2	1
	Профессионально-ориентированное содержание			
	43.	Поиск информации с использованием компьютера. Передача информации между компьютерами.	2	1
	44.	Практическая работа №25. Настройка браузера	2	3
	45.	Практическая работа №26. Работа с поисковыми системами Интернет.	2	3

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	46.	Практическая работа №27. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	2	3
	47.	Практическая работа №28. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях	2	1
	48.	Практическая работа №29. Передача данных в компьютерных сетях	2	3
	49.	Практическая работа №30. Создание сайта с помощь онлайн конструктора сайтов: регистрация, выбор шаблона и модулей. Создание сайта с помощь онлайн конструктора сайтов: заполнение сайта	2	3
	Промежуточная аттестация		4	
		Итого	102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Кабинет информационных технологий».

Мебель и оборудование:

1. Доска классная – 1 шт.
2. Стул преподавателя – 2 шт.
3. Стол преподавателя – 2 шт.
4. Столы для студентов – 15 шт.
5. Стулья для студентов – 30 шт.
6. Компьютер преподавателя – 2 шт.
7. Интерактивная доска – 1шт.
8. Проектор SonyXGAVPL – EX5 – 1шт.
9. Компьютеры (12 шт.)

Рекомендуемые средства обучения:

Электронные образовательные ресурсы (образовательные мультимедиа, мультимедийные учебники, мультимедийные универсальные энциклопедии, информационные справочные и поисковые системы, доступ к профильным web-сайтам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

http://znanium.com/

1. Информатика: Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 384 с.
2. Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учеб. пособие. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). — www.dx.doi.org/10.12737/11561.
3. Сборник задач и упражнений по информатике: Учебное пособие/В.Д.Колдаев, под ред. Л.Г.Гагариной - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт) ISBN 978-5-8199-0322-3, 200 экз.
4. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)
5. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480.
6. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413".
8. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
9. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

10. Дополнительные источники:

11. http://znanium.com/ Основы алгоритмизации и программирования : учебное пособие / под ред. проф. Л. Г. Гагариной. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 416 с.: ил. — (Профессиональное образование).

12. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных федеральными конституционнами законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445.

Интернет-ресурсы

1. www.fcior.edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР.
2. www.school-collection.edu.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
3. www.intuit.ru/studies/courses - Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика».
4. www.lms.iite.unesco.org - Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям.
5. http://ru.iite.unesco.org/publications - Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании.
6. www.megabook.ru - Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет».
7. www.ict.edu.ru - портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».
8. www.digital-edu.ru - Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования».
9. www.window.edu.ru - Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации.
10. www.freeschool.altlinux.ru - портал Свободного программного обеспечения.
11. www.heap.altlinux.org/issues/textbooks - учебники и пособия по Linux.
12. www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice - электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика».
13. http://iit.metodist.ru - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
14. http://test.specialist.ru - Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям
15. http://www.iteach.ru - Программа Intel «Обучение для будущего»
16. http://www.rusedu.info - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
17. http://edu.ascon.ru - Система автоматизированного проектирования КОМПАС-3D в образовании.
18. http://www.osp.ru - Открытые системы: издания по информационным технологиям
19. http://www.npstoik.ru/vio - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»

Конференции и выставки

20. http://ito.edu.ru - Конгресс конференций «Информационные технологии в образовании»
21. http://www.bytic.ru/ - Международные конференции «Применение новых технологий в образовании»
22. http://www.elearnexpo.ru - Московская международная выставка и конференция по электронному обучению eLearnExpo
23. http://www.computer-museum.ru - Виртуальный компьютерный музей

Олимпиады и конкурсы

24. http://www.konkurskit.ru - Конкурс-олимпиада «КИТ – компьютеры, информатика, технологии»
25. http://www.olympiads.ru - Олимпиадная информатика

26. http://contest.ur.ru - Уральские олимпиады по программированию, информатике и математике

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Показатели оценки результатов освоения учебной дисциплины, формы и методы контроля и оценки

Результаты (личностные, метапредметные, предметные результаты; элементы компетенций)	Элементы компетенций	Личностные результаты воспитания	Формы и методы контроля и оценки
Личностные:			
− умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; − умение применять современную научную профессиональную терминологию; − умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования − знание содержания актуальной нормативно-правовой документации; − знание современной научной и профессиональной терминологии; − знание возможных траекторий профессионального развития и самообразования	ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты работы.	ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	Оценка выполнения заданий на занятии. Оценка выполнения проверочных и контрольных работ. Тестирование.
− умение организовывать работу коллектива и команды; − умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности − знание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; − знание основ проектной деятельности	ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 16 Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать помощь, содействие нуждающемуся ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «циф-	Анализ результатов наблюдений за обучающимися

		рового следа».	
− умение описывать значимость своей специальности, соблюдать стандарты антикоррупционного поведения − знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - знание значимости профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности ЛР 16 Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать помощь, содействие нуждающемуся	Анализ результатов наблюдений за обучающимися
Метапредметные:			
− умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе − знание особенностей социального и культурного контекста; - знание правил оформления документов и построения устных сообщений.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	Решение ситуационных задач. Индивидуальный (в ходе аудиторных занятий) контроль выполнения индивидуальных заданий.
- умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуа-	ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	Анализ результатов наблюдений за обучающимися

знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; - знание путей обеспечения ресурсосбережения	циях.		
− умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; − умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; − умение пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности − знание роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; − знание основ здорового образа жизни; − знание условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; − знание средств профилактики перенапряжения	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	- участие в пропагандах здорового образа жизни; - участие в семинарах по патриотической тематике.
− умение применять средства информационных технологий для решения профессиональных	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей со-	ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремя-	- участие в семинарах и деловых играх с использованием информационно-коммуникационных технологии

задач; − умение использовать современное программное обеспечение − знание современных средства и устройства информатизации; − знание порядка их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	циального и культурного контекста.	щийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
− умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; − умение участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; − умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; − умение кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); − умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы − знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; − знание основных общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); − знание лексического	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	Анализ результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.) Оценка выполнения практических работ по темам разделов дисциплины

минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; − знание особенностей произношения; − знание правил чтения текстов профессиональной направленности			
- умение выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - умение презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - умение оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - умение определять источники финансирования - знание основ предпринимательской деятельности; - знание основ финансовой грамотности; - знание правил разработки бизнес-планов; - знание порядка выстраивания презентации; - знание кредитных банковских продуктов	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	Анализ результатов наблюдений за обучающимися
Предметные:			
- умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интер-	ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности че-	Оценка выполнения лабораторных, практических, самостоя-

социальном контексте; - умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; - умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - умение составлять план действия; - умение определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - умение реализовывать составленный план; - умение оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - знание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - знание методов работы в профессиональной и смежных сферах; - знание структуры плана для решения задач; - знание порядка оценивания результатов решения задач профессиональной деятельности	претации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	ловека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	тельных работ.
- умение определять задачи для поиска информации;	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям	Оценка участия в семинарах, дискуссиях по темам разде-

- умение определять необходимые источники информации; - умение планировать процесс поиска; - умение структурировать получаемую информацию; - умение выделять наиболее значимое в перечне информации; - умение оценивать практическую значимость результатов поиска; - умение оформлять результаты поиска - знание номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - знание приемов структурирования информации; - знание формата оформления результатов поиска информации	личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	лов дисциплины. Устный опрос при актуализации знаний. Оценка конспектов, мультимедийных презентаций по темам разделов дисциплины. Оценка защиты индивидуальных проектов по дисциплине.

4.2 ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Личностные результаты	Тема. Дидактические единицы. Воспитательная задача к уроку	Способы организации учебной деятельности	Оценка процесса формирования личностного результата
ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР 16 Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать помощь, содействие нуждающемуся.	Тема раздела: «Телекоммуникационные технологии» Тема занятия: «Создание сайта с помощь онлайн конструктора сайтов: регистрация, выбор шаблона и модулей» Воспитательная задача: - способствовать формированию внимательности, уверенности в себе; - формирование активности и самостоятельности в учебной деятельности - формирование умений студентов принимать самостоятельные решения о целесообразности действий, направленных на достижение индивидуальных результатов. Профориентационные задача: - овладение основными теоретическими понятиями темы; - способствовать формированию коммуникативных навыков.	1.Проблемное изложение изучаемого материала; 2.Частично-поисковый, или эвристический метод.	1) Уровень продуктивной деятельности во время выполнения работы; 2) способность к самоорганизации, методической грамотности; 3) демонстрация навыков командной работы и взаимодействия; 4) демонстрация способности к самооценке, взаимооценке.