

Утверждаю  
Директор ГАПОУ  
«Бугульминский аграрный колледж»  
Ф.Ю.Гатин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.



**План работы по антикоррупционному образованию, просвещению,  
пропаганде  
в ГАПОУ «Бугульминский аграрный колледж»  
на 2025-26 учебный год**

г. Бугульма 2025 г.

## Пояснительная записка

План противодействия коррупции в ГАПОУ «Бугульминский аграрный колледж» представляет документ, предусматривающий комплекс мероприятий системного характера, рассчитанный на период 2025 - 2026 годы. Основными задачами, на решение которых направлены данные мероприятия, являются: внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность ОУ; совершенствование деятельности по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов; разработка и принятие нормативных правовых актов, отвечающих требованиям антикоррупционного законодательства; усиление контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в ГАПОУ «Бугульминский аграрный колледж».

Мероприятия Плана распределены по разделам, охватывающим основные направления антикоррупционной работы в ГАПОУ **Бугульминский аграрный колледж**:

1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение
2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности колледжа, укрепление ее связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности.
3. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде с педагогическим коллективом, родителями, общественностью.
4. Проведение внеклассных мероприятий со студентами колледжа, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.

В каждый из указанных выше разделов Плана включены мероприятия, выполнение которых в пределах полномочий возложено на ГАПОУ «Бугульминский аграрный колледж» федеральным и республиканским законодательством. В том числе предусмотрены мероприятия по таким направлениям, которые связаны непосредственно с взаимодействием ГАПОУ «Бугульминский аграрный колледж» с государственными органами всех уровней, муниципальными органами, институтами гражданского общества.

По каждому мероприятию определены исполнители и дата исполнения в период 2025 – 2026 г. Также предусмотрена ежегодная оценка антикоррупционной деятельности ГАПОУ «Бугульминский аграрный колледж» и выполнения плана.

**Цель** антикоррупционного воспитания — воспитывать ценностные установки и развивать способности, необходимые для формирования у молодых людей гражданской позиции относительно коррупции.

**Задачи** антикоррупционного воспитания:

- дать общее представление о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления;
- научиться распознавать коррупцию;

-сформировать навыки адекватного анализа и личностной оценки данного социального явления с опорой на принцип историзма;

-сформировать комплекс знаний о коррупциогенных ситуациях для формирования стандартов поведения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами;

-стимулировать мотивацию антикоррупционного поведения;

-формировать нетерпимость к проявлениям коррупции;

-продемонстрировать возможности борьбы с коррупцией;

-воспитать в обучающихся ценностные установки (уважение к демократическим ценностям; равнодушие ко всему тому, что происходит рядом; честность; ответственность за действие, поступок; постоянное совершенствование личной, социальной, познавательной и культурной компетентности и т.п.);

-способствовать реализации различных возможностей: общаться, находить, передавать информацию и распоряжаться ею; критически мыслить и решать проблемы; рационально планировать и организовывать деятельность, распоряжаться временными, финансовыми и другими ресурсами; действовать творчески, инициативно, осмысленно и самостоятельно, брать на себя ответственность за свои действия; общаться и сотрудничать, конструктивно решать расхождения и конфликты; принимать участие в жизни колледжа, местной общественности, общества, при необходимости брать на себя роль лидера и т. д.

Поскольку основной мишенью антикоррупционного воспитания в колледже является формирование гражданского сознания, то наиболее благоприятная для его интеграции среда — социальные дисциплины: обществознание, история, литература и т.п. Связь с упомянутыми предметами неминуема и поэтому проблематика коррупции рассматривается с использованием понятий юридических, политических, исторических и экономических наук.

#### **Основные компоненты системы антикоррупционного воспитания в колледже:**

- отсутствие случаев коррупционного поведения в образовательном учреждении;

- антикоррупционное просвещение: изложение сущности феномена коррупции как преступного действия на уроках обществознания;

- обретение опыта решения жизненных и школьных проблем на основе взаимодействия педагогов и учащихся;

- педагогическая деятельность по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения.

В рамках уроков обществознания и истории рассматриваются элементы по антикоррупционной проблематике.

#### **Ожидаемый результат:**

сформированная личность, которая наделена знаниями об опасности,

которую представляет собой коррупция для благосостояния общества и безопасности государства, которая не желает мириться с проявлениями коррупции; личность, которая способна и желает устранить коррупцию.

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Организация работы по противодействию коррупции</b>		
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Сентябрь	Директор
1.2.	Разработка (актуализация) и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Постоянно, по мере необходимости	Члены рабочей группы по противодействию коррупции
1.3.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ “БАК”	Август	Члены рабочей группы по противодействию коррупции

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.5.	Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников, обучающихся колледжа	В течение года	Члены рабочей группы по противодействию коррупции
1.6.	Участие в совещаниях (образовательных мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	В течение года	Преподаватели
1.7.	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно	Директор

2.	<b>Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения.</b>			
	<b>Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>			
	2.1	Информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.	В течение года	Члены рабочей группы по противодействию коррупции
	2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	В течение года	Директор
2.3	Обеспечение функционирования в колледже «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Члены рабочей группы по противодействию коррупции	
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>	
2.4	Ведение на официальном сайте колледжа раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности в актуальном состоянии	В течение года	Члены рабочей группы по противодействию коррупции	
2.5	Организация проведения мероприятий в колледже, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря	Члены рабочей группы по противодействию коррупции	
2.6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно, по мере выявления	Члены рабочей группы по противодействию коррупции	

2.7	Рассмотрение обращения граждан (обучающихся, преподавателей, сотрудников, родителей) содержащих сведения о коррупции	Постоянно, по мере поступления	Члены рабочей группы по противодействию коррупции
2.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции.	По мере поступления обращений	Члены рабочей группы по противодействию коррупции
2.9	Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Члены рабочей группы по противодействию коррупции
2.10	Организация встреч директора колледжа со студентами по вопросам организации образовательного процесса в колледже.	Май Ноябрь	Заместитель директора по воспитательной работе Заведующие отделениями
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
2.11	Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений среди преподавателей и работников колледжа (заседания методических советов, совещания кураторов групп)	Ежемесячно	Заместитель директора по учебной работе Заместитель директора по воспитательной работе Руководители структурных подразделений
<b>3.</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>		

3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Постоянно по результатам поступления информации	Директор
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Постоянно по результатам поступления информации	Администрация колледжа
3.3.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно по результатам поступления информации	Директор Члены рабочей группы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
3.4.	Представление директором колледжа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля	Директор
2.12	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течении года	Сотрудники и преподаватели колледжа
2.13	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Постоянно	Администрация колледжа
2.14	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических и административных работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор
4.	<b>Осуществление контроля деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г.№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В течение года	Директор
4.3.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	В течение года	Директор
4.4.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	В течение года	Директор
4.5.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	В течение года	Директор
<b>5.</b>	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
5.1.	Обсуждение на совещании у директора колледжа вопросов по совершенствованию антикоррупционной работы.	В течение года	Руководители структурных подразделений
5.2.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес колледжа	В течение года	Члены рабочей группы по противодействию коррупции
5.3.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	По мере необходимости	Члены рабочей группы по противодействию коррупции

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
5.4.	<p>Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>~ Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании;</li> <li>~ Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации выпускников;</li> <li>~ Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся.</li> </ul>	Июнь, июль	Администрация колледжа
5.5.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	В течение года	Директор
5.6.	<p>Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных и внебюджетных средств, имущества, финансово- хозяйственной деятельностью техникума, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>~ законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> <li>~ распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</li> </ul>	В течение года	<p>Главный бухгалтер</p> <p>Заместитель директора по административно-хозяйственной работе</p>
5.7.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	В течение года	Директор

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
5.8.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных)	В течение года	Члены рабочей группы по противодействию коррупции
<b>6.</b>	<b>Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания обучающихся</b>		
6.1.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в колледже с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков антикоррупционного поведения.	Не менее 1 раза в год	Председатель студенческого совета
6.2.	Информирование студентов, преподавателей и работников колледжа о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефоны доверия: Прокуратура Республики Татарстан, Управление Президента РТ по вопросам антикоррупционной политики, Республиканское агентство по печати и массовым коммуникациям «ТАТМЕДИА», Круглосуточный «телефон доверия»)	В течение года	Заместитель директора по учебной работе  Заместитель директора по воспитательной работе  Классные руководители
6.3.	Организация тематических часов классных руководителей по теме: «Антикоррупционное образование и пропаганда»	В течение года	Классные руководители

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
6.4.	Организация и проведение родительских собраний	Апрель Май Ноябрь	Заместитель директора по учебной работе  Заместитель директора по воспитательной работе  Классные руководители
6.5.	Проведение собраний в учебных группах по противодействию коррупции в колледже	Июнь Декабрь	Председатель студсовета
6.6.	Проведение единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания у студентов колледжа	В течение года	Председатель студсовета