

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
программы подготовки специалистов среднего звена
ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Бугульма, 2020

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
комиссией психолого-
педагогических дисциплин

Председатель ЦК:

Е.В.Бочкарева

09 06 20 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БППК»

Ф.М.Калимуллин

Ф.М.Калимуллин

« 30 » 06 20 20 г.

Составитель: О.И.Басорина, преподаватель ГБПОУ «БППК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Те/Техническая экспертиза: методист ГБПОУ «БППК» С.А.Захарова

Содержательная экспертиза: председатель ЦК комиссии психолого-
педагогических дисциплин Е.В.Бочкарева

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27 октября 2014г.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М.Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Эксперт от работодателя:



А.В.Алимова

Директор МБОУ СОШ №9

Буцурьшинского муниципального
района РТ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах: Классное руководство и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных

образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

Программа профессионального модуля может быть использована при повышении квалификации и переподготовке учителей начальных классов, имеющих среднее профессиональное образование по специальности «Преподавание в начальных классах».

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

- *использовать в практике организации воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;*
- *осуществлять педагогическое наблюдение за развитием обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе воспитательной деятельности, интерпретировать результаты;*
- *выявлять в ходе наблюдения в процессе воспитательной деятельности поведенческие и личностные проблемы обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, связанные с особенностями их развития;*
- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям

образовательного учреждения;

- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

- *основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;*
- *законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;*
- *основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни, и их возможные девиации, приемы их диагностики;*
- *научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;*
- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными

(дезадаптированными) детьми;

- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 36 часов;

производственной практики – 72 часа.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности классное руководство, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Форма аттестации	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОК 1 - 11 ПК 3.1 - 3.8, 4.1 - 4.5	МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	ДЗ	108	72	30	-	36	-	-	-	
	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72								72
	Всего:		180	72	30	-	36	-	-	-	72
Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет, экзамен											

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) «Классное руководство»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя		72	
Тема 3.1 Классный руководитель в воспитательной системе школы	Содержание учебного материала	2	1
	1 Роль классного руководителя в системе воспитания школьника. Содействие индивидуально-личностному становлению школьника. Принципы деятельности классного руководителя. Классный руководитель в истории отечественного образования. Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности классного руководителя; его права.		
Тема 3.2 Функции классного руководителя и основные направления деятельности	Содержание учебного материала	2	2
	1 Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная. Направления в системе работы классного руководителя. Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы.		
Тема 3.3 Организация воспитательной работы классного руководителя	Содержание учебного материала	2	2

	1	Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы. Критерии эффективности работы классного руководителя. Классный руководитель в воспитательной системе школы. Особенности работы с детьми разного возраста. Организация процесса адаптации первоклассников к школьному обучению.		
Тема 3.4 Формы воспитательной работы классного руководителя	Содержание учебного материала		2	1
	1	Понятие «форма воспитательной работы». Классификация форм воспитательной работы. Проблема выбора форм. Формы коллективной творческой деятельности. Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива: стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива; особенности влияния коллектива на личность и личности на коллектив в начальной школе. Развитие ученического самоуправления в коллективе класса. Функции ученического самоуправления; условия успешного развития самоуправления. Классное ученическое собрание. Выбор актива.		
Тема 3.5 Планирование работы классного руководителя	Содержание учебного материала		2	2
	1	Общая характеристика планирования воспитательной работы. Содержание, форма и структура плана воспитательной работы. Приоритетные направления воспитательной работы с: младшими школьниками; с подростками, со старшеклассниками. Взаимодействие классного руководителя: с учителями-предметниками; с педагогом-психологом; с педагогом дополнительного образования; с педагогом-организатором; с социальным педагогом; с библиотекарем; медицинским работником		
	Практическое занятие № 1		2	3
	1	Разработка плана первоначального периода работы классного руководителя с классом.		
Тема 3.6	Содержание учебного материала		2	2

Деятельность классного руководителя по организации общения школьников	1	Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе: особенности возникновения конфликтов в школьной среде, поведение педагога в конфликтной ситуации, деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе. Разнообразные формы организации общения в детской среде. Организация игровых тренингов общения с младшими школьниками. Развитие коммуникативной компетентности учащихся.		
	Практическое занятие № 2		2	3
	1	Подбор игр для организации знакомства детей друг с другом, самораскрытия.		
Тема 3.7 Деятельность классного руководителя по социализации школьников	Содержание учебного материала		2	2
	1	Процесс социализации учащихся школы. Особенности социализации младших школьников. Эффективные способы формирования социально-психологических качеств у учащихся начальной школы. Воспитание дисциплинированности у младших школьников. Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся. Учет возрастных и индивидуальных особенностей при воспитании сознательной дисциплины.		
	Практическое занятие № 3		2	3
	1	Разработка игр и упражнений для учащихся начальных классов с целью построения доверительных отношений, готовности к принятию личностных особенностей другого человека.		
Тема 3.8	Содержание учебного материала		2	2

Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися	1	Классификация типологий индивидуальностей учащихся. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися. Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов. Планирование работы по индивидуальному воспитанию младших школьников.		
	Практическое занятие № 4-5		4	3
	1	Подбор методов педагогической защиты, помощи и поддержки младшего школьника		
Тема 3.9 Организация воспитательной работы по основным направлениям	Содержание учебного материала		8	2
	1	Формирование мировоззрения младших школьников. Интеллектуальное развитие и воспитание.	2	
	2	Нравственное воспитание младших школьников. Гражданско-патриотическое воспитание.	2	
	3	Физическое воспитание. Трудовое воспитание.	2	
	4	Экологическое воспитание. Экономическое воспитание	2	
Тема 3.10 Методические основы планирования и проведения классного часа	Содержание учебного материала		4	2
	1	Классный час – одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися. Тематика классных часов в начальной школе. Основные компоненты классного часа и технологии его организации. Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач и др.	2	
	2	Организация и проведение классных часов различной направленности	2	
	Практическое занятие № 6-8		6	3
	1	Разработка плана проведения диспута в начальной школе	2	
	2	Разработка плана проведения классного часа в начальной школе	2	

	3	Разработка плана проведения КВН в начальной школе	2	
Тема 3.11 Взаимодействие классного руководителя и родителей	Содержание учебного материала		2	2
	1	Условия и средства успешного семейного воспитания. Основные формы работы школы с родителями учеников. Изучение семьи школьников. Взаимодействие семьи и школы в воспитании интереса к учению. Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями		
Тема 3.12 Формы работы с родителями	Содержание учебного материала		2	2
	1	Традиционные формы работы: родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому. Активные Формы работы с родителями: творческая лаборатория, педагогическая мастерская, тренинги. Организация и проведение родительских собраний. Планирование родительских собраний. Формы и виды родительских собраний. Подготовка к родительскому собранию. Этапы родительского собрания: вступительная часть, основная, заключительная.		
	Практическое занятие № 9-10		4	3
	1	Разработка перспективного плана (тематику) родительского всеобуча для 1, 2 или 3 класса начальной школы (по выбору учащихся);	2	
	2	Разработка и проведение интерактива для родителей первоклассников на заданную тему	2	
Тема 3.13 Воспитательная работа с проблемными семьями и детьми	Содержание учебного материала		4	2

	1	Причины, порождающие «трудных» детей. Задачи классного руководителя в работе с проблемными семьями. Педагогически запущенные дети. Классификация типов запущенности. Выявление педагогически запущенных детей. Диагностическая карта «трудного ребенка».	2	
	2	Учет возрастных особенностей при работе с «трудными» детьми. Технология работы классного руководителя с неблагополучными семьями и детьми. Планирование мероприятий по работе с педагогически запущенными детьми и неблагополучными семьями.	2	
	Практическое занятие № 11-12		4	3
	1	Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) неблагополучных семей	2	
	2	Разработка вопросов для беседы с проблемными родителями (лицами, их заменяющими)	2	
Тема 3.14 Изучение результатов эффективности деятельности классного руководителя	Содержание учебного материала		4	2
	1	Классный руководитель как администратор. Режим работы классного руководителя. Документация и отчетность классного руководителя. Мониторинг воспитательной деятельности. Дневник наблюдений классного руководителя.	2	
	2	Работа классного руководителя по изучению учащихся. Диагностика воспитанности личности: младшие школьники, подростки, старшеклассники. Методики изучения личности в начальной школе.	2	
	Практическое занятие № 13-14		4	3
	1	Разработка формы отчета классного руководителя о проделанной работе за учебный год.		
Тема 3.15 Диагностика уровня развития младших школьников при переходе в среднее звено	Содержание учебного материала		2	2
	1	Изучение памяти, внимания, мыслительных операций на вербальном уровне. Методики для оценки степени произвольности. Комплекс методик для определения готовности к обучению в среднем звене. Комплекс методик для оценки некоторых аспектов нравственного развития младших школьников: опросник.		

	Практическое занятие № 15	2	2
	Подбор и изучение методик для диагностики уровня развития младших школьников при переходе в среднее звено		
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.03		36	
<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Составление реферата «Институт классных наставников в истории российского образования».</p> <p>Разработка тематики родительских собраний для одного из классов начальной школы (по выбору учащихся).</p> <p>Проектирование различных форм работы с родителями: педагогический всеобуч, педагогические чтения, педагогические конференции, диспуты, дискуссии, индивидуальные и групповые консультации, обследование условий семейного воспитания, психологические тренинги.</p> <p>Разработка системы мониторинга для оценивания эффективности работы классного руководителя по основным направлениям деятельности.</p> <p>Подготовка рефератов: «Особенности педагогического руководство учебным коллективом в начальной школе»; «Семья как субъект педагогического взаимодействия»; «Теоретические основы педагогики ненасилия»; «Семейное воспитание: проблемы и тенденции».</p> <p>Подготовка докладов: «Личность педагога: профессионализм, педагогическая этика и мастерство в трудах Л. Толстого, А. Сухомлинского, Я. Корчака, А. Макаренко и др.» «Использование элементов народной педагогики в воспитании младших школьников».</p> <p>Составление типологии трудных семей и определение педагогических задач по работе классного руководителя с каждой из таких семей. Составление диагностической карты «трудного ребенка».</p> <p>Составление плана по организации работы с педагогически запущенными детьми на полугодие.</p> <p>Разработка и представление дизайна помещения для проведения родительского собрания или конференции (эскиз и описание).</p>			
Производственная практика		72	
Виды работ			
<p>Знакомство и анализ документации классного руководителя и правила её ведения.</p> <p>Изучение системы планирования классным руководителем воспитательной работы со школьниками с последующим отчетом.</p>			

<p>Наблюдение и анализ классных часов и внеклассных мероприятий с целью знакомства с типологией, классификацией, методикой и технологией их проведения.</p> <p>Наблюдение и анализ работы с родителями школьников.</p> <p>Участие в планировании и проведении трудовых, спортивно-оздоровительных дел в классе.</p> <p>Помощь учителю в организации и проведении праздников и развлечений, других досуговых мероприятий в классе.</p>		
<p>Самостоятельное проведение, анализ и самоанализ различных форм работы с родителями: консультирование, родительское собрание, конференция.</p> <p>Самостоятельное проведение, анализ, самоанализ пробных воспитательных мероприятий по разным направлениям воспитания младших школьников.</p> <p>Определение уровня (стадии) развития ученического коллектива и изучение деятельности классного руководителя по его формированию.</p>		

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов педагогики и психологии.

Оборудование учебных мастерских:

Учебно-лабораторное оборудование: парты, стулья, шкафы; компьютер или ноутбук; планшет для ученика; интерактивная доска с проектором; доска трехстворчатая; доска магнитно-маркерная.

Учебно-производственное оборудование: документ-камера; видеокамера, штатив для видеокамеры.

Программное и методическое обеспечение: учебники, рабочие тетради; таблицы, схемы, графики; методические пособия, рекомендации для обучающихся.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную, производственную практику.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Сергеева, В. П. Классное руководство: учебник - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017.

Дополнительные источники:

1. Гонина, О. О. Психология младшего школьного возраста: учебное пособие / О. О. Гонина. – 4-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2018. – 272 с.

2. Савва, Л. И. Основы классного руководства: учебное пособие / Л. И. Савва, О. А. Веденеева, Н. Я. Сайгушев. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 126 с. Юрайт, 2019 – 342 с.

3. Микляева, А. В. Психологические основы работы с «трудным классом»: учебно-методическое пособие / А. В. Микляева, П. В. Румянцева. – Санкт-Петербург: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. – 247 с.

4. Пастернак, Н. А. Воспитываем ребенка: учебное пособие / Н.А. Пастернак; под науч. ред. А. Г. Асмолова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 166 с.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, решения педагогических задач.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность постановки целей наблюдения; – соответствие результатов целям наблюдения; 	текущий контроль в форме лабораторных и практических занятий; оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе педагогической практики
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность постановки цели и определения задач внеклассной работы, их обоснованность; – соответствие планов внеклассной работы установленным требованиям, – соответствие выбранных форм проведения внеурочных мероприятий целям и задачам внеклассной работы; 	
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность форм, методов и средств организации различных видов внеурочной деятельности; – соответствие проводимых мероприятий педагогическим и гигиеническим требованиям к организации и проведению различных видов внеурочной работы; – учет особенностей социально неадаптированных (дезадаптированными) детей во внеклассной работе; 	
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	<ul style="list-style-type: none"> – полнота анализа (самоанализа) процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий, обоснованность выводов; – адекватность самооценки педагогической деятельности и путей самосовершенствования педагогического мастерства; – ясность и аргументированность изложения собственного мнения; – соблюдение этических норм при анализе и оценке процесса и результатов проведения внеклассных мероприятий; 	
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность постановки цели и определения задач работы с родителями, их обоснованность; 	текущий контроль в

	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие планов работы с родителями установленным требованиям, – соответствие выбранных форм работы с родителями целям и задачам внеклассной работы; 	<p>форме лабораторных и практических занятий; наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе педагогической практики;</p>
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие выбора средств общения с родителями целевым группам, – продуктивность взаимодействия с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания; 	
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> – полнота анализа (самоанализа) педагогического опыта и образовательных технологий, обоснованность выводов; – адекватность самооценки педагогической деятельности и путей самосовершенствования педагогического мастерства; – ясность и аргументированность изложения собственного мнения; – соблюдение этических норм при анализе и оценке педагогического опыта и образовательных технологий; 	<p>текущий контроль в форме лабораторных и практических занятий; наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе педагогической практики;</p>
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	<ul style="list-style-type: none"> – согласованность действий сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом, при решении задач обучения и воспитания; 	<p>дифференцированный зачет по МДК и практике</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; – активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; – участие в студенческих конференциях, 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе педагогической практики; – оценка портфолио

	конкурсах и т.п.	работ и документов
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач классного руководителя;	– оценка решения ситуационных задач; – наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, в процессе педагогической практики
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	– адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных педагогических ситуациях во внеклассной работе;	– оценка решения ситуационных задач; – наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, в процессе педагогической практики;
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– адекватность отбора и использования информации профессиональной задаче во внеклассной работе;	наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, в процессе педагогической практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– целесообразность и продуктивность использования выбранных средств ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности классного руководителя	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	– открытость и активность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами;	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за	– конкретность, реалистичность поставленных целей; – целесообразность форм и методов контроля; – объективность и адекватность оценки студентами результативности воспитательного процесса;	

качество образовательного процесса.		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– адекватность и глубина самооценки, задач профессионального и личностного развития.	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	– мобильность и гибкость в профессиональной деятельности в соответствии с изменяющимися целями, содержанием, сменой технологий внеклассной работы	наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, в процессе педагогической практики дифференцированный зачет по практике и экзамен по МДК
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	– адекватность выбора средств профилактики травматизма во внеклассной работе; – адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных педагогических ситуациях, связанных с обеспечением охраны жизни и здоровья детей	
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	– соответствие профессиональной деятельности действующим правовым нормам её регулирующим	