

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БПК»
Ф.М.Калимуллин

« 30 » июня 2021 г.

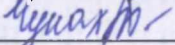
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
программы подготовки специалистов среднего звена

ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ


«Профессиональный цикл»
основной профессиональной образовательной программы
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
экономики, управления и права
Председатель ЦК:

 Т.С.Чупахина
« / » _____ 2021г.

Составитель: Д.М.Халяпов, преподаватель ГБПОУ «БППК»

Внутренняя экспертиза: методист ГБПОУ «БППК»  С.А.Захарова

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27 октября 2014г.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М.Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах». Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при подготовке специалистов.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативные правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного

развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.7.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе:

в форме практической подготовки – 32 часа;

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося – 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 24 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
В том числе:	
в форме практической подготовки	32
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, домашняя работа, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Основы теории права			
Тема 1.1 Источники права.	Содержание		
	1 Понятие «Право». Источники права. Понятие формы (источника) права.	2	1
	2 Основные виды источников права. Классификация, основные виды и правила составления НПА.	2	
	Самостоятельная работа Создание словаря юридических терминов	4	
Тема 1.2 Структура правоотношений.	Содержание		2
	1 Понятие правоотношения. Основание возникновения правоотношений.	2	
	2 Юридические факты, их виды. Структура правоотношения. Субъекты правоотношений, их виды.	2	
Тема 1.3 Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.	Содержание		
	1 Право и поведение личности.	2	
	2 Правомерное поведение и правонарушение.	2	
	3 Виды правонарушений. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, ее виды.	2	
Тема 1.4 Административное правонарушение и административная ответственность.	Содержание		2
	1 Понятие административного правонарушения.	2	
	2 Правомерное поведение и административное правонарушение.	2	
	3 Понятие административной ответственности	2	
	Практические занятия № 1. Определение оснований привлечения лица к юридической ответственности.	2	
	Самостоятельная работа: Составление словаря юридических терминов	2	
Раздел 2			

Конституция РФ - основной закон государства			
Тема 2.1 Основы конституционного строя РФ.	Содержание		
	1	Понятие Конституции России.	2
	2	Принцип разделения властей и система сдержек и противовесов.	2
	3	Конституционный строй: форма правления, форма государственного устройства.	2
	Самостоятельная работа Заполнение таблицы по 1 главе Конституции РФ «Принципы государства»		4
Тема 2.2 Основы правового статуса человека и гражданина.	Содержание		1
	1	Историческое развитие законодательства в сфере определения прав и свобод человека и гражданина.	2
	2	Основные права и свободы гражданина РФ.	2
	3	Гарант соблюдения прав и свобод гражданина РФ. Политические права и свободы	2
	Практические занятия № 2 Проведение сравнительного анализа Конституции РФ и Всеобщую декларацию прав человека 1948г.		2
	Самостоятельная работа Сравнительный анализ прав и свобод человека и гражданина на основании Всеобщей Декларации прав человека и Конституции РФ. Подготовка докладов.		4
Тема 2.3	Содержание		
Система государственной власти.	1. Виды государственных органов. Органы судебной власти.		2
	Самостоятельная работа Составление схемы органов государственной власти РФ на основании Конституции РФ		2
Тема 2.4 Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц.	Содержание		2
	1	Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц.	2
	2	Подсудность и подведомственность. Срок исковой давности. Восстановление пропущенных сроков.	2
	Практические занятия № 3 Составление искового заявления.		2
	Самостоятельная работа		2

	Составление таблицы, устанавливающей компетенции судов различных инстанций			
Раздел 3 Право и экономика				
Тема 3.1 Правовое регулирование экономической деятельности	Содержание			
	1	Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности.	2	
Тема 3.2 Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание			2
	1	Право собственности, формы собственности, правомочия собственника.	2	
	2	Понятие юридического лица.	2	
	3	Организационно - правовые формы юридических лиц. Индивидуальные предприниматели	2	
	Самостоятельная работа Составление таблицы «Сравнение организационно-правовых форм юридических лиц» с использованием Гражданского кодекса РФ.		2	
Тема 3.3 Гражданско - правовые договоры	Содержание			2
	1	Понятие договора. Формы и виды договоров.	2	
	2	Общий порядок заключения договоров.	2	
	3	Изменение условий договора.	2	
	Практические занятия № 4 Составление договора купли-продажи		2	
Раздел 4 Правовое регулирование в профессиональной деятельности				
Тема 4.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Содержание			2
	1	Понятие занятости. Безработные: получение и утрата статуса.	2	
	2	Функции Центров занятости населения. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации»	2	
	Практические занятия № 5. Анализ законодательства о правовом статусе безработного		2	

Тема 4.2 Права и обязанности работников в сфере трудовой деятельности.	Содержание			2
	1	Трудовое право: понятие отрасли права, метод регулирования отношений, правовое положение работника и работодателя.	2	
	2	Источники регулирования трудовых отношений.	2	
	Практические занятия № 6 Составление трудового договора		2	
Решение задач			2	
Тема 4.3 Трудовой договор, порядок заключения, основания прекращения.	Содержание			2
	1	Понятие трудового договора, срок, содержание.	2	
	2	Права и обязанности работников.	2	
	3	Изменение трудового договора. Основания для расторжения трудового договора.	2	
	Практическое занятие № 7 Составление трудового договора. Изменение трудового договора. Основания для расторжения трудового договора.		2	
	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач на основании положений Трудового кодекса РФ		2	
Тема 4.4 Рабочее время. Время отдыха. Заработная плата.	Содержание			
	1	Понятие и виды рабочего времени. Время отдыха: понятие, виды. Отпуск и его виды. Заработная плата. Тарифная система. Сдельная и повременная система оплаты труда.	2	
	Практическое занятие № 8 Решение ситуационных задач.		2	
Тема 4.5 Дисциплинарная и материальная ответственность работника.	Содержание			
	1. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Право работодателя на отказ от взыскания ущерба с работника. Порядок взыскания ущерба.		2	
	Практическое занятие № 9 Решение задач: «Разрешение трудовых конфликтов в сфере дисциплинарной ответственности».		2	
	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач на основании положений Трудового кодекса РФ.		2	
Всего			72	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Правовых основ профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета: плакаты; образцы оформления документов (трудовых договоров, исков, должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка); компьютерная программа «Консультант Плюс».

Технические средства обучения: Компьютеры с пакетом прикладных программ.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 224 с.
2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М. А. Гуреева. – Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. – 239 с. – (Среднее профессиональное образование).
3. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс / Р. Ф. Матвеев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 128 с. (Профессиональное образование).
4. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. И. Тыщенко. – 4-е изд. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. – 221 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>

Дополнительные источники:

1. Арыхова, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие. – М., МарТ, 2017. – 256 с.
2. Белых, В. С. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в России. – 2018. – 236 с.
3. Казанцев, В. И., Васин, В. Н. Трудовое право [Текст]: Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 416 с.
4. Мелихова, Л. В., Шелест, Е. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: Учебное пособие. Ростов н/Д: «Феникс», 2017. – 320с.
5. Основы права [Текст]: Учебник / Под ред. В. В. Лазарева. -4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрист, 2017. – 429 с.
6. Сорк, Д. М., Заморенова, Н. Г., Белоусов, Е. Н. Правовое регулирование хозяйственной деятельности [Текст]: Учебник для среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 208 с.
7. Трудовое право [Текст]: Учебное пособие/ под редакцией В. С. Бердычевского. Ростов-на-Дону: «Феникс», 2019. – 352 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
31. Основные положения Конституции Российской Федерации	Пользоваться основными положениями Конституции Российской Федерации
32. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Применять права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации
33. Понятие и основы правового регулирования в области образования	Использовать на практике понятия и основы правового регулирования в области образования
34. Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования	Использовать на практике основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования
35. Социально-правовой статус учителя	Применять знания закона об образовании.
36. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	Заключать и прекращать трудовой договор
37. Правила оплаты труда педагогических работников	Использовать правила оплаты труда педагогических работников
38. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Использовать на практике понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
39. Виды административных правонарушений и административной ответственности	Различать виды административных правонарушений и административной ответственности
310. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Использовать на практике нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав судебный порядок разрешения споров
У1. Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования	Пользоваться нормативно-правовыми документами, которые регламентируют профессиональную деятельность в области образования.
У2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
У3. Анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.	Анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.