

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Директор АНО ЦЭ СП
„Сагавай Купере /Таруга/“
Шихаев А.Т. Мухамедов
« 28 (два) » 06 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БПК»
Ф.М.Калимуллин

Ф.М. Калимуллин
« 28 (два) » 06 2022 г.



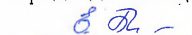
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
программы подготовки специалистов среднего звена
ПМ 01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИЦАМИ ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И
ИНВАЛИДАМИ

по специальности 39.02.01 «Социальная работа»

Бугульма, 2022

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
психолого-педагогического цикла
Председатель ЦК:

 Е.В.Бочкарева

« 17 » 06 2022 г.

Составитель: Е.В.Бочкарева, Н.А.Асадуллина, О.И.Басорина, Т.С.Чупахина,
преподаватели ГБПОУ «БППК»

Внутренняя экспертиза: методист ГБПОУ «БППК»  Л.Р.Зайнагова

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 «Социальная работа», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №506 от 12 мая 2014г. и Профессионального стандарта «Специалист по социальной работе» утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. № 571н.

Рабочая программа практики разработана в соответствии Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2016 г. № 1061 «О внесении изменения в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291»; «Положением о производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ГБПОУ «БППК».

Содержание программы практики реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 39.02.01 «Социальная работа» в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения и Профессиональным стандартом Специалист по социальной работе».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА.....	8
3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА.....	9
4. ОТЧЕТНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ.....	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	11
6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	16
7. ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	18
8. ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной и производственной практики

Рабочая программа учебной и производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО 39.02.01 Социальная работа основного вида профессиональной деятельности (ВПД): социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Цели и задачи учебной и производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь практический опыт:

- изучения и анализа диагностики трудной жизненной ситуации и в профилактике возникновения новых ТЖС;

- осуществления социального патронажа;

- создания необходимых условий для адаптации лиц и пожилого возраста, и инвалидов к существующим условиям жизни и их реабилитации;

- координировать работу по социально – бытовому обслуживанию клиента;

- создание необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов;

- выявления недостающей информации и (или) информации, требующей дополнительной проверки;

- осуществления сбора и обработки дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг или мер социальной поддержки;

- ведения учета граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в предоставлении им различных видов социальных услуг и социальной поддержки;

- выявления обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения;

- разработки и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки;

- установления сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

- организации помощи в оформлении документов, необходимых для принятия на социальное обслуживание или оказания мер социальной поддержки;

- организации оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки.

уметь:

- анализировать медико-социальные условия жизни лиц пожилого и старческого возраста;

- пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты граждан старшего поколения;

- выявлять лиц пожилого возраста, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах;
 - оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам путем поддержки, консультирования, реабилитации;
 - активизировать потенциал собственных сил и возможностей пожилого человека, инвалида;
 - осуществлять профессиональную деятельность с позиции «рядом с клиентом»;
 - фиксировать полученную от гражданина информацию;
 - обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;
 - конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов;
 - обосновывать использование конкретных технологий социальной работы, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки в отношении конкретного случая;
 - организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации;
 - выявлять проблему гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивать возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений);
 - реализовывать услуги по социальному сопровождению граждан в процессе осуществления реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки;
 - организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг;
 - использовать основы правовых знаний в сфере оказания социальных услуг и мер социальной поддержки;
 - выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации;
 - устанавливать контакты с социальным окружением гражданина;
 - консультирование граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки.
- знать:
- нормативно-правовое обеспечение социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, и нормы их правовой защиты;
 - основные медико-социальные, социально-правовые, социально-психологические, социально-педагогические проблемы пожилых инвалидов;
 - особенности оказания различных видов социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам;
 - структуры, способные оказать помощь в преобразовании ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов;
 - основы социальной работы, нормативно-правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и иные локальные акты учреждения;
 - виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг;
 - национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания;

- основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- состав документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы и учреждения;
- сферу профессиональной ответственности специалистов смежных профессий (психолог, социальный педагог, юрист, дефектолог, реабилитолог и др.);
- требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг и социальной поддержкой;
- основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними;
- технологии социальной работы.

1.2. В результате прохождения учебной и производственной практики по ВПД «Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами» обучающийся должен освоить: профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2.	Координировать работу по социально – бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико – социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ОК.1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.3.	Решать проблемы, оценивать риск и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК.4.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.5.	Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК.6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК.7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. Заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК.10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК.11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению
ОК.12.	Организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК.13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения и профессиональных целей.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной практики: 36 (1 неделя).

Рекомендуемое количество часов на освоение производственной практики: 144 (4 недели).

1.4. Условия реализации учебной и производственной практики на основе договоров.

Практика проводится на основе настоящей программы и согласно учебному плану специальности ГБПОУ «БППК». Учебная практика проводится в учебных кабинетах, в учебно-производственных мастерских, лабораториях, допускается посещение организаций, являющихся базами практики.

Производственная практика проводится в учреждениях направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров.

Учебная практика и производственная практика проводится на 2 курсе. Учебная практика и производственная практика проводится концентрировано согласно графику учебного процесса. На группу составляется приказ о прохождении практики, и назначается руководитель из числа преподавателей спец. дисциплин или междисциплинарных курсов. Руководитель практики консультирует и проверяет отчетную документацию.

2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Целью практики формирование у обучающихся представлений о направлениях работы специалиста по социальной работе; практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

Задачи практики:

– сформировать профессиональный интерес к деятельности специалиста по социальной работе, создать у студентов установку на формирование профессиональной позиции;

– изучить специфику труда специалиста по социальной работе (функции и профессиональные обязанности);

– пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты граждан старшего поколения;

– анализировать медико-социальные условия жизни лиц пожилого и старческого возраста;

– оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам путем поддержки, консультирования, реабилитации;

– сформировать умения вести записи наблюдений, обрабатывать, обобщать полученную в ходе информацию, полно и правильно отражать её в дневнике практики;

– развивать потребности в самопознании и самосовершенствовании.

2.1. Тематический план учебной практики

№ п/п	Темы практической подготовки	Объём часов
1	Нормативно-правовая база социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	8
2	Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов.	6
3	Технологии соц. работы с пожилыми и инвалидами.	8
4	Социально - бытовое обслуживание	8
5	Осуществление медико-социального патронажа к лицам пожилого возраста и инвалидам.	6
Всего часов:		36

2.2. Содержание учебной практики

код ПК	Учебная практика		
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объём часов
ПК 1.1	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	- выявление основных проблем и затруднений у лиц пожилого возраста и инвалидов; - анкетирование, тестирование лиц пожилого возраста, интерпретация результатов	6
ПК 1.2	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	- определение прав лиц пожилого возраста и инвалидов (пенсионное и социальное обеспечение, льготы, различные виды	6

		медико-социальной помощи);	
ПК 1.3	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	- осуществление социального патронажа клиента, в том числе содействие в оказании медико-социального патронажа; - оформление документации, необходимой для осуществления патронажа (акт обследования материально-бытовых условий, ИПСУ).	14
ПК 1.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста.	- определение форм и методов адаптации и реабилитации пожилых и инвалидов (таблица методы и формы обучения пожилых людей); - определение круга специалистов и учреждений, способных оказать помощь в осуществлении адаптации и реабилитации пожилых и инвалидов	6
ПК 1.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	- выявление у пожилых и инвалидов, и членов их семей возникновения возможных социальных рисков; - осуществление профилактической деятельности с пожилыми и инвалидами	4
Всего:			36

2.3. Контроль и оценка результатов практики

Контроль и оценка результатов учебной практики осуществляется руководителем практики.

Для оценки результативности учебной практики используются следующие методы:

- наблюдение за работой и выполнением заданий обучающимся;
- анализ отчетной документации обучающихся.

Основные критерии оценки учебной практики обучающихся:

- учёт индивидуально-личностных особенностей каждого обучающегося;
- степень сформированное профессионально-педагогических умений;

-уровень теоретического, методического и методологического осмысления собственной деятельности.

По окончании практики обучающиеся предоставляют следующую отчетную документацию: отчет с выполненными заданиями и дневник практики.

По итогам практики обучающийся получает дифференцированный зачет и допуск к производственной практике.

3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Целью практики становление общепрофессиональной компетентности обучающихся, получение и совершенствование обучающимся профессиональных умений и навыков работы по организации и проведению работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам.

Задачи практики:

- научить обучающихся проектировать социально-педагогическую работу с лицами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимся в оказании помощи и поддержки;

- создавать условия для совершенствования и повышения уровня профессионализма, освоения новых знаний, развития навыков и умений практической деятельности;

- воспитывать ответственное и творческое отношение к глубокому пониманию ценностей социально-педагогической работы и освоению методов научного исследования процессов социальной среды.

3.1. Тематический план производственной практики

№ п/п	Темы практической подготовки	Объём часов
1	Установочная конференция	До начала практики
2	Составление паспорта учреждения	6
3	Определение права пожилых и инвалидов на социальное обеспечение, на льготы и различные виды медико-социальной помощи.	12
4	Составление алгоритма деятельности социального работника с пожилыми и инвалидами.	12
5	Осуществление диагностирования ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	24
6	Определением видов необходимой помощи.	6
7	Проведение обследования материально-бытового положения лиц пожилого возраста и инвалидов.	6
8	Осуществление социального патронажа подопечных на участке по графику.	36
9	Ведение личных дел клиентов.	8
10	Проведение профилактики возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	6
11	Работа с письменными обращениями.	8
12	Социально-бытовое обслуживание инвалидов	20
13	Оформление отчетной документации. Сдача отчета.	
Всего часов:		144

3.2. Содержание производственной практики

ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов
ПК 1.1	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	- определение права пожилых и инвалидов на социальное обеспечение, на льготы и различные виды медико-социальной помощи; -осуществление диагностирования ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов; - проведение обследования материально-бытового положения лиц пожилого возраста и инвалидов	36
ПК 1.2	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	- составление алгоритма деятельности социального работника с пожилыми и инвалидами; - работа с письменными обращениями.	20
ПК 1.3	Осуществлять социальный	- осуществление социального	56

	патронат клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	патроната подопечных на участке по графику; - социально-бытовое обслуживание инвалидов	
ПК 1.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста.	- определением видов необходимой помощи; - определение права пожилых и инвалидов на социальное обеспечение, на льготы и различные виды медико-социальной помощи.	24
ПК 1.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	- проведение профилактики возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	6
Самоанализ деятельности. Оформление отчетной документации. Сдача отчета			2
Всего:			144

3.3 Контроль и оценка результатов практики

Контроль и оценка результатов производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе прохождения обучающимися практики.

Для оценки результативности производственной практики используются следующие методы:

- анализ отчётной документации обучающихся;
- беседа с воспитателями, руководителями образовательных учреждений.

Основные критерии оценки производственной практики обучающихся:

- объективность, всесторонний учёт выполненного объёма работы и анализ её качества;

- учёт индивидуально-личностных особенностей каждого обучающегося;
- степень сформированное профессионально-педагогических умений;

- уровень теоретического, методического и методологического осмысления собственной деятельности (интерес к педагогической профессии, ответственное и творческое отношение к работе, индивидуальность, активность, самостоятельность, исполнительность, доброжелательное отношение к воспитанникам образовательной организации).

По окончании практики обучающиеся предоставляют следующую документацию:

- дневник практики с самоанализами занятий;
- отчёт по практике в соответствии с содержанием практики.

По итогам практики обучающийся получает дифференцированный зачет и допуск к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

4. ОТЧЕТНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

1. План консультаций и проверки практики.
2. Отчет по подгруппе.
3. Отчетная документация обучающихся согласно приказу закрепления за подгруппой.
4. Заполнения журнала по практике с указанием часов руководства.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	--	-------------------------------------

<p>ПК 1.1 Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выявление наличия проблем и затруднений у лиц пожилого возраста и инвалидов - определение видов необходимой помощи - определение круга специалистов и учреждений, способных оказать социальную помощь пожилым и инвалидам 	<ul style="list-style-type: none"> -анализ проведенных анкетирования, тестирования, обработка результатов; -проверка правильности заполнения документов (акты обследования жилищно-бытовых условий, ИПСУ), -проверка правильности составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе с пожилыми и инвалидами -проверка правильности составления структурной схемы «Специалисты и учреждения, способные оказать социальную помощь пожилым и инвалидам в г. Бугульма»
<p>ПК 1.2 Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление сбора документов, необходимых для социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов - определение необходимого перечня социально-бытовых услуг, предоставляемых клиенту - осуществление учета пожилых и инвалидов в данном микрорайоне (населенном пункте), нуждающихся в социально-бытовом обслуживании 	<ul style="list-style-type: none"> - проверка пакета документов -проверка составленного перечня услуг - проверка сводной таблицы учета пожилых и инвалидов, нуждающихся в социально-бытовом обслуживании
<p>ПК 1.3 Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление социального патронажа клиента, в том числе содействие в оказании медико-социального патронажа - грамотное оформление 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практических

	документации	занятий, учебной, производственной практики - проверка грамотности оформления документов
ПК 1.4 Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста.	- определение форм и методов адаптации и реабилитации пожилых и инвалидов - определение круга специалистов и учреждений, способных оказать помощь в осуществлении адаптации и реабилитации пожилых и инвалидов	-решение ситуационных задач -проверка структурной схемы «Специалисты и учреждения, способные оказать помощь в адаптации и реабилитации пожилых и инвалидов»
ПК1.5Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	- выявление у пожилых и инвалидов, и членов их семей возникновения возможных социальных рисков; - осуществление профилактической деятельности с пожилыми и инвалидами	- анализ проведенного опроса, анкетирования - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практических занятий, учебной, производственной практики

Развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-проявление активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности; - умение аргументировать и объяснять сущность и социальную значимость будущей специальности;	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач; - выбор и применение способов решения профессиональных задач в области социальной работы с лицами пожилого	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионально

	возраста и инвалидами	го модуля
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных ситуаций в области социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- поиск и отбор информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения

		профессионально го модуля
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	- проявление интереса к историческому наследию и культурным традициям народа; - проявления уважения к социальным, культурным и религиозным различиям	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионально го модуля
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку	- проявление бережного отношения к природе, обществу, человеку	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионально го модуля
ОК12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	- соблюдение правил техники безопасности на занятиях, при организации самостоятельной работы, при прохождении практики	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионально го модуля
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	-соблюдение здорового образа жизни, укрепление здоровья	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионально го модуля

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Азбукина Е.Ю. Основы специальной педагогики и психологии: учебник / Е.Ю. Азбукина, Е.Н. Михайлова. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 396 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-015362-9.

2. Акимов Л.Ю. Разрешительная система в Российской Федерации: науч.практич. пособие / Л.Ю. Акимов, Л.В. Андриченко, Е.А. Артемьева [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. – М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2022. – 928 с. www.dx.doi.org/10.12737/17048. ISBN 978-5-16-011811-6 (print), ISBN 978-5-16-104261-8 (online).

3. Бегидов, М.В. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учеб. пособие для СПО / М.В. Бегидов, Т.П. Бегидова.- 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022.-98с. – (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-543-06446-9.

4. Ефимова Н.С. Социальная психология: учебное пособие / Н.С. Ефимова. – Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. – 192 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0723-8 (ИД «ФОРУМ»), ISBN 978-5-16-013488-8 (ИНФРА-М, print), ISBN 978-5-16-106140-4 (ИНФРА-М, online).

5. Карпова А.В. Право социального обеспечения: учебное пособие / А.В. Карпова. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 175 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-014668-3 (print), ISBN 978-5-16-107170-0 (online).

6. Мандель Б.Р. Возрастная психология: учебное пособие / Б.Р. Мандель. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. – 338 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-9558-0618-1 (Вузовский учебник), ISBN 978-5-16-013903-6 (ИНФРА-М).

7. Матвеева М.В. Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях: учебно-методическое пособие / М.В. Матвеева, Т.В. Коршунова. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 176 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-00091-730-5 (ФОРУМ), ISBN 978-5-16-016150-1 (ИНФРА-М).

8. Приступа Е.Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие / Е.Н. Приступа. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 159 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-016386-4 (print), ISBN 978-5-16-108687-2 (online).

9. Серезко Т.А. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации: учебное пособие / Т.А. Серезко. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 269 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1072177. ISBN 978-5-16-015969-0 (print), ISBN 978-5-16-108353-6 (online).

10. Ткачёва В.В. Профорientация и социализация обучающихся со сложными нарушениями развития: учебное пособие / В.В. Ткачёва, И.В. Евтушенко, М.В. Жигорева под ред. В.В. Ткачёвой. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 198 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-016409-0.

11. Чернявская, А.Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста: учеб. пособие для СПО / А.Г. Чернявская.- 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022.-174с. – (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07325-6.

Дополнительные источники:

1. Платонова Н.М. Инновации в социальной работе: учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования /Н.М. Платонова, М.Ю. Платонов – 2-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 256 с.

2. Нестерова Г.Ф. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.Ф. Нестерова, С.С. Лебедева, С.В. Васильев – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 329 с.

3. Валеева Н.Ш. Социальная реабилитация: Учебник / Под ред. Н.Ш. Валеевой. – М.: НИЦ Инфра-М, 2012. – 320 с.

4. Холостова Е. И. История социальной работы в России [Электронный ресурс]: Учебник / Е. И. Холостова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. – 282 с.

5. Холостова Е. И. Социальная работа с инвалидами [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Холостова. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. – 240 с.

6. Холостова Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2014. – 340 с.

Нормативно-правовые акты

1. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.01.2001 г. № 197-ФЗ

3. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013г. с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации»

4. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Периодические издания

Журналы:

1. Работник социальной службы

2. Социальная защита

3. Социальная работа

4. Социальное обслуживание

Интернет-ресурсы

1. «ГАРАНТ» – информационно-правовой портал. Форма доступа: <http://www.garant.ru>

2. Портал о социальной работе. Форма доступа: <http://www.soc-work.r>

3. Электронно-библиотечная система «Znanium». Форма доступа: <http://www.znanium.com>

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Учебной практики ПМ. 01 . «Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами»

Ф.И.О. обучающегося _____

Специальность Социальная работа

Группа _____ Курс _____

Место проведения практики _____

Сроки учебной практики с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202 г. __

ПК	Профессиональные компетенции	Оценка Освоен/не освоен
ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.	
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Виды работ и объемы работ, выполненных обучающимися во время практики	Отметка о выполнении (выполнил/ не выполнил)
1	Нормативно-правовая база социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	
2	Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов.	
3	Технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами.	
4	Социально- бытовое обслуживание.	
5	Осуществление медико-социального патронажа к лицам пожилого возраста и инвалидам.	

Результат выполнения работ на учебной практике *дифференцированный зачет*

Руководитель практики _____

М.П.

Дата «__» _____ 202__ г

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Производственной практики ПМ. 01 . «Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами»

Ф.И.О. обучающегося _____

Специальность Социальная работа

Группа _____ Курс _____

Место проведения практики _____

Сроки учебной практики с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

ПК	Профессиональные компетенции	Оценка Освоен/не освоен
ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.	
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Виды работ и объемы работ, выполненных обучающимися во время практики	Отметка о выполнении (выполнил/ не выполнил)
1	Составление паспорта учреждения.	
2	Определение права пожилых и инвалидов на социальное обеспечение, на льготы и различные виды медико-социальной помощи.	
3	Составление алгоритма деятельности социального работника с пожилыми и инвалидами.	
4	Осуществление диагностирования ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	
5	Определением видов необходимой помощи.	
6.	Проведение обследования материально-бытового положения лиц пожилого возраста и инвалидов.	
7.	Осуществление социального патронажа подопечных на участке по графику.	
8.	Ведение личных дел клиентов.	
9.	Проведение профилактики возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	
10.	Работа с письменными обращениями.	
11.	Социально-бытовое обслуживание инвалидов	

Результат выполнения работ, на производственной практике _____

Руководитель практики _____

М.П.

Дата «___» _____ 202__ г

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося _____

Обучающийся за время прохождения учебной практики в ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж» по ПМ.01. «Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами»

с _____ по _____

фактически отработал объём времени 36 часов и выполнил работы согласно заданию практики.

1. Качество выполненных работ _____

2. Уровень освоения учебного материала _____

3. Посещаемость _____

4. Отношения к порученным заданиям _____

5. Недостатки теоретической подготовки _____

6. Выполнение программы _____

7. Организаторские способности _____

8. Дисциплина _____

Оценка _____

Ф.И.О. руководителя практики _____

М.П.

« _____ » _____ 202__ г.

(название организации)

(адрес: индекс, город, улица, дом)

(дата)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика

дана _____

проходившему производственную практику в

с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.

За время прохождения практики

изучил:

(Ф.И.О. обучающегося)

Во время прохождения практики обучающийся активно участвовал в работе

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося и качество выполняемой им работы можно оценить _____.

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.